

RESOLUÇÃO CONSELHO DELIBERATIVO Nº 001/2024, DE 27 DE MARÇO DE 2024.

Aprova o Relatório de Gestão, a Prestação de Contas e as demonstrações contábeis da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI) referentes ao exercício de 2023.

O CONSELHO DELIBERATIVO DA AGÊNCIA BRASILEIRA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL – ABDI, no exercício de suas atribuições que lhe conferem o artigo 7º da Lei nº 11.080, de 30 de dezembro de 2004, nos incisos IV, V e VI do *caput* do artigo 4º do Decreto nº 5.352, de 24 de janeiro de 2005, e nas alíneas “b”, “c” e “d” do inciso III do *caput* do artigo 9º do Estatuto Social,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica aprovado o Relatório de Gestão, a Prestação de Contas e as Demonstrações Contábeis da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI) referentes ao exercício financeiro de 2023.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na presente data.



MÁRCIO FERNANDO ELIAS ROSA

Vice-Presidente do Conselho Deliberativo da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial



Agência Brasileira de
Desenvolvimento Industrial

Relatório de Gestão Anual 2023



abdi.digital



abdi.digital



abdi.digital



abdi_digital



abdidigital

BOAS-VINDAS

Muito trabalho e conquistas importantes em 2023



Começo esta mensagem ressaltando que é uma honra presidir a ABDI interinamente. Assumi esse cargo em setembro de 2023, em substituição ao Sr. Igor Calvet, que liderou a Agência por quatro anos, período quando houve franco crescimento das nossas atividades, com respectivo reconhecimento, por diversos setores, da qualidade do nosso trabalho.

Em 2023, a ABDI completou 18 anos de muito trabalho. É inegável que hoje somos uma entidade mais madura e mais preparada para desempenhar as nossas tarefas. A Agência atua com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento de setor produtivo nacional.

Desde o ano passado, a ABDI tem coordenado ações que garantem a disseminação ainda mais fortalecida de temas relacionados à Agenda ASG (Ambiental, Social e de Governança). Em 2023, passamos por uma reformulação administrativa, onde se definiu a criação da Diretoria de Economia Sustentável e Industrialização e a reestruturação da Diretoria Técnica, que passou a ser chamada de Diretoria de Desenvolvimento Produtivo e Tecnológico. Como consequência dessas mudanças, houve a criação da Gerência Executiva de Gestão, que assumiu áreas como: Gestão de Pessoas, Tecnologia da Informação, Administrativa e Licitação e Contratos.

A ABDI, então, passou a ter duas diretorias focadas no trabalho finalístico, o que nos torna mais ágeis e aumenta a nossa capacidade de efetivar entregas importantes para a sociedade. Uma delas, sem dúvida, foi a inauguração do Data ABDI, uma sala que oferece uma infraestrutura tecnológica, capaz de auxiliar os nossos gestores na tomada de decisões estratégicas, ao disponibilizar uma série de dados e conectar pessoas cc soluções inteligentes.

Nossa atuação é orientada pelo Conselho Deliberativo, pelo Planejamento Estratégico e pelo disposto em nosso Contrato de Gestão com o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC). Como principais marcos do ano, resalto a posse

do vice-presidente e ministro do MDIC, Geraldo Alckmin, como presidente de nosso conselho e da ex-deputada Perpétua Almeida, como nossa diretora.

Ao longo de 2023, atuamos para levar 5G industrial para a Zona Franca de Manaus e lançamos o primeiro Escritório de Encomendas Tecnológicas do Brasil, o Hubtec, que já nasceu prestando serviços à Petrobras. Em parceria com os Correios, trabalhamos para capacitar micro e pequenas empresas em logística. Com a participação de servidores públicos, realizamos o seminário “Os Desafios da Reindustrialização para uma Economia Sustentável” e, durante o ano, recebemos diversos parlamentares para discutir os caminhos para a neoindustrialização.

Realizamos a primeira edição do Prêmio ABDI-Anatel de Redes Privativas. Participamos de importantes eventos como o Inova Summit, o Congresso Internacional de Inovação da Indústria e o *Digital Transformation Summit Brazil*, no qual anunciamos a chegada do cão-robô Spot. Lançamos o programa MetalIndústria, cujo objetivo é contribuir para o adensamento tecnológico da indústria nacional e seguimos atuando em outras tantas frentes, que serão detalhadas neste relatório.

Para o ano de 2024, prevejo muito trabalho. Apoiamos o Conselho Nacional de Desenvolvimento Industrial (CNDI); trabalhamos diretamente na construção e lançamento da Nova Indústria Brasil, política que deve direcionar o crescimento industrial do nosso país, somos parceiro estratégico do programa Brasil Mais Produtivo e atuamos em diversas frentes que prometem ter como resultados ganhos efetivos e expressivos de produtividade e competitividade para a nossa indústria. Entendo que, ao longo dos anos, a ABDI tem se consolidado como agente transformador do nosso setor produtivo, apostando na difusão de novas tecnologias, na transformação digital, na criação de novos modelos de negócios e no incentivo ao desenvolvimento de uma indústria verde e sustentável.

Diante da minha responsabilidade em assegurar a integridade do presente documento, declaro que este Relatório de Gestão de 2023 da ABDI foi preparado com a participação dos gestores das Unidades da Agência e, por garantir a fidedignidade deste documento, precisão e completude das informações prestadas, manifesto plena anuência com a estrutura do referido Relatório.

Agradeço a todos que colaboraram para os excelentes resultados registrados em 2023 e desejo uma excelente leitura.

Cecília Vergara Souvestre

Presidente interina da ABDI.

BOAS-VINDAS

Sobre este Relatório de Gestão Anual

Este Relatório de Gestão sistematiza os principais resultados de desempenho físico e financeiro da ABDI, no ano de 2023, em atendimento ao disposto na Lei nº 11.080, de 30 de dezembro de 2004, que criou a agência, no Decreto nº 5.352, de 24 de janeiro de 2005 e no Contrato de Gestão firmado com o ministério supervisor para o período de 2021 a 2023, em observância à Instrução Normativa TCU 84/2020 e à Decisão Normativa TCU DN-198/2022, no que tange à prestação de contas da Agência.

O presente relatório está dividido em 4 sessões e um apêndice. A primeira sessão de boas-vindas traz a mensagem do presidente e um resumo dos principais destaques de 2023 da Agência. A segunda sessão está estruturada em demonstrar quem somos e o que fazemos. Nessa sessão estão detalhadas informações sobre a ABDI, como é a estrutura organizacional, como funciona a governança, as auditorias interna e externa, como lidamos com a ética, integridade, transparência, como mapeamos e gerimos os riscos, oportunidades e perspectivas e por fim trazemos informações sobre a estratégia de atuação da ABDI, detalhando os principais instrumentos de gestão.

A terceira sessão está destinada a descrever como entregamos valor aos nossos *stakeholders*. Nessa sessão estão descritos os principais resultados dos indicadores estratégicos do ciclo 2020 a 2023, os resultados do Plano de Ação 2023 e as principais entregas por projeto.

A quarta sessão está dedicada aos nossos principais ativos. Detalhamos sobre como é feita a gestão de pessoas na agência e como é feita a gestão dos relacionamentos com a sociedade, governo, parceiros e fornecedores. Nesta sessão também estão detalhadas as informações referentes à gestão orçamentária, financeira e contábil da ABDI.

Este relatório também possui um apêndice com detalhes sobre os resultados referentes ao Plano de Ação 2023, contendo uma avaliação geral do desempenho da ABDI em relação ao alcance dos objetivos e metas, a indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho e o índice de cumprimento dos objetivos do contrato de gestão, como também uma análise dos resultados obtidos com base nas metas e indicadores estabelecidos no âmbito desse contrato.

BOAS-VINDAS

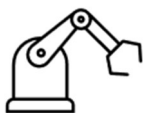
Destaques 2023



Agência completou 18 anos de existência



Aumento médio de 41% maturidade digital pelo setor produtivo atendido



235 novas adoções de metodologias, processo e tecnologias pelo setor produtivo atendido



Promoção de práticas de desenvolvimento sustentável e inclusivo



Atuamos em todas as regiões do país

Sumário

QUEM SOMOS.....	8
1. Sobre a Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (modelo de negócio)	9
1.1 Visão Geral da ABDI	13
COMO NOS ORGANIZAMOS	17
2. O que fazemos e como nos organizamos	18
2.1 Estrutura Organizacional	18
2.2 Governança Corporativa	19
2.3 Auditoria Interna e Externa	28
2.4 Ética, Integridade e Transparência.....	31
2.5 Riscos, Oportunidades e Perspectivas	31
2.6 Estratégia de atuação da ABDI.....	36
COMO ENTREGAMOS VALOR	43
3. Nosso Desempenho	44
3.1 Resultados dos indicadores e metas estratégicas em 2023	47
3.2 Resultados dos indicadores e metas do Plano de Ação 2023	52
3.3 Projetos e principais entregas em 2023.....	53
NOSSOS ATIVOS.....	66
4. Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados.....	67
5. Gestão dos relacionamentos com a sociedade, beneficiários, governo, parceiros e fornecedores. 77	
6. Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação	81
7. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis.....	84
Anexo I- Principais Acordos de Cooperação (ACT) firmados em 2023.....	102
Anexo II- Principais convênios firmados em 2023	105
Anexo III – Principais contratos firmados em 2023.....	112
APÊNDICE: Avaliação do Plano de Ação 2023.....	119
ÍNDICE DE INDICADORES DO PLANO DE AÇÃO 2023	120
DETALHAMENTO DO DESEMPENHO ABDI 2023	121
AValiação ANUAL SISTEMÁTICA	200
ÍNDICE DE FIGURAS	205
ÍNDICE DE TABELAS.....	205
ÍNDICE DE GRÁFICOS	206
SIGLAS	207

ABDİ



QUEM SOMOS

1. Sobre a Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (modelo de negócio)

A Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - ABDI foi criada pelo Governo Federal em 2004, com a finalidade de promover a execução de políticas de desenvolvimento industrial e produtivo, especialmente as que contribuam para a geração de empregos, em consonância com as políticas de comércio exterior e de ciência e tecnologia (Lei nº 11.080/2004 e Decreto nº 5.352/2005). Sua natureza é de serviço social autônomo como pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos e de interesse coletivo e de utilidade pública.

A transformação digital está no topo da agenda de atuação da agência e é impulsionada por dois pilares: a digitalização e a interconexão. A internete permitiu a interconexão crescente em escala global, e a digitalização reduz as restrições físicas ao compartilhamento e exploração de informações. Esses dois pilares, aliados a um crescente ecossistema de novas tecnologias inter-relacionadas, têm permitido seu desenvolvimento exponencial e sua adoção, com consequente aumento da produtividade da economia global.

De olho nessas mudanças globais, em 2019 foi preciso ter uma melhor compreensão das principais tendências tecnológicas, entender suas implicações e buscar formas de reagir com ousadia e agilidade. Nesse contexto, a ABDI, em conjunto com o ministério supervisor, estabeleceu como foco de atuação da

agência a promoção do aumento da maturidade digital do setor produtivo brasileiro.

Dois são os atores de interação da ABDI: o setor produtivo, razão de ser da agência, e o setor público, parceiro que alavanca os resultados para o setor produtivo. Portanto, dentro dessa dualidade de atuação, a nossa proposta de valor (missão) se sintetiza em:

“Promover o aumento da maturidade digital do setor produtivo, pela difusão e apoio à implementação de instrumentos que demonstrem os benefícios das tecnologias digitais, e de novos modelos de negócios para as empresas brasileiras de forma sustentável.”

Os programas, projetos e ações da ABDI demonstram e materializam, em escala controlada, conceitos da era digital, bem como seus benefícios, de forma clara para os setores produtivos.

Na 43ª reunião ordinária do Conselho Deliberativo da ABDI, realizada em novembro de 2019, foram estruturados dois programas finalísticos: i) Programa de Transformação Digital do Setor Produtivo; e ii) Programa de Adoção e Difusão de Inovação e novos Modelos de Negócios, que culminaram posteriormente nos objetivos estratégicos atuais.

A escolha desses programas foi realizada a partir da evolução no entendimento e da internalização dos conceitos do contexto digital e do papel da agência

nele. Duas perspectivas foram fundamentais nessa definição: *i)* fatores externos; e *ii)* fatores internos à digitalização, à transformação digital das empresas, ao uso de tecnologias 4.0 e ASG.

No que tange a fatores externos, à época da elaboração do Marco Referencial para a Economia Digital, o e-ABDI, analisaram-se os eixos habilitadores de uma economia digital e foram destacados os de institucionalidade, capital humano e habilidade digitais e segurança cibernética e privacidade como aqueles de grande peso para o aumento da maturidade digital, do setor produtivo, e que também estão dentro das competências de elaboração de projetos pela ABDI. Portanto, o primeiro eixo de Transformação Digital do Setor Produtivo trata do ambiente, de questões habilitadoras, e da remoção de barreiras externas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais.

Por sua vez, o eixo de Adoção e Difusão de Inovação e novos Modelos de Negócios tem como objetivo prover ao setor produtivo instrumentos voltados à incorporação de tecnologias, removendo as barreiras internas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Aqui se trata do apoio à tomada de decisão sobre adoção de tecnologias 4.0, práticas produtivas e gerenciais, conexões com *startups*, tecnologias para cidades inteligentes, ASG e novos modelos de negócios.

Importante ressaltar o tema ASG, sempre relevante e atual. Nos últimos

anos, vivenciamos, em todo o mundo, significativas mudanças climáticas, aumento dos acidentes ambientais, escassez dos recursos naturais, alterações nas condições de trabalho, entre outras tantas transformações que impactam diretamente as empresas brasileiras.

Além disso, o mundo vive o início de uma nova forma de fazer negócios. Será cada vez mais necessário as empresas mostrarem sua responsabilidade e comprometimento com o mercado em que atuam, seus consumidores, fornecedores, colaboradores, comunidades vizinhas, governos, mídia, organizações da sociedade civil e seus investidores (os chamados “*stakeholders*”). Do contrário, poderão perder receitas, serem alvo de boicotes de consumidores, tornarem-se menos competitivas e até virarem obsoletas.

A preocupação com o assunto é crescente e é pauta da ABDI junto ao setor produtivo brasileiro. Conforme previsto no artigo 5º de seu Estatuto Social, a finalidade da agência é:

“...promover a execução de políticas de desenvolvimento industrial, inovação e difusão de tecnologias, especialmente as que contribuam para a geração de empregos, renda, amadurecimento digital e fortalecimento das cadeias produtivas nacionais, em consonância com os objetivos de desenvolvimento sustentável aderentes à sua atuação e com as políticas de comércio exterior e de ciência e tecnologia.”.

A observância aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODSs) é um pilar importante da estratégia de atuação da ABDI, quando o Conselho

Deliberativo aprovou, em 2021, a reforma do Estatuto Social e, entre outras questões, a inclusão de menção aos ODSs em seu Artigo 5º, conforme visto acima.

Os eixos citados convergem e se complementam ao trabalhar o desenvolvimento sustentável do setor

produtivo, por meio de ações estruturantes e operacionais com impacto em curto, médio e longo prazos refletidos nos principais instrumentos de gestão da ABDI: Contrato de Gestão e do Planejamento Estratégico Plurianual, ciclo 2020 a 2023 da ABDI e Planos de Ação e Orçamento Programa anuais.

Figura 1: Cadeia de Valor da ABDI



Fonte: ABDI, 2023

O desempenho da agência ocorre, primordialmente, na articulação entre as entidades representativas do setor produtivo brasileiro e o Governo Federal, buscando fornecer subsídios técnicos e operacionais para formulação de políticas públicas, conforme as necessidades dos diversos atores envolvidos no processo produtivo e as

diretrizes industriais vigentes, materializado nos Planos de Ação anuais pactuados com o ministério supervisor. As ações da ABDI estão estruturadas e alinhadas às atividades e objetivos do setor produtivo por meio de programas e projetos voltados para apoiar a operacionalização das diretrizes estabelecidas em seu Planejamento

Estratégico e no Contrato de Gestão vigente.

A agência vem evoluindo a sua visão sobre modelagem de negócio com a expansão e diversificação das fontes de receita a fim de reduzir a dependência da Contribuição para Intervenção no Domínio Econômico (CIDE). Para tanto,

novos modelos de negócios estão em fase de experimentação, a exemplos de venda de produtos, prestação de serviços, cobrança de taxas de administração, entre outras. O resultado desse esforço foi a venda de serviços ABDI em 2022 e 2023, como o contrato firmado com a Petrobras (07/2023).

1.1 Visão Geral da ABDI

Nome: AGÊNCIA BRASILEIRA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL (ABDI)

Missão: Contribuir para o aumento da maturidade digital do setor produtivo, por meio da qualificação e execução de políticas e ações estratégicas.

Visão: Promover o aumento da maturidade digital do setor produtivo brasileiro de forma sustentável.

Valores:

- **Cooperação** - Cooperamos com diferentes atores para a execução das nossas ações, de maneira escalável e replicável.
- **Compromisso com a competitividade** - Todas as nossas ações são voltadas para o aumento da competitividade do setor produtivo brasileiro.
- **Inovação** - Estamos em constante atualização, interna e externa, para manutenção de um portfólio de programas e projetos coerentes com os desafios da era digital.
- **Valorização humana** - Fomentamos um ambiente de respeito e de desenvolvimento que promova a melhoria da qualidade de vida dos nossos profissionais.
- **Ética e transparência** - Agimos de forma ética e transparente em todas as nossas ações.

CNPJ: 07.200.966/0001-11

Poder: Executivo

Vinculação (ministério supervisor): Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC).

CNAE Primário:

- 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais. (Dispensada)

CNAE Secundário:

- 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica. (Dispensada)
- 72.20-7-00 - Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas. (Dispensada)
- 74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários. (Dispensada)
- 82.99-7-99 – Outras atividades de serviços prestados, principalmente às empresas não especificadas anteriormente.
- 84.11-6-00 - Administração pública em geral.

Natureza jurídica: 307-7 - Serviço Social Autônomo

Endereço postal: Setor de Indústrias Gráficas - SIG – Quadra 04 – Bloco B – Brasília/DF – Edifício Capital Financial Center, CEP 70.610-440

Telefone: (61) 3962-8700

Horário de funcionamento: segunda à sexta-feira, das 9h às 12h30min e das 14h às 18h30min.

Endereço da página da internet: <http://www.abdi.com.br>

Endereço de correio eletrônico institucional: abdi@abdi.com.br

Administradores em 2023:

Presidente

IGOR NOGUEIRA CALVET

Período de gestão: 01/01/2023 a 09/09/2023

Presidente Interina

CECÍLIA VERGARA SOUVESTRE

Período de gestão: 10/09/2023 a 31/12/2023

Diretora de Economia Sustentável e Industrialização

MARIA PERPÉTUA DE ALMEIDA

Período de gestão: 15/03/2023 a 31/12/2023

Diretor de Desenvolvimento Produtivo e Tecnológico

CARLOS GERALDO SANTANA DE OLIVEIRA

Período de gestão: 01/01/2023 a 31/12/2023

Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento da ABDI:

LEI Nº 11.080, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2004

(https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2004/Lei/L11080.htm)

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a instituir Serviço Social Autônomo com a finalidade de promover a execução de políticas de desenvolvimento industrial, especialmente as que contribuam para a geração de empregos, em consonância com as políticas de comércio exterior e de ciência e tecnologia.

§ 1º O Serviço Social Autônomo de que trata o *caput* deste artigo, pessoa jurídica

de direito privado sem fins lucrativos, de interesse coletivo e de utilidade pública, denomina-se Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - ABDI.

DECRETO Nº 5.352 24 DE JANEIRO DE 2005

(https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2005/Decreto/D5352.htm)

Institui o Serviço Social Autônomo Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI) e dá outras providências.

LEI Nº 14.600, DE 19 DE JUNHO DE 2023

(https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2023/lei/L14600.htm)

Estabelece a organização básica dos órgãos da Presidência da República e dos Ministérios e autoriza o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC) a celebrar contrato de gestão com a ABDI.

ESTATUTO DO SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO – ABDI

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico legislação aplicável)

Registrado no 2º Ofício de Pessoas Jurídicas de Brasília/DF, sob o número 000005693, de 04 de fevereiro de 2005, e posteriores alterações, sendo a última registrada no mesmo cartório sob o nº 000110002, em 20/05/2019.

Aprovado em 10/07/2013, com alterações posteriores, sendo a última aprovada conforme Resolução do Conselho Deliberativo nº 007/2016 e publicada no Diário Oficial da União nº 2016, em 10 de novembro de 2016. Seção 3, páginas 183-186.

REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico legislação aplicável)

Aprovado em 25/08/2021, conforme Resolução do Conselho Deliberativo 005/2021.

REGULAMENTO DE CONVÊNIOS – ABDI

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico legislação aplicável)

Aprovado em 28/06/2021, conforme Resolução DIREX nº UJ/00016/2021.

POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS – ABDI

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico legislação aplicável)

Aprovado em 24/08/2022, conforme Resolução do Conselho Deliberativo nº 8

REGULAMENTO DE ÉTICA E CONDUTA – ABDI

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico legislação aplicável)

Aprovado em 16/03/2022, conforme Resolução do Conselho Deliberativo nº 4

CONTRATO DE GESTÃO 2021-2023

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico informações de gestão)

Aprovado conforme Resolução do Conselho Deliberativo da ABDI n.º 08/2020, de 12 de agosto de 2020 e assinatura das partes no contrato em 15 de dezembro de 2020.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2020-2023

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico informações de gestão)

Aprovado conforme Resolução do Conselho Deliberativo n.º 01/2020, de 18 de março de 2020.

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO-PROGRAMA 2023

(<https://www.abdi.com.br/transparencia>, tópico informações de gestão)

Aprovados conforme Resoluções do Conselho Deliberativo da ABDI n.º 09 e n.º 10, de em 23 de novembro de 2022.



COMO NOS ORGANIZAMOS

2. O que fazemos e como nos organizamos

A ABDI está estruturada sob duas diretrizes principais. A primeira diretriz é voltada para excelência na Gestão e a segunda diretriz ao impacto do setor produtivo. Nos últimos anos a ABDI demonstrou amadurecimento e evolução da gestão organizacional, onde foram estabelecidas metas relacionadas à evolução da maturidade digital e da governança corporativa. Os resultados podem ser observados no item 3 deste

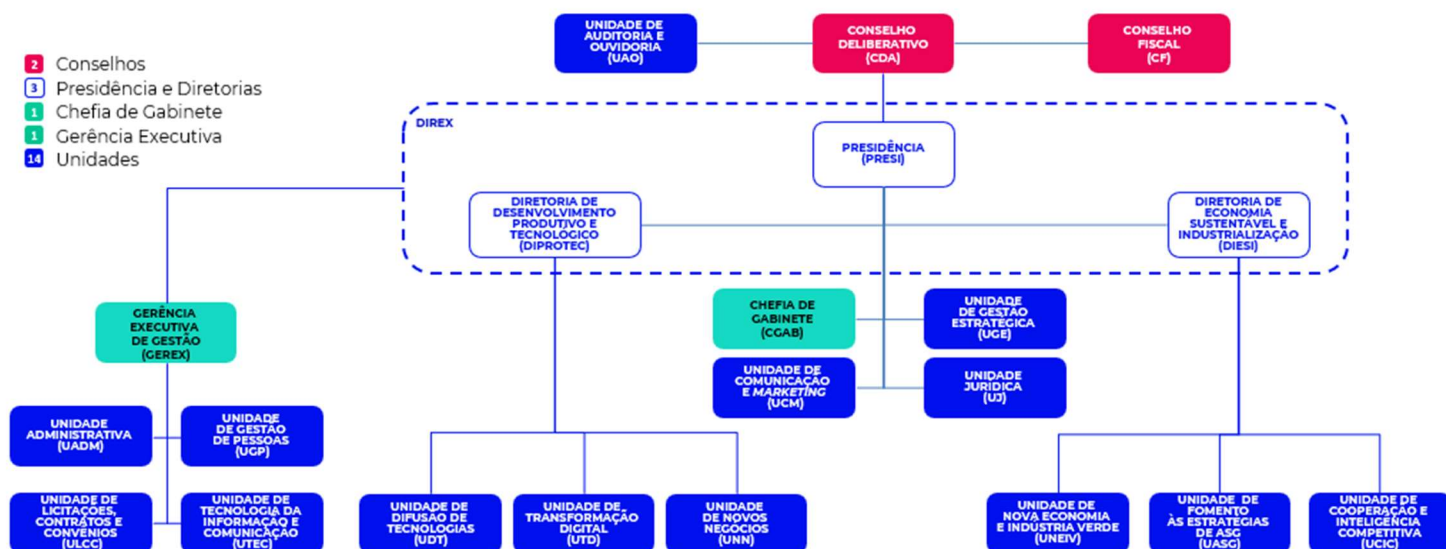
relatório, como também estão detalhados no apêndice.

Esses resultados só foram possíveis porque existiam instrumentos orientadores importantes, tais como o seu Planejamento Estratégico e o Contrato de Gestão firmado com o ministério supervisor e seus anexos que legitimam a atuação da agência. Abaixo está especificado o que fazemos e como nos organizamos.

2.1 Estrutura Organizacional

A agência possui uma estrutura organizacional linear, subdividida em unidades funcionais com suas competências e atribuições bem definidas e regulamentadas pela Diretoria Executiva, dentro da sua competência estatutária, para viabilizar a realização de sua missão institucional.

Figura 2: Organograma ABDI



Fonte: Resolução DIREX Nº DIPROTEC/00001/2023, de 18 de abril de 2023

2.2 Governança Corporativa

A Governança Corporativa vem ganhando espaço e destaque cada vez maior dentro da agência. Dada a relevância do assunto, foi criado um Comitê de Governança, Integridade e Gestão de Riscos (CGIGR) com a finalidade de assessorar a Diretoria Executiva em temas afetos ao referido Comitê, auxiliando, assim, na ampliação do rol de práticas de governança a serem implementadas pela ABDI além daquelas já previstas no Contrato de Gestão 2021-2023. Desde então, já foram regulamentadas as seguintes práticas:

1. Regulamento de Ética e Conduta;
2. Instrução Normativa de Processo de apuração e responsabilização;
3. Política de Gestão de Riscos e respectivo Manual de Gerenciamento dos Riscos;
4. Revisão da Metodologia de Gerenciamento do Portfólio dos Projetos;
5. Revisão da Metodologia de Gerenciamento dos Processos Organizacionais;
6. Eventos e capacitações com temas relacionados à governança;
7. Criação de um programa de governança de dados;
8. Revisão dos atos regulatórios da agência;
9. Definição de um Plano de Comunicação voltado à governança;
10. Criação de um Plano de Capacitação permanente, a ser internalizado na agência, com temas relacionados à governança corporativa;
11. Outras práticas contidas no Plano de Ação de Governança criado a partir do Questionário de Levantamento de Melhores Práticas de Governança e Gestão, apresentado pelo Tribunal de Contas da União.

À luz da legislação aplicada à ABDI, a estrutura de governança da agência é baseada em três órgãos de direção: Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva, cujas responsabilidades e competências são regulamentadas pelo Decreto 5.352 de 24 de janeiro de 2005 e pelo seu Estatuto Social. Na figura 3 é possível, de maneira simplificada, entender a estrutura de governança corporativa da ABDI.

Figura 3: Estrutura de Governança da ABDI – Visão simplificada

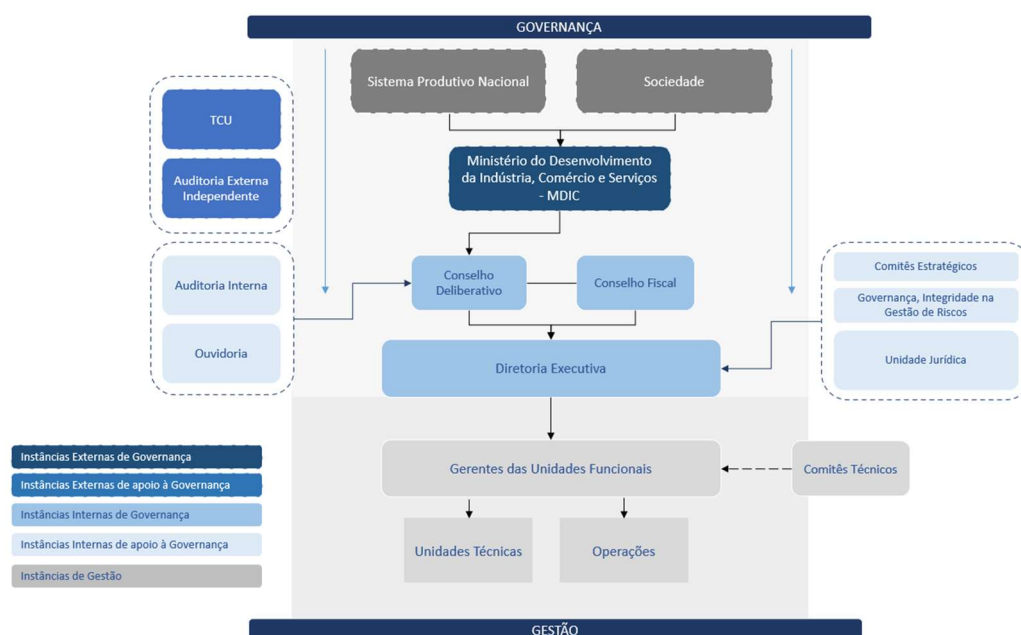


Fonte: ABDI, 2023.

Com base nessa estrutura de processos e controles, a ABDI busca dar o suporte necessário aos órgãos de governança, aos gestores e empregados na execução de suas atividades e no cumprimento de suas responsabilidades, viabilizando e dando transparência ao processo decisório, a fim de cumprir sua missão

institucional e aumentando a capacidade da agência de gerar valor em curto, médio e longo prazos. Na figura 4, é possível visualizar a sistematização da gestão e governança corporativa da ABDI e como o conjunto de práticas de liderança, estratégia e controle é operado dentro da agência.

Figura 4: Sistematização da Gestão e Governança corporativa da ABDI



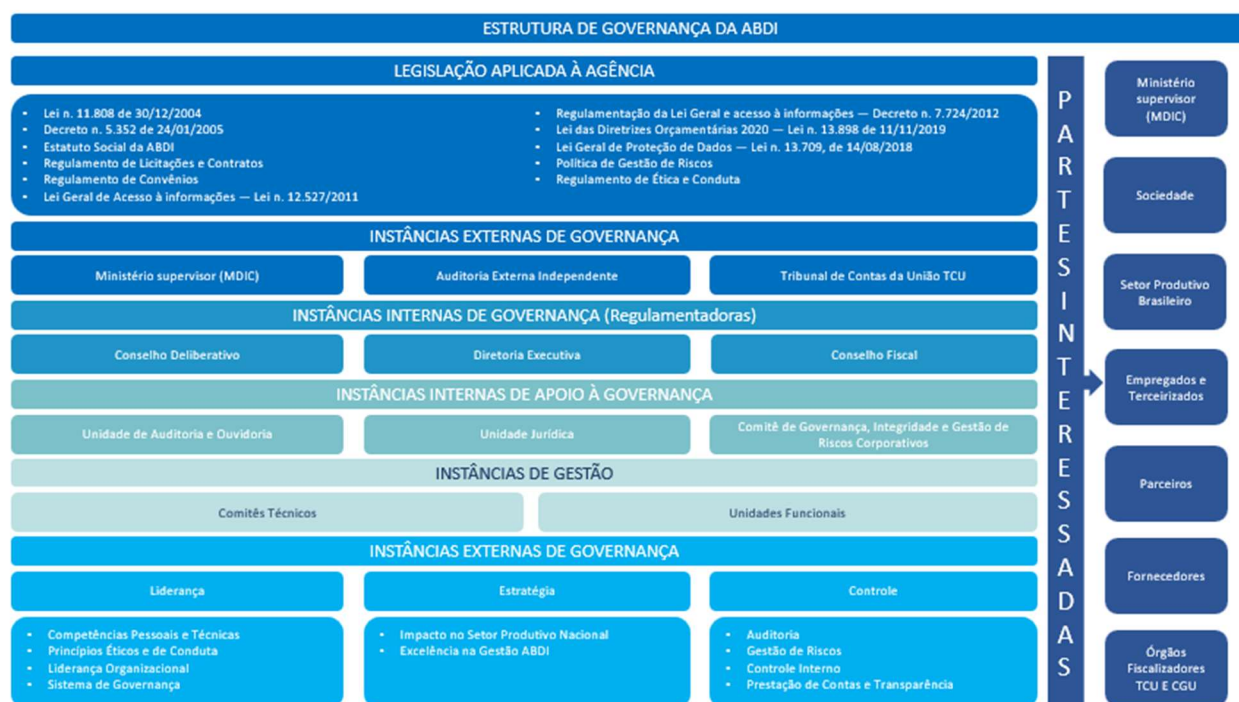
Fonte: ABDI, 2023.

De acordo com o planejamento estratégico ciclo 2020-2023, a ABDI possui uma diretriz específica voltada para a excelência em gestão, com indicadores de desempenho para medir a maturidade das práticas de governança a serem implementadas e possuir níveis a serem alcançados ao longo dos anos. Nessa diretriz, o objetivo estratégico de aperfeiçoar a política de governança e integridade corporativa da ABDI, visa alcançar um nível de maturidade que atenda aos interesses de todos seus *stakeholders*, além de elevar e levar a ideia concisa, clara e transparente da governança implementada ao órgão supervisor e ao seu público principal: a sociedade.

Na figura 5, pode-se observar a estrutura da governança com os relacionamentos,

visando alcançar o objetivo estratégico mencionado. É com base nessa estrutura de processos, controles e pessoas que a agência busca dar o suporte necessário aos órgãos de governança, viabilizando e dando transparência ao processo decisório, a fim de cumprir sua missão institucional e aumentando a capacidade da agência de gerar valor em curto, médio e longo prazo. Essa estrutura de governança e gestão disciplina como a agência se organiza, interage e funciona, considerando o conjunto ordenado de atribuições, responsabilidades, autoridades e vinculações hierárquicas e funcionais, atribuídas às instâncias de governança e gestão que são necessárias para o alcance dos objetivos organizacionais.

Figura 5: Estrutura de Governança da ABDI – Visão expandida



Fonte: ABDI, 2023.

CONSELHO DELIBERATIVO

A instância máxima de governança da ABDI é o Conselho Deliberativo, constituído por quinze membros, sendo oito representantes do Poder Público e sete representantes de entidades privadas.

O colegiado é responsável pela aprovação da política de atuação institucional, do Planejamento Estratégico da ABDI, dos planos de trabalho anuais e respectivos relatórios de acompanhamento e avaliação, inclusive quanto ao Contrato de Gestão firmado com o Poder Executivo.

É também responsável por deliberar sobre a proposta do orçamento-programa e respectivo plano de aplicações, assim como pela prestação de contas do Contrato de Gestão, entre outras atribuições.

Membros Conselho Deliberativo (CDA)

Representantes do Governo Federal

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS (MDIC)

Titular: Alexandre Xavier Ywata de Carvalho

1º Mandato: 24/08/2022 a 01/01/2023

Suplente: Glenda Bezerra Lustosa

1º Mandato: 16/03/2022 a 01/01/2023

Titular: Geraldo José Rodrigues Alckmin Filho

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Márcio Fernando Elias Rosa

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

SECRETARIA DE MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (SEMPE)

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS (MDIC)

Titular: Bruno Monteiro Portela

1º Mandato: 16/03/2022 a 01/01/2023

Suplente: Jackline de Souza Conca

1º Mandato: 25/08/2021 a 01/01/2023

Titular: Milton Coelho da Silva Neto

1º Mandato: 15/03/2023 a 10/11/2023

Suplente: Alfredo Gonçalves Nascimento

1º Mandato: 15/03/2023 a 10/11/2023

MINISTÉRIO DO EMPREENDEDORISMO, DA MICROEMPRESA E DA EMPRESA DE PEQUENO PORTE (MEMPE)

Titular: Renato Ferreira de Andrade

1º Mandato: 20/11/2023 a 19/11/2025

Suplente: Daniel Papa Garcia

1º Mandato: 20/11/2023 a 19/11/2025

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO (MCTI)

Titular: Sergio Freitas de Almeida

1º Mandato: 17/11/2021 a 01/01/2023

Titular: Luciana Barbosa de Oliveira

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Luis Manuel Rebelo Fernandes

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

MINISTÉRIO DA FAZENDA (MF)

Titular: Rodrigo Mendes Pereira

1º Mandato: 17/03/2021 a 01/01/2023

Titular: Cristina Fróes de Borja Reis

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Eduardo Luis Lafeta de Oliveira

1º Mandato: 18/03/2022 a 17/03/2024

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO (MPO)

Titular: Maria Raquel Mesquita Melo

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Luis Fernando Magnani de Oliveira

1º Mandato: 10/05/2023 a 10/08/2023

Suplente: Virgínia Ângelis Oliveira de Paula

1º Mandato: 17/08/2023 a 16/08/2025

MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL (MIDR)

Titular: Sandra Maria Santos Holanda

1º Mandato: 24/08/2022 a 01/01/2023

Suplente: Raianny Novais de Freitas

1º Mandato: 17/11/2021 a 01/01/2023

Titular: Valder Ribeiro de Moura

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Adriana Melo Alves

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL (BNDES)

Titular: Bruno Caldas Aranha

1º Mandato: 18/03/2022 a 01/01/2023

Suplente: Marcos Rossi Martins

1º Mandato: 24/08/2022 a 01/01/2023

Titular: José Luis Pinho Leite Gordon

1º Mandato: 15/03/2023 a 16/05/2023

Titular: João Paulo Pieroni

1º Mandato: 18/05/2023 a 17/05/2025

Suplente: José Luis Pinho Leite Gordon

1º Mandato: 18/05/2023 a 17/05/2025

INSTITUTO DE PESQUISA ECONÔMICA APLICADA (IPEA)

Titular: Erik Alencar de Figueiredo

1º Mandato: 13/04/2022 a 01/01/2023

Suplente: João Maria de Oliveira

1º Mandato: 24/08/2022 a 01/01/2023

Titular: Fernanda de Negri

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

Suplente: Claudio Roberto Amitrano

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

Representantes das entidades privadas

CONFEDERAÇÃO NACIONAL DA INDÚSTRIA (CNI)

Titular: Gustavo Pinto Coelho de Oliveira

1º Mandato: 12/11/2019 a 11/11/2021

2º Mandato: 16/03/2022 a 15/03/2024

Suplente: Renato da Fonseca

1º Mandato: 17/11/2021 a 25/05/2023

Suplente: Lytha Battiston Spindola

1º Mandato: 26/05/2023 a 20/11/2023

AGÊNCIA BRASILEIRA DE PROMOÇÃO DE EXPORTAÇÕES E INVESTIMENTOS (APEXBRASIL)

Suplente: Roberto Escoto

1º Mandato: 25/08/2021 a 01/01/2023

Titular: Antônio Floriano Pereira Pesaro

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

Suplente: Antônio Igor Queiroz Brandão

1º Mandato: 15/03/2023 a 14/03/2025

CONFEDERAÇÃO NACIONAL DO COMÉRCIO DE BENS, SERVIÇOS E TURISMO (CNC)

Titular: Leandro Domingos Teixeira Pinto

1º Mandato: 10/05/2023 A 09/05/2025

Suplente: Guilherme Macedo Reis
Mercês

1º Mandato: 15/03/2023 a 10/08/2023

Suplente: Antônio Florêncio de Queiroz Júnior

1º Mandato: 11/08/2023 a 10/08/2025

SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (SEBRAE)

Titular: Bruno Quick Lourenço de Lima

1º Mandato: 17/11/2021 a 10/03/2023

Suplente: Cesar Reinaldo Rissete

1º Mandato: 17/11/2021 a 10/03/2023

Titular: Carlos do Carmo Andrade Melles

1º Mandato: 15/03/2023 a 12/06/2023

Titular: Décio Nery de Lima

1º Mandato: 20/06/2023 a 19/06/2025

Suplente: Bruno Quick Lourenço de Lima

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

CENTRAL ÚNICA DOS TRABALHADORES (CUT)

Titular: Geralcino Santana Teixeira

1º Mandato: 18/03/2022 a 17/03/2024

Suplente: José Enoque da Costa Souza

1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025

INSTITUTO DE ESTUDOS PARA O DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL (IEDI)

Titular: Dan Ioschpe

1º Mandato: 18/03/2020 a 17/03/2022

2º Mandato: 18/03/2022 a 24/08/2023
 Suplente: Júlio Sergio Gomes de Almeida
 1º Mandato: 16/11/2020 a 25/11/2022
 2º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025
 Titular: Guilherme Johannpeter
 1º Mandato: 25/08/2023 a 24/08/2025

ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ENTIDADES PROMOTORAS DE EMPREENDIMENTOS INOVADORES (ANPROTEC)

Titular: Daniel dos Santos Leipnitz
 1º Mandato: 10/05/2023 a 09/05/2025
 Suplente: Guilherme Coutinho Calheiros
 1º Mandato: 18/03/2020 a 17/03/2022
 2º Mandato: 18/03/2022 a 21/07/2023
 Suplente: Leonardo J Melo
 1º Mandato: 31/07/2023 a 30/07/2025

CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal é composto por três representantes, sendo dois do Poder Executivo e um da Sociedade Civil. Tem por responsabilidade fiscalizar as gestões administrativa, orçamentária, contábil e patrimonial da ABDI, compreendendo os atos do Conselho Deliberativo e da Diretoria Executiva, em consonância com o disposto no Contrato de Gestão firmado com o Poder Executivo e demais normativos que regem a agência.

Membros do Conselho Fiscal

Representantes do Governo Federal

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS (MDIC)

Titular: Alexsandro Mairink Hoffman

1º Mandato: 06/03/2023 a 19/12/2023
 Suplente: Rafael Gonçalves Fernandes
 1º Mandato: 06/03/2023 a 06/03/2025

MINISTÉRIO DA FAZENDA – SECRETARIA ESPECIAL DA FAZENDA (MF)

Titular: Rogerio Valsechy Karl
 1º Mandato: 27/09/2021 a 27/09/2023

CONFEDERAÇÃO NACIONAL DA INDÚSTRIA (CNI)

Vacância de representantes:
 01/01/2023 a 27/09/2023

Titular: MAYCON SANTOS MACHADO

1º Mandato: 27/09/2023 a 27/09/2025

DIRETORIA EXECUTIVA (DIREX)

A Diretoria Executiva - DIREX, é o órgão responsável pela gestão técnica e administrativa da ABDI, sendo composta pelo Presidente e dois Diretores, escolhidos e nomeados pelo Presidente da República. Em 2023, houve a vacância do cargo de presidente, assumindo uma funcionária efetiva da ABDI de forma interina.

Membros da Diretoria Executiva

PRESIDENTE

Igor Nogueira Calvet

1º Mandato: 01/01/2023 A 09/09/2023

PRESIDENTE INTERINA

Cecília Vergara Souvestre

1º Mandato: 10/09/2023 a 31/12/2023

DIRETORA DE ECONOMIA SUSTENTÁVEL E INDUSTRIALIZAÇÃO

Maria Perpétua de Almeida

1º Mandato: 15/03/2023 a 31/12/2023

DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO PRODUTIVO E TECNOLÓGICO

Carlos Geraldo Santana de Oliveira

Período de gestão: 01/01/2023 a 31/12/2023

COMITÊ DE GOVERNANÇA, INTEGRIDADE E GESTÃO DE RISCOS

A ABDI possui um Comitê de Governança, Integridade e Gestão de Riscos. Instância com a finalidade de assessorar a Diretoria Executiva da ABDI em temas afetos à governança, integridade e gestão de riscos.

OUTRAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA

A ABDI possui a cultura de criação de comitês, grupos de trabalho e comissões temáticas que são instituídos para necessidades específicas, e são mecanismos próprios de controle, a fim de transmitir celeridade e segurança aos tomadores de decisão e a todos os demais usuários. Em 2023, a ABDI dispôs da seguinte estrutura temporal:

- Comissões de Licitação: Avaliação e análise das licitações realizadas na agência;
- Comissões de Apuração de Responsabilidades: Comissões instituídas pelo Presidente da ABDI para fins de apuração e responsabilização por irregularidades ou ilícitos, praticados no âmbito das relações laborais, contratuais e comerciais

da ABDI, observados os princípios da legalidade, imparcialidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, simplificação e publicidade; e

- Grupos de Trabalho Multidisciplinares: grupos criados pelo Presidente da ABDI por temas específicos com a finalidade de estudar, propor e implementar ações voltadas à melhoria da Gestão da agência.

MEDIDAS ADOTADAS EM RELAÇÃO AOS INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO

Em nível estratégico, a ABDI possui um indicador que visa aumentar a maturidade de gestão corporativa da Agência. O acompanhamento da maturidade corporativa é realizado por meio de uma metodologia adaptada de evolução, por níveis, baseada na qualidade das práticas implantadas. Quanto mais alto o nível de maturidade identificado em uma organização, mais efetivas são suas práticas de gerenciamento de qualidade.

Dessa forma, em curto prazo, a adoção de práticas de gerenciamento da qualidade pressupõe a existência de uma trajetória previsível de evolução, enquanto em médio prazo, possibilita o desdobramento em etapas sequenciais (níveis de maturidade), com ajustes de qualidade; e em longo prazo, por ser verificável por meio de evidências e pela presença de requisitos e resultados, proporciona um aprofundamento da cultura da governança e reorientações para fazer frente a novos desafios.

Ainda nesse sentido, tanto em curto, como em médio e em longo prazo, a evolução da implantação de práticas de Governança corporativa implica:

- Acompanhar a implementação da Política de Integridade e Governança da agência e corrigir os seus rumos;
- Ajustar metas e planos;
- Avaliar as metas e resultados da ação institucional junto ao seu público-alvo;
- Promover a disseminação das boas práticas e seu aprimoramento contínuo;
- Contribuir para a confiança e a credibilidade da agência junto ao seu público-alvo, parceiros, sociedade e governo.

Em 2023 a ABDI atingiu o nível 2 de maturidade corporativa. O detalhamento sobre os resultados obtidos em 2023 consta no Apêndice deste relatório.

Em nível operacional, foi criado um Plano de Ação de Governança - PAG com o objetivo de atender às práticas de governança e gestão que ainda não estavam sendo realizadas e/ou executadas pela agência. Esse plano foi subdividido em sete dimensões, para que as práticas fossem realizadas de acordo com a área técnica especializada no tema abordado.

Os gaps encontrados foram baseados nas respostas do questionário de levantamento das práticas de governança e gestão aplicado em 2021. Esse plano de ação foi aprovado pelo Comitê de Governança, Integridade e Gestão de Riscos para que as demandas fossem realizadas no biênio 2022/2023.

ARCABOLÇO NORMATIVO

No que se refere à base normativa da agência, tem-se a Lei nº 11.080/2004, o Decreto nº 5.352/2005, o Estatuto Social, os Regulamentos de Licitações e Contratos e de Convênios, Regulamento de Ética e Conduta, Política de Gestão de Riscos e as legislações constitucional e infraconstitucional aplicáveis à ABDI, além de orientações jurisprudenciais de tribunais e órgãos de controle externo.

Internamente, a agência possui procedimentos que regulamentam as ações administrativas as quais são elaboradas de acordo com a base normativa que a rege. Trata-se de instruções normativas (INAs), manuais operacionais de suporte, processos de negócios mapeados, além da Metodologia de Gerenciamento de Projetos e de Processos Organizacionais que dão suporte aos gestores e empregados na execução de suas atividades e no cumprimento de suas responsabilidades. Todo esse conjunto normativo dá suporte aos gestores, empregados e prestadores de serviços na realização de suas atribuições e responsabilidades, visando ao cumprimento da missão institucional.

Atualmente, a ABDI possui vinte e dois processos de negócios mapeados, desenhados e com as atividades detalhadas, classificados de acordo com suas características e disponibilizados a todo o público interno, viabilizando a realização das ações internas, nas suas diversas competências e sempre focados na melhoria contínua. Para auxiliar na gestão desses processos, entre outros, a agência possui um Sistema de Gestão Estratégica (*Strategy Advisor-SA*) que viabiliza a realização dos controles de suas ações, gerenciamento dos documentos de governança e gestão, gerenciamento dos projetos, indicadores estratégicos e, em fase de validação, o módulo de gerenciamento dos riscos corporativos, produzindo informações em tempo real aos gestores.

ADEQUAÇÃO A LGPD (Lei nº 13.853, de 2019)

A ABDI se preparou, nos últimos anos, para se adequar às diretrizes estabelecidas na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Adequou processos internos e capacitou equipes. Nosso encarregado pelo tratamento de dados pessoais (*Data Protection Officer - DPO*) é a empresa EVERY TI TECNOLOGIA & INOVAÇÃO EIRELI, outorgada pela Portaria nº UJ/00066/2022, em 08/07/2022. Endereço: Edifício *Vision Work & Live*, BL F - SHN Quadra 01, Lote A, Sala 1604 - Asa Norte, Brasília - DF, 70701-060, e-mail dpo@abdi.com.br.

2.3 Auditoria Interna e Externa

A atuação da Auditoria Interna, área subordinada diretamente ao Conselho Deliberativo da ABDI, visa avaliar, de forma independente e autônoma, as operações administrativas, financeiras e contábeis, executadas pela agência, bem como os controles internos

instituídos. Tem por princípio orientar as áreas da ABDI objetivando a boa e regular utilização dos recursos sob a responsabilidade da agência e contribuir com o alcance dos seus objetivos institucionais. Os trabalhos estão pautados no Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna – PAINT, levando em consideração critérios de materialidade e relevância dos processos auditados.

Além da auditoria interna, a ABDI mantém contratação de auditoria independente, por tratar-se de importante ferramenta para o aprimoramento constante dos controles, processos e aferições dos resultados.

TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE EXTERNO

No exercício de 2023, não houve deliberações expedidas pelo TCU a serem tratadas pela ABDI. Apenas o recebimento dos seguintes ofícios sobre fiscalizações, diagnóstico e pesquisa realizadas pelo Tribunal:

- Ofício de Requisição nº 8-199/2022 -TCU, de 17/03/2023, referente à fiscalização contínua na modalidade de Acompanhamento realizada por aquela Corte, o qual solicitou informações sobre a transparência da ABDI, sendo atendido no prazo fixado;
- Ofício de Requisição nº 9-199/2022-TCU, de 03/03/2023, referente à fiscalização contínua na modalidade de Acompanhamento realizada por aquela Corte, o qual define os prazos para apresentação de informações sobre contratos, licitações, transferências, recursos humanos, despesas, receitas, plano de contas e plano de cargos e salários para o exercício de 2023;
- Ofício 0007/2023-TCU/AudTI, de 08/03/2023, por meio do qual foi encaminhado o relatório de *feedback*, para conhecimento, sobre controles críticos de segurança cibernética das organizações públicas federais;
- Ofício 0420/2023-TCU/AudTI, de 13/06/2023, referente à fiscalização, sob a modalidade Levantamento, conforme Portaria de Fiscalização AudTI 258/2023, com objetivo de mapear as políticas públicas de incentivo ao setor de Tecnologia da Informação (TI), sendo esse respondido conforme as solicitações realizadas pela área de auditoria do TCU;
- Ofício 28784/2023-TCU/SEPROC, de 27/06/2023, referente à requisição de informações, com objetivo de mapear as políticas públicas de incentivo ao setor de Tecnologia da Informação (TI), sendo esse respondido conforme as solicitações realizadas pela área de auditoria do TCU;
- Ofício 47782/2023-TCU/SEPROC, de 27/09/2023, referente à solicitação para participação em pesquisa sobre relatórios de gestão em prestações de contas, sendo esse respondido conforme as solicitações realizadas pelo Tribunal.

TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA INTERNA

A Unidade de Auditoria e Ouvidoria da ABDI (UAO) executou, entre os meses de janeiro a dezembro/23, o seu Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) 2023, aprovado pelo Conselho Deliberativo da ABDI. O referido documento abrange as principais áreas da gestão da ABDI, incluindo contratação de bens e serviços, cumprimento do contrato de gestão com o Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio, formalização execução e prestação de contas de convênios e patrocínios, governança corporativa, contábil e patrimonial, financeiro, orçamentário, recursos humanos, viagens e portfólio de programas e projetos.

Os trabalhos foram realizados por amostragem, observados critérios de materialidade e relevância, e no âmbito da capacidade operacional da área. No período, foram emitidos 4 (quatro) relatórios de acompanhamento das atividades da auditoria interna, nos quais constam o monitoramento das recomendações anteriores. Esses foram apresentados à Diretoria Executiva da ABDI e seus Conselhos Deliberativo e Fiscal, além dos gerentes das unidades organizacionais.

Importante registrar, ainda, que em atenção à demanda do seu Conselho Fiscal, acatada pela Diretoria Executiva da ABDI, é mantido contrato com empresa de auditoria independente desde 2006, sendo a AUDILINK & CIA AUDITORES a contratada desde 2019 para a execução dos trabalhos e emissão dos relatórios mencionados. Em março/2023, foi emitido relatório de auditoria, sem ressalvas, referente ao exercício de 2022. Nos meses de agosto e setembro/2023 foram realizados trabalhos de auditoria externa, referentes ao primeiro semestre/2023, com emissão de relatório constatado recomendações de aprimoramento de controles, os quais também estão sendo monitoradas pela UAO.

Nos meses de maio e junho de 2023, foi realizada a segunda etapa do trabalho de auditoria externa com foco na área de tecnologia da informação. Todas as medidas de melhorias estão sendo monitoradas pela Unidade de Auditoria Interna da ABDI e refletidas nos relatórios de acompanhamento, conforme já exposto acima.

As recomendações da auditoria interna e da externa se deram no sentido de melhorias em procedimentos internos e implantação de controles para minimização de riscos nos processos da ABDI, as quais foram formalmente comunicadas aos gerentes/gestores das áreas envolvidas nos processos, que se comprometeram com a adoção de providências cabíveis nos prazos propostos.

Os relatórios de auditoria, tanto interna quanto externa, estão disponíveis na página transparência da ABDI (<https://www.abdi.com.br/transparencia>).

2.4 Ética, Integridade e Transparência

A gestão da ABDI é pautada pela ética e pela transparência na prestação de contas à sociedade. Nesse sentido, a agência possui, em seu sítio eletrônico, uma sessão específica denominada “Transparência”, onde divulga diversas informações, constantemente atualizadas, nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e das orientações do Tribunal de Contas da União. Além desse portal, a agência possui uma ouvidoria formalmente instaurada, autônoma e independente, que acolhe as manifestações dos usuários internos e externos. O objetivo do canal é fomentar a participação da sociedade e o exercício do controle social, assegurando a transparência da organização e promovendo a melhoria contínua do atendimento e da gestão da ABDI. Mais detalhes sobre o funcionamento da ouvidoria podem ser obtidos no item 5 deste relatório: Gestão do Relacionamento com a sociedade, beneficiários, governo, parceiros e fornecedores.

2.5 Riscos, Oportunidades e Perspectivas

A ABDI possui uma Política de Gestão de Riscos (PGR) e Manual de Gerenciamento de Riscos aprovados pelo Conselho Deliberativo em sua 51ª Reunião Ordinária, realizada em agosto de 2022, objetivando estabelecer as diretrizes e as orientações quanto ao processo de identificação, gerenciamento e mitigação de riscos corporativos da agência.

Até dezembro de 2023, foram mapeados 228 riscos, categorizados de acordo com a Política de Gestão de Riscos, sendo:

- Estratégico 24%
- Operacional 49%
- Imagem/Reputação 5%
- Segurança de informação e Privacidade 14%
- Regulatório 3%
- Financeiro/contábil/orçamentário 5%
- Integridade 0%

Os principais riscos identificados se relacionam ao cumprimento do contrato de gestão, à adoção de tecnologias que fogem ao portfólio dos projetos da agência, à geração de receita, à definição de projetos estratégicos que podem fugir da missão e visão estratégica, além de riscos relacionados à governança e à gestão da agência. Os principais riscos estratégicos estão listados na tabela 1.

Como forma de lidar com as questões relacionadas ao gerenciamento de riscos, a agência tem estabelecido mecanismos para o aprimoramento da governança corporativa, agregando valor por meio de uma visão sistêmica e única, estabelecendo conexões e

otimizando o fluxo de comunicação entre conselhos, partes interessadas e as instâncias de gestão, contribuindo para um processo de melhoria contínua.

Outra importante prática é a estruturação de um programa de *compliance*, uma vez que a agência já possui os elementos bases implementados, que suportam um programa dessa importância, para o amadurecimento da governança e integridade corporativa da agência.

O gerenciamento dos riscos da agência é feito por meio do módulo riscos no Sistema de Gestão Estratégica (*Strategy Advisor-SA*).

FONTES DOS RISCOS E OPORTUNIDADES

As fontes de riscos e oportunidades utilizadas na etapa de identificação e análise dos riscos foram internas e externas: Planejamento Estratégico, Contrato de Gestão, Plano de Ação, Orçamento Programa, Relatório Anual de Auditoria Interna (RAINT), legislação pertinente à ABDI, fluxos dos processos de negócios e outras documentações de ações e projetos da agência.

Tabela 1: Principais riscos organizacionais mapeados e monitorados

#	Riscos	Probabilidade (Escala de 1 a 5)	Impacto (Escala de 1 a 5)	Nível de Risco ¹ (probabilidade vezes o Impacto)
1	Redução no número de pessoal para acompanhamento e realização das ações e atingimento dos objetivos e metas da agência	4	4	Risco Alto
2	Queda na arrecadação devido à frustração de outras receitas decorrentes de fontes previstas em lei	4	4	Risco Alto
3	Mudanças de prioridades da alta gestão	4	5	Risco Muito Alto
4	Indisponibilidade orçamentária	4	5	Risco Muito Alto
5	Falhas de gestão e morosidade na entrega de produtos contratados para funcionamento da infraestrutura da agência e para a execução de projetos, convênios e contratos estabelecidos	3	5	Risco Alto
6	Dilação dos prazos das entregas decorrentes de casos fortuitos, como uma pandemia	4	4	Risco Alto
7	Ciclo de adoção de tecnologias pode ultrapassar o ciclo estratégico da agência	4	4	Risco Alto
8	Execução Orçamentária ultrapassar os limites pactuados com o ministério supervisor	3	5	Risco Alto

¹ O nível de risco é calculado multiplicando a probabilidade de ocorrência do risco e o impacto a magnitude de seus efeitos. Mais informações, acessar a Política de Gestão de Riscos (<https://www.abdi.com.br/legislacao-aplicavel/>)

9	Descumprimento de meta do Planejamento Estratégico	3	5	Risco Alto
---	--	---	---	------------

Fonte: ABDI, dez/2023

O processo de gerenciamento e mitigação das oportunidades será aprimorado em 2024. As principais oportunidades organizacionais mapeadas foram:

- Aumento no número de pessoal para acompanhamento e realização das ações da agência;
- Aumento na arrecadação decorrente de fontes previstas em lei;
- Retomada das políticas industriais por parte do Governo Federal e envolvimento da agência nas discussões de formulação e implementação;
- Agenda ASG: criação de Unidade para projetos ASG e aumento da visibilidade das ações da agência em temas de sustentabilidade, empreendedorismo, agronegócios e inovação;
- Possibilidade de criação de novos modelos de negócios para geração de receitas por meio de parceria com outros órgãos.

MONITORAMENTO E MITIGAÇÃO DOS RISCOS

De acordo com o Manual de Gerenciamento dos Riscos da ABDI, a etapa de avaliação dos riscos consiste no processo de comparar os resultados da análise de riscos para determinar se o risco e/ou sua magnitude são aceitáveis ou toleráveis para a ABDI, de acordo com os critérios avaliados, levando-a a determinar quais riscos necessitam de tratamento e a sua prioridade para a implementação do tratamento.

As ações de mitigação dos riscos em 2023 foram:

- No sentido de se evitar redução no número de pessoal, a agência iniciou em 2023 processo seletivo para contratação de novos colaboradores;
- Em se tratando de receitas, busca-se uma constante diversificação de recursos, por meio de mecanismos legais, estabelecimento e renovação de parcerias financeiras, bem como a busca pela prestação de serviços remunerados. Dessa forma, em 2023, foi aprovado o PL 3626, que dispõe sobre a modalidade lotérica denominada apostas de quota fixa, destinando 0,40 de 12% da arrecadação para a ABDI;
- A fim de se reduzir mudanças de prioridades da alta gestão, a agência elabora e executa seu Plano de Ação Anual e Orçamento-Programa em estrita consonância com o Planejamento Estratégico e respectivo Contrato de Gestão, todos

aprovados pela DIREX e pelo Conselho Deliberativo, de forma a nortear a atuação da agência;

- Melhorias constantes nos procedimentos e monitoramentos da agência para evitar perdas, retrabalhos, morosidade e/ou outros ônus relacionados a suas atividades e/ou a produtos contratados; e
- Monitoramento constante, elaboração de relatórios, realização de reuniões e utilização de sistema e ferramentas de acompanhamento da execução física, financeira, metas e indicadores do Planejamento Estratégico e do Plano de Ação Anual.

DESAFIOS E INCERTEZAS

Numa visão macro, os principais desafios e incertezas que a agência enfrentará na execução do planejamento estratégico e potenciais implicações para seu modelo de negócio e desempenho futuro são:

- a criação de ações voltadas ao incremento e ao gerenciamento das receitas da agência;
- implementação da cultura de transformação digital nos processos organizacionais com vistas a otimizar as ações de governança e gestão;
- modernização do processo de aquisições de produtos e serviços, com vistas a melhorar o desempenho das contratações;
- incentivo à inovação nos processos organizacionais e nos projetos gerenciados com os parceiros, com vistas a atender à necessidade do setor produtivo nacional;
- a implementação do programa de gestão e governança de dados à luz da LGPD, considerando o tratamento de dados de responsabilidade da agência;
- mudança da conjuntura política e de gestão, visando ao desenvolvimento das ações para o cumprimento da missão institucional;
- aperfeiçoar as políticas de gestão de pessoas, considerando as competências essenciais e futuras da Agência, entre outros desafios e incertezas considerados em nível operacional.

Em 2023, foram realizadas diversas ações para elaboração do novo ciclo de planejamento estratégico para o período de 2024/2029. Para a construção da nova estratégia de negócios da Agência, foi levada em consideração a matriz de risco e de oportunidades corporativas, como também o cenário de mudanças para o desenvolvimento do setor produtivo nacional.

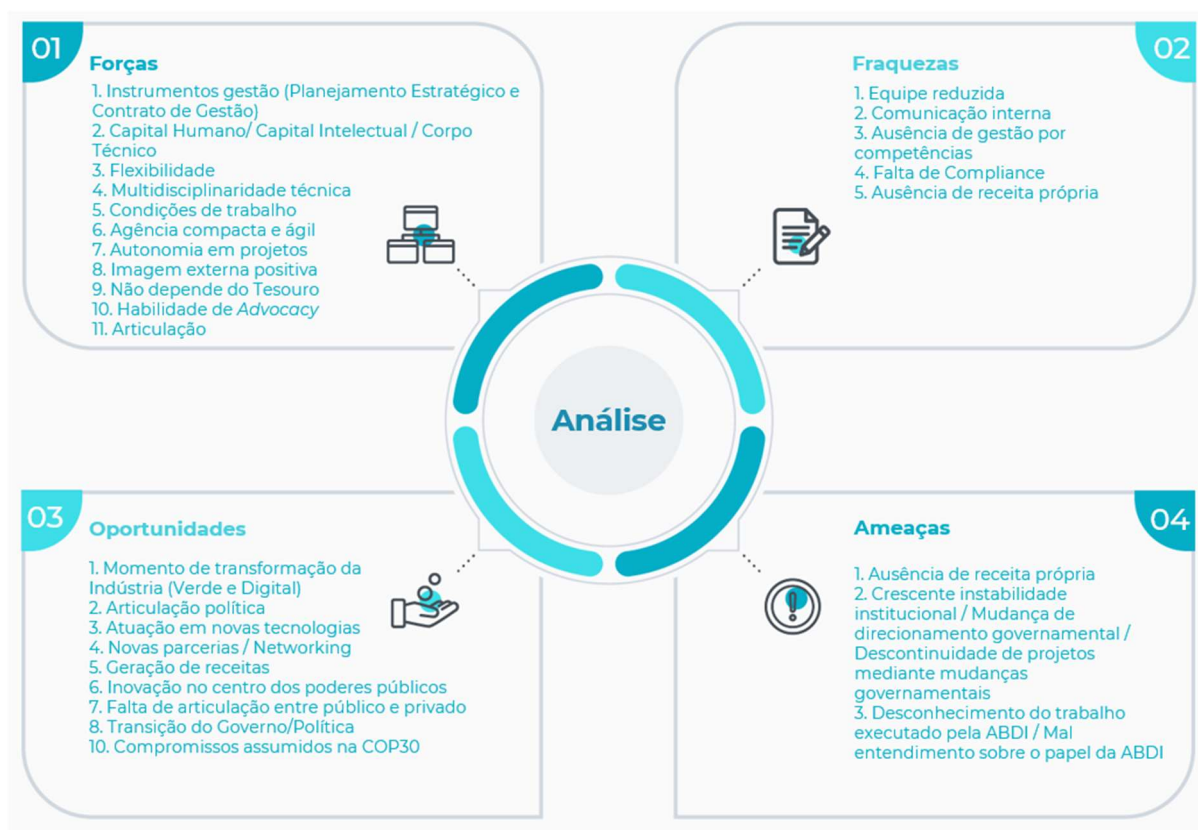
Com o primeiro ciclo do processo de gerenciamento de riscos realizado, alinhado às capacitações e ao refinamento na construção da matriz de risco, a construção da nova

estratégica de trabalho da agência terá uma base mais sólida de informações quanto aos desafios para o alcance dos resultados.

As oportunidades mapeadas também contribuíram com insumos importantes na construção dos objetivos estratégicos e dos indicadores de desempenho que servirão de ferramenta de avaliação de atuação da agência, no cumprimento da sua missão institucional.

Por fim, acredita-se que com o processo de gerenciamento dos riscos corporativos da agência implementado, estruturado e com um sistema eficaz para gerenciá-lo, alinhado às práticas de governança e *compliance*, que já foram implantadas, os desafios e as incertezas serão geridos de forma sólida e com o cuidado necessário para que a ABDI cumpra com sua missão institucional.

Figura 6: Matriz SWOT ABDI



Fonte: Planejamento Estratégico 2020-2023 – versão revisada em 2023.

2.6 Estratégia de atuação da ABDI

Conforme estabelecido no Plano Estratégico 2020-2023, a ABDI busca o aumento da maturidade digital do setor produtivo brasileiro e, para tanto, estabeleceu seus objetivos estratégicos, indicadores e metas finalísticas e de gestão. O presente relatório de gestão detalha, de forma didática, de onde partimos, onde estamos e aonde pretendemos chegar nesse ciclo estratégico. O detalhamento sobre a execução das ações no âmbito de cada objetivo estratégico encontra-se no item 4 deste relatório.

ENCADEAMENTO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO

A ABDI adota uma lógica *top-down* encadeada a partir da sua visão estratégica, que se desdobra em camadas táticas e operacionais, conforme imagem acima.

A visão estratégica da agência é instituída em ciclos periódicos, levando em consideração o que a lei, o decreto e o estatuto social determinam como obrigações de atuação. O alinhamento e incorporação das orientações do ministério supervisor, na visão estratégica da ABDI, também é insumo para as escolhas de sua atuação.

O primeiro instrumento de gestão, o Planejamento Estratégico, racionaliza as ações da ABDI, sua visão, missão e objetivos estratégicos, forma e valores, fechando o seu escopo de atuação junto à sociedade.

Do Planejamento Estratégico se extraem as bases do Contrato de Gestão formalizado no mesmo ciclo plurianual, juntamente com os indicadores e metas a serem atingidas em cada ano do ciclo em execução, usualmente também três ou quatro anos. Assim, Planejamento Estratégico e Contrato de Gestão determinam a atuação plurianual em médio prazo para a ABDI.

Do Contrato de Gestão e respectivas metas e indicadores estratégicos, são desmembrados os Planos de Ação, os Orçamentos-Programa, programas e os projetos anuais, bem como a coordenação dos resultados do ano com a visão de médio prazo, anteriormente estabelecida. O Orçamento-Programa anual da ABDI é vinculado diretamente ao Plano de Ação anual, por meio dos resultados a serem alcançados naquele ano e quanto a agência se programa para investir no alcance daqueles resultados, por intermédio dos seus projetos.

Graças à agregação das camadas inferiores, é possível realizar a vinculação das metas e resultados físicos com as metas e resultados orçamentários de médio prazo, bem como, com a visão estratégica da agência, mas de maneira indireta, por cálculo paramétrico.

Figura 7: Instrumentos de Gestão da ABDI



Fonte: ABDI,2023

METODOLOGIA E SISTEMA INFORMATIZADO DE ACOMPANHAMENTO

A ABDI possui metodologia e sistema informatizado de acompanhamento da Gestão Estratégica. A Metodologia de Gestão de Portfólio, Programas e Projetos (MGP3), elaborada e adotada pela ABDI, define e organiza a prática de todo o trâmite de gestão dos projetos na agência, desde sua concepção até a conclusão dos trabalhos estabelecidos, bem como a disponibilização dos produtos e serviços desejados. A MGP3 se fundamenta em três elementos: (i) processos; (ii) padrões; e (iii) ferramentas de suporte.

Quanto ao suporte ferramental, a Agência faz uso da plataforma *Strategic Adviser* (SA), da empresa *Interact Solutions*, para realizar o monitoramento e controle dos indicadores de desempenho, estratégias, objetivos e perspectivas do Planejamento Estratégico 2020-2023 e do Contrato de Gestão 2021-2023. Houve grande avanço na transparência e organização das informações de desempenho da agência, a partir da adoção da plataforma. O SA contempla o detalhamento da execução de cada projeto previsto no portfólio da organização.

Figura 8: MGP3 e Sistema Estratégico de Gestão



Fonte: ABDI,2023

CONTRATO DE GESTÃO

Por força de lei, a ABDI firma Contratos de Gestão com o ministério supervisor de forma periódica, associando a receita de CIDE com resultados físicos da aplicação dos recursos.

A agência e o ministério firmaram Contrato de Gestão para o período de 2021 a 2023. Foi aprovada a minuta do contrato, conforme Resolução do Conselho Deliberativo 008/2020, de 12 de agosto de 2020 e assinatura das partes no contrato, em 15 de dezembro de 2020.

Em seu último ano de vigência, o Contrato de Gestão para o período de 2021 a 2023 encerrou em 31 de dezembro de 2023. O novo ciclo de Contrato de Gestão 2024-2029 foi aprovado, em 27 de novembro de 2023, pelo Conselho Deliberativo e publicado pelo ministério supervisor no Diário Oficial da União em 29 de dezembro de 2023, para um período de seis anos.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Do planejamento estratégico são desdobrados os indicadores e metas que orientam a atuação e o portfólio de programas e projetos da ABDI. Por meio desses instrumentos, são estabelecidas as bases de mensuração e avaliação dos resultados almejados pela instituição.

Para atender, de forma objetiva, às informações solicitadas no Contrato de Gestão 2021-2023, apresentam-se de forma periódica ao ministério supervisor o *status* sobre a execução dos indicadores, bem como dos respectivos projetos da agência, em estreito alinhamento com seu Planejamento Estratégico 2020-2023.

Figura 9: Mapa Estratégico 2020-2023 da ABDI



Fonte: ABDI, 2023

PLANO DE AÇÃO 2023

O Programa de Trabalho de 2023, constituído de Plano de Ação e Orçamento-Programa, foi aprovado pela Resolução do Conselho Deliberativo nº 10, de 23 de novembro de 2022, e publicado em Diário Oficial da União por meio da Portaria SEPEC/ME n.º 11.112, de 27 de dezembro de 2022.

O Plano de Ação 2023 contempla 18 indicadores de desempenho e respectivas metas, que buscam mediar a efetividade, eficácia e eficiência das ações da ABDI. Destaca-se que essa composição de indicadores anuais contribui com os resultados agregados nos indicadores estratégicos plurianuais do Contrato de Gestão 2021-2023.

O Plano foi estruturado em torno de cinco programas institucionais, sendo três finalísticos e dois de gestão interna.

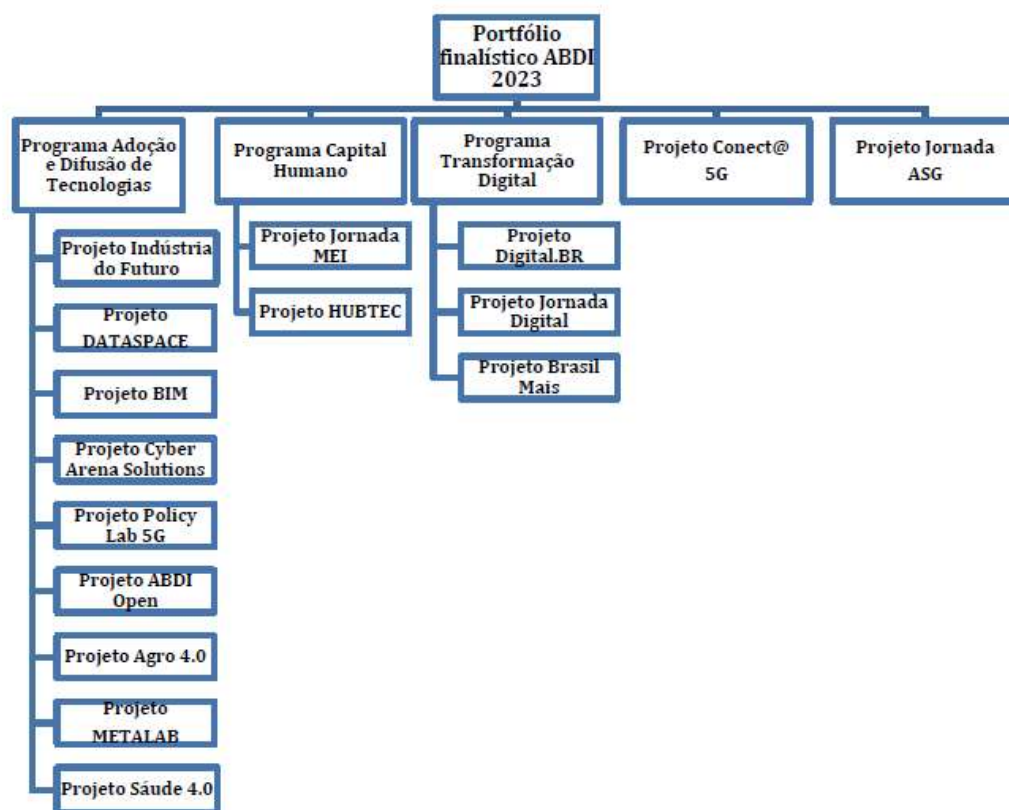
- Programas finalísticos: (1) Programa Adoção e Difusão de Tecnologias; (2) Programa Capital Humano; e (3) Programa Transformação Digital.
- Programas de gestão interna: (1) Programa Excelência na Gestão; e (2) Programa Transformação Digital da ABDI.

Os programas são projetos que compõem o portfólio a ser executado pela ABDI em 2023. Ressaltamos que dois projetos finalísticos não estão ligados a nenhum programa por uma questão metodológica de gestão de portfólio da agência (Conect@ 5G e Jornada ASG).

Na ocasião, foram priorizados 20 (vinte) projetos, sendo 16 (dezesesseis) finalísticos e 4 (quatro) de gestão interna, a saber:

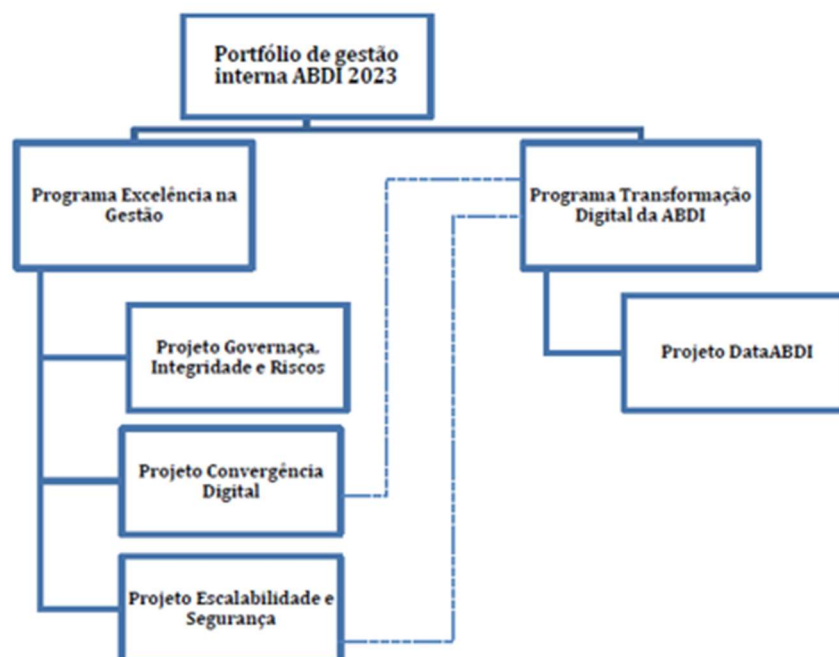
- Projetos finalísticos: (1) Indústria do Futuro; (2) BIM; (3) *Cyber Arena Solutions*; (4) *Policy Lab 5G*; (5) ABDI Open; (6) Agro 4.0; (7) Saúde 4.0; (8) Meta Lab; (9) *Data Space*; (10) Jornada MEI; (11) Hubtec; (12) Digital Br; (13) Jornada Digital; (14) Brasil Mais; (15) Conect@ 5G; e (16) Jornada ASG.
- Projetos de gestão interna: (1) Governança, Integridade e Riscos; (2) Convergência Digital; (3) Escalabilidade e Segurança; e (4) Data ABDI.

Figura 10: Portfólio de programas e projetos finalísticos que contribuem com indicadores do Plano de Ação 2023



Fonte: Plano de Ação 2023 – ABDI

Figura 11: Portfólio de programas e projetos de gestão interna que contribuem com indicadores do Plano de Ação 2023



Fonte: Plano de Ação 2023 – ABDI

ABDi

Agência Brasileira de
Desenvolvimento Industrial

① abdi.digital | ② abdi.digital
③ abdi.digital | ④ abdi.digital

ABDi

Agência Brasileira de
Desenvolvimento Industrial



Jornada Digital

Qual é a maturidade digital da sua empresa?

com.br

COMO ENTREGAMOS VALOR

3. Nosso Desempenho

Conforme representado na figura 6 – Instrumentos de Gestão da ABDI, o Planejamento Estratégico é desdobrado em planos de ações anuais. O monitoramento e controle do desempenho do Planejamento Estratégico da ABDI, ciclo 2020-2029, é realizado por meio de 12 indicadores, enquanto o monitoramento e controle do Plano de Ação 2023 é realizado por meio de 18 indicadores de desempenho. O detalhamento sobre cada indicador encontra-se na descrição dos objetivos estratégicos no âmbito deste relatório. Nas tabelas 1 e 2, serão apresentados os resultados alcançados no âmbito do Planejamento Estratégico ciclo 2020-2023 e do Plano de Ação 2023.

DESDOBRAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E PLANO DE AÇÃO 2023

Diretriz 1: Excelência na Gestão da ABDI

A perspectiva “Excelência na Gestão” remete às prioridades e procedimentos relativos a processos internos finalísticos e transversais, assim como às necessidades de investimento em recursos institucionais e desenvolvimento de capacidades para sustentação dos demais objetivos estratégicos.

Essa perspectiva contempla três objetivos estratégicos, a saber: *i)* implantar estratégia de transformação digital da ABDI; *ii)* aperfeiçoar a política de governança e integridade corporativa da ABDI; *iii)* aperfeiçoar a política de gestão de pessoas e comunicação institucional da ABDI.

Também estão inseridos nessa perspectiva os 4 projetos priorizados no Plano de Ação 2023 que contribuem para o alcance das metas pactuadas, a saber: *i)* Governança, Integridade e Riscos; *ii)* Convergência Digital; *iii)*

Escalabilidade e Segurança; e *iv)* Data ABDI.

Diretriz 2: Impacto para o Setor Produtivo

Os objetivos estratégicos da diretriz “Impacto para o setor produtivo” estão alinhados com diversas políticas de desenvolvimento produtivo do governo brasileiro, não apenas do ministério supervisor, mas também do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações e do então Ministério do Desenvolvimento Regional, entre outros.

Essa perspectiva contempla dois objetivos estratégicos. São eles: *i)* criar um ambiente propício para o aumento da maturidade digital do setor produtivo; *ii)* ampliar a adoção e difusão de novas tecnologias e novos modelos de negócios no setor produtivo.

A escolha de ambos os eixos se justifica pela necessidade de aumentar a produtividade, a competitividade e os níveis de renda e emprego da economia brasileira, tendo como propulsor o potencial oferecido pelas tecnologias

digitais. O eixo ampliar a adoção e difusão de novas tecnologias e novos modelos de negócios no setor produtivo tem como objetivo prover ao setor instrumentos voltados à incorporação e difusão de tecnologias, removendo as barreiras internas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Por sua vez, o eixo Transformação Digital tem como objetivo contribuir para a criação de ambiente propício para a transformação digital da economia, removendo as barreiras externas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Os eixos convergem e se complementam, ao fornecer ações estruturantes e operacionais com impacto em curto, médio e longo prazos ao setor produtivo brasileiro.

Também estão inseridos nesta perspectiva os 16 projetos priorizados no Plano de Ação 2023 que contribuem para o alcance das metas pactuadas, a saber: (1) Indústria do Futuro; (2) BIM; (3) *Cyber Arena Solutions*; (4) *Policy Lab 5G*; (5) *ABDI Open*; (6) *Agro 4.0*; (7) *Saúde 4.0*; (8) *Meta Lab*; (9) *Data Space*; (10) *Jornada MEI*; (11) *Hubtec*; (12) *Digital Br*; (13) *Jornada Digital*; (14) *Brasil Mais*; (15) *Conect@ 5G*; e (16) *Jornada ASG*.

A seguir, são apresentados os resultados alcançados em 2023, no âmbito dos objetivos estratégicos (OE).

Objetivo Estratégico 1 – Implantar estratégia de transformação digital da ABDI

Este objetivo visa a efetiva implantação de uma estratégia de transformação digital na ABDI, de forma a garantir a eficiência de seus processos, além de evoluir o modelo de negócios e o posicionamento da marca ABDI, perante seus clientes e *stakeholders*.

Sob a ótica de uma empresa, a transformação digital consiste na definição de uma estratégia, na qual a integração de novas tecnologias digitais resulte em mudanças na forma de operar e explorar novas oportunidades de negócios, agregando valor a seus clientes. Neste sentido, a transformação digital da ABDI contempla duas frentes: *i)* a adoção de tecnologias que permitam aumentar a eficiência do negócio atual; *ii)* o desenvolvimento de novos produtos, serviços e modelos de negócios, revisados continuamente em ciclos de experimentação, voltados para a agregação de valor aos clientes.

Objetivo Estratégico 2 - Aperfeiçoar a Política de Governança e Integridade Corporativa da ABDI

Este objetivo busca aperfeiçoar o modelo de governança corporativa da agência, articulando as dimensões de maturidade (estratégia, transparência, prestação de contas, responsabilidade corporativa, capacidade de resposta e controle), com níveis de maturidade (iniciado, expandido, institucionalizado e aprimorado).

Uma política de governança e integridade corporativa para a ABDI visa preservar os valores tangíveis e

intangíveis da organização, por meio de um conjunto de princípios e boas práticas relacionadas aos sistemas de gestão e decisões, buscando sempre maximizar os retornos para as partes interessadas e minimizar os conflitos, especialmente para o Estado e a sociedade.

Objetivo Estratégico 3 - Aperfeiçoar a Política de Gestão de Pessoas e a comunicação institucional da ABDI

Pautado nos pilares da gestão de pessoas e comunicação institucional, o foco deste objetivo é elevar o senso de cooperação, valorização humana, ética e transparência, maximizando os resultados individuais e coletivos, alinhados à estratégia institucional, por meio do aperfeiçoamento da Política de Gestão de Pessoas, bem como dar visibilidade ao papel da agência e sua importância para seus diversos públicos, em especial o governo e o setor produtivo, por meio de atuação integrada à execução dos projetos e focada na disseminação permanente de seus resultados.

Objetivo Estratégico 4 - Criar um ambiente propício para o aumento da maturidade digital do setor produtivo

Este objetivo está inserido na dimensão das tecnologias habilitadoras para a transformação digital da economia brasileira e da Estratégia Brasileira para a Transformação Digital, do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI). Essa dimensão inclui diversas

frentes, tais como a infraestrutura, o financiamento, a tributação, a regulação, o capital humano e a segurança cibernética. Considerando as competências da ABDI, sua atuação concentrou-se nas frentes de capital humano e na aceleração de políticas e projetos de transformação digital.

Para alcançar os resultados pretendidos, este objetivo estratégico é sustentado por dois programas prioritários denominados: “Programa Transformação Digital do Setor Produtivo” e “Programa Capital Humano”, ambos atuando na dimensão habilitadora.

Esses programas prioritários contemplam, juntos, cinco projetos finalísticos, que são: Digital.BR, Jornada Digital, Brasil Mais, Monitor das Profissões e Hubtec. Além dos projetos finalísticos, este objetivo estratégico conta com a contribuição do projeto interno denominado Data ABDI, que apoia na mensuração do indicador de maturidade digital do setor produtivo brasileiro, em decorrência da atuação como um todo da ABDI.

Objetivo Estratégico 5 - Ampliar a adoção e difusão de novas tecnologias e novos modelos de negócios no setor produtivo

Este objetivo visa prover instrumentos que viabilizem a adoção e a difusão de tecnologia para a condução da modernização, (processos, produtos e modelos de negócios), do setor produtivo brasileiro.

As nações que possuem uma base industrializada têm fomentado a adoção de tecnologias modernas, em especial da indústria 4.0, como forma de preservar e ampliar a contribuição das empresas industriais na atividade econômica. Porém, no Brasil, é observado um enorme distanciamento em relação às estratégias dos países com a industrialização madura, o que é refletido nos índices de produtividade e competitividade do país.

O intuito da difusão tecnológica é a conscientização dos potenciais benefícios dessa inovação, sobretudo em relação à redução dos custos de produção, aumento da qualidade dos

produtos e serviços e vantagens competitivas sobre os concorrentes, assim como da decisão de implementar novos mecanismos. Por sua vez, a adoção desses instrumentos diz respeito à expansão da utilização de tecnologias, fazendo com que a inovação cumpra seu papel impulsionador do desenvolvimento econômico e do progresso tecnológico.

Para alcançar os resultados pretendidos, este objetivo estratégico é sustentado pelo programa prioritário denominado “Programa de Adoção e Difusão de Tecnologias”, e pelos projetos Programa Conect@ 5G e Jornada ASG.

3.1 Resultados dos indicadores e metas estratégicas em 2023

Para que a estratégia seja mensurada, é fundamental que os objetivos possam ser monitorados através de indicadores. Um indicador bom, comunica rapidamente a situação atual, facilitando a tomada de decisão ao mesmo tempo em que motiva os envolvidos em direção ao atingimento dos objetivos.

O desdobramento da estratégia em indicadores auxilia o acompanhamento e atingimento dos resultados desejados. Assim, foram criados 12 indicadores para o acompanhamento e implementação da estratégia, no período de 2020 a 2023, que são:

Tabela 2: Resultados dos Indicadores Estratégicos ABDI - ciclo 2021 a 2023

#	Indicadores Estratégicos	Meta 2020	Resultado 2020	Meta 2021	Resultado 2021	Meta 2022	Resultado 2022	Meta 2023	Resultado 2023
Aperfeiçoar a comunicação institucional da ABDI									
1	Aumento médio da presença positiva/neutra da ABDI na mídia	87,97%	95,55%	87,97%	99,76%	87,97%	99,89%	87,97%	99,48%
2	Engajamento do conteúdo publicado nas redes sociais	2,15%	2,3%	2,15%	2,15%	2,15%	1,3%	2,15%	1,8%
3	Percepção de imagem da ABDI	Linha de base	82%	90%	90%	90%	77%	90%	81%

Aperfeiçoar a política de gestão de pessoas da ABDI									
4	Indicador de maturidade digital no eixo cultura e pessoas	55%	64%	65%	84%	75%	84%	85%	92%
5	Índice de desempenho institucional	Linha de base	93,83%	103,21%	115,19%	103,83%	123,07%	103,21%	135,69%
6	Índice de equalização das competências	Linha de base	81,4%	89,54%	90,56%	89,54%	92,2%	89,54%	92,40%
7	Índice GPTW - <i>Great Place to Work</i> ®	40%	71%	50%	80%	60%	77%	70%	81%
Aperfeiçoar a política de governança e integridade corporativa da ABDI									
8	Índice de maturidade corporativa	40%	40%	40%	60%	80%	100%	80%	100%
Implantar a estratégia de transformação digital da ABDI									
9	Índice de maturidade digital da ABDI	50%	61%	70%	82%	80%	85%	90%	92%
10	Participação de tecnologia nos negócios da ABDI	não se aplica para 2020	não se aplica para 2020	10%	33,33%	30%	50%	50%	56%
Ampliar a adoção e a difusão de novas tecnologias e novos modelos de negócios									
11	Índice de maturidade digital do setor produtivo - Adoção e Difusão	não se aplica para 2020	não se aplica para 2020	10%	24,65%	10%	18% ²	10%	24%
Criar ambiente propício para o aumento da maturidade digital do setor produtivo									
12	Índice de maturidade digital do setor produtivo - Ambiente	não se aplica para 2020	não se aplica para 2020	10%	51,21%	10%	44% ³	10%	51%

Fonte: ABDI, 2023.

RESUMO EXECUTIVO SOBRE O RESULTADOS DOS INDICADORES E METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Sobre o indicador **“Aumento médio da presença positiva/neutra da ABDI na mídia”**, a meta era crescer pelo menos 10% em relação ao ano base (87,97) e o resultado foi de 13%. Como em anos anteriores, a exposição da ABDI, na imprensa, esteve focada em assuntos técnicos. Foram contabilizadas 4.236 menções sobre a ABDI publicadas em canais de imprensa. Esse desempenho representou uma queda de 21% em relação a 2022 (5.376 menções). Mas o ano de 2022 teve um desempenho muito acima da média; em 2021 foram registradas pouco mais de 2,9 mil menções. Dessa forma, pode-se afirmar que a *performance* em 2023 foi excelente, com exposição majoritariamente positiva e

² Nota de correção: no Relatório de Gestão 2022, onde se lê 14%, leia-se 18% de aumento de maturidade digital do setor produtivo – Adoção e Difusão. A correção não gera nenhum prejuízo referente ao resultado apresentado em 2022, na qual a meta foi alcançada, conforme planejada;

³ Nota de correção: no Relatório de Gestão 2022 onde se lê 11%, leia-se 44% de aumento de maturidade digital do setor produtivo - Ambiente. A correção não gera nenhum prejuízo referente ao resultado apresentado em 2022, na qual a meta foi alcançada, conforme planejada.

neutra, ou seja, bastante favorável para a Agência. Os conteúdos positivos/neutros somaram 4.214 citações. Itens relacionados a Programas/Projetos e Política influenciaram o resultado. As citações neutras totalizaram 797 menções, as negativas apenas 2 e as reativas somaram 20 publicações.

Para medir o engajamento do conteúdo publicado nas redes sociais, a ABDI tem perfil nas seguintes redes: X (antigo Twitter), Facebook, Instagram, LinkedIn e YouTube. Vale ressaltar que a taxa de engajamento passou a ser monitorada e sistematizada, por consultoria externa, a partir de junho de 2020. Para medir o engajamento, foi desenvolvida uma metodologia, cujas bases do Facebook, Twitter e LinkedIn são extraídas diretamente do *analytics* de cada canal; as do Instagram, via ferramenta de monitoramento. Para o cálculo do engajamento, foram considerados diferentes pesos para cada tipo de interação. Com base nessa metodologia, observou-se queda na taxa média de empenho das redes da agência.

Os números de 2023 são os seguintes: realizados 2.729 postagens (aumento de 12%), 45.979 interações (+111%) e um aumento de 7.333 seguidores (+33%). Esses dados contribuíram para um engajamento de 1,8%, abaixo da meta (2,15), mas 36% maior do que o valor aferido em 2022. O desempenho da ABDI no Instagram chamou a atenção. A rede, que indicava mais atenção em 2022, encerrou 2023 com todos os indicadores apontando crescimento. Destaque para engajamento que subiu de 1,8 para 4,7 e interação que aumentou de 8,5 mil para 27,4 mil.

A pesquisa de percepção de imagem da ABDI é realizada anualmente, com meta desafiadora de 90% de percepção de imagem positiva/neutra. Trata-se de uma pesquisa quantitativa, por telefone, com 120 jornalistas de diversos veículos nacionais e regionais, que cobrem as pautas de economia, tecnologia, negócios e agronegócio sobre inovação na indústria. A pesquisa tem como objetivo mensurar o nível de conhecimento desses profissionais sobre a ABDI, a imagem da instituição, bem como recolher insumos para alinhar o relacionamento da ABDI com os jornalistas. As entrevistas foram realizadas por telefone entre 13 de novembro a 05 de dezembro de 2023.

Levando-se em consideração todos os jornalistas entrevistados, 81% consideram que a ABDI tem imagem positiva ou neutra, sendo que 69% consideram positiva e 12% neutra.

Como análise dos dados, o desafio apontado por essa pesquisa, no entanto, é fazer com que mais jornalistas conheçam a ABDI e tenham uma percepção positiva da agência.

Para aferição do “Indicador de maturidade digital no eixo cultura e pessoas” é utilizada a metodologia do Índice César de Transformação Digital que avalia a preparação das empresas para a era digital. O indicador é composto de oito eixos: 1) pessoas e cultura; 2) consumidores; 3) concorrência; 4) inovação; 5) processos; 6) modelos de negócio; 7) dados; 8) tecnologias habilitadoras. O indicador é aferido por meio da autoaplicação do questionário, onde são avaliados diversos quesitos relacionados aos oito eixos temáticos. No mês de dezembro/23, foi realizada a aferição do indicador com o apoio de grupo

multidisciplinar que constatou que não houve mudança no resultado em comparação aos últimos 12 meses, aumentando de 84% para 92% no eixo de Cultura e Pessoas.

A Gestão do Desempenho na ABDI é composta por duas grandes dimensões: Gestão da *Performance*, que consiste na definição e gestão de prioridades claras para as equipes e empregados e Gestão do Desenvolvimento, que trata das competências técnicas, comportamentais e de gestão (*behaviors*). O Índice de Desempenho Institucional - IDI é obtido pela média dos resultados individuais da *performance* em relação ao resultado do desempenho institucional da ABDI (Índice Geral de Eficiência na Aplicação de Recursos - IGEAR). A meta é de incremento de 10%, a partir dos resultados do marco zero (93,83%), ou seja, ser igual ou superior a 103,21%. Os resultados serão mensurados por meio da avaliação da *performance* do processo de gestão do desempenho. No cálculo é aplicado o peso de 1,0 e 1,5 ao “resultado da ABDI” e aos “resultados individuais”, respectivamente. Considerando que o IGEAR da ABDI foi de 105% e que a média dos resultados individuais da *performance* foi de 110,92%, do IDI, em 2023, foi de 135,69%.

Índice de Equalização das Competências (IEC) - a gestão do desenvolvimento é relacionada aos valores institucionais e voltada às competências e aos comportamentos, com foco no crescimento e desenvolvimento profissional. O Índice de Equalização das Competências - IEC é obtido por meio do gap aferido entre a média do resultado da avaliação de competências individuais e as competências desejáveis estabelecidas para a ABDI. A meta é de redução dos gaps em 10%, a partir dos resultados do marco zero, aferido em 2020 (81,4 %), ou seja, deve ser igual ou superior a 89,54%. Considerando que a média dos resultados individuais da avaliação de desempenho foi de 4,62, de um total de 5,0 (competências desejáveis), o do IEC, em 2023, foi de 92,4%.

A metodologia Great Place to Work (GPTW) avalia a percepção dos colaboradores em relação ao ambiente organizacional. Trata-se de um selo de qualidade com reconhecimento mundial, selo esse que atesta uma organização como um excelente lugar para trabalhar pelo seu ambiente e respeito pelos colaboradores. Para garantir o selo, as organizações precisam aplicar uma pesquisa *on-line* para diagnosticar o clima organizacional, cujo objetivo é analisar o nível de satisfação dos seus colaboradores em relação ao ambiente de trabalho. Assim, através da perspectiva dos trabalhadores, busca-se promover a qualidade no clima organizacional por meio de uma cultura de confiança, alto desempenho e inovação. A pesquisa, referente ao exercício 2023, foi aplicada no mês de dezembro (entre 20/11/23 e 04/12/23), cujo resultado alcançado foi o maior entre as três pesquisas realizadas no período de 2021 a 2023, com 81% de percepção positiva, mas contou apenas com 65% de respondentes, não tendo atingido o percentual mínimo de 83% exigido para garantir o selo *Great Place to Work* em 2023.

Quanto ao indicador **“Participação de tecnologia nos negócios da ABDI”**, o início da estruturação de novos negócios da ABDI aconteceu em 26 de fevereiro de 2021. Com a criação da Unidade de Novos Negócios, essa Unidade passou a fazer parte do organograma da agência com a finalidade de estabelecer parcerias e promover

workshops de criação de ideias, produtos de forma *on-line* que visem gerar novas fontes de receita para a organização. Assim, a Unidade vem somando esforços com as demais Unidades da agência na captura de oportunidades de gerar novas fontes de receitas e alavancar os recursos investidos em projetos a partir do aporte financeiros de terceiros na replicação das soluções desenvolvidas pela Agência.

O resultado aferido em relação à meta estabelecida (50%) foi de 56%, que representam cinco estratégias implementadas (com aplicação de soluções tecnológicas envolvendo novas fontes de receitas e alavancagem de investimentos em projetos) frente a nove negócios realizados entre 2021 a 2023. A tendência é de aumento dessa proporção com a efetiva ação da nova unidade. A seguir é apresentada a relação dos negócios realizados com captação de recursos:

1. Convênio 904173/2020 (na época denominado Ministério da Economia)
2. Convênio 891546/2019 (na época denominado Ministério da Economia)
3. Convênio 891155/2019 (na época denominado Ministério da Economia)
4. Ação Orçamentária 212H (na época denominado Ministério da Economia);
5. Convênio 907717/2021 (Sudene);
6. Convênio 234/2022 (Município de Itabaiana).
7. Modelagem de parceria desenvolvida entre a PPP de iluminação pública do Rio de Janeiro e a operadora TIM.
8. Modelagem de parceria desenvolvida entre o município de Pato Branco e a operadora Claro para aluguel da infraestrutura de iluminação pública com 5G adquirida via CPSI.
9. Contrato com a Petrobras de consultoria especializada para estruturação de governança e uso de instrumento para compra pública (Encomendas tecnológicas).

De nove negócios realizados no período, cinco deles (itens 2, 5, 6, 7 e 8 da lista acima) têm como mote a aplicação de soluções tecnológicas no seu objeto, o que representa 56%.

O Índice de maturidade digital do setor produtivo - Adoção e Difusão mensura a adoção e a difusão de tecnologia para a condução da modernização (processos, produtos e modelos de negócios) do setor produtivo brasileiro. As empresas referidas para o cômputo desta meta são aquelas beneficiadas pelos programas e projetos das instituições apoiadas pela ABDI. Em 2023, houve um aumento de 24% (189 para 235) de novas adoções em comparação a 2022.

A ABDI busca contribuir para a criação de ambiente propício para o aumento da maturidade digital do setor produtivo, removendo as barreiras externas (ambiente de negócio) e internas (dentro da empresa) que dificultam a adoção de tecnologias digitais, aumento de produtividade e competitividade. A atuação ABDI se concentrará nas frentes de capital humano e na aceleração de políticas e projetos de transformação digital e

segurança cibernética. Em 2023, na mensuração do Índice de maturidade digital do setor produtivo – Ambiente, apurou-se um aumento médio de 51% de maturidade digital pelo setor produtivo. As empresas referidas para o cômputo dessa meta são aquelas beneficiadas pelos projetos Digital Br, Jornada Digital, *Cyber Arena Solutions*, coordenados e executados pela ABDI.

3.2 Resultados dos indicadores e metas do Plano de Ação 2023

A seguir, são apresentados os resultados alcançados no âmbito do Plano de Ação 2023, referentes às 18 metas anuais pactuadas.

Tabela 3: Resultados dos Indicadores de desempenho do Plano de Ação 2023

#	Indicador	Tipo	Meta (a)	Peso	Projetos que contribuem com o indicador	Resultado 2023
1	Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2023	Efetividade	15%	100%	Data ABDI	19%
2	Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	75	26,04%	Indústria do Futuro Policy Lab 5G ABDI Open Agro 4.0 Saúde 4.0 Meta Lab Data Space	82
3	Número de adoção de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	76	26,39%	BIM	126
4	Taxa de adesão das capacitações em BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Eficácia	10%	17,24%	BIM	12,5%
5	Índice de resiliência cibernética do setor produtivo atendido pela ABDI	Eficácia	40%	72,73%	<i>Cyber Arena Solutions</i>	60,9%
6	Taxa de adesão de beneficiários ao <i>Cyber Arena Solutions</i>	Eficácia	30%	51,72%	<i>Cyber Arena Solutions</i>	79%
7	Número de adoção de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	12	4,17%	Jornada ASG	13
8	Taxa de conversão nos editais de desafio de inovação (ANA-ABDI)	Eficácia	5%	8,62%	Hubtec	5,38%
9	Taxa de conversão no portal Jornada MEI	Eficácia	6%	10,34%	Jornada MEI	23,7%
10	Índice de adoção da conectividade à internet pelas empresas atendidas pela ABDI	Efetividade	15%	26,04%	Conect@ 5G	18%
11	Número de adoção de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias	Efetividade	7	12,15%	Conect@ 5G	8

	ou tecnologias de infraestrutura 5G pelos municípios atendidos pela ABDI					
12	Número de tecnologias da indústria 4.0 adotadas em MPMEs	Eficácia	15	5,21%	Brasil Mais	15
13	Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI	Eficácia	15%	27,27%	Jornada Digital Digital Br	41,04
14	Taxa de conversão no portal Jornada Digital	Eficácia	7%	12,07%	Jornada Digital	16,7%
15	Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital em 2023	Eficiência	-5% 2022	100%	-	-5,38%
16	IGEAR - índice geral de eficiência e aplicação dos recursos finalísticos em 2023	Eficiência	80%	100%	-	105%
17	Índice de maturidade corporativa da ABDI	Eficiência	80%	50%	Governança, Integridade e Riscos	100% das práticas de nível 2
18	Índice de maturidade digital da ABDI	Eficiência	90%	50%	Data ABDI Convergência Digital Escalabilidade e Segurança	92%

Fonte: ABDI, 2023.

3.3 Projetos e principais entregas em 2023

A ABDI possui uma carteira de projetos diversificada e conectada aos principais desafios do setor produtivo brasileiro. Tais projetos contribuem de forma direta para o alcance dos objetos estratégicos e indicadores do Plano de Ação 2023. Abaixo segue uma breve descrição dos projetos e suas principais entregas para 2023. Um detalhamento maior sobre os projetos encontra-se no Apêndice – Avaliação do Plano de Ação 2023, no final deste relatório.

PROJETOS FINALÍSTICOS EM 2023

Indústria do Futuro

A Quarta Revolução Industrial está em seu ponto de inflexão em todo o mundo, e durante as intervenções da ABDI, no ano de 2023, foi possível constatar que a indústria brasileira enfrenta um novo paradigma com os avanços tecnológicos rápidos (inteligência artificial,

cibersegurança, novos materiais, novos modelos de negócios, computação quântica etc.) e especialmente mudanças nas dinâmicas do trabalho, expectativas pessoais, epidemia de doenças mentais, aumento das tensões geopolíticas e aceleração das alterações climáticas revelaram vulnerabilidades em todas as cadeias produtivas.

O projeto indústria do futuro tem por objetivo impactar a produtividade das empresas, provocar a mudança e adaptação para o uso de novos processos internos automatizados, promover mudanças culturais e proporcionar mecanismos mais eficientes para a adoção de novas tecnologias, levando o conceito da indústria 4.0 ao setor produtivo brasileiro.

Esse projeto possui 6 frentes de trabalho que são: 1) *Roadmaps* empresariais de Investimento em projetos da indústria 4.0 – CNI; 2) Estudo de Prontidão Tecnológica e Jornada 4.0 no Polo Industrial de Manaus; 3) Realização dos Pilotos para o setor de autopeças; 4) ABDI LABs - Tecnologias 4.0/Ambientes de Demonstração; 5) Desenvolvimento da solução de digitalização FARMA 4.0; e 6) Inteligência Artificial.

Em 2023 o Projeto Indústria do Futuro contribuiu com 8 adoções de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 para o resultado dos indicadores no Plano de Ação 2023, ressaltando que as empresas beneficiárias podem adotar mais de uma tecnologia. As principais tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 adotadas no âmbito desse projeto foram: *Big Data*, computação em nuvem, segurança digital, integração de sistemas, inteligência artificial e *Analytics*.

BIM

O BIM (*Building Information Modeling*, ou modelo de informação de construção) é um conceito internacional capaz de aprimorar todas as etapas da edificação. Esse modelo aumenta a confiabilidade nas estimativas de preços, no cumprimento de prazos e na integração entre responsabilidades de profissionais de arquitetura, engenharia e construção numa mesma obra. O BIM simula a construção, com todos os elementos envolvidos, antes mesmo do início das obras e pode ser utilizado até o fim da vida útil da edificação, permitindo assim uma construção civil mais inteligente, produtiva e econômica.

A ABDI administra a Plataforma BIMBR, que hospeda a única biblioteca BIM desenvolvida integralmente com recursos públicos no Brasil. As bibliotecas BIM representam um importante canal de viabilização de uma modelagem de informação rica em dados sobre os componentes de projetos, sustentadas pelos esforços conjuntos de iniciativas públicas e privadas para a consolidação e expansão de políticas de adoção do BIM pelo setor de Arquitetura, Engenharia e Construção (AEC).

O projeto BIM tem como objetivo difundir o BIM no país, incentivando sua adoção e colaborando com a transformação digital do setor de Arquitetura, Engenharia e Construção (AEC).

Em 2023 o projeto não só contribuiu com 126 adoções de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM para o resultado dos indicadores no Plano de

Ação 2023, como foi um sucesso de acessos, considerando os cursos democratizando BIM e a Plataforma BIMBR. Foram mais de 58 mil acessos a essas plataformas. Outro resultado importante foi que a Plataforma BIMBR ultrapassou a marca dos 40 mil *downloads* em 2023 (<https://plataformabimbr.abdi.com.br/>).

Cyber Arena Solutions

O projeto *Cyber Arena Solutions* foi criado para ajudar preferencialmente micro e pequenas empresas a garantir a segurança da informação de seus negócios. Por meio de consultorias customizadas e *workshops* de capacitação, a ABDI leva os conceitos mais modernos e eficazes de gestão de mitigação de riscos cibernéticos em empresas, indústrias e organizações públicas e privadas, em níveis federal, estadual e municipal.

O projeto tem como objetivo promover o aumento da resiliência cibernética nos setores produtivos. Com isso as empresas beneficiárias do projeto ganharam maior capacidade de mitigar riscos cibernéticos e de se defender de ataques à segurança da informação.

Em 2023 o projeto proporcionou um aumento médio de resiliência cibernética de 79% pelas empresas beneficiárias.

Policy Lab 5G

A ABDI desenvolveu o *Policy Lab 5G*, que trata de projetos exploratórios voltados

à geração de provas de conceito para a utilização das redes com tecnologia 5G em aplicações industriais e agrícolas. O projeto tem como objetivo: *i)* testar a tecnologia 5G *Open Ran*; *ii)* promover, entre comunidades carentes, remotas e ribeirinhas, a melhoria de acesso aos cuidados de saúde; *iii)* estimular o ecossistema de soluções e fornecedores de infraestrutura de 5G e 5G *Open Ran* no Brasil.

Na primeira fase, os testes verificaram três grupos de casos de uso: Internet das Coisas (IoT) industrial, robótica e dispositivos inteligentes. Utilizaram, ainda, indicadores de *throughput* (capacidade de transmissão de dados), a densificação de malha de conexões (comparando 5G e WiFi) e a confiabilidade de conectividade de quinta geração em ambiente *indoor*.

O foco dos experimentos teve como base o *Release-15* do 3GPP e foram implementados a partir de duas redes privativas, sendo uma mista (integrada), em parceria com a operadora Claro, usando infraestrutura Ericsson, na faixa de 3,5 GHz e outra independente, em parceria com a Nokia, usando a faixa de 3,7 GHz. Também, na primeira fase, foram testadas as redes mistas 5G *Release-15* na faixa de 27,5 GHz.

Na segunda fase, o objetivo principal do projeto foi testar a conectividade de diversos dispositivos IoT à rede 5G em um ambiente real de produção. Os testes avaliaram a cobertura, latência, mobilidade, confiabilidade da tecnologia 5G no *Release-16*, que incluíram as aplicações relacionadas às características

CoMP e URLLC, onde o CoMP (Coordinate Multi-Point) permite conexões com várias estações base ao mesmo tempo e o URLLC viabiliza a comunicação ultraconfiável e de baixa latência. Também foram avaliadas as melhorias incrementais ao *stand alone*, trazidas pelo Release-16.

O projeto *Policy Lab* 5G contribuiu com duas adoções de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 para o resultado dos indicadores no Plano de Ação 2023. Além das adoções, os relatórios técnicos entregues, em 2023, pela ABDI ao setor produtivo subsidiam decisões importantes quanto ao uso da tecnologia 5G no Brasil.

ABDI Open

O projeto ABDI Open é uma estratégia da agência para o desenvolvimento de ações de inovação aberta com *startups*. O projeto possui 3 frentes de trabalho: 1) Conecta Startup Brasil; 2) Startup Indústria Residência; e 3) VIAS - Vetor de Inovação Aberta com *Startups*. Em 2023 destacamos as ações do Conecta Startup Brasil. A principal característica do Conecta é desenvolver habilidades empreendedoras em *startups early stage*, com foco nas demandas do mercado, capazes de atender corporações e indústrias brasileiras. Em 2023, o Conecta Startup Brasil expandiu sua presença digital em diversas plataformas, alcançando um amplo público. Foram mais de 51 mil acessos ao site em 2023 (<https://conectastartupbrasil.org.br>).

Agro 4.0

Por meio de editais, são realizados projetos-pilotos de testes e demonstração de tecnologias junto a produtores rurais, agroindústrias e cooperativas de pequeno, médio e grande porte, nos cinco estados do Brasil, alcançando mais de 1000 empresas direta e indiretamente desde a criação do projeto.

O projeto AGRO 4.0 tem como objetivo estimular e fomentar a adoção e a difusão de tecnologias 4.0 no agronegócio, a fim de alavancar o aumento de produtividade, a redução de custos e a adoção de sustentabilidade ambiental em elos da cadeia produtiva da agropecuária, por meio da realização de projetos-pilotos de soluções inovadoras, com alto potencial de replicação e escalabilidade.

O projeto Agro 4.0 contribuiu com 72 adoções de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 para o resultado dos indicadores no Plano de Ação 2023.

Saúde 4.0

Em sintonia com os avanços da tecnologia de saúde e as possibilidades da interação entre profissionais médicos, hospitais e pacientes, a ABDI uniu esforços com o Hospital das Clínicas -HC da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (USP) para apoiar projetos de saúde tanto do HC quanto iniciativas dos laboratórios da

Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz). O projeto tem como objetivo avaliar impacto da adoção de tecnologias da Indústria 4.0 na saúde e, em específico, da telemedicina.

O projeto está organizado em quatro frentes: 1) Reabilitação 4.0 - desenvolvimento de cicloergômetro associado à estimulação elétrica funcional (FES), tecnologias de sensoriamento do batimento cardíaco, pressão arterial, temperatura corpórea e saturação de oxigênio. O projeto de reabilitação digital também conta com uma plataforma na nuvem, onde acontece o monitoramento e registro da atividade e parâmetros clínicos dos pacientes; 2) Sistema de Marcação de Exames - desenvolvimento de um sistema de Solicitação de Exames. O sistema permite que médicos solicitantes prescrevam os melhores exames para os pacientes, além de terem acesso a uma ferramenta de suporte operacional, responsável por toda a automação e inteligência do agendamento dos atendimentos; 3) Jornada do Paciente 4.0 - desenvolvimento de infraestrutura tecnológica para monitoramento de pacientes ao longo de toda a jornada de relacionamento entre hospital e médico; e 4) Fábrica 4.0 de Imunobiológicos - transformação digital de modelos organizacionais e dos processos produtivos realizados nas linhas de imunobiológicos do Complexo Industrial de Biotecnologia em Saúde (CIBS).

Os relatórios técnicos, entregues em 2023, pela ABDI ao setor produtivo,

subsidiaram decisões importantes quanto ao uso da tecnologia 4.0 na Saúde.

Meta Lab (Metaindústria)

A ABDI observou algumas demandas, oriundas do setor produtivo, tais como necessidade de expansão do uso de tecnologia e a necessidade de reformas de linha de produção ou outras adaptações necessárias para aumento da produtividade por meio da adoção de uma estrutura industrial digitalizada e integrada. Diante desse cenário, criou o Projeto Meta Lab, também conhecido como Metaindústria. O Projeto tem como objetivo apoiar as empresas brasileiras, em especial as indústrias, na estruturação de unidades fabris integradas e inteligentes e mitigar os riscos de investimento em inovação.

O projeto está estruturado em 3 vertentes: Modelo de Negócios, Redução de Risco da Transformação e Preparação da Mão de Obra. Todas as empresas beneficiárias pelo projeto serão apresentadas aos tipos de tecnologia disponíveis, orientadas para compreenderem onde realmente seus negócios podem ser beneficiados com inovação, e estarão qualificadas para planejar e executar a transformação para a Indústria 4.0 adequada à sua realidade. O ano 2023 foi dedicado a estruturação do projeto e seleção das empresas beneficiárias.

Data Space

Os resultados dos primeiros *testbeds*, realizados pela ABDI a partir de edital público, mostram que as empresas brasileiras necessitam avançar rapidamente pelos estágios iniciais da pré-digitalização, atingindo níveis maiores de maturidade por meio de processos intensivos e estruturados para resultar em transformações impactantes de curto prazo. Para isso, é necessário estabelecer parcerias estratégicas nacionais e internacionais, estruturar ambientes físicos e virtuais (digitais) e mecanismos de referência da Indústria 4.0 capazes de facilitar a transformação digital das empresas industriais de forma ágil e com uma relação de custo efetiva e atrativa.

Nesse contexto, a ABDI criou o projeto *Data Space*. O projeto tem como objetivo desenvolver uma arquitetura de referência para o uso de espaços de dados (*data spaces*) pela indústria, no sentido de acelerar a transformação digital das empresas.

Em 2023 foram realizados *workshops* que trataram do espaço de dados no Brasil. Os *workshops* buscam intensificar o diálogo sobre a relevância de espaços de dados para viabilizar modelos de negócios digitais e, principalmente, capturar perspectivas concretas para sua implementação no Brasil. O objetivo é discutir formatos, conceitos, aplicações, oportunidades e desafios para a adoção dessas infraestruturas na indústria nacional. Esse trabalho resultou na publicação: *Data Spaces – Oportunidades para o Brasil*.

Hubtec

O Hubtec é o primeiro escritório de encomendas tecnológicas do Brasil, focado na prestação de serviços especializados de assessoramento e consultoria para projetos de encomendas tecnológicas. A abrangência de atuação do Hubtec não é restrita às esferas federal e de empresas públicas. O projeto tem como objetivo orientar, qualificar e subsidiar os gestores públicos no uso do poder de compra do Estado, mais especificamente do instrumento de encomendas tecnológicas.

A oferta de maior segurança às aquisições públicas de encomendas tecnológicas, consideradas importantes instrumentos de apoio ao desenvolvimento produtivo do país, também está disponível a governos estaduais e prefeituras. O projeto já capacitou mais de 600 gestores públicos.

Em 2023, o Hubtec firmou contrato de prestação de serviços com a Petrobras, gerando receita adicional para a agência. Outro ponto de destaque em 2023, no âmbito do projeto, foi a realização do evento sobre compras públicas que ocorreu nos dias 20, 21 e 22 de setembro de 2023. O evento foi organizado pela ABDI, em parceria com o TCU, reunindo e capacitando aproximadamente 800 gestores públicos e profissionais interessados na temática das compras públicas para inovação de forma presencial, e mais de 1,3 mil participantes *on-line*, via transmissão pelo canal do TCU no Youtube.

Jornada MEI

O Jornada MEI, também chamado de Jornada Empreendedora, possui como foco o desenvolvimento de habilidades e conhecimentos em tecnologias digitais para os microempreendedores individuais. O projeto tem como objetivo mapear habilidades e competências digitais, necessárias para sucesso de microempreendedores individuais no contexto da economia digital, e apoiar o desenvolvimento dessas competências, a fim de suprir a demanda do mercado por negócios e profissionais com habilidades e conhecimentos em tecnologias digitais.

Todo o processo é feito por meio de plataforma digital, que apresenta as habilidades e competências digitais necessárias para cada tipo de ocupação MEI. Além disso, disponibiliza uma trilha de cursos recomendados para cada perfil. Em 2023, foram mais de 42 mil acessos à plataforma.

Jornada Digital

Pensando nas micro e pequenas empresas e na dificuldade que elas possuem em se adequar ao mercado diante dos desafios impostos pela transformação digital aos negócios, foi criado o Projeto Jornada Digital. O projeto tem como objetivo oferecer, por meio de plataforma 100% gratuita, um planejamento estratégico organizado e lógico, em 5 etapas, capaz de guiar as empresas à transformação digital. Além disso, o Jornada Digital também oferece capacitação em 25 boas práticas

essenciais para o processo de digitalização. Mais de 10 mil empresas beneficiaram-se do projeto Jornada Digital.

Entre os grandes benefícios da transformação digital estão: ganho de eficiência; maior satisfação dos clientes; controle de gestão; simplificação de processos e redução de custos. Em 2023, o projeto Jornada Digital atendeu a 216 empresas, que evoluíram em 40,39% em suas maturidades digitais, após a participação no projeto.

Digital Br

O Digital.BR vem acelerando projetos, propostos por redes e ecossistemas de inovação, que tenham como beneficiárias empresas que buscam melhor sua produtividade e maturidade digital. O projeto tem como objetivo estimular e fomentar políticas e projetos voltados à transformação digital, preferencialmente de micro, pequena e médias empresas dos setores econômicos secundário e terciário. Todo o processo de seleção dos projetos se dá por meio de editais lançados pela ABDI.

Em 2023, o projeto apoiou 10 iniciativas na etapa de implementação do piloto (2º Edital), resultando em termos de aumento médio da maturidade digital das empresas beneficiárias atendidas em 41,7%.

Brasil Mais

O Brasil Mais é uma iniciativa do governo federal, coordenado pelo Ministério do

Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC) e realizado em parceria com a ABDI e demais entidades. O projeto tem como objetivo ajudar a aumentar a produtividade e a competitividade das micro, pequenas e médias empresas industriais, de comércio e de serviços, por meio da adoção de melhorias de gestão e soluções digitais de rápida implementação, baixo custo e alto impacto como também se empenha em fomentar o desenvolvimento de novas tecnologias voltadas para os setores envolvidos.

Todo o processo é feito por meio de consultorias especializadas e capacitações *on-line* e voltados para transformação digital, melhoria na gestão e otimização de processos industriais.

Na 1ª chamada do edital *Smart Factory* foram selecionadas 15 tecnologias da indústria 4.0, que foram contratadas, desenvolvidas e implementadas em MPMEs, em 2023, pela ABDI com o apoio do SENAI.

Conect@ 5G

O projeto Conect@ 5G permite que pequenos e médios municípios espalhem tecnologia e serviços com velocidade e confiabilidade, além de gerar rendas acessórias para essas localidades. O projeto tem como objetivo a implementação de casos de demonstração do modelo tecnológico de uso de mobiliário urbano (luminárias) para integração com as antenas 5G,

novos modelos de negócio (geração de receitas acessórias para municípios) e de casos de uso de 5G, para difusão rápida da tecnologia, especialmente em pequenos e médios municípios. As redes 5G exigem a instalação de mais torres de transmissão que 4G. Logo, o uso das luminárias amplia a rede com mais facilidade.

Além das capitais Curitiba e Maceió, mais 12 municípios já foram beneficiados pelo projeto. O projeto Conect@ 5G contribuiu com 8 adoções de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias ou tecnologias de infraestrutura 5G para o resultado dos indicadores no Plano de Ação 2023.

Jornada ASG

O projeto Jornada ASG, também chamado de projeto Circularidade, incentiva a adoção de práticas sustentáveis de produção e modelos de gestão ASG (ambiente, social e governança) em empresas. O projeto tem como objetivo apoiar a adoção de metodologias e soluções digitais que impulsionem o processo ASG dentro das empresas, com impacto na circularidade dos negócios.

O projeto possui três frentes: i) desenvolvimento, em parceria com empresas da cadeia produtiva aeroespacial, de um sistema de gestão de dados em *blockchain* que permita maior confiabilidade e mapeamento de todos os desperdícios de materiais e

resíduos e viabiliza o reaproveitamento de materiais e resíduos descartados na cadeia ou em novos negócios; *ii*) adoção da Jornada ASG a partir de um mapeamento e estratégia para maturidade ASG das empresas participantes; e *iii*) promoção no uso de recursos naturais e na geração de resíduos sólidos urbanos. Esta frente está em operação no município de São José dos Campos, no âmbito do estudo “Modelos de Negócios para Aprimoramento da Gestão de Resíduos Sólidos no Brasil”.

O projeto Jornada ASG contribuiu com 13 adoções de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG para o resultado dos indicadores no Plano de Ação 2023.

PROJETOS – GESTÃO INTERNA

Data ABDI

A evolução analítica está impactando todos os setores da economia e transformando tudo ao seu redor. A mudança impacta os negócios, os modelos de gestão, o trabalho de profissionais técnicos e de negócio e estratégias. Por isso, a importância da implementação de um modelo *data-driven* nas organizações, implementado de forma estratégica para acompanhar a transformação cultural. A cultura empresarial se renova a cada gestão e a cada movimento do mercado. Nos últimos 20 anos, as mudanças vêm acontecendo de forma radical, disruptiva

e cheia de desafios. Nesse contexto a ABDI criou o projeto Data ABDI.

O projeto tem como objetivo aumentar a maturidade analítica da ABDI, por meio da disseminação da cultura *data-driven*, e apoiar na geração de inteligência analítica para a tomada de decisão. Em 2023, foi inaugurado o ambiente Data ABDI. Esse ambiente visa aprimorar a cultura analítica na agência e apoiar a sua rede de parceiros, estimulando o uso de dados na tomada de decisão no desenvolvimento de ações e projetos. Afinal, decisões baseadas em dados trazem mais segurança e *insights* para compreender as necessidades do público-alvo e endereçar as melhores soluções para essas demandas.

O ambiente Data ABDI é ambiente multidisciplinar e colaborativo. Na dimensão física, há uma sala com tecnologias inovadoras para promover diálogos e debates. Como ambiente digital, a ABDI, está estruturando uma solução para tratamento e consumo de dados. Essa solução vai proporcionar a unificação de diferentes bases pré-selecionadas que passaram por um processo de inspeção, limpeza e modelagem com o intuito de gerar informações úteis, seguras e aptas a apoiar a tomada de decisões. O objetivo é criar uma massa de dados robusta (*BIG Data*) que subsidie debates e decisão com informações que gerem maior valor agregado aos produtos e serviços da ABDI e aos seus parceiros. Ainda na dimensão digital, o espaço oferece um catálogo virtual que reúne, em um único repositório, os serviços digitais da agência (plataformas digitais) e

dashboard com dados produzidos a partir de estudos e pesquisas próprias, e oriundos de bases públicas. O conteúdo do catálogo é de fácil visualização e consulta, divididos por temáticas e disponibilizados em formato de *dashboard*.

Governança, Integridade e Riscos

Em 2019, a agência iniciou um movimento de reposicionamento estratégico com novos instrumentos de planejamento e gestão e as diretrizes do governo federal. Além disso, o Conselho Fiscal e ministério supervisor da ABDI já vinham recomendando a necessidade de implementar políticas de governança e gerenciamento de riscos. Assim foi criado o projeto Governança, integridade e riscos.

O projeto tem como objetivo elaborar uma proposta para a Política de Governança e Integridade corporativa da ABDI, que deverá ser baseada em princípios e boas práticas, utilizadas na esfera pública e privada, de forma a obter continuamente a excelência na gestão.

Para esse desafio, foi construída metodologia baseada em boas práticas internacionais com quatro níveis de maturidade em governança corporativa. Em 2023, a ABDI chegou ao nível 2 (Expandido) onde a influência do tema governança corporativa expande-se horizontal e verticalmente na estrutura organizacional, passando a atingir áreas, decisões e temas não cobertos pelas práticas do nível Iniciado. Busca o

aumento da escala ou abrangência das práticas e governança corporativa.

Convergência Digital

No contexto da transformação digital, o uso constante e habilitador de tecnologias, para determinar as dinâmicas do meio, representam um elemento de oportunidade para aplicação de ferramentas tecnológicas integradas, trazendo cada vez mais funcionalidade, conforto, eficiência na manutenção, flexibilidade de uso, segurança e eficiência nas entregas. Por intermédio da aplicação de mecanismos de integração sistêmica, unificação de serviços e plataformas, automação de processos, centralização de base de dados, tomada de decisões com base em dados, mobilidade e colaboração, uso de micros serviços, acultramento e disseminação de conhecimento das ferramentas tecnológicas espera-se atingir esse propósito.

Nesse contexto, a ABDI criou o projeto Convergência Digital. O projeto tem como objetivo integrar e padronizar sistemas de informação da ABDI a fim de simplificar o uso das soluções, disseminar o conhecimento das tecnologias utilizadas e implementar a cultura ágil na concepção de produtos digitais.

Em 2023, o projeto contribuiu para que a ABDI atingisse o nível de 92% de maturidade digital, segundo o índice Cesar.

Escalabilidade e Segurança

Quanto mais escalável for o negócio, mais receitas ele poderá atrair. E é por isso que a escalabilidade é um fator determinante para o posicionamento da ABDI na conjuntura da inovação e sustentabilidade institucional. Significa também que negócios escaláveis representam um potencial de expansão – de preferência, sem limites. Ou seja, entender que os projetos são escaláveis é um indicativo essencial para avaliar quão longe a agência pode ir. Além disso, o projeto tem uma vertente de posicionar a segurança como pilar estratégico e adequação à LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados que deve caminhar junto à jornada de

escalabilidade, com serviços em nuvem, como também em conformidade à lei, aos processos e as pessoas que atuam na agência.

Nesse contexto, foi criado o projeto Escalabilidade e Segurança da ABDI. O projeto tem como objetivo habilitar o ambiente tecnológico da ABDI, para que os colaboradores e gestão sejam capazes de usufruir de uma infraestrutura ágil e segura, com foco em conformidade e proteção de dados pessoais.

Conjuntamente com o projeto de Convergência Digital, o projeto de Escalabilidade e Segurança da agência, em 2023, contribuiu para que a ABDI atingisse o nível de 92% de maturidade digital, segundo o índice Cesar.

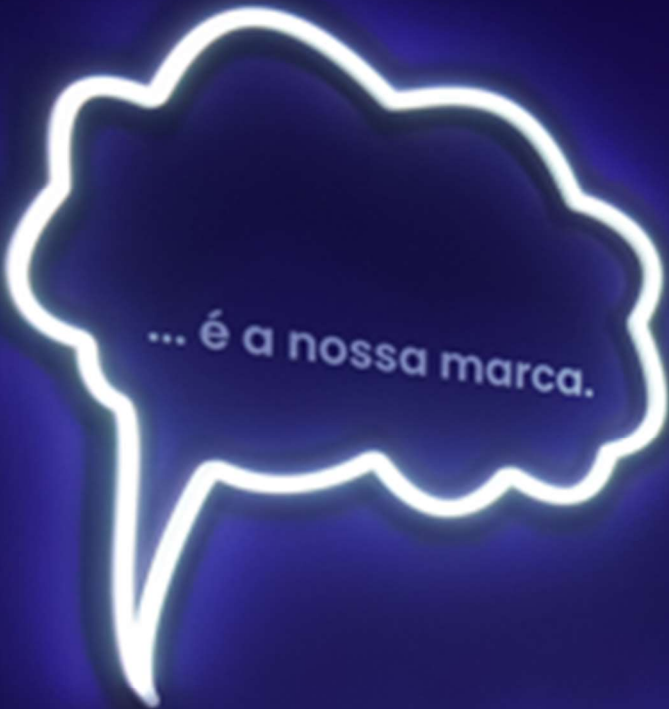
RESPONSÁVEL POR PROJETOS

Tabela 4: Responsáveis pelos Projetos – Plano de Ação 2023 ABDI

Responsável	Projetos	Unidade de Negócios	E-mail
Adryelle Pedrosa Fontes	BIM Jornada MEI Hubtec Jornada Digital Digital Br Brasil Mais	Unidade de Transformação Digital	adryelle.fontes@abdi.com.br
Bruno Jorge Soares	Indústria do Futuro Policy Lab 5G ABDI Open Agro 4.0 Saúde 4.0 Meta Lab Data Space	Unidade de Difusão de Tecnologias	bruno.jorge@abdi.com.br
Claudio Pinto de Nadai	Convergência Digital Escalabilidade e Segurança	Unidade de Tecnologia e Comunicação	claudio.nadai@abdi.com.br
Eduardo Rodrigues de Rezende	Governança, Integridade e Riscos	Gabinete	eduardo.rezende@abdi.com.br
Marcelo Brito da Silva Gavião	Cyber Arena Solutions	Unidade de Nova Economia e Indústria Verde	marcelo.silva@abdi.com.br

Roberta R Nunes	Data ABDI	Unidade de Gestão Estratégica	roberta.nunes@abdi.com.br
Rogério Dias de Araújo	Jornada ASG	Unidade de Fomento às Estratégias ASG	rogerio@abdi.com.br
Tiago Chagas Faierstein	Conect@ 5G	Unidade de Novos Negócios	tiago.faienstein@abdi.com.br

Fonte: ABDI, 2023



... é a nossa marca.

ABDI

Agência Brasileira de
Desenvolvimento Industrial



NOSSOS ATIVOS

4. Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados

PESSOAL EFETIVO

O quadro de pessoal efetivo da ABDI é formado por empregados efetivos, contratados por prazo determinado, cargos de assessoramento especial (CAE) e membros da diretoria (presidente e diretores) totalizando, em dezembro de 2023, 78 colaboradores que, juntos, interagem para que a gestão seja realizada de acordo com sua base normativa, visando cumprir a missão institucional e alcançar os objetivos estratégicos. Importante ressaltar que esse total de 78 consideram 76 funcionários ativos e 2 inativos.

Conforme demonstrado nas tabelas 4 e 5, em 2023 não houve variações significativas no quantitativo de pessoal na ABDI. Além de substituições nos cargos de livre nomeação (CAE), um colaborador efetivo com contrato suspenso retornou às atividades e outro foi reintegrado por decisão judicial. Além disso, houve a vacância do cargo de presidente, assumindo uma funcionária efetiva da ABDI de forma interina.

Tabela 5: Quadro de pessoal - Ativos 2023

Quadro de Pessoal	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Funcionários efetivos	52	51	51	51	51	51	53	53	53	53	53	54
Funcionários com prazo determinado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cargo de Assessoramento Especial - CAE	17	14	14	18	18	19	19	19	19	19	19	19
Diretoria	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2

Fonte: UGP, dez/2023

Tabela 6: Quadro de pessoal - Inativos 2023

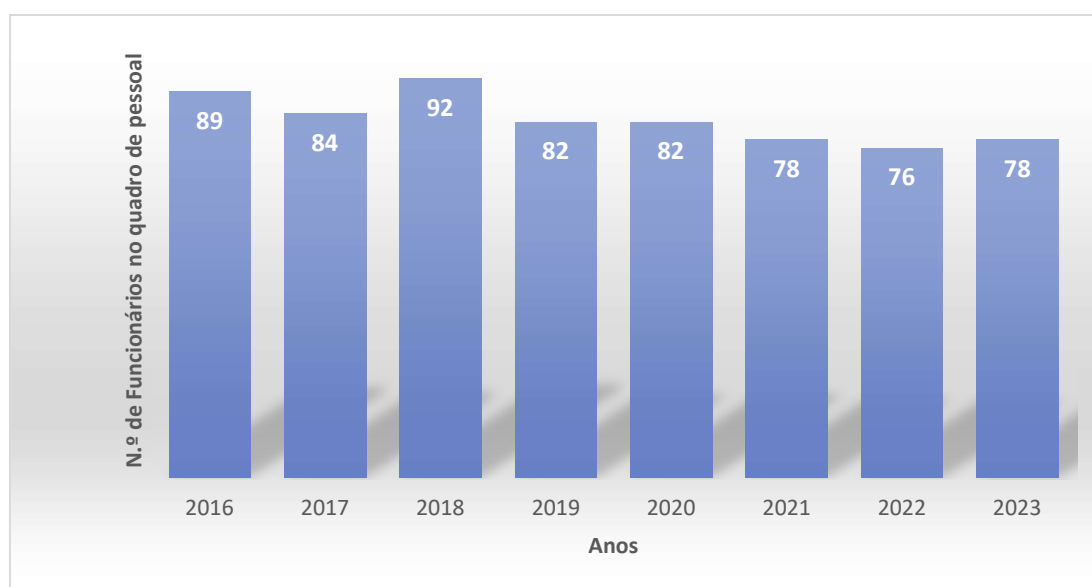
Quadro de Pessoal	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Afastados por auxílio-doença	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Efetivos com contrato suspenso	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1

Fonte: UGP, dez/2023

Os gráficos abaixo demonstram a evolução desse quantitativo ao longo dos últimos anos. O gráfico 1 demonstra a evolução do quantitativo no quadro de pessoal e o gráfico 2 demonstra a evolução apenas dos funcionários efetivos da agência. A partir de 2019, a ABDI teve uma queda de cerca de 15% no quantitativo de pessoal e, apesar do incremento das suas entregas ao longo do período, o quantitativo de pessoal se mantém no patamar.

Em 2023, a ABDI teve uma alteração em sua estrutura organizacional, tendo sido criada a Diretoria de Economia Sustentável e Industrialização e a Gerência Executiva. Do quadro total de pessoal efetivo ativo da ABDI, 45% estão alocados nas duas diretorias técnicas, voltadas diretamente às atividades finalísticas da agência. A Presidência, conta com 29% e a Gerência Executiva de Gestão possui 26% desse total.

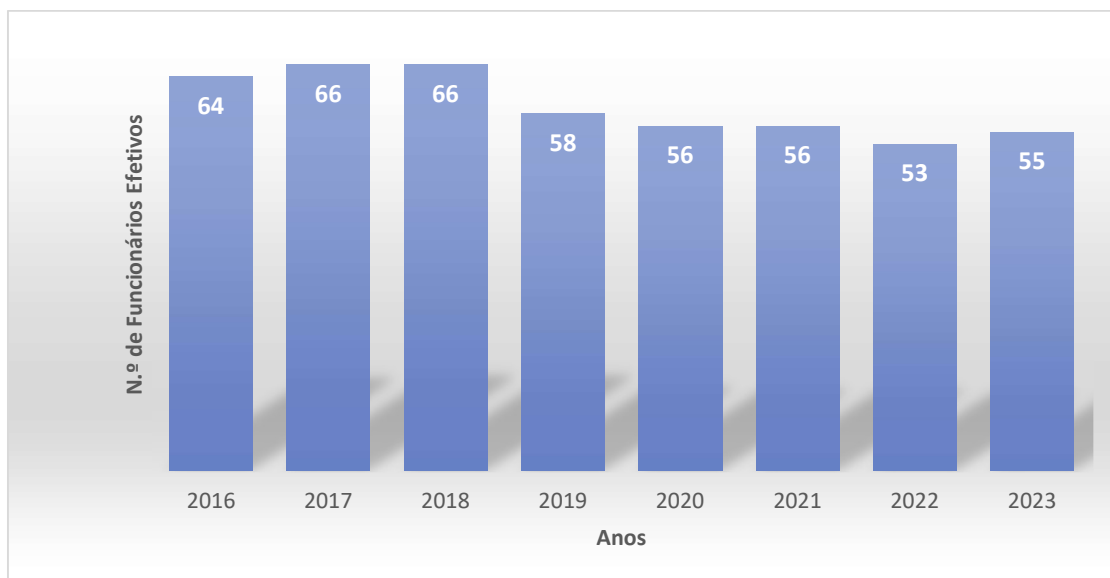
Gráfico 1: Evolução do quadro de pessoal da ABDI nos últimos anos



Fonte: UGP, dez/2023⁴

⁴ Nota de correção: a metodologia de cálculo foi modificada, separando estagiários e menores-aprendizes. Assim sendo, comparativamente, o gráfico acima é diferente do gráfico apresentado no Relatório de Gestão 2022 da ABDI.

Gráfico 2: Evolução do n.º de funcionários efetivos da ABDI nos últimos anos



Fonte: UGP, dez/2023

TERCEIRIZADOS

A mão de obra de apoio (terceirizados) é composta por 80 prestadores de serviços contratados, distribuídos em apoio administrativo, apoio técnico e apoio operacional, conforme demonstrado na tabela 6.

Tabela 7: Mão de obra de apoio ABDI - 2023

Quadro de Pessoal	Empresas	Quantidade
Apoio administrativo	G4F	32
Apoio técnico	FBS (Comunicação)	13
	Stefanini (TI)	2
	G4F (TI)	8
Apoio operacional	Griffo (motoristas)	2
	Nacional (serviços gerais, copa, recepção e motoboy)	23

Fonte: UGP, dez/2023

ESTAGIÁRIO E MENOR APRENDIZ

A contratação de estagiários é realizada em conformidade com a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008. A contratação de menores aprendizes é realizada em conformidade com a Lei 10.097/2000. Em dezembro de 2023, a ABDI contava com 1 menor aprendiz e 3 estagiários, conforme tabela 7.

Tabela 8: Número de estagiários e menores aprendizes ABDI - 2023

Quadro de Pessoal	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Estagiários	3	3	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3
Menores aprendizes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Fonte: UGP, dez/2023

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DO QUADRO EFETIVO

Todos os colaboradores da ABDI possuem curso superior dos quais: 19% possuem graduação completa, 51% pós-graduação, 20,5% mestrado, 7,5% doutorado e 1,5% pós-doutorado. Na tabela 8, é possível observar a evolução da qualificação profissional do quadro de pessoal efetivo da ABDI nos últimos anos.

Tabela 9: Evolução do n.º da qualificação profissional do quadro de pessoal da ABDI

Quadro de Pessoal	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Graduação	30	18	12	11	11	9	15
Pós-graduação	31	48	45	44	42	43	40
Mestrado	19	19	17	19	17	15	16
Doutorado	4	7	8	8	8	9	6
Pós-doutorado	0	0	0	0	0	0	1
Total	84	92	82	82	78	76	78

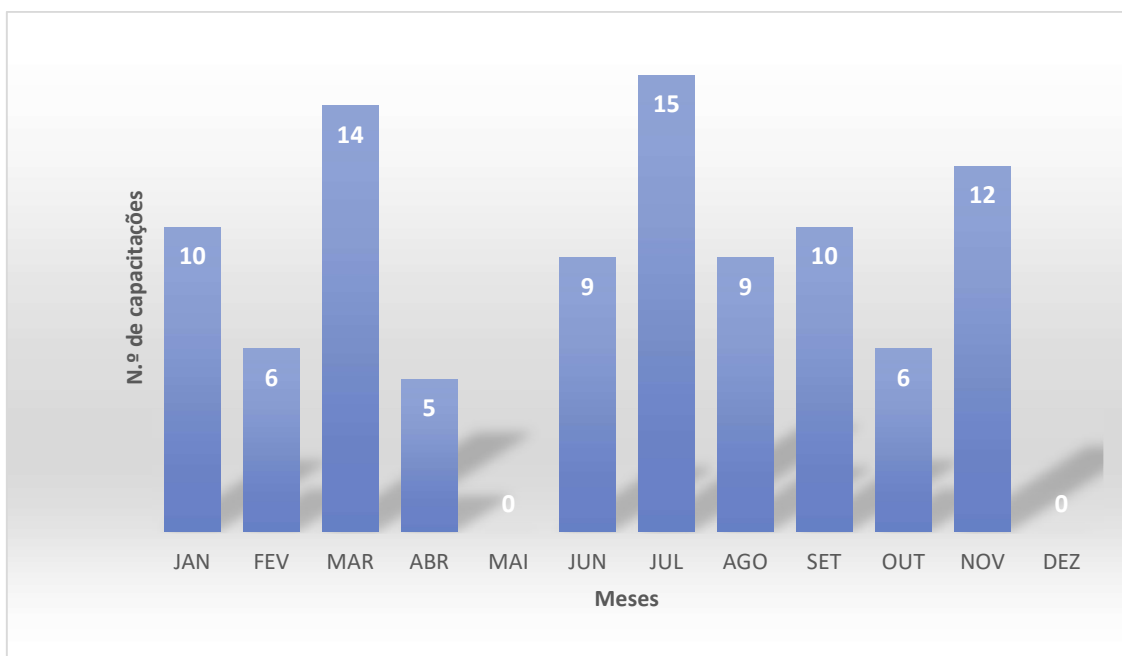
Fonte: UGP, dez/2023

CAPACITAÇÕES

Os gráficos 3 e 4 resumem os resultados do programa de capacitação em 2023. Do total de empregados, 53% realizaram algum tipo de capacitação e/ou treinamento no ano. Entre os empregados capacitados, em média, cada um realizou duas capacitações. A unidade de Licitações, Contratos e Convênios (ULCC) foi a área que apresentou o maior número de capacitações realizadas. No total foram realizadas 96 capacitações com média de 17h por capacitação realizada.

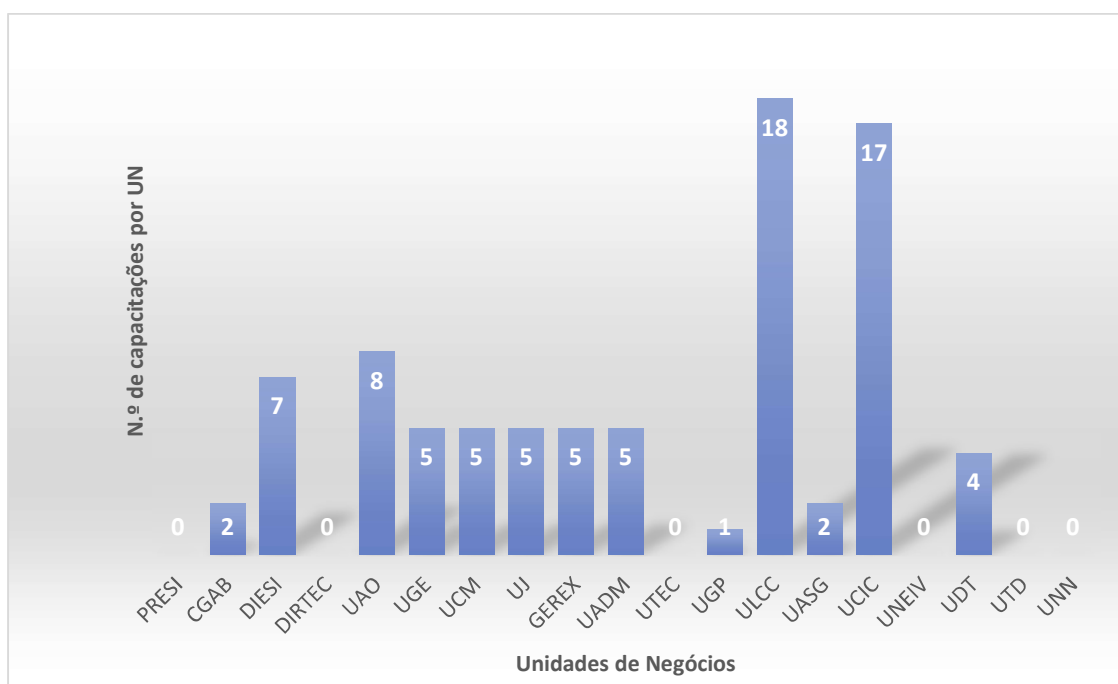
O custo médio por capacitação foi de R\$3.802,14, e o custo total do programa de capacitação, em 2023, foi de R\$365.005,31.

Gráfico 3: Número de capacitações realizadas em 2023 – visão mensal



Fonte: UGP, dez/2023

Gráfico 4: Número de capacitações realizadas em 2023 por Unidade de Negócios - UN



Fonte: UGP, dez/2023

CUSTOS ASSOCIADOS À MANUTENÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL

O total de despesas com pessoal, em 2023, foi de R\$37.705.103,98. Desse total 97% referem-se a despesas com empregados e 3% a despesas com dirigentes.

REMUNERAÇÃO DO CORPO DE DIRIGENTES E CONSELHEIROS

Os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal da ABDI não recebem remuneração, conforme dispõem os artigos 6º e 8º do Estatuto Social da ABDI. A remuneração mensal da Diretoria Executiva da ABDI, em 2023, foi de R\$43.270,26 para presidente e de R\$37.368,66 para diretores. Não houve alteração na remuneração dos dirigentes da ABDI no último ano.

RISCOS E PROVIDÊNCIAS ADOTADAS

A Unidade de Gestão de Pessoas (UGP) realiza o acompanhamento de 19 riscos. A tabela 9 traz a relação desses riscos e as providências adotadas a fim de mitigá-los.

Tabela 10: Levantamento de riscos relacionados à Gestão de Pessoas -2023

#	Riscos	Fonte de Riscos	Ação de mitigação em 2023
1	Não serem realizadas as entregas dos planos de trabalho e atividades definidas pelo gestor, dos empregados em teletrabalho.	Instrução Normativa	A INA foi revista a fim de estabelecer uma nova forma de controle mais eficiente e adequada à realidade da ABDI. Risco sanado.
2	Não serem entregues as evidências comprobatórias de realização das atividades realizadas conforme plano de entrega.	Instrução Normativa	
3	Falha na entrega das folhas de frequência pelos colaboradores.	Instrução Normativa	Foi definida a utilização da ferramenta "My Place" para, entre outras finalidades, realizar o controle de jornada (inclusive banco de horas) de modo que o controle passará a ser realizado digitalmente. A ferramenta permite o acompanhamento diário dos saldos dos lançamentos. Gestores terão acesso às informações de suas equipes.
4	Acompanhamento do banco de horas realizado de forma manual.	Instrução Normativa	
5	Não há processo formal definido para sucessão gerencial.	Fluxos dos processos de negócios	Considerando a baixa rotatividade da ABDI, o programa de sucessão não foi priorizado para 2023. Alternativamente foram definidos substitutos temporários fixos na maioria das unidades da ABDI. Os substitutos temporários estão sendo treinados para eventuais substituições definitivas.
6	Perda de conhecimento tácito e falta de "backup" na realização das atribuições das unidades.	Outras documentações de ações e projetos da agência	Um processo seletivo para reposição do quadro de pessoal teve início em 2023, porém foi cancelado antes de seu término. Em virtude do ocorrido, foi realizada uma revisão no modelo de recrutamento e seleção utilizado pela ABDI e ainda em 2023 foi realizado um projeto-piloto para teste do novo modelo, que se mostrou mais efetivo e dinâmico. Diante disso, a partir de 2024, novos processos seletivos deverão ser realizados.
7	A seleção de novos colaboradores não considera aspectos comportamentais bem como competências atuais e futuras da organização.	Processo de Negócio	O novo modelo de recrutamento e seleção prevê a avaliação comportamental como etapa da seleção.
8	Não há <i>onboarding</i> dos terceirizados que atuam na ABDI.	Processo de Negócio	O <i>onboarding</i> de terceirizados passou a ser realizado de forma corrente.
9	Não é realizada avaliação de eficácia dos programas de desenvolvimento da instituição.	Processo de Negócio	A avaliação de eficácia foi implementada para todas as capacitações.
10	A integração de novos colaboradores não é padronizada, quando os mesmos iniciam suas atividades nas áreas.	Processo de Negócio	Um novo processo de integração está planejado para as próximas contratações
11	Não parametrização do sistema de Folha de Pagamento.	Processo de Negócio	Foi contratado um especialista no módulo Folha de Pagamentos do sistema ERP da ABDI que vem realizando todas as parametrizações necessárias. A integração

12	Não integração do sistema de Folha de Pagamento.	Processo de Negócio	entre os módulos Folha de Pagamentos e Financeiro e Contábil foi realizada.
13	Informações de Recursos Humanos geradas manualmente.	Processo de Negócio	Foi desenvolvido um BI para informações de recursos humanos. O <i>dashboard</i> foi entregue em dezembro de 2023 e necessita de validação da UGP antes de sua publicação.
14	Desconhecimento do regulamento de Ética e Conduta pelos colaboradores.	Processo de Negócio	Foram realizadas campanhas de disseminação, além de disponibilizada uma trilha de capacitação sobre o tema em 2023. Por fim, todos os colaboradores assinaram o termo de ciência relativo ao Regulamento de Ética e Conduta da ABDI.
15	Extrapolar a execução orçamentária das despesas de pessoal estipuladas em contrato de gestão.	Planej. Estratégico	O controle permanece sendo feito de forma manual, no entanto é acompanhado mensalmente.
16	Controle ineficiente de autorização de acessos à rede.	Processo de Negócio	Foi realizada uma revisão de todos os acessos disponibilizados e a UGP passou a ser a única unidade responsável pelas solicitações de novos usuários.
17	Quadro insuficiente de colaboradores efetivos.	Processo de Negócio	Adotada mesma ação do item 6.
18	Baixo número de interessados no processo seletivo da ABDI.	Processo de Negócio	A revisão do modelo de recrutamento e seleção previu novas formas de divulgação e atração de candidatos.
19	Não há um processo desenhado de comunicação interna e proximidade da UGP com os colaboradores/ gerentes.	Processo de Negócio	A ação não foi priorizada em 2023.

Fonte: UGP, dez/2023

INDICADORES GERENCIAIS - GESTÃO DE PESSOAS

A Unidade de Gestão de Pessoas (UGP) realiza o acompanhamento de 30 indicadores de gestão relacionados à gestão de pessoas. A tabela 10 traz a relação desses indicadores de monitoramento.

Tabela 11: Nomes dos indicadores Gerenciais para Gestão de Pessoas em 2023

Indicadores de Gestão de Pessoas		
1 - Clima organizacional	11 - Pesquisa de clima – adesão	21 - NPS de seleção
2 - Maturidade Digital de Gestão de Pessoas	12 - Gestão do desempenho	22 - Custo de contratação

3 – Índice de Desempenho Institucional - IDI	13 - Pessoal X Receita	23 - Requisitos relacionados aos quantitativos de pessoas
4 – Índice de Equalização das Competências - IEC	14 - Custos com benefícios	24 - Quantitativo de pessoal
5 – NPS (Net Promoter Score)	15 - Receita por colaborador	25 - PPRA/PCMSO
6 - Turnover	16 - Custo médio por colaborador	26 - Absenteísmos
7 - Reconhecimento	17 - Tempo de casa	27 - Afastamentos
8 - Ambientação	18 - Disciplina	28 - Quantidade de capacitações
9 – Índice da Velocidade da Inovação - IVR	19 - Qualidade da seleção	29 - EAD ABDI
10 - Jornada da liderança	20 - Tempo de fechamento da vaga	30 - Avaliações de reação / Treinamentos

Fonte: UGP, dez/2023

PRINCIPAIS NORMAS INTERNAS DE GESTÃO DE PESSOAS

As principais normas internas que tem por finalidade estabelecer critérios relativos à elaboração, revisão e revogação dos processos da Unidade de Gestão de Pessoas (UGP), são:

- INA 01 - Capacitação: tem por finalidade estabelecer critérios relativos à concessão de capacitações que visam orientar o aprimoramento e a qualificação dos empregados da ABDI;
- INA 03 - Recrutamento e Seleção: tem por finalidade estabelecer critérios relativos ao recrutamento e à seleção de empregados da ABDI. Define critérios e etapas para a seleção e contratação de empregados por prazo determinado e indeterminado.
- INA 04 - Administração de Pessoal: tem por finalidade estabelecer os critérios relativos à administração de pessoal em complemento ao estabelecido na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, Plano de Cargos e Salários - PCS da ABDI e Acordo Coletivo de Trabalho – ACT vigentes. Define jornada de trabalho, remuneração, banco de horas, férias e demais critérios para a remuneração dos empregados.
- Regulamento de ética e Conduta: estabelece os padrões éticos e de comportamento esperados pelos profissionais da ABDI, de acordo com a missão, os valores e os objetivos estabelecidos em seu planejamento estratégico, no exercício de suas funções, nas relações entre si, com parceiros, clientes, fornecedores e prestadores de serviços da Agência, bem como com o Poder Público e os órgãos públicos de fiscalização e controle.

- INA 16- Gestão do Desempenho: define critérios para avaliar e monitorar o desempenho da performance da agência, por meio do desenvolvimento de cada um dos empregados.

As normas estão disponíveis em <https://www.abdi.com.br/transparencia>, dentro do tópico “Legislação e Normativos Internos”.

MECANISMOS DE CONTROLE

A Unidade de Gestão de Pessoas (UGP) utiliza os seguintes mecanismos de controle junto ao seu quadro de pessoal efetivo:

- Registro de ponto: controle de horas trabalhadas e cumprimento de carga horária;
- Sistema de folha de pagamento: dupla conferência de informações realizada pelo escritório contratado e pela equipe da Unidade de Gestão de Pessoas (UGP);
- Auditoria interna: verificação periódica dos processos e práticas adotadas na gestão de pessoas e folha de pagamento com objetivo de verificar possíveis irregularidades e garantir o cumprimento de normas.

ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

A estratégia de recrutamento e seleção da ABDI segue as seguintes etapas abaixo:

- Análise de necessidades: identificação das competências e habilidade necessárias para cada cargo;
- Divulgação de vagas: comunicação das oportunidades de emprego nos canais apropriados, como sites de emprego, página da ABDI e redes sociais;
- Processo Seletivo: realização de testes e avaliações para selecionar os candidatos mais adequados ao perfil da vaga;
- Integração de novos colaboradores: programa de integração para facilitar a adaptação dos recém-contratados.

5. Gestão dos relacionamentos com a sociedade, beneficiários, governo, parceiros e fornecedores.

SOCIEDADE

A ABDI disponibiliza para a sociedade canais como ouvidoria e SAC. Também possui um portal institucional, onde são publicadas informações sobre o andamento das ações da agência, que possui uma aba dedicada aos mecanismos de transparência.

Ouvidoria: Estrutura e Resultados

A Ouvidoria da ABDI é uma unidade institucional, autônoma e independente, de caráter mediador, pedagógico e estratégico, que acolhe as manifestações dos cidadãos (sugestão, elogio, crítica, reclamação ou denúncia). Visa fomentar a participação da sociedade e o exercício do controle social, assegurando a transparência da agência na aplicação de seus recursos e no cumprimento de sua missão, atuando, ainda, na busca de soluções e na promoção da melhoria contínua do atendimento e da gestão, além de estar regulamentada internamente por meio da Instrução Normativa nº 08/2021, complementada pelo processo de apuração e responsabilização, disposto na Instrução Normativa nº 17/2022 (<https://www.abdi.com.br/transparencia>).

A Ouvidoria da ABDI mantém canais de atendimento ao cidadão para encaminhamento de manifestações, sendo o principal desses o sistema informatizado de gerenciamento de demandas da Ouvidoria. O canal de comunicação pode ser acessado clicando no ícone “Ouvidoria” no sítio eletrônico da ABDI. Além disso, o cidadão poderá registrar sua manifestação por meio do e-mail ouvidoria@abdi.com.br, por telefone no número (61) 3962-8531, por correspondência física ou atendimento presencial no endereço: Setor de Indústrias Gráficas (SIG), Quadra 04, Bloco B, Ed. Edifício Capital Financial Center, 1º subsolo – CEP: 70.610-440 – Brasília/DF. Autoridade de monitoramento da lei de acesso à informação: Ryan Carlo Rodrigues dos Santos.

Serviço de Atendimento ao Cidadão - SAC: Estrutura e Resultados

O Sistema de Informações ao Cidadão (SIC) da ABDI é o canal de comunicação direto e permanente da agência com os usuários internos e externos, responsável pelo recebimento e atendimento dos pedidos de acesso às informações da ABDI, intermediando-os, junto às áreas técnicas e administrativas, detentoras do conhecimento da demanda. Os canais de atendimento às solicitações de informação dos cidadãos são os mesmos já mencionados no item anterior, exceto a solicitação via sítio eletrônico, a qual possui ícone específico “SIC”. Os prazos e procedimentos para o atendimento ao cidadão estão expressos na já mencionada INA nº 08/2021, podendo ser

acessada na página transparência da ABDI (<https://www.abdi.com.br/transparencia>). Em 2023, foram recebidas 122 (cento e vinte e duas) demandas de Ouvidoria/SIC, entre as quais pedidos de informações, sugestões, elogios e outros, tendo todas sido atendidas dentro do prazo estipulado na referida INA nº 08/2021.

Mecanismos de Transparência sobre a atuação da ABDI

A ABDI mantém, no seu portal institucional na *internet*, espaço dedicado à transparência ativa da instituição onde são publicadas e atualizadas, mensalmente, as principais informações acerca da atuação da agência, acessível no seguinte endereço: <https://www.abdi.com.br/transparencia>. Nesse espaço de informações, estão disponíveis para consulta e *download* o Planejamento Estratégico, o plano de trabalho anual, o orçamento e respectiva execução, as demonstrações contábeis e financeiras, as bases normativas, os contratos, convênios e acordos de cooperação técnica, as licitações, o plano de cargos e salários, o acordo coletivo, a estrutura remuneratória, os processos de seleção de pessoal, o corpo técnico e dirigentes, o organograma, o portfólio de programas e projetos, projetos, o Relatório de Gestão, os Relatórios de Auditoria interna e externa e de Ouvidoria, a composição da Diretoria Executiva, as regras decorrentes da Lei Geral de Proteção de Dados e muito mais. As informações estão em consonância com o compromisso da ABDI de transparência e prestação de contas à sociedade e atendendo à legislação vigente, em especial, à Lei de Acesso à Informação, à Instrução Normativa TCU nº 084/2020 e à Portaria Conjunta CGU/ME nº 02/2021. Na busca da melhoria contínua do canal de transparência, em 2023, foram implementadas melhorias nos relatórios disponibilizados, no sítio da ABDI e consequentemente na página de transparência e prestação de contas, de forma a facilitar o acesso e a busca de informações.

BENEFICIÁRIOS (CLIENTES)

A ABDI denomina beneficiários aqueles que se beneficiam de forma direta de seus produtos e serviços. Assim sendo, dois são os atores principais de interação da ABDI: o setor produtivo, razão de ser da agência, e o setor público, parceiro importante para alavancar os resultados para o setor produtivo. A principal forma de interação com os beneficiários se dá por meio dos projetos da agência.

GOVERNO E PARCEIROS

A ABDI possui contrato de gestão com o ministério supervisor, como também firma convênios tanto com o governo como conveniente quanto com parceiros como concedente com objetos específicos para cumprimento da sua missão institucional.

Outra modalidade de parceria são os acordos de cooperação técnica que, diferentemente dos convênios, não possui troca de recursos financeiros. Nos anexos I e II estão relacionados os principais acordos de cooperação e memorandos de entendimento, como também os 10 maiores convênios assinados pela ABDI em 2023, como concedente. Como conveniente a ABDI assinou apenas um convênio cujo recurso não foi recebido em 2023. Os convênios estão ordenados por valor, do maior para o menor.

FORNECEDORES

A ABDI realiza a aquisição de bens e serviços que impulsionam e apoiam suas atividades institucionais, previstas na Lei nº 11.080/2004 e no Decreto nº 5.352/2005, observados os princípios da isonomia, moralidade e igualdade, dentre outros, mediante o regulamento próprio de licitações e contratos e a Instrução Normativa – (INA) n.º 07 – Aquisição de Bens e Serviços, ambos disponíveis no portal da transparência da agência (<https://www.abdi.com.br/legislacao-aplicavel/> e <https://www.abdi.com.br/instrucoes-normativas/>).

Em 2023 foram realizados 87 (oitenta e sete) processos de contratação, conforme tabela abaixo:

Tabela 12: Processos de Contratações ABDI em 2023

Processos de Contratações	Quantidade	Valores (R\$)
Pregão eletrônico	12	18.834.422,28
Inexigibilidade	15	4.652.756,06
Dispensa	58	7.243.803,50
Concurso*	2	-
Total	87	30.730.981,84

* O Concurso 001/2023 está em andamento e ainda não houve contratação, e o Concurso nº 002/2023 foi anulado.

Fonte: ULCC, dez/2023

Em 2023 também foram realizados diversos processos de formalização de apostilamentos e aditivos contratuais, relativos a prorrogações de vigência, reajustes,

acréscimos, supressões, ajustes redacionais etc., todos disponíveis no portal da transparência da ABDI (<https://www.abdi.com.br/transparencia/>).

No anexo III estão relacionados os 10 maiores contratos assinados pela ABDI em 2023. Os contratos estão ordenados por valor, do maior para o menor.

Melhorias implementadas no processo de contratações da ABDI em 2023

A ABDI realizou o primeiro processo de credenciamento por meio de inexigibilidade de licitação, com amparo no art. 11, inciso IX, do Regulamento de Licitações e Contratos (RLC) da agência, com o objetivo de credenciar empresas especializadas para futura contratação de prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de cartões eletrônico ou magnéticos, com chip de segurança ou de similar tecnologia na modalidade de pagamentos crédito e débito, para concessão do benefício auxílio refeição/alimentação. Foram credenciadas 6 (seis) empresas e 1 (uma) foi efetivamente contratada: CAJÚ – Empresa Brasileira de Benefícios e Pagamentos Ltda.

A ABDI passou a utilizar o Portal BBMNET Licitações para operacionalizar seus processos eletrônicos de contratações, escolhido após pesquisa realizada entre as plataformas existentes no mercado.

Outra ação importante realizada em 2023 foi a disseminação, entre os colaboradores da agência, por meio de workshops on-line, de conhecimentos básicos e operacionais acerca das atividades relacionadas às contratações.

6. Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação

A ABDI pauta suas atividades de tecnologia da informação e comunicação (TIC), de acordo com as orientações da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (SETIC/MP), na condição de órgão central do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP)⁵. A SECTI disponibiliza os seguintes documentos orientadores: o Guia de Governança de Tecnologia da Informação do SISP e o Guia do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do SISP (PDTIC). Além desses instrumentos, a agência também é pautada pelo Referencial Básico de Governança Organizacional do Tribunal de Contas da União (TCU)⁶ e pelas diretrizes da agência, principalmente pelo Contrato de Gestão e Planejamento Estratégico. A UTEC é a unidade organizacional responsável na ABDI pela gestão da tecnologia da informação e comunicação.

Modelo de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

A governança corporativa de TIC da ABDI é conduzida de maneira estratégica e tática. No nível estratégico, a UTEC estabelece, por meio do seu Plano Estratégico de TIC (PETIC), os princípios e diretrizes orientadores garantindo que os objetivos estratégicos de TIC estejam alinhados aos objetivos estratégicos da ABDI, de forma a assegurar que suas operações estejam alinhadas com as melhores práticas de governança corporativa e da governança de TIC. No nível tático, o processo se dá por meio do Plano Diretor de TIC (PDTIC), que possui projetos, ações e metas de forma a garantir que os sistemas e dados sejam gerenciados de forma eficaz, segura e em conformidade com as regulamentações vigentes. O PDTIC engloba o PETIC e pode ser acessado no portal de transparência da ABDI (<https://www.abdi.com.br/legislacao-aplicavel/>).

A ABDI/UTEC adota modelos e boas práticas de mercado como: *Control Objectives for Information and related Technology (COBIT)* para a própria governança de TIC, *Information Technology Infrastructure Library (ITIL)* para o gerenciamento de serviços de TIC, ISO/IEC 27001 para sistemas de gestão de segurança da informação, aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) para a privacidade e proteção de dados pessoais, PMBOK e SCRUM para gerenciamento de projetos.

⁵ Os documentos referentes ao SISP estão disponíveis em: <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/sisp/documentos/documentos>

⁶ O Referencial Básico de Governança Organizacional do Tribunal de Contas da União (TCU) pode ser acessado em <https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>

Montante de recursos aplicados em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

Os recursos aplicados a TIC envolvem, de forma direta ou indireta, todas as ações que são desempenhadas pela UTEC. Essas ações são executadas por meio de diversos mecanismos que podem incluir novas contratações de serviços ou produtos, contratos de serviços continuados e ainda atividades internas como: treinamentos de equipes, melhorias de processos, apoio consultivo em projetos estratégicos, desenvolvimento interno de sistemas, sustentação desses sistemas, entre outros. A tabela abaixo detalha a aplicação dos recursos com TIC em 2023, que foi de R\$7.408.367,16.

Importante ressaltar que os projetos “Convergência Digital” e “Escalabilidade e Segurança”, compõem o portfólio de projetos da Gestão Interna da ABDI e estão detalhados no item Projetos e Principais entregas em 2023 deste relatório, como também do apêndice.

Tabela 13: aplicação dos recursos com TIC em 2023

DESPESAS	VALORES
Despesas c/ Serviços de TI - PJ	R\$ 6.409.598,65
Custeio e Serviços Adm.	R\$ 1.717.492,16
Convergência Digital	R\$ 2.831.801,68
Escalabilidade e Segurança	R\$ 1.860.304,81
Despesas c/ Consultoria Técnica - PJ	R\$ 213.090,00
Convergência Digital	R\$ 11.790,00
Escalabilidade e Segurança	R\$ 201.300,00
Despesas c/ Serviços de Infraestrutura - PJ	R\$ 381.670,61
Custeio e Serviços Adm.	R\$ 381.670,61
Outras Despesas Administrativas - Gerais	R\$ 30.000,00
Custeio e Serviços Adm.	R\$ 10.000,00
Convergência Digital	R\$ 20.000,00
Investimento	R\$ 374.007,90
Total	R\$ 7.408.367,16

Fonte: UTEC, dez/2023

Contratações relevantes de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

Os contratos firmados com as empresas Dataeasy, Benner Tecnologia e Sistemas S/A, Quatto Tecnologia, Every CyberSecurity, Engesoftware S/A e Stefanini S/A totalizaram aproximadamente R\$ 3.1 milhões em 2023. Essas contratações visam a prestação de serviços de licenciamento em formato Software como Serviço (SaaS) da suíte *Microsoft 365*, proporcionando uma colaboração eficiente, comunicação facilitada e aumento da produtividade dos colaboradores. Essas iniciativas resultaram não apenas na adaptação da Agência aos preceitos da LGPD, mas também no desenvolvimento e sustentação de

produtos digitais para o cumprimento dos projetos finalísticos. Adicionalmente, contribuíram para a sustentação da infraestrutura de dados de comunicação da ABDI, consolidando uma abordagem abrangente e integrada em suas operações tecnológicas.

7. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

O Programa Orçamentário de 2023 da ABDI foi publicado pela Portaria SEPEC/ME 11.112, de 27 de dezembro de 2022 e, posteriormente, publicada a reprogramação pela Portaria GM/MDIC Nº 319, de 27 de outubro de 2023. Os documentos estão disponíveis no site da ABDI, seção “Transparência e Prestação de Contas” (<https://www.abdi.com.br/transparencia>), dentro do tópico “Planejamento e Orçamento”.

As informações apresentadas, a seguir, são extraídas das demonstrações contábeis da agência, validadas pelo escritório contábil contratado e disponibilizadas no site da ABDI, na seção “Transparência e Prestação de Contas” (<https://www.abdi.com.br/transparencia>), dentro do tópico “Execução Contábil e Financeira”.

RECEITAS

As tabelas a seguir, apresentam o comportamento da receita da ABDI durante o exercício de 2023. A disponibilidade financeira da agência, chegou a R\$213.193.268, o que representa 18,02% maior em relação ao total orçado. Contribuíram para esse resultado os seguintes fatores:

- As receitas de contribuições no ano foram 7,44% superiores aos valores estimados. Quando da elaboração do orçamento, em decorrência das incertezas causadas em relação ao ritmo de recuperação da economia, após os efeitos da pandemia de Covid-19, a ABDI foi conservadora na estimativa de crescimento das receitas de contribuição;
- Os recursos provenientes de transferência de convênios e de transferência da União, classificados como transferências correntes, estimados em R\$3.440.242, o qual não teve realização em 2023;
- A receita patrimonial alcançou um valor de R\$8.729.583, valor acima do projetado em 31,50%, devido a maiores saldos disponíveis mês a mês para aplicação e, também, a um aumento das taxas de juros, que refletiram em aumento nos rendimentos;
- As receitas diversas não previstas, que alcançaram em R\$25.643.414, foram provenientes de: *i*) ação judicial que a ABDI venceu referente ao processo de cobrança das contribuições da seguridade social e terceiros; e *ii*) devoluções de saldos de convênios concedidos pela ABDI;
- O saldo de exercícios anteriores - recursos próprios, na revisão orçamentária, foi ajustado para R\$50.904.286, um acréscimo de 10,11% em relação ao valor

estimado inicialmente em R\$46.230.000, devido ao saldo do exercício anterior realizado a maior, ao final do exercício de 2022, em R\$4.674.286.

Tabela 14: Receitas do Orçamento-Programa ABDI 2023

Código	Especificação	Fonte	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Realizado
	Disponibilidade Financeira		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 213.193.268
	Receitas Orçamentárias					
1000.00.00	Receitas Correntes		R\$ 122.103.883	-R\$ 1.025.352	R\$ 121.078.531	R\$ 153.628.048
1200.00.00	Receitas de Contribuições		R\$ 111.000.000	R\$ -	R\$ 111.000.000	R\$ 119.255.051
1210.00.00	Contribuições Sociais		R\$ 111.000.000	R\$ -	R\$ 111.000.000	R\$ 119.255.051
1210.99.00	Outras Contribuições Sociais	100	R\$ 111.000.000	R\$ -	R\$ 111.000.000	R\$ 119.255.051
1300.00.00	Receita Patrimonial		R\$ 6.607.918	R\$ 30.371	R\$ 6.638.289	R\$ 8.729.583
1320.00.00	Receita de Valores Mobiliários					
1321.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários – ABDI	100	R\$ 6.000.000	R\$ -	R\$ 6.000.000	R\$ 8.032.670
	Remuneração de Depósitos Bancários – Recursos de Transferências	120	R\$ 321.720	R\$ -	R\$ 321.720	R\$ 564.071
1321.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários – Convênios	150	R\$ 286.198	R\$ 30.371	R\$ 316.569	R\$ 132.842
1700.00.00	Transferências Correntes		R\$ 4.495.965	-R\$ 1.055.723	R\$ 3.440.242	R\$ -
1720.00.00	Transferências Intergovernamentais					
1710.00.00	Transferências da União	120				
1750.00.00	Transferências de Convênios	150	R\$ 4.495.965	-R\$ 1.055.723	R\$ 3.440.242	
1740.00.00	Transferências de Convênios de Instituições Privadas					
2.0.0.0.00.0.0	Receitas de Capital		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Receitas Diversas		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.643.414
	Outras Receitas					R\$ 25.643.414
	Outras Receitas	100				R\$ 25.643.414
	Saldos de Exercícios Anteriores					
9990.00.00	Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores		R\$ 51.866.000	R\$ 7.699.220	R\$ 59.565.220	R\$ 59.565.220
9990.99.01	Saldos de Exercícios Anteriores – Recursos Próprios	300	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
9990.99.02	Saldos de Exercícios Anteriores – Recursos de Convênios	350	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
9990.99.03	Saldos de Exercícios Anteriores – Recursos de Transferências da União	320	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182

Fonte: UADM, dez/2023

Ao mesmo tempo em que as receitas de contribuições apresentaram uma arrecadação superior ao que foi orçado, a receita patrimonial também apresentou um bom desempenho, decorrente do maior volume de arrecadação e da boa remuneração observada.

Os valores em receitas diversas são resultado de devoluções de saldos e bens de convênios, concedidos em exercícios anteriores, após a aprovação da prestação de contas e, principalmente, pela ação judicial que ABDI venceu, referente ao processo de cobrança sobre as contribuições da seguridade social e terceiros, que foi declarada imunidade tributária à agência.

As tabelas, a seguir, apresentam as fontes da receita orçada e sua realização, assim como a composição dos saldos dos exercícios anteriores. Destaque, mais uma vez, para o bom desempenho da disponibilidade financeira, oriundo de um cenário favorável da arrecadação e da realização maior dos saldos de exercícios anteriores ao final de 2023.

Tabela 15: Receitas - Arrecadação por origem em 2023

	Receita de contribuições	Receita Patrimonial	Transferências Correntes	Receitas de Capital	Receitas Diversas	Total
Janeiro	R\$ 14.972.188	R\$ 708.242			R\$ 23.830	R\$ 15.704.260
Fevereiro	R\$ 9.282.907	R\$ 629.687			R\$ 27.926	R\$ 9.940.521
Março	R\$ 9.418.486	R\$ 827.779			R\$ 1.051	R\$ 10.247.316
Abril	R\$ 9.246.242	R\$ 597.573			R\$ 1.409	R\$ 9.845.224
Mai	R\$ 9.091.004	R\$ 759.890			R\$ 137.460	R\$ 9.988.354
Junho	R\$ 9.430.535	R\$ 750.602			R\$ 2.495.903	R\$ 12.677.040
Julho	R\$ 10.138.903	R\$ 672.836			R\$ 38.525	R\$ 10.850.265
Agosto	R\$ 9.284.401	R\$ 719.319			R\$ 322.435	R\$ 10.326.155
Setembro	R\$ 9.425.685	R\$ 727.646			R\$ 20.137.116	R\$ 30.290.447
Outubro	R\$ 9.638.399	R\$ 833.734			R\$ 787.555	R\$ 11.259.688
Novembro	R\$ 9.692.761	R\$ 788.451			R\$ 1.622.866	R\$ 12.104.078
Dezembro	R\$ 9.633.539	R\$ 713.824			R\$ 47.336	R\$ 10.394.700
TOTAL	R\$ 119.255.051	R\$ 8.729.583	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.643.414	R\$ 153.628.048

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 16: Receitas - Fontes de recursos do Orçamento-Programa ABDI 2023

Código	Especificação	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Orçamento Alterado - publicado pela PORTARIA SEPEC/ME Nº 8.327, DE 22 DE SETEMBRO DE 2022	RECEITA REALIZADA 2023
100	Recursos Próprios – Exercício Corrente	R\$ 117.000.000	R\$ -	R\$ 117.000.000	R\$ 152.931.135
300	Recursos Próprios – Exercícios Anteriores	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
120	Recursos de Transferências da União - Exercício Corrente	R\$ 321.720	R\$ 0	R\$ 321.720	R\$ 564.071
320	Recursos de Transferências da União - Exercícios Anteriores	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182
150	Recursos de Convênios – Exercício Corrente	R\$ 4.782.163	-R\$ 1.025.352	R\$ 3.756.811	R\$ 132.842
350	Recursos de Convênios – Exercícios Anteriores	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 213.193.268

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 17: Receitas de Exercícios Anteriores do Orçamento-Programa ABDI 2023

Código	Especificação	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Orçamento Alterado - publicado pela PORTARIA SEPEC/ME Nº 8.327, DE 22 DE SETEMBRO DE 2022	RECEITA REALIZADA 2023
100	Recursos Próprios – Exercício Corrente	R\$ 117.000.000	R\$ -	R\$ 117.000.000	R\$ 152.931.135
300	Recursos Próprios – Exercícios Anteriores	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
120	Recursos de Transferências da União - Exercício Corrente	R\$ 321.720	R\$ 0	R\$ 321.720	R\$ 564.071
320	Recursos de Transferências da União - Exercícios Anteriores	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182
150	Recursos de Convênios – Exercício Corrente	R\$ 4.782.163	R\$ 1.025.352	R\$ 3.756.811	R\$ 132.842
350	Recursos de Convênios – Exercícios Anteriores	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 213.193.268

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 18: Saldos de Exercícios Anteriores (Tabela 3 do Orçamento-Programa)

Código	Especificação	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	SALDO REALIZADO 2023
9990.99.01	Saldos de Exercícios Anteriores - Recursos Próprios	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício seguinte				
9990.99.02	Saldos de Exercícios Anteriores – Recursos de Convênios	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício - Recursos de Convênios	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício seguinte - Recursos de Convênios				
9990.99.03	Saldos de Exercícios Anteriores – Recursos de Transferências da União	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício - Recursos de Transferências da União	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182
	Saldos de Exercícios anteriores a executar no exercício seguinte - Recursos de Transferências da União				
	TOTAL	R\$ 51.866.000	R\$ 7.699.220	R\$ 59.565.220	R\$ 59.565.220

Fonte: UADM, dez/2023

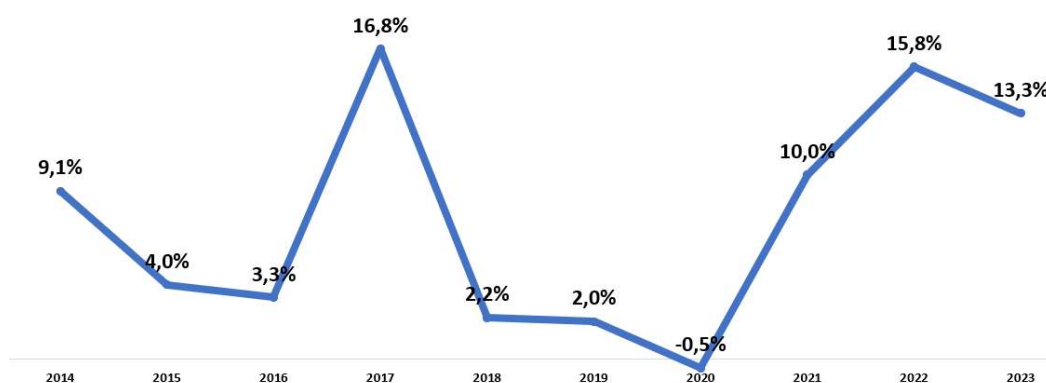
Tabela 19: Evolução das Receitas da ABDI nos últimos anos

	2019	2020	2021	2022	2023
RECEITAS CORRENTES	R\$ 89.541.843	R\$ 89.729.414	R\$ 106.629.845	R\$ 122.551.003	R\$ 153.628.048
Receitas de Contribuições	R\$ 83.036.343	R\$ 82.612.453	R\$ 90.856.983	R\$ 105.241.928	R\$ 119.255.051
Receita Patrimonial	R\$ 4.783.960	R\$ 2.172.081	R\$ 2.867.536	R\$ 7.546.236	R\$ 8.729.583
Transferências Correntes	R\$ 1.352.656	R\$ 4.083.977	R\$ 11.746.538	R\$ 9.202.903	R\$ -
Transferências da União - Contrato de Gestão	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.425.000	R\$ 3.100.000	R\$ -
Transferências de Convênios	R\$ 1.352.656	R\$ 4.083.977	R\$ 7.321.538	R\$ 6.102.903	R\$ -
Receitas Diversas	R\$ 368.885	R\$ 860.903	R\$ 1.158.788	R\$ 559.936	R\$ 25.643.414
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	R\$ 81.573.013	R\$ 82.596.102	R\$ 57.976.720	R\$ 58.314.219	R\$ 59.565.220
Saldos de Exercícios Anteriores - Recursos Próprios	R\$ 66.288.216	R\$ 71.270.708	R\$ 42.483.136	R\$ 47.860.568	R\$ 50.904.286
Saldos de Exercícios Anteriores - Recursos de Convênios	R\$ 15.284.797	R\$ 11.325.394	R\$ 15.493.584	R\$ 6.028.652	R\$ 3.194.752
Saldos de Exercícios Anteriores - Recursos Transferência da União	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.425.000	R\$ 5.466.182
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	R\$ 171.114.856	R\$ 172.325.516	R\$ 164.606.565	R\$ 180.865.223	R\$ 213.193.268

Fonte: UADM, dez/2023

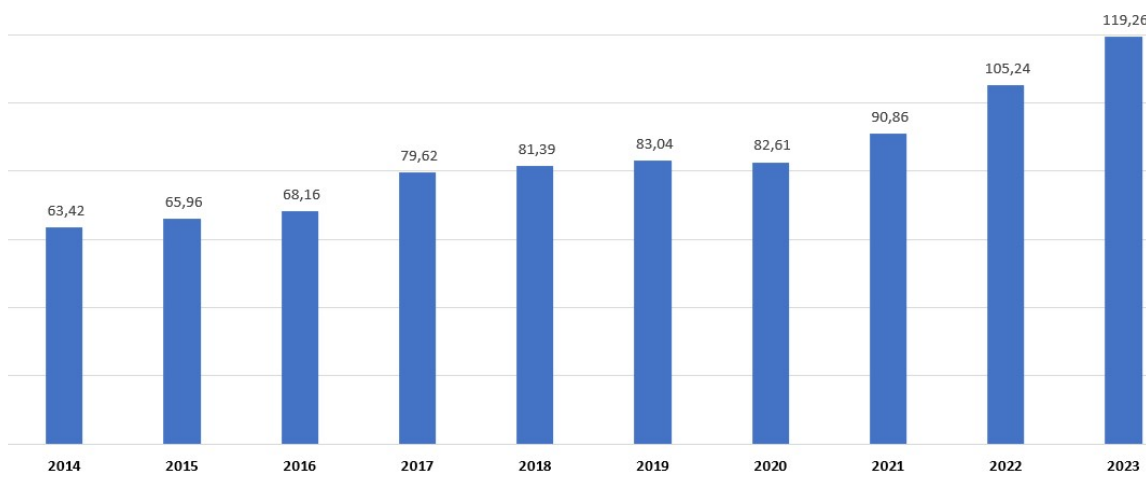
Os dois gráficos, a seguir, apresentam a evolução da taxa de crescimento e do valor das receitas de contribuição nos últimos anos, com destaque para recuperação do crescimento nominal em 2021 e 2022, que foi de 10,0% e 15,8%, respectivamente. No entanto, em 2023, houve uma redução no ritmo de crescimento da receita, que ficou em 13,3%, comparado a 2022.

Gráfico 5: Evolução da taxa de crescimento da Receita ABDI – 2014 a 2023



Fonte: UADM, dez/2023

Gráfico 6: Arrecadação Bruta – 2014 a 2023 (valores em milhões)



Fonte: UADM, dez/2023

DESPESAS

Em relação ao comportamento das despesas e sua composição, serão apresentadas as tabelas constantes no Orçamento-Programa. As despesas da agência são divididas entre Programa de Gestão de Ações Administrativas (PAA) e Programa de Promoção do Desenvolvimento Produtivo (PDP), os quais foram executados, em cada programa, 85,00% e 87,65%, respectivamente, detalhados a seguir:

Despesas do Programa PAA

As despesas correntes dentro do Programa PAA apresentaram uma execução de 85,00% em relação ao orçado no ano. Algumas contas merecem destaque, a saber:

- A execução com pessoal e encargos sociais foi de 82,19%, em relação ao orçado no ano, ou seja, dentro das expectativas da agência para o cumprimento das metas estipuladas no contrato de gestão;
- Nas contas material de consumo e de serviços de tecnologia e Informação executaram 87,53% e 92,24%, respectivamente;
- No grupo de outras despesas Correntes, destaca-se a conta outros serviços de terceiros, onde estão alocados os serviços de mão de obra terceirizada (apoio administrativo, serviços gerais e motoristas), que apresentou uma execução de 91,55% em relação ao valor orçado no ano;
- O dispêndio com viagens, soma das rubricas de diárias e passagens e locomoções, apresentou uma execução no valor total R\$1.196.771, em relação ao orçado para o exercício em R\$1.343.800, que corresponde a 89,06% do valor orçado;

- A conta de obrigações tributárias e contributivas, teve um dispêndio acima do previsto para o ano, ou seja, 11,66% a mais, em decorrência, principalmente, do valor da taxa de administração, cobrada pela Receita Federal do Brasil (RFB) sobre o valor da contribuição social destinada à ABDI, que foi superior a orçada, resultado do aumento da arrecadação e também das obrigações tributárias vinculadas à execução dos projetos finalísticos;
- A execução do PAA ficou abaixo do esperado em 85%, devido ao baixo desempenho da rubrica de pessoal e encargos, que consumiu apenas 82,19% do previsto, já mencionado acima. A causa dessa situação foi o cancelamento do processo seletivo.

Despesas do Programa PDP

A despesa corrente dentro do Programa PDP apresentou uma execução de 87,65%, também dentro do esperado para o ano. Os destaques são:

- A execução com pessoal e encargos sociais foi de 90,36% em relação ao orçado, dentro das expectativas da agência para o cumprimento das metas estipuladas no contrato de gestão;
- A boa execução de despesas com consultoria - fonte recursos próprios - que já alcançou 95,60% da sua execução, está relacionada à realização das iniciativas do Projeto Conect@, ASG e Adoção e Difusão de Tecnologias, que apresentaram um dispêndio total de mais R\$47 milhões em 2023;
- A rubrica de premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras (concursos), executou 63,18% em relação ao valor orçado no ano, devido à anulação do concurso do Agro 4.0, em razão de vício no edital do processo licitatório, acerca da identificação dos participantes, o que não poderia ocorrer antes do julgamento final das propostas;
- O dispêndio com viagens, soma das rubricas de diárias e passagens e locomoções, apresentou uma execução no valor total R\$3.952.173, em relação ao orçado para o exercício em R\$3.156.911. O aumento das despesas com passagens e locomoção em 2023 ocorreu principalmente devido ao reajuste das tarifas aéreas e à maior participação da ABDI em eventos estratégicos do governo e de parceiros. Essas despesas ficaram 25,19% acima do orçamento previsto;
- A conta de obrigações tributárias e contributivas, com uma execução de 110,14%, teve um dispêndio acima do previsto para o período, em decorrência, principalmente, do valor da Taxa de Administração cobrada pela Receita Federal do Brasil (RFB) sobre o valor da contribuição social destinada à ABDI, que foi superior a orçada, resultado do aumento da arrecadação e também das obrigações tributárias vinculadas à execução dos projetos finalísticos.

Tabela 20: Despesas do Orçamento-Programa ABDI 2023

Natureza/GND	Programa/Categoria Econômica/Grupo de Despesa/GND	Fonte	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Executado
	Programa: (2810) – Programa de Gestão e Ações Administrativas (PAA)		R\$ 31.960.140	-R\$ 2.113.286	R\$ 29.846.853	R\$ 25.369.316
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES		R\$ 28.716.932	-R\$ 1.383.286	R\$ 27.333.646	R\$ 22.995.308
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	100	R\$ 20.796.296	-R\$ 881.500	R\$ 19.914.796	R\$ 16.368.268
3.3.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		R\$ 7.920.636	-R\$ 501.786	R\$ 7.418.850	R\$ 6.627.041
3.3.90.14.00	Diárias	100	R\$ 944.055	-R\$ 3.395	R\$ 940.660	R\$ 531.857
3.3.90.30.00	Material de Consumo	100	R\$ 508.729	R\$ 94.877	R\$ 603.606	R\$ 528.330
3.3.90.33.00	Passagens e Despesas com Locomoção	100	R\$ 404.595	-R\$ 1.455	R\$ 403.140	R\$ 664.914
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	100	R\$ 921.327	-R\$ 63.050	R\$ 858.277	R\$ 481.902
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	100	R\$ 1.804.099	-R\$ 54.000	R\$ 1.750.099	R\$ 1.602.137
3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	100	R\$ 2.522.491	-R\$ 570.812	R\$ 1.951.680	R\$ 1.800.280
3.3.90.47.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	100	R\$ 815.340	R\$ 96.048	R\$ 911.388	R\$ 1.017.621
3.3.90.99.00	A Classificar					
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL		R\$ 3.243.208	-R\$ 730.000	R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
4.4.00.00.00	INVESTIMENTOS		R\$ 3.243.208	-R\$ 730.000	R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
4.4.90.51.00	Obras e Instalações	300	R\$ 1.310.000	-R\$ 310.000	R\$ 1.000.000	R\$ 999.200
4.4.90.40.00	Direito de Uso de Software	300		R\$ -		
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	100	R\$ 1.933.208	-R\$ 420.000	R\$ 1.513.208	R\$ 1.374.808
4.4.90.61.00	Aquisição de Imóveis					
	Programa: (2830) – Programa de Promoção do Desenvolvimento Produtivo (PDP)		R\$ 108.465.552	R\$ 10.908.896	R\$ 119.374.447	R\$ 104.626.029
3.0.00.00.00	DESPESAS CORRENTES		R\$ 108.465.552	R\$ 10.908.896	R\$ 119.374.447	R\$ 104.626.029
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		R\$ 21.999.367	-R\$ 2.056.833	R\$ 19.942.534	R\$ 18.020.412
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	300	R\$ 12.685.808	-R\$ 2.056.833	R\$ 10.628.975	R\$ 13.076.294
3.1.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	100	R\$ 9.313.559	R\$ -	R\$ 9.313.559	R\$ 4.944.118
3.3.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		R\$ 86.466.185	R\$ 12.965.729	R\$ 99.431.913	R\$ 86.605.617
3.3.90.14.00	Diárias	100	R\$ 1.323.350	R\$ 886.488	R\$ 2.209.837	R\$ 1.685.328
3.3.90.30.00	Material de Consumo	100	R\$ 1.510.102	-R\$ 85.056	R\$ 1.425.046	R\$ 1.180.217
3.3.90.31.00	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100	R\$ 7.550.000	-R\$ 3.593.170	R\$ 3.956.830	R\$ 2.500.000
3.3.90.33.00	Passagens e Despesas com Locomoção	100	R\$ 567.150	R\$ 379.923	R\$ 947.073	R\$ 2.266.845
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	100	R\$ 45.117.763	R\$ 1.036.564	R\$ 46.154.327	
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	300		R\$ 10.608.500	R\$ 10.608.500	R\$ 54.267.981
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	150	R\$ 4.782.163	-R\$ 1.025.352	R\$ 3.756.811	R\$ 110.704
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	350	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 11.906
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	120	R\$ 321.720	R\$ -	R\$ 321.720	
3.3.90.35.00	Serviços de Consultorias	320	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 3.371.199
3.3.90.35.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	100	R\$ 4.509.564	-R\$ 326.000	R\$ 4.183.564	R\$ 3.895.802
3.3.90.35.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	100	R\$ 13.245.913	R\$ 284.786	R\$ 13.530.698	R\$ 14.929.304
3.3.90.35.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	300		R\$ 1.510.000	R\$ 1.510.000	
3.3.90.39.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	100	R\$ 1.902.460	R\$ 264.112	R\$ 2.166.572	R\$ 2.386.331
3.3.90.99.00	A Classificar					
4.0.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4.4.00.00.00	INVESTIMENTOS		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4.4.90.51.00	Obras e Instalações					
4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente					
4.4.90.61.00	Aquisição de Imóveis					
	Programa: (2840) – Reservas de Contingência e Provisões		R\$ 33.544.192	-R\$ 2.121.742	R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
9.9.99.99.99	Reserva de Contingência	300	R\$ 33.544.192	-R\$ 2.121.742	R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
			R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 130.843.015

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 21: Vinculação do Orçamento-Programa com o Plano de Ação 2023

CÓDIGO	Ação	Fonte	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Executado
1	Programa: (2810) – Programa de Gestão e Ações Administrativas (PAA)		R\$ 31.960.140	-R\$ 2.113.286	R\$ 29.846.853	R\$ 25.369.316
01.01	Eficiência na Gestão	100	R\$ 7.920.636	-R\$ 501.786	R\$ 7.418.850	R\$ 6.627.041
01.02	Pessoal	100	R\$ 20.796.296	-R\$ 881.500	R\$ 19.914.796	R\$ 16.368.268
01.03	Despesa de Capital	100	R\$ 3.243.208	-R\$ 730.000	R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
2	Programa: (2830) – Programa de Promoção do Desenvolvimento Produtivo (PDP)		R\$ 108.465.551	R\$ 10.908.896	R\$ 119.374.447	R\$ 104.626.029
02.01	Apoio Finalístico	100	R\$ 29.476.301	-R\$ 578.883	R\$ 28.897.418	R\$ 27.910.959
		300		R\$ 2.210.000	R\$ 2.210.000	
02.02	Transformação Digital do Setor Produtivo	100	R\$ 7.716.500	-R\$ 1.294.760	R\$ 6.421.740	R\$ 6.326.187
		320	R\$ 3.250.000	R\$ 104.182	R\$ 3.354.182	R\$ 2.461.081
		150	R\$ 3.716.480	R\$ -	R\$ 3.716.480	
		350	R\$ 108.000	R\$ 1.895.400	R\$ 2.003.400	R\$ 6.444
02.03	Capital Humano	100	R\$ 1.283.500	-R\$ 277.170	R\$ 1.006.330	R\$ 918.148
02.04	Conect@	100	R\$ 18.750.000	R\$ 702.000	R\$ 19.452.000	R\$ 27.490.256
		300		R\$ 5.500.000	R\$ 5.500.000	
		150	R\$ 9.960	R\$ -	R\$ 9.960	R\$ 43
		350	R\$ 166.000	R\$ -	R\$ 166.000	R\$ 5.419
02.05	ASG	100	R\$ 5.847.500	R\$ 941.500	R\$ 6.789.000	R\$ 6.465.347
		300		R\$ 1.208.500	R\$ 1.208.500	R\$ 1.208.500
02.06	Adoção e Difusão de Tecnologias	100	R\$ 12.652.500	-R\$ 645.040	R\$ 12.007.460	R\$ 12.766.553
		120	R\$ 321.720	R\$ -	R\$ 321.720	R\$ 161.074
		150	R\$ 1.055.723	-R\$ 1.025.352	R\$ 30.371	R\$ 30.371
		300		R\$ 3.200.000	R\$ 3.200.000	R\$ 3.200
		320	R\$ 2.112.000	R\$ -	R\$ 2.112.000	R\$ 771.702
		350		R\$ 1.025.352	R\$ 1.025.352	R\$ 80.333
02.08	Pessoal	100	R\$ 9.313.559	R\$ -	R\$ 9.313.559	R\$ 7.391.436
02.09	Pessoal	300	R\$ 12.685.808	-R\$ 2.056.833	R\$ 10.628.975	R\$ 10.628.975
3	Programa: (2840) – Reservas de Contingência e Provisões		R\$ 33.544.192	-R\$ 2.121.742	R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
03.01	Reserva de Contingência	300	R\$ 10.000.000	R\$ -	R\$ 10.000.000	R\$ -
03.02	Provisão da Taxa de Administração	300	R\$ 18.072.450	R\$ -	R\$ 18.072.450	R\$ -
03.03	Provisão Contingência Jurídicas	300	R\$ 1.350.000	R\$ -	R\$ 1.350.000	R\$ 847.670
03.04	Reservas para Projetos	300	R\$ 4.121.742	-R\$ 2.121.742	R\$ 2.000.000	R\$ -
	Total		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 130.843.015

Fonte: UADM, dez/2023

A tabela acima apresenta a execução da despesa da ABDI por grupo de ações, com os seguintes destaques para o ano de 2023:

- Os dispêndios com as ações Pessoal e Eficiência na Gestão, no Programa PAA, apresentaram desempenho semelhante em termos de execução percentual, de 82,19% e 89,33%, respectivamente, dentro do esperado para o ano;
- Houve dispêndios com investimentos (despesas de capital) na ordem de R\$2.374.008, o que representa 94,46% do valor orçado para o ano;

- A ação de Pessoal do PDP alcançou 90,36% do orçado para o ano, ou seja, dentro do esperado;
- A ação Apoio Finalístico comporta o rateio administrativo e o gasto com comunicação dos projetos, tendo alcançado 89,72% de execução;
- A ação Transformação Digital do Setor Produtivo executou R\$6.326.187 do valor previsto de recursos próprios, isso corresponde a 98,51% do montante orçado;
- A ação Capital Humano tinha previsão de gasto de R\$1.006.330 e executou R\$918.148, o que corresponde a 91,24%;
- A ação Conect@ executou 10,17% acima dos recursos de R\$24.952.000. Foram realizados remanejamentos durante o segundo semestre;
- A ação ASG executou R\$7.673.847, o que corresponde a 95,95% do projetado;
- A ação Adoção e Difusão de Tecnologias tem orçamento de R\$15.207.460, de recursos próprios, e executou R\$12.769.753, que representa 83,97%;
- Na reserva para projetos foi remanejado R\$2.121.742, para viabilizar a execução de projetos, restando o saldo na conta de R\$2.000.000.
- O desempenho do PDP foi abaixo do esperado, em 87,65%, em virtude do cancelamento do concurso do Agro 4.0, conforme explicado anteriormente, e no Projeto Meta Lab (MetaIndústria) devido à alteração no plano de trabalho firmado com o parceiro, alocado no programa de Adoção e Difusão de Tecnologias.

Tabela 22: Resumo Orçamento-Programa 2023

ID	Grupo de Despesa	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UI/00108/2023 de 14/08/2023	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Orçamento Alterado - publicado pela PORTARIA SEPEC/ME Nº 8.327, DE 22 DE SETEMBRO DE 2022	Valor Executado
1	Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 42.795.663		R\$ 39.857.330	R\$ 34.388.679
2	Juros e Encargos da Dívida				
3	Outras Despesas Correntes	R\$ 94.386.821		R\$ 106.850.763	R\$ 93.232.658
4	Investimentos	R\$ 3.243.208		R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
5	Inversões Financeiras				
6	Amortização da Dívida				
7	Reservas e Provisões	R\$ 33.544.192		R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
TOTAL		R\$ 173.969.883	R\$ -	R\$ 180.643.751	R\$ 130.843.015

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 23: Evolução das Despesas da ABDI nos últimos anos

	2019	2020	2021	2022	2023
Programa de Gestão e Ações Administrativas - PAA	R\$ 16.113.676	R\$ 18.536.801	R\$ 21.468.834	R\$ 23.844.239	R\$ 25.369.316
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 9.492.048	R\$ 14.529.166	R\$ 15.094.325	R\$ 16.734.886	R\$ 16.368.268
Outras Despesas Correntes	R\$ 3.369.914	R\$ 3.099.999	R\$ 3.783.405	R\$ 5.685.260	R\$ 6.627.041
Diárias	R\$ 14.525	R\$ 21.709	R\$ 117.295	R\$ 457.262	R\$ 531.857
Material de Consumo	R\$ 184.715	R\$ 430.830	R\$ 315.899	R\$ 616.791	R\$ 528.330
Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 33.075	R\$ 147.506	R\$ 143.877	R\$ 651.435	R\$ 664.914
Serviços de Consultorias	R\$ 1.174.281	R\$ 257.638	R\$ 281.814	R\$ 599.771	R\$ 481.902
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 911.421	R\$ 1.224.980	R\$ 1.345.717	R\$ 1.490.325	R\$ 1.602.137
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	R\$ 365.468	R\$ 487.077	R\$ 1.076.291	R\$ 1.018.312	R\$ 1.800.280
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 686.429	R\$ 530.258	R\$ 502.512	R\$ 851.364	R\$ 1.017.621
Despesas de Capital	R\$ 3.251.714	R\$ 907.636	R\$ 2.591.104	R\$ 1.424.093	R\$ 2.374.008
Programa de Promoção do Desenvolvimento Produtivo - PDP	R\$ 70.168.616	R\$ 96.251.769	R\$ 84.569.712	R\$ 94.489.477	R\$ 104.626.029
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 25.343.012	R\$ 17.773.263	R\$ 16.445.867	R\$ 17.197.259	R\$ 18.020.412
Outras Despesas Correntes	R\$ 44.825.604	R\$ 78.478.506	R\$ 68.123.845	R\$ 77.292.218	R\$ 86.605.617
Diárias	R\$ 393.253	R\$ 75.628	R\$ 211.498	R\$ 1.053.553	R\$ 1.685.328
Material de Consumo	R\$ 414.830	R\$ 1.642.000	R\$ 1.142.981	R\$ 1.691.902	R\$ 1.180.217
Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	R\$ 4.720.000	R\$ 16.976.136	R\$ 1.350.000	R\$ 9.925.000	R\$ 2.500.000
Passagens e Despesas com Locomoção	R\$ 1.469.488	R\$ 318.138	R\$ 334.754	R\$ 1.458.531	R\$ 2.266.845
Serviços de Consultorias	R\$ 25.468.915	R\$ 46.480.699	R\$ 32.700.577	R\$ 36.605.822	R\$ 54.267.981
Serviços de Consultorias - Convênios			R\$ 17.033.150	R\$ 9.000.812	R\$ 122.610
Serviços de Consultorias - Contrato de Gestão				R\$ 247.229	R\$ 3.371.199
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 1.780.026	R\$ 4.523.735	R\$ 5.025.916	R\$ 5.688.451	R\$ 3.895.802
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	R\$ 9.019.861	R\$ 7.350.074	R\$ 9.045.909	R\$ 9.444.141	R\$ 14.929.304
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 1.559.232	R\$ 1.112.096	R\$ 1.279.061	R\$ 2.176.778	R\$ 2.386.331
TOTAL	R\$ 86.282.291	R\$ 114.788.570	R\$ 106.038.546	R\$ 118.333.716	R\$ 129.995.345

Fonte: UADM, dez/2023

Finalmente, um indicador importante para o Índice Geral de Eficiência na Aplicação dos Recursos (IGEAR) é o percentual do valor executado das despesas PDP (R\$106.748.174,00), recursos próprios, em relação ao orçado (R\$101.108.973,34), que foi de 94,72%.

É importante destacar que o gasto total com pessoal (R\$34.388.679), em relação à receita de contribuições (R\$119.255.051), foi em 2023, de 28,84%, o mais baixo registrado nos últimos anos, e dentro das expectativas da agência para o cumprimento das metas estipuladas no contrato de gestão.

RESULTADOS

As tabelas de resultados financeiro e o receita *versus* despesa, abaixo apresentam o resultado (*superavit*), quando do confronto entre receitas e despesas, no valor de R\$22.784.104 em 2023.

Tabela 24: Resultado Financeiro da ABDI

PORTARIA CONJUNTA Nº 2, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021 Art. 2º Inciso II		
Resultados Financeiros		
RESULTADOS FINANCEIROS	SUPERÁVIT	DÉFICIT
Saldo de anos anteriores		
2018	R\$ 29.084.219	
2019	R\$ 3.259.552	
2020		-R\$ 25.059.156
2021	R\$ 591.298	
2022	R\$ 4.217.288	
2023	R\$ 22.785.033	

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 25: Receita versus Despesas do Orçamento-Programa ABDI 2023

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - 2023									
RECEITA					DESPESA				
Especificações	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Realizado	Especificações	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UJ/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Executado
Receitas Correntes	R\$ 122.103.883	-R\$ 1.025.352	R\$ 121.078.531	R\$ 153.628.048	Despesas Correntes	R\$ 137.182.484	R\$ 9.525.609	R\$ 146.708.093	R\$ 127.621.337
Receitas de Capital					Despesas de Capital	R\$ 3.243.208	-R\$ 730.000	R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
SUBTOTAL	R\$ 122.103.883	-R\$ 1.025.352	R\$ 121.078.531	R\$ 153.628.048	SUBTOTAL	R\$ 140.425.692	R\$ 8.795.609	R\$ 149.221.301	R\$ 129.995.345
Saldo de Exercícios anteriores	R\$ 51.866.000	R\$ 7.699.220	R\$ 59.565.220		Reservas de Contingência e Provisões	R\$ 33.544.192	-R\$ 2.121.742	R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
TOTAL	R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 153.628.048	TOTAL	R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 130.843.015
Resultado						SUPERÁVIT			R\$ 22.785.033

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 26: Cronograma de Desembolso do Orçamento-Programa ABDI 2023

PORTARIA CONJUNTA Nº 2, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021 Art. 2º Inciso VI						
Quadro comparativo entre a despesa orçada e a despesa executada						
	Receita Estimada	Receita Realizada	Desembolso Estimado	Desembolso Realizado	Saldo Estimado	Saldo Realizado
Saldo	R\$ 51.866.000				R\$ 51.866.000	R\$ -
Janeiro	R\$ 14.584.553	R\$ 15.704.260	R\$ 7.697.247,44	R\$ 5.848.621	R\$ 58.753.306	R\$ 9.855.639
Fevereiro	R\$ 9.357.064	R\$ 9.940.521	R\$ 25.290.985,04	R\$ 5.045.559	R\$ 42.819.385	R\$ 14.750.600
Março	R\$ 10.047.182	R\$ 10.247.316	R\$ 9.924.532,99	R\$ 15.373.168	R\$ 42.942.034	R\$ 9.624.748
Abril	R\$ 9.010.834	R\$ 9.845.224	R\$ 9.399.827,27	R\$ 10.591.567	R\$ 42.553.040	R\$ 8.878.406
Maior	R\$ 9.120.122	R\$ 9.988.354	R\$ 9.229.312,18	R\$ 8.490.644	R\$ 42.443.850	R\$ 10.376.115
Junho	R\$ 9.317.460	R\$ 12.677.040	R\$ 9.389.222,75	R\$ 11.832.803	R\$ 42.372.087	R\$ 11.220.352
Julho	R\$ 9.280.702	R\$ 10.850.265	R\$ 6.646.153,26	R\$ 14.981.523	R\$ 45.006.636	R\$ 7.089.094
Agosto	R\$ 9.399.744	R\$ 10.326.155	R\$ 14.550.827,58	R\$ 9.180.950	R\$ 39.855.552	R\$ 8.234.299
Setembro	R\$ 9.676.604	R\$ 30.290.447	R\$ 12.198.503,19	R\$ 8.039.435	R\$ 37.333.653	R\$ 30.485.311
Outubro	R\$ 9.543.845	R\$ 11.259.688	R\$ 19.615.796,14	R\$ 8.735.411	R\$ 27.261.702	R\$ 33.009.588
Novembro	R\$ 13.103.206	R\$ 12.104.078	R\$ 18.487.712,55	R\$ 13.841.236	R\$ 21.877.196	R\$ 31.272.431
Dezembro	R\$ 9.662.567	R\$ 10.394.700	R\$ 31.539.762,51	R\$ 18.882.098	R\$ 0	R\$ 22.785.033
TOTAL	R\$ 173.969.883	R\$ 153.628.048	R\$ 173.969.883	R\$ 130.843.015	R\$ 0	R\$ 22.785.033
Não foram considerados na apuração do resultado realizado os saldos de exercícios anteriores e nem execução de reservas.						

Fonte: UADM, dez/2023

Por fim, as disponibilidades financeiras da agência, em 31 de dezembro de 2023, em conta corrente e em aplicações financeiras, atingiram R\$75,2 milhões, considerando os recursos de operações próprias. Esses recursos são disponibilizados para o exercício seguinte para as atividades da agência.

Em relação aos recursos de terceiros, o saldo disponível, em 31 de dezembro de 2023, em conta corrente e em aplicações, alcançou R\$4,7 milhões, associados aos instrumentos de convênios firmados e contrato de gestão.

RECURSOS DO CONTRATO DE GESTÃO

A Tabela abaixo apresenta os valores repassados pelo ministério supervisor, em 2022, por meio do Contrato de Gestão. Destacam-se as iniciativas C4IR e Brasil Mais (Ações de Comunicação e *Smart Factory*). Ao todo, foram gastos R\$ 5,1 milhões do previsto

Tabela 27: Valores repassados pelo ministério supervisor – Contrato de Gestão

INICIATIVA	VALORES REPASSADOS	EXECUTADO*
C4IR	R\$ 3.100.000,00	R\$ 1.131.129,11
BRASIL MAIS - Ações de Comunicação e Portal do Programa	R\$ 675.000,00	R\$ 184.956,66
BRASIL MAIS - SMART FACTORY*	R\$ 3.750.000,00	R\$ 3.750.000,00
TOTAL	R\$ 7.525.000,00	R\$ 5.066.085,77

Fonte: Ofícios do ministério supervisor e UADM - ABDI.

*O dispêndio de R\$ 1.425.000,00 refere-se a um adiantamento ao fornecedor, conforme Contrato de Prestação de Serviços Nº 48/2022.

SISTEMA DE APURAÇÃO DE CUSTOS NO ÂMBITO DA UNIDADE E CÁLCULOS REFERENTES À GRATUIDADE DOS CURSOS

A Lei de Gratuidade aplicada aos demais serviços sociais autônomos não se aplica à ABDI.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA NBC TSP 11 E NOTAS EXPLICATIVAS

A ABDI escritura sua contabilidade em sistema misto, ou seja, as contas dos grupos de ativo, passivo, receitas e despesas são registradas de acordo com a Lei 6.404/76; as contas de receitas orçamentárias e de despesas orçamentárias são registradas de acordo com a Lei 4.320/1964.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS FEITAS DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA.

As demonstrações contábeis estão disponíveis no portal “Transparência e Prestação de Contas” da ABDI (<https://www.abdi.com.br/transparencia>), dentro do tópico “Execução orçamentária e financeira”.

Demonstrações contábeis

As demonstrações contábeis da ABDI são elaboradas em consonância com os princípios fundamentais de contabilidade e as normas brasileiras de contabilidade (NBC), destacando:

- a NBCTSP 11 — Apresentação das Demonstrações Contábeis de Entidades Públicas;
- a NBCTSP 13 — Apresentação de Informação Orçamentária nas Demonstrações Contábeis;
- a NBC TG 1000 (R1) e a ITG 2002 (RI) para entidades sem finalidade de lucros, nos termos do Acórdão TCU 699/2016 e processo TC 027.202/2016-0, de 28 de janeiro de 2019, que trata do monitoramento e cumprimento das determinações e recomendações contidas nos itens 9.1 a 9.4 do Acórdão 699/2016-TCU-Plenário (no que couber)

As principais políticas contábeis são apresentadas conjuntamente às notas explicativas relativas aos itens constantes das Demonstrações Contábeis:

Tabela 28: Demonstrações contábeis – Ativo Circulante e Não-Circulante ABDI 2023

	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Ativo Circulante				
Caixa e equivalentes de caixa	772.681,38	13.936,23	758.745,15	>100%
Aplicação financeira	79.248.008,21	59.551.283,94	19.696.724,27	33%
Créditos a receber	16.940.068,79	14.747.605,29	2.192.463,50	15%
Adiantamentos concedidos	1.623.114,37	2.572.302,92	-949.188,55	-37%
Outros ativos circulantes	77.883,61	120.081,64	-42.198,03	-35%
Subtotal	98.661.756,36	77.005.210,02	21.656.546,34	28%
Ativo Não-Circulante				
Depósitos judiciais e garantias	692.449,93	16.427.029,88	-15.734.579,95	-96%
Imobilizado	33.677.892,73	29.231.275,06	4.446.617,67	15%
Intangível	189.446,59	211.866,67	-22.420,08	-11%
Subtotal	34.559.789,25	45.870.171,61	-11.310.382,36	-25%
TOTAL do ativo	133.221.545,61	122.875.381,63	10.346.163,98	8%

Fonte: UADM, dez/2023

Tabela 29: Demonstrações contábeis – Passivo Circulante, Não-Circulante e Patrimônio Líquido ABDI 2023

	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Passivo Circulante				
Contas a pagar e fornecedores	302.012,23	655.588,73	-353.576,50	-54%
Obrigações com convênios	3.502.940,37	3.194.751,69	308.188,68	10%
Obrigações trabalhistas e sociais	3.432.483,05	2.901.656,49	530.826,56	18%
Obrigações tributárias e previdenciárias e outros passivos circulantes	1.118.230,40	1.039.976,10	78.254,30	8%
Subtotal	8.355.666,05	7.791.973,01	563.693,04	7%
Passivo Não-Circulante				
Obrigações a pagar de longo prazo	0,00	16.128.362,60	-16.128.362,60	-100%
Provisão para riscos tributários e trabalhistas	20.320.238,18	18.165.401,78	2.154.836,40	12%
Subtotal	20.320.238,18	34.293.764,38	-13.973.526,20	-41%
Patrimônio Líquido				
Patrimônio Social	94.545.641,38	66.789.644,24	27.755.997,14	42%
Reservas Patrimoniais	10.000.000,00	14.000.000,00	-4.000.000,00	-29%
Subtotal	104.545.641,38	80.789.644,24	23.755.997,14	29%
TOTAL do passivo	133.221.545,61	122.875.381,63	10.346.163,98	8%

Fonte: UADM, dez/2023

O Balanço Patrimonial evidencia os Ativos (saldo de recursos financeiros e patrimoniais) e Passivos (saldos de obrigações presentes, decorrentes de eventos passados e com alta probabilidade de desembolso futuro) e sua evolução de 2023 em relação ao ano de 2022.

O Patrimônio Líquido (PL) representa a diferença entre o total dos ativos e o total dos passivos, sendo uma importante referência sobre a situação patrimonial da ABDI.

As principais variações do Ativo Total, cujo valor em 31/12/2022 era de R\$122.875.381,63 e passou para o valor de R\$133.221.545,61 em 31/12/2023, representando um aumento de 8%, são:

- Caixas e equivalentes: aumentou de R\$13.936,23, em 2022, para R\$772.681,38 em 2023 devido ao recebimento da parcela de prestação de serviço, ocorrido no dia 28/12/2023. Nesse período a agência estava em recesso e a transferência para a respectiva conta aplicação só ocorreu em 02/01/2024;
- Depósitos judiciais e garantias: redução de R\$16.427.029,88, em 2022, para R\$692.449,93, em 2023. Essa diferença de 96% refere-se ao deferimento de ação judicial em favor da agência, resultando na devolução dos saldos de INSS e PIS sobre folha, depositados em juízo entre julho de 2019 e setembro de 2023. Esses valores estavam atrelados ao processo judicial nº 1017952-28.2019.4.01.3400, ajuizado pela ABDI para suspensão da exigibilidade das contribuições sobre seguridade social e de terceiros.

As principais variações do Passivo Total são:

- Contas a pagar e fornecedores: redução de R\$655.588,73, em 2022, para R\$302.012,23 em 2023. Essa diferença corresponde a 54% é referente a devolução de parte da garantia contratual com fornecedores da ABDI. É importante salientar que a ABDI encerrou o exercício de 2023 com menos obrigações com fornecedores devido a novo fluxo de pagamentos implementado;
- Obrigações a pagar de longo prazo: reduziu a zero, ou seja, 100% do saldo que era de R\$16.128.362,60 em 31/12/2022. Esse passivo e longo prazo corresponde aos recolhimentos via depósitos judiciais de INSS e PIS sobre folha que deixaram de ser recolhidos em setembro de 2023 devido a ação judicial favorável a ABDI já citada anteriormente;
- Patrimônio Social: aumento considerável de 42% saindo de um saldo de R\$66.789.644,24, em 31/12/2022, para R\$94.545.641,38 em 31/12/2023. Isso se deu ao superávit do exercício de 2023 que foi de R\$23.755.997,14. O fato de maior relevância que contribui com o superávit foi a devolução dos depósitos judiciais de INSS patronal e PIS no valor de R\$18.646.387,32 e as Receita com Juros no valor de R\$1.524.602,95. Os juros correspondem a atualização monetária referente à devolução dos valores de depósitos judiciais de INSS patronal e PIS, e as Receita com Reversão de Despesas por Prestação de Contas de Convênios no valor de R\$4.789.010,18, com destaque para os convênios 008/2019 e 002/2020 no qual houve retornos de 26 (vinte e seis) veículos elétricos e 35 (trinta e cinco) eletro postos que foram incorporados no patrimônio da agência.

Análises de Liquidez

Os resultados dos índices de liquidez demonstram que há recursos disponíveis para quitar as obrigações de curto e longo prazo, detalhados a seguir:

Tabela 30: Resultados dos índices de liquidez da ABDI em 2023

Análise de Liquidez	Este índice considera apenas caixa, saldos bancários e aplicações financeiras de liquidez imediata para quitar as obrigações:			
	Liquidez Imediata	Disponibilidades	80.020.689,59	958%
		Passivo Circulante	8.355.666,05	
	Este índice considera todo Ativo Circulante e as dívidas de curto prazo (empréstimos, financiamentos, impostos, fornecedores etc).			
	Liquidez Corrente	Ativo Circulante	98.661.756,36	1181%
		Passivo Circulante	8.355.666,05	
	Este índice leva em consideração a situação a longo prazo da empresa, incluindo no cálculo os direitos e obrigações a longo prazo			
	Liquidez Geral	AC + ANC	133.221.545,61	465%
		PC + PNC	28.675.904,23	
Os resultados dos índices de liquidez demonstram que há recursos disponíveis para quitar as obrigações de curto e longo prazo				

Fonte: UADM, dez/2023

Demonstração do Resultado

A Demonstração de Resultados (DRE) tem por finalidade descrever as operações realizadas, permitindo confrontar receitas e despesas, e apontar o resultado do período.

A tabela abaixo apresenta um comparativo entre as receitas e despesas do exercício, bem como o resultado, em comparação com o exercício anterior.

Tabela 31: Demonstração de Resultados (DRE) ABDI 2023

Receitas	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Receita sem contra-prestação com contribuição social líquida	116.592.181,92	103.218.758,47	13.373.423,45	13%
Receita sem contra-prestação com contribuição social bruta	121.480.901,85	106.962.443,98	14.518.457,87	14%
Taxa administrativa SRFB	-4.888.719,93	-3.743.685,51	-1.145.034,42	31%
Receita com contra-prestação de serviços e outras receitas	25.765.402,62	10.979.199,80	14.786.202,82	135%
Subtotal	142.357.584,54	114.197.958,27	28.159.626,27	25%
Custos de despesas operacionais	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Despesas com pessoal, benefícios, encargos e prov. trabalhistas	- 34.388.679,47	- 33.957.157,94	-431.521,53	1%
Despesas com serviços e consultorias	- 21.412.651,91	- 23.107.790,19	1.695.138,28	-7%
Despesas tributárias	- 64.281,44	- 353.241,92	288.960,48	-82%
Despesas com viagens	- 5.148.944,02	- 3.620.781,29	-1.528.162,73	42%
Despesas com comunicação, eventos e publicidade	- 7.817.448,75	- 5.761.180,98	-2.056.267,77	36%
Despesas administrativas	- 3.572.485,35	- 3.329.573,18	-242.912,17	7%
Despesas com editais	- 2.500.000,00	- 9.925.000,00	7.425.000,00	75%
Despesas com convênios (concedente)	- 47.270.332,11	- 25.742.448,82	-21.527.883,29	84%
Despesas com convênios (conveniente)	- 122.609,72	- 3.879.929,79	3.757.320,07	97%
Despesas com contrato de gestão	- 3.252.101,97	- 247.228,60	-3.004.873,37	1215%
Despesas com FOCM	-	- 552.246,30	552.246,30	-100%
Subtotal	- 125.549.534,74	- 110.476.579,01	-15.072.955,73	-14%
Resultado financeiro	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Receitas financeiras	8.597.345,61	7.039.443,62		
Receitas financeiras próprias	8.033.274,46	6.525.710,48	1.507.563,98	23%
Receitas financeiras contrato de gestão	564.071,15	513.733,14	50.338,01	10%
Despesas financeiras	-1.649.398,27	-1.434.965,86		
Despesas financeiras próprias - bancárias	-12.844,47	-14.124,30	1.279,83	-9%
Despesas financeiras próprias - impostos	-1.517.456,44	-1.328.507,05	-188.949,39	14%
Despesas financeiras contrato de gestão - bancárias	-945,66	-768,00	-177,66	23%
Despesas financeiras contrato de gestão - impostos	-118.151,70	-91.566,51	-26.585,19	29%
Subtotal	6.947.947,34	5.604.477,76	1.343.469,58	24%
Despesas não operacionais	31/12/2023	31/12/2022	▲ R\$	▲ %
Despesas com doações	-	- 6.427.459,47	6.427.459,47	-100%
Despesas sobre bens ativo imobilizado	-	- 2.743.773,34	2.743.773,34	-100%
Despesas com perda por desvalorização de ativos	-	- 10.830,45	10.830,45	-100%
Subtotal	-	- 9.182.063,26	9.182.063,26	-100%
TOTAL do resultado	23.755.997,14	143.793,76	14.430.140,12	16420%

Fonte: UADM, dez/2023

Anexo I - Principais Acordos de Cooperação (ACT) firmados em 2023

Número	Parceiros	Objeto
001/2023	Memorando de Entendimentos entre a ABDI, a Urbanização de Curitiba S.A e a Renault do Brasil S.A	Elaborar programa de mobilidade sustentável, buscando a descarbonização nas cidades, por meio da locação de veículos elétricos para uso de taxistas de Curitiba/PR.
002/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Zigurat Global Institute Of Technology S.L.	Desenvolver atividades conjuntas na disseminação e fomento da metodologia BIM.
003/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Associação Para Desenvolvimento e Promoção do BIM no estado de Pernambuco (BIM/PE)	Disseminar e fomentar a metodologia BIM.
004/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Câmara Brasileira de BIM de Minas Gerais (CBIM/MG)	Disseminar e fomentar a metodologia BIM.
005/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão do Estado do Rio Grande do Sul	Implementar programas e ações de interesse público que contribuam para o aumento da qualificação profissional e da empregabilidade no setor produtivo brasileiro.
006/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Associação Brasileira das Empresas Distribuidoras de Gás Canalizado (ABEGÁS)	Promover a transição energética sustentável nas cadeias produtivas brasileiras, por meio de Gás Natural (GN), objetivando a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) e desenvolvimento sustentável.
007/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e o Instituto Clima de Inovação e Tecnologia Ltda.	Promover a agenda Ambiental, Social e Governança - ASG em setores industriais com foco em compensação/ descarbonização de operações e alinhada com o Programa Município Carbono Zero.
008/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Associação Caixa de Assistência Social da FIPECq	Estabelecer condições e procedimentos com vistas ao acesso dos empregados da ABDI aos Programas Assistenciais e demais atendimentos oferecidos pela FIPECq Vida, desde que optem por integrar os quadros da FIPECq Vida, passando à condição de ASSOCIADOS.
009/2023	Acordo de Cooperação Técnica entre a ABDI e a Associação Nacional dos Fabricantes de veículos Automotores (ANFAVEA)	Realizar ações destinadas à adoção e difusão de tecnologias 4.0 no setor produtivo, para o desenvolvimento de ações conjuntas de mútuo interesse.
Numeração externa	Contrato de Parceria entre a Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de São Paulo (FECOMERCIO/SP)	Promover a participação de empresas associadas à FECOMERCIO no "Projeto Jornada Digital" e demais ações que vislumbrem o aumento da maturidade digital.
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre a QMC TELECOM DO BRASIL CESSÃO DE INFRAESTRUTURA S/A e a ABDI	Fomentar e Desenvolver o ecossistema de aplicações e soluções para a cobertura 5G no projeto Conecta 5G.

Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre o Município de Vitorino Freire/MA e a ABDI	Desenvolver de ações conjuntas no ambiente de demonstração de soluções tecnológicas de Cidades Inteligentes da ABDI no Município de Vitorino Freira/MA.
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre a Brisanet Serviços de Telecomunicações e a ABDI	Fomentar e desenvolver do ecossistema de aplicações e soluções para a cobertura 5G no projeto Conecta 5G, em especial os testes do modelo de uso do Fixed Wireless Access - FWA.
Numeração externa	Acordo de Cooperação Técnica nº 02/2023 entre a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e a ABDI	Desenvolver de ações em prol das micros e pequenas empresas, voltadas à orientação para gestão de negócios e incentivo ao desenvolvimento da economia local, gerando intercâmbio de conhecimento em torno de temas de interesse mútuo, a ser executado nas unidades da federação alcançadas pelo projeto Jornada Digital, conforme especificações estabelecidas no Plano de Trabalho.
Numeração externa	Acordo de Cooperação Técnica entre a Federação das Indústrias do Estado de Rondônia - FIERO, o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - Departamento Regional de Rondônia (SENAI - DR/RO) e a ABDI	Instituir e desfrutar de canais e processos para troca de informações e experiências entre as PARTES, garantindo o sigilo de todas e quaisquer informações confidenciais; idealizar, estruturar, captar recursos e executar conjuntamente projetos nos assuntos de interesse mútuo entre as PARTES e estimular a transformação digital, a difusão de tecnologias e a industrialização sustentável no Brasil, com foco em Rondônia.
Numeração externa	Protocolo de Intenções nº 01/2023 entre a União, por intermédio do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e a ABDI	Envidar os esforços necessários para promoção de intercâmbio de conhecimento, metodologias, informações e bases de dados entre as partes para utilização em atividades de competência da ABDI e do CNPq para melhoria de processos e tomada de decisão em ações estratégicas de interesse dos partícipes
Numeração externa	Memorando de Entendimento entre o Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo (IPEM/SP) e a ABDI	Desenvolver ações conjuntas voltadas à transformação digital e ao acesso de novas tecnologias, inclusive na área laboratorial do IPEM-SP, além da cooperação/parceria para o desenvolvimento de projeto de veículos elétricos à autarquia, por meio da elaboração conjunta de Plano de Trabalho para formalização de ACORDO DE PARCERIA PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO – PD&I – CT&I, nos termos do art. 9º da Lei nº. 10.973 de 2004.
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre o Município de Patos/PB e a ABDI	Desenvolver ações conjuntas no ambiente de demonstração de soluções tecnológicas de Cidades Inteligentes da ABDI no Município de Patos/PB.
Numeração externa	Memorando de Entendimento entre o Distrito Federal, por meio da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal (SECTI/DF) e a ABDI	Promover a mobilidade elétrica no Distrito Federal por meio do incentivo às infraestruturas de carros elétricos.
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre a Claro S.A. e a ABDI	Fomentar e desenvolver o ecossistema de aplicações e soluções para a cobertura 5G no projeto Conecta 5G, em especial os testes do modelo de uso do Fixed Wireless Access - FWA.
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre a Deloitte Touche Tohmatsu Consultores Ltda. e a ABDI	Fomentar e desenvolver o ecossistema de aplicações e soluções para a cobertura 5G no projeto Conecta 5G

Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre a Edge.Uol Tecnologia Ltda. e a ABDI	Disseminar ações e a viabilização de programas e projetos com foco em Cidades Inteligentes, Redes Privativas 4G/5G, IoT, <i>Edge Computing</i> , <i>Security</i> e demais serviços afetos a esses temas
Numeração externa	Memorando de Entendimentos entre o Município de São José/SC e a ABDI	Desenvolver ações conjuntas no ambiente de demonstração de soluções tecnológicas de Cidades Inteligentes da ABDI no Município de São José/SC.

Anexo II - Principais convênios firmados em 2023

CONCEDENTE

Convênio/ano: 016/2023
Objeto: Implementar casos para testes e validação de uso das redes privadas 5G, em ambientes industriais, com a criação de modelos de negócios que os tornem viáveis para as indústrias brasileiras. Data da assinatura: 14/07/2023 Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (CTF) 016/2023 - ABDI/FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU, Unidade de Novos Negócios e Projeto: UNN 02 - Conecta Quant. parcelas pactuadas: 01 Quant. parcelas transferidas: 01 Valor total pactuado: R\$10.701.039,52 Valor transferido: R\$9.481.288,09 Valor da contrapartida: R\$1.219.751,43 Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução). Razão social/nome do beneficiário: Fundação Parque Tecnológico Itaipu – FPTI - BR. CNPJ/CPF do beneficiário: 07.769.688/0001-18

Convênio/ano: 015/2023
Objeto: Realizar atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação para a concepção de uma metodologia de adoção de tecnologias da Indústria 4.0 pelo setor industrial. Data da assinatura: 26/06/2023 Elem. despesa: rubrica orçamentária Convênio (PDI) 015/2023 - ABDI/SPI – INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS LTDA, Unidade de Difusão de Tecnologias e Projeto: UDT 14 - Meta <i>Industry Lab</i>. Quant. parcelas pactuadas: 01 Quant. parcelas transferidas: 01 Valor total pactuado: R\$5.605.621,45 Valor transferido: R\$4.926.114,97

Valor da contrapartida: R\$679.506,48

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: SPI - Integração de Sistemas Ltda.

CNPJ/CPF do beneficiário: 01.074.946/0001-65

Convênio/ano: 018/2023

Objeto: Apoiar o PATROCINADO na realização do evento “Fórum Esfera” que será realizado nos dias 25 a 27 de agosto de 2023, no Casa Grande Hotel, no Guarujá/SP.

Data da assinatura: 23/08/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 018/2023 - ABDI/ESFERA BRASIL LTDA, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$500.000,00

Valor transferido: R\$500.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: Esfera Brasil Ltda.

CNPJ/CPF do beneficiário: 41.733.002/0001-77

Convênio/ano: 002/2023

Objeto: Apoiar a PATROCINADA na realização do 10º Congresso Internacional de Inovação da Indústria, que acontece nos dias 27 e 28 de setembro de 2023, em formato híbrido (presencialmente em São Paulo).

Data da assinatura: 18/04/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 002/2023 - ABDI/CNI - 1.02.02.11.001.078, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$400.000,00

Valor transferido: R\$400.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: Confederação Nacional da Indústria - CNI

CNPJ/CPF do beneficiário: 33.665.126/0001-34

Convênio/ano: 004/2023

Objeto: Apoiar a PATROCINADA na realização do Guia Orientativo de Contratos BIM e do Guia Orientativo de Editais BIM, que serão publicados no final do ano de 2023. Os objetivos do projeto contemplam caracterizar requisitos de informação, de competências e capacidades que devem ser explicitados em editais e contratos voltados a entregas e operação de ativos com BIM; orientar plano de execução BIM no contexto da contratação e relacionar a produção da informação associada aos regimes de execução contratual.

Data da assinatura: 10/02/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 004/2023 - ABDI/BIM FORUM BRASIL – BFB, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$320.000,00

Valor transferido: R\$320.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: BIM FORUM BRASIL – BFB

CNPJ/CPF do beneficiário: 38.713.790/0001-25

Convênio/ano: 009/2023

Objeto: Apoiar a PATROCINADA na realização do evento Seminário Brasil Hoje, que acontecerá no dia 15 de maio de 2023, em São Paulo/SP.

Data da assinatura: 15/05/2023

Elem. despesa: Convênio (P) 009/2023 - ABDI/ESFERA BRASIL LTDA, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$300.000,00

Valor transferido: R\$300.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: Esfera Brasil Ltda.

CNPJ/CPF do beneficiário: 41.733.002/0001-77

Convênio/ano: 017/2023

Objeto: Desenvolver e implantar a metodologia do projeto TOOL 4 Future, para aplicações em 10 ferramentarias nacionais, conforme Plano de Trabalho acordado pelas partes.

Data da assinatura: 14/08/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (CTF) 017/2023 - ABDI/ABINFER, Unidade de Difusão de Tecnologias e Projeto: UDT 12 - Indústria do Futuro

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$204.900,00

Valor transferido: R\$152.000,00

Valor da contrapartida: R\$52.900,00

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: Associação Brasileira da Indústria de Ferramentais - ABINFER

CNPJ/CPF do beneficiário: 14.523.175/0001-98

Convênio/ano: 005/2023

Objeto: Apoiar o PATROCINADO na realização do evento “*Smart City Expo Curitiba 2023 – 4ª Edição*” que será realizado na modalidade presencial nos dias 22 a 24 de março de 2023, no Centro de Exposições Positivo, em Curitiba/PR.

Data da assinatura: 22/03/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 005/2023 - ABDI/FORUS SOLUÇÕES EM SUSTENTABILIDADE LTDA, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$180.000,00

Valor transferido: R\$180.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: prestação de contas apresentada e baixa contábil realizada (convênio encerrado).

Razão social/nome do beneficiário: Forus Soluções em Sustentabilidade Ltda.

CNPJ/CPF do beneficiário: 18.451.218/0001-28

Convênio/ano: 012/2023

Objeto: Apoiar a PATROCINADA na realização do evento Painelelebrasil *Innovation*, que acontece no dia 14 de junho, em São Paulo, e do evento Painelelebrasil *Summit*, que acontece nos dias 12 e 13 de setembro, em Brasília.

Data da assinatura: 14/06/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 012/2023 - ABDI/TELEBRASIL, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$100.000,00

Valor transferido: R\$100.000,00

Valor da contrapartida: R\$0,00 (Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI).

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do beneficiário: TELEBRASIL Associação Brasileira de Telecomunicações

CNPJ/CPF do beneficiário: 42.355.537/0001-14

Convênio/ano: 011/2023

Objeto: Apoiar a PATROCINADA na realização do evento Fórum de Competitividade 2023, que acontece no dia 17 de maio de 2023, em Brasília.

Data da assinatura: 17/05/2023

Elem. despesa: Rubrica orçamentária Convênio (P) 011/2023 - ABDI/MBC, Unidade de Comunicação e MKT e Projeto: UCM 01 - Custeio e Serviços da Unidade

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$70.000,00

Valor transferido: R\$70.000,00

Valor da contrapartida: Não se aplica. As contrapartidas correspondem a benefícios ofertados à ABDI.

Prestação de contas: prestação de contas apresentada e baixa contábil realizada (convênio encerrado).

Razão social/nome do beneficiário: Movimento Brasil Competitivo – MBC

CNPJ/CPF do beneficiário: 00.731.979/0001-78

CONVENENTE**Convênio/ano: 01/2023**

Objeto: Implementar um caso de demonstração de Cidades Inteligentes para testes práticos do modelo tecnológico de uso de mobiliário urbano (luminárias inteligentes) com antenas 5G integradas.

Data da assinatura: 01/09/2023

Elem. despesa: Não se aplica

Quant. parcelas pactuadas: 01

Quant. parcelas transferidas: 01

Valor total pactuado: R\$15.828.980,00

Valor recebido: R\$15.828.980,00

Valor da contrapartida: Não há previsão de contrapartida financeira nem econômica da ABDI.

Prestação de contas: Não houve prestação de contas (convênio em execução).

Razão social/nome do Concedente: Município de Maceió

CNPJ/CPF do Concedente: 12.200.135/0001-80

Anexo III – Principais contratos firmados em 2023

Contrato/ano: 013/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, sob demanda, de organização de eventos, contemplando os serviços de assessoria, planejamento, organização, produção, execução, coordenação, fornecimento de alimentação e bebidas, infraestrutura, transportes, ornamentação e mobiliário, apoio logístico, confecção e fornecimento de material de papelaria, brindes e impressos em geral, e acompanhamento antes, durante e após a realização de eventos institucionais e corporativos da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial (ABDI).

Favorecido: DAHER TURISMO LTDA

CNPJ/CPF: 41.053.034/0001-21

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 005/2023

Data da contratação: 10/05/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas Serviços de Eventos

Valor total Inicial: R\$9.907.793,40

1º Termo de Apostilamento: Alteração do Catálogo de Produtos.

Valor Total Após 1º Apostilamento: R\$9.907.782,90

Contrato/ano: 039/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de subscrição de licenças de uso de *software* Microsoft, aplicativos e sistemas operacionais, destinados aos usuários, equipamentos e servidores de rede da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial – ABDI, com suporte e garantia de atualização oficiais do referido fabricante e serviços técnicos especializados, pelo período de 36 (trinta e seis) meses.

Favorecido: QUATTO TECNOLOGIA LTDA

CNPJ/CPF: 06.951.894/0001-81

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 012/2023

Data da contratação: 25/09/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas com Serviços de TI

Valor total Inicial: R\$5.474.699,92

Contrato/ano: 041/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de cartões eletrônico e/ ou magnéticos com chip de segurança ou de similar tecnologia na modalidade de pagamentos crédito/débito, para concessão de benefícios, vantagens e bonificações para os colaboradores, diretoria, servidores cedidos, estagiários e Jovens Aprendizes da ABDI, por inexigibilidade de licitação, mediante procedimento auxiliar de Credenciamento.

Favorecido: CAJU - EMPRESA BRASILEIRA DE BENEFÍCIOS E PAGAMENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 07.200.966/0001-11

Modalidade de licitação: Inexigibilidade nº 008/2023 - Credenciamento

Data da contratação: 17/10/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas com Pessoal

Valor total: R\$3.148.216,50

Contrato/ano: 038/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de subscrição de licenças de uso de *software* Microsoft, aplicativos e sistemas operacionais, destinados aos usuários, equipamentos e servidores de rede da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial – ABDI, com suporte e garantia de atualização oficiais do referido fabricante e serviços técnicos especializados, pelo período de 36 (trinta e seis) meses.

Favorecido: TELEFÔNICA CLOUD E TECNOLOGIA DO BRASIL S/A

CNPJ/CPF: 35.473.014/0001-07

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 012/2023

Data da contratação: 25/09/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas com Serviços de TI

Valor total: R\$1.575.000,00

Contrato/ano: 004/2023

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de consultoria especializada para diagnóstico, estruturação e implementação de boas práticas de Gestão do Conhecimento.

Favorecido: SBGC – SOCIEDADE BRASILEIRA DE GESTÃO DO CONHECIMENTO

CNPJ/CPF: 04.471.222/0001-43

Modalidade de licitação: Dispensa de Licitação nº 003/2023

Data da contratação: 09/03/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: UPGD 02- ABDI 2030

Valor total: R\$749.281,00

1º Termo Aditivo: Prorrogação da Vigência até 13/06/2024 (sem impacto financeiro).

Contrato/ano: 036/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para elaboração e implementação de estratégia de gestão e governança de dados para a Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial – ABDI.

Favorecido: BRIDGE CONSULTING TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

CNPJ/CPF: 11.661.731/0001-02

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 010/2023

Data da contratação: 16/08/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas c/ Consultoria Técnica - PJ

Valor total: R\$400.000,00

Contrato/ano: 022/2023

Objeto: Contratação direta de escritório de advocacia para confecção de Parecer sobre o tema repetitivo 1079, afetado à Primeira Seção do Superior Tribunal de Justiça, em que será definido pela Corte se o limite de 20 salários-mínimos é aplicável à apuração de cálculo de contribuições para fiscais arrecadadas por conta de terceiros, nos termos do que dispõe o art. 4º da Lei nº 6.950, de 1981, com as alterações promovidas em seu texto pelos artigos 1º e 3º do Decreto-Lei nº 2.318, de 1986.

Favorecido: CARNEIROS ADVOGADOS ASSOCIADOS

CNPJ/CPF: 08.912.275/0001-03

Modalidade de licitação: Inexigibilidade de Licitação nº 007/2023

Data da contratação: 17/05/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas c/ Consultoria Técnica - PJ

Valor total: R\$400.000,00

Contrato/ano: 024/2023

Objeto: Contratação, por inexigibilidade de licitação, de empresa especializada para fornecimento de Sistema de Gestão de Conteúdo Empresarial – ECM, denominado DOCFLOW.

Favorecido: DATAEASY CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA

CNPJ/CPF: 06.052.373/0001-92

Modalidade de licitação: Inexigibilidade de Licitação nº 005/2023

Data da contratação: 14/06/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas c/ Serviços de *Software* - PJ

Valor total: R\$345.493,76

Contrato/ano: 027/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de impressão, digitalização e cópia (*outsourcing* de impressão, digitalização e cópia), contemplando o fornecimento de equipamentos eletrônicos (multifuncionais e/ou *scanners* para reprodução de cópias, digitalização e impressões monocromáticas e policromáticas, com fornecimento de todos os insumos e reposição de peças originais, além dos serviços de instalação, manutenção, assistência e pessoal técnico especializado dos equipamentos e tudo o mais que se fizer necessário à perfeita execução dos serviços (exceto o papel).

Favorecido: TECHNOCOPY SERVICE EIRELI

CNPJ/CPF: 04.496.615/0001-01

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 008/2023

Data da contratação: 30/06/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas c/ Serviços de TI - PJ

Valor total: R\$340.082,28

Contrato/ano: 029/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de atualização tecnológica do serviço de rede sem fio e controle de acesso da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial ABDI, com garantia e suporte técnico especializado na modalidade *on-site*.

Favorecido: GRG TECH ASSESSORIA EM INFORMATICA LTDA

CNPJ/CPF: 04.699.854/0001-69

Modalidade de licitação: Pregão Eletrônico nº 006/2023

Data da contratação: 07/07/2023

Sit.: Ativo-Normal (A)

Nat.: Ordinária (O)

Elem. despesa: Despesas c/ Serviços de TI - PJ

Valor total: R\$327.800,00

ABDI

Agência Brasileira de
Desenvolvimento Industrial

al

a empresa?

Jorn

Qual a maturid



APÊNDICE: Avaliação do Plano de Ação 2023

ÍNDICE DE INDICADORES DO PLANO DE AÇÃO 2023

Indicador 1 do Plano de Ação: Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2023.....	122
Indicador 2 do Plano de Ação: Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 pelo setor produtivo atendido pela ABDI.....	124
Indicador 3 do Plano de Ação: Número de adoção de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI	138
Indicador 4 do Plano de Ação: Taxa de adesão das capacitações em BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI.....	139
Indicador 5 do Plano de Ação: Índice de resiliência cibernética do setor produtivo atendido pela ABDI	143
Indicador 6 do Plano de Ação: Taxa de adesão de beneficiários ao Cyber Arena Solutions	143
Indicador 7 do Plano de Ação: Número de adoção de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI.....	148
Indicador 8 do Plano de Ação: Taxa de conversão nos editais de desafio de inovação (ANA-ABDI).....	155
Indicador 9 do Plano de Ação: Taxa de conversão no portal Jornada MEI	159
Indicador 10 do Plano de Ação: Índice de adoção da conectividade à internet pelas empresas atendidas pela ABDI.....	162
Indicador 11 do Plano de Ação: Número de adoção de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias ou tecnologias de infraestrutura 5G pelos municípios atendidos pela ABDI.....	163
Indicador 12 do Plano de Ação: Número de tecnologias da indústria 4.0 adotadas em MPMES.....	168
Indicador 13 do Plano de Ação: Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI	171
Indicador 14 do Plano de Ação: Taxa de conversão no portal Jornada Digital	178
Indicador 15 do Plano de Ação: Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital em 2023.....	179
Indicador 16 do Plano de Ação: IGEAR - Índice geral de eficiência e aplicação dos recursos finalísticos em 2023.....	181
Indicador 17 do Plano de Ação: Índice de maturidade corporativa da ABDI	182
Indicador 18 do Plano de Ação: Índice de maturidade digital da ABDI.....	190

DETALHAMENTO DO DESEMPENHO ABDI 2023

O Contrato de Gestão da ABDI com o ministério supervisor fixa os resultados a serem alcançados pela agência, a fim de permitir uma avaliação objetiva do desempenho e da eficiência na execução da sua missão institucional. O Programa de Trabalho de 2023, constituído de Plano de Ação e Orçamento-Programa, foi aprovado pela Resolução do Conselho Deliberativo nº 10, de 23 de novembro de 2022, e publicado em Diário Oficial da União por meio da Portaria SEPEC/ME n.º 11.112, de 27 de dezembro de 2022.

O Plano de Ação 2023 contempla 18 indicadores de desempenho e respectivas metas, que buscam mediar a efetividade, eficácia e eficiência das ações da ABDI. Destaca-se que essa composição de indicadores anuais contribui com os resultados agregados nos indicadores estratégicos plurianuais do Contrato de Gestão 2021-2023.

O Plano foi estruturado em torno de cinco programas institucionais, sendo três finalísticos e dois de gestão interna, a saber:

- Programas finalísticos: (1) Programa Adoção e Difusão de Tecnologias; (2) Programa Capital Humano; e (3) Programa Transformação Digital.
- Programas de Gestão Interna: (1) Programa Excelência na Gestão; e (2) Programa Transformação Digital da ABDI.

Os programas são projetos que compõem o portfólio a ser executado pela ABDI em 2023. Ressaltamos que dois projetos finalísticos não estão ligados a nenhum programa por uma questão metodológica de gestão de portfólio da agência (Conect@ 5G e Jornada ASG).

Na ocasião, foram priorizados 20 (vinte) projetos, sendo 16 (dezesesseis) finalísticos e 4 (quatro) de gestão interna, a saber:

- Projetos finalísticos: (1) Indústria do Futuro; (2) BIM; (3) *Cyber Arena Solutions*; (4) *Policy Lab 5G*; (5) *ABDI Open*; (6) Agro 4.0; (7) Saúde 4.0; (8) Meta Lab; (9) *Data Space*; (10) Jornada MEI; (11) Hubtec; (12) Digital Br; (13) Jornada Digital; (14) Brasil Mais; (15) Conect@ 5G; e (16) Jornada ASG.
- Projetos de gestão interna: (1) Governança, Integridade e Riscos; (2) Convergência Digital; (3) Escalabilidade e Segurança e (4) Data ABDI.

A seguir, serão apresentados o resultado do desempenho da agência de maneira detalhada pelos projetos no âmbito dos indicadores e metas do plano de ação 2023. Os itens 3.1 e 3.2, deste relatório, apresentam quadro resumo com todos os resultados dos indicadores estratégicos e do Plano de Ação 2023. Após a apresentação dos resultados detalhados, serão disponibilizadas também:

- Avaliação da execução orçamentária – Orçamento Programa 2023;
- A sistemática de avaliação anual da ABDI.

STATUS DOS INDICADORES E METAS DO PLANO DE AÇÃO 2023

A seguir, será apresentado os *status* de cumprimento parcial dos indicadores de 1 a 18, bem como projetos que contribuem para o alcance dos resultados esperados.

Indicador 1 do Plano de Ação: Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2023

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador, oriundo do projeto Data ABDI.

Meta	Resultado no Período
15%	19%
Fórmula/Aferição: $IMD = \frac{\sum y_{it}}{n}, \text{ Cálculo}$ $\sum y_{it}$ = somatório das maturidades digitais das 2000 empresas objeto da mensuração n = número de empresas Resultado no período: O resultado no ano de 2023 foi um índice de 6.4, ou seja, um aumento percentual de 19% em relação à primeira onda da pesquisa de 2021, que foi de 5.4. Observação: a pesquisa é realizada por semestre. É levada em conta a média dos dois semestres para consolidar o nível de maturidade do setor produtivo.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta:

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. O Índice de Maturidade Digital da ABDI (IMD) é o resultado da média da maturidade das 2000 empresas participantes do painel da pesquisa semestral, realizada pela ABDI. O resultado do indicador é normalizado em uma escala de 0 a 10; quanto maior o número, maior a maturidade das empresas. O resultado no ano de 2023 foi um índice de 6.4, ou seja, um aumento percentual de 19% em relação à primeira onda da pesquisa de 2021, que foi de 5.4.
---	---

	A pesquisa é realizada semestralmente, a qual chamamos de ondas. Até dezembro de 2023, foram realizadas 6 ondas de aplicação da pesquisa no formato de painel de dados, obtendo 30% de reposição dessas empresas ao longo dos três anos.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - O <i>dashboard</i> analítico construído é uma importante ferramenta e demonstra, de forma comparativa, o resultado das 6 ondas da pesquisa. Fatores negativos: - Com os efeitos da pandemia, as pesquisas por telefone e de campo apresentaram maior dificuldade, o que impactou em mais tempo de pesquisa; - No pós-pandemia, tivemos dificuldade em manutenção da mesma base do painel de dados, aumentando em 30% o percentual de reposição.

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Data ABDI que colabora para o alcance do indicador “Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2023”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Transformação Digital ABDI
Objetivo geral: Visa descentralizar as iniciativas individuais e transformar os dados e informações de posse da ABDI em ativo econômico, contribuindo para geração de inteligência analítica para o setor produtivo brasileiro e para o aumento da maturidade analítica da ABDI.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Data ABDI
Objetivo geral: Aumentar a maturidade analítica da ABDI por meio da disseminação da cultura <i>data-driven</i> e apoiar na geração de inteligência analítica para a tomada de decisão.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas em 2023 pelo projeto Data ABDI.

Nome da entrega	Descrição
<i>Dashboard</i> do IMD Nacional	<i>Dashboard</i> para organização e apresentação dos dados da pesquisa. https://data.abdi.com.br/site/ No <i>dashboard</i> – Índice de Maturidade Digital (IMD Nacional) é apresentado com as ondas de resultado.
Relatório dos resultados da aplicação da 5ª onda da pesquisa.	Relatório da empresa Consulting do Brasil com os resultados da Onda 5 – Aplicação da pesquisa (junho de 2023).
Relatório dos resultados da aplicação da 6ª onda da pesquisa.	Relatório da empresa Consulting do Brasil com os resultados da Onda 6 – Aplicação da pesquisa (dezembro de 2023).
Relatório Final – consolidação dos resultados das 6 ondas de pesquisa	Relatório contendo análise comparativa das 6 ondas de pesquisa.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Contratação de empresa especializada para a realização da pesquisa para o novo ciclo estratégico da ABDI que vai de 2024 a 2029.

Indicador 2 do Plano de Ação: Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 pelo setor produtivo atendido pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador, oriundos dos projetos AGRO 4.0, Indústria do Futuro, *Policy Lab* 5G, ABDI Open, Saúde 4.0, Meta Lab e *Data Space*.

Meta	Resultado no Período
75	82
Fórmula/Aferição: $\text{Número de Adoção} = \sum \frac{\text{número de tecnologias, metodologias e processos digitais adotados pelos beneficiários dos projetos da ABDI}}{\text{dos projetos da ABDI}}$ Resultado no período: Foram realizadas 82 adoções de tecnologias, metodologias ou processos industriais 4.0, sendo 72 adoções oriundas do Projeto Agro 4.0; 8 do Projeto Indústria do Futuro; e 2 do Projeto <i>Policy Lab</i> 5G. Importante destacar que o indicador se refere ao somatório do número de tecnologias, metodologias ou processos industriais adotados pelos beneficiários depois das intervenções da ABDI. Um beneficiário pode adotar mais de uma tecnologia. As tecnologias adotadas em 2023 foram: 1. Internet das coisas/Sensoriamento remoto; 2. <i>Big data</i>; 3. Computação em nuvem; 4. Segurança digital; 5. Robótica avançada; 6. Manufatura aditiva; 7. Integração de sistemas; 8. Inteligência artificial; 9. Sistemas de simulação; 10. <i>Analytics</i>; 11. <i>Blockchain</i>; 12. Sistemas de informações de Georreferenciamento/Geolocalização; 13. Realidade virtual/aumentada; 14. Metodologia de <i>Roadmaps</i>.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta:

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Projeto AGRO 4.0: o projeto contribuiu com 72 (setenta e duas) adoções de tecnologias da indústria 4.0, entre as 19 empresas usuárias do setor produtivo (fazendas/agroindústrias), no âmbito de 5 propostas acompanhadas pela ABDI referentes ao 2º Edital do
---	---

	Agro 4.0 – 001/2022, que tiveram suas etapas de execução finalizadas ao longo de 2023. É considerado o número de soluções 4.0 adotadas pelas fazendas/agroindústrias, por meio do Atestado de Recebimento do Projeto Piloto, instrumento previsto no edital, no qual as 19 fazendas e agroindústrias atestam o uso da tecnologia 4.0 e do formulário de adoção de tecnologias (em algumas fazendas). Indústria do Futuro: O projeto contribuiu com 8 adoções de tecnologias da indústria 4.0. Esse projeto possui 6 frentes de trabalho que são: 1) <i>Roadmaps</i> empresariais de Investimento em projetos da indústria 4.0 – CNI; 2) Estudo de Prontidão Tecnológica e Jornada 4.0 no Polo Industrial de Manaus; 3) Realização dos Pilotos para o setor de autopeças; 4) ABDI LABs - Tecnologias 4.0/Ambientes de Demonstração; 5) Desenvolvimento da solução de digitalização FARMA 4.0; e 6) Inteligência Artificial. Projeto <i>Policy Lab</i> 5G: O projeto contribuiu com 2 adoções de tecnologias da indústria 4.0. Esse projeto possui um conjunto de iniciativas exploratórias voltadas para a geração de provas de conceito do emprego das redes com tecnologia 5G em aplicações industriais e agrícolas. Em 2023 foram realizadas as seguintes ações: 1) validação dos requisitos técnicos para uso de redes privadas <i>indoor</i> na faixa de frequência n78 (3,7 GHz a 3.8 GHz) e n256 (27,5 GHz a 27,9 GHz) nos modos <i>Stand Alone</i>; 2) entrega do estudo de viabilidade e projeto executivo para aplicação de redes de tecnologia 5G <i>outdoor</i> (ambientes rurais) na faixa de frequência de 700MHz no modo <i>Stand Alone</i>; 3) validação dos conceitos tecnológicos para implementação de rede de acesso no conceito <i>Open Ran</i>; 4) validação técnica dos indicadores de desempenho da rede de tecnologia 5G em chão de fábrica; e 5) realização da missão preparatória de um teste em campo com 5G (HC/FFMUSP/ABDI), tendo como caso de uso a realização de exames de ultrassom em tempo real, no Xingu.
--	--

	Projeto ABDI Open: O resultado apresentado neste projeto não compõe a meta de adoções para 2023. O projeto trata-se de estratégia da ABDI para o desenvolvimento de ações de inovação aberta com <i>startups</i> e possui 3 frentes de trabalho: 1) Programa Conecta Startup Brasil; 2) Startup Indústria Residência; e 3). VIAS - Vetor de Inovação Aberta com <i>Startups</i>. Projeto SAÚDE 4.0: O resultado apresentado neste projeto não compõe a meta de adoções para 2023. O projeto Saúde 4.0 envolve as seguintes frentes: 1) ABDI/Einstein – Aplicação de tecnologias da indústria 4.0 na saúde – caso de uso da telemedicina, em fase de construção do aditivo; 2) ABDI/HC – Digitalização – Jornada do Paciente de TMO; 3) ABDI/HC – Digitalização - Agendamento de consultas e suporte a prescrição de exames; 4) ABDI/HC – Tecnologias da Indústria 4.0 para a Reabilitação - caso de uso cicloergômetro; e 5) ABDI/HC – Telessaúde. Projeto Meta Lab: O resultado apresentado neste projeto não compõe a meta de adoções para 2023. Foi assinado convênio com a SPI Integração de sistemas - CONVÊNIO PDI 015/2023 - Processo ABDI nº CONV-PDI/001395/2023 para execução do projeto, o qual se encontra na fase de seleção de empresas. Em 2024 o projeto chamará MetalIndústria. Projeto <i>Data Space</i>: O resultado apresentado neste projeto não compõe a meta de adoções para 2023. O projeto é uma iniciativa da ABDI em parceria com o Secretariado do Diálogo Digital Brasil-Alemanha com apoio da Associação Brasileira de Indústria Elétrica e Eletrônica (ABINEE), da Associação Brasileira da Indústria de Máquinas e Equipamentos (ABIMAQ) e do Núcleo de Engenharia Organizacional da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (NEO-UFRGS). Em 2023 foram realizados <i>workshops</i>, que trataram do espaço de dados no Brasil, buscando intensificar o diálogo sobre a relevância de espaços de dados para viabilizar modelos de negócios digitais e, principalmente, capturar perspectivas concretas para sua implementação no Brasil. O objetivo é discutir
--	--

	formatos, conceitos, aplicações, oportunidades e desafios para a adoção dessas infraestruturas na indústria nacional.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Projeto AGRO 4.0: Fatores positivos: - Compartilhamento das lições aprendidas e dos resultados. Fatores negativos: - Dificuldade técnica na implantação de alguns projetos em função da conectividade no campo, prazo de implementação, qualificação de mão de obra nas fazendas e necessidade de alterações em processos. Indústria do Futuro: Não existem pontos positivos e/ou negativos para o período. Projeto <i>Policy Lab</i> 5G: Fatores positivos: - Parceiros tecnológicos de grande porte (operadoras de telecomunicações e fornecedores de equipamentos) com produtos de padrão global. Fatores negativos: - Quebra da cadeia mundial de fornecimento de dispositivos eletrônicos; - Dificuldade de estabilização de aplicações em fase inicial de comercialização da tecnologia; - Elevado custo da infraestrutura necessária ao suporte dos testes; e - Elevado custo de contratação de serviços e de equipamentos de testes. Projeto ABDI <i>Open</i>: Não existem pontos positivos e/ou negativos para o período. Projeto SAÚDE 4.0: Fatores positivos: - Equipes técnicas bem capacitadas; - Histórico de atuação em saúde; - Forte demanda pelas propostas técnicas dos projetos;

	- Conjuntura sanitária fortemente carente de soluções técnicas de curto e médio prazo; e - Modelos de negócio atrativos. Fatores negativos: - Deficiência nos processos de gerenciamento de negócio do Hospital das Clínicas; - Processos regulatórios de alta complexidade. Projeto Meta Lab: Não existem pontos positivos e/ou negativos para o período. Projeto <i>Data Space</i>: Não existem pontos positivos e/ou negativos para o período.
--	--

A seguir, são apresentadas informações sobre os projetos AGRO 4.0, Indústria do Futuro, *Policy Lab* 5G, ABDI *Open*, Saúde 4.0, Meta Lab e *Data Space*, que colaboram para o alcance do indicador “Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 pelo setor produtivo atendido pela ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Adoção e Difusão de Tecnologias
Objetivo geral: visa prover ao setor produtivo instrumentos voltados à incorporação de tecnologias, removendo as barreiras internas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Aqui se trata do apoio à tomada de decisão sobre aplicação de tecnologias 4.0, práticas produtivas, conexões com <i>startups</i> , novos modelos de negócios e modelos de investimentos tecnológicos.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: AGRO 4.0
Objetivo geral: estimular e fomentar a adoção e a difusão de tecnologias 4.0 no agronegócio, a fim de alavancar o aumento de produtividade, a redução de custos e a adoção de sustentabilidade ambiental, em elos da cadeia produtiva da agropecuária,

por meio da realização de projetos-pilotos de soluções inovadoras, com alto potencial de replicação e escalabilidade.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto AGRO 4.0.

Nome da entrega	Descrição
Lições Aprendidas de Projetos do Edital 001/2022	Relatórios de lições aprendidas, entregues pelos projetos-pilotos do Edital 001/2022, consolidando os aprendizados obtidos pelos Grupos de Trabalho durante a etapa de execução do edital.
Atestados de recebimento dos projetos-pilotos contendo as 72 adoções de tecnologias entregues em 2023.	Atestados de recebimento dos projetos-pilotos, instrumento previsto no edital, em que as fazendas e agroindústrias atestam a implantação da tecnologia 4.0 em sua propriedade/indústria, conforme projeto classificado no edital.
Vídeos e eventos realizados pela ABDI e pelas entidades envolvidas no projeto.	Ações de difusão de tecnologias: Vídeos e eventos, realizados pela ABDI e pelas entidades envolvidas no projeto, para a disseminação dos projetos, das tecnologias e dos aprendizados. Disponíveis em https://agro40.abdi.com.br/
3º Fórum Agro 4.0	3º Fórum Agro 4.0 - Principal evento anual do programa realizado pela ABDI, em parceria com o jornal Correio Braziliense, para discutir e divulgar temas e informações relacionados aos avanços da implantação das tecnologias digitais no setor, impactando milhares de pessoas. Em 2023, foram realizadas discussões de conteúdos relevantes entre especialistas e, especialmente, apresentações de casos reais de implementação de tecnologias no campo e na indústria. Disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=t3ybrkzkew&t=2s
Plano de Ação para o GTT3 da Câmara	Relatório contendo informações da coordenação dos trabalhos do GTT3 e plano de ação, da Câmara Temática de

Temática de Inovação Agro Digital (CTIAD).	Inovação Agro Digital (CTIAD). O objetivo desta Câmara é de dar suporte a programas, políticas públicas e projetos iniciados, no âmbito do Ministério da Agricultura e Pecuária e foi criada pela Portaria nº 540, de 25 de outubro de 2022, que conta com 53 entidades, constituindo-se em fórum neutro de discussão e proposição de subsídios, a fim de agregar o desenvolvimento de políticas públicas agropecuárias na transformação digital.
Relação de Empresas e Tecnologias participantes do Edital 001/2022.	Listagem das empresas/fazendas que adotaram tecnologias 4.0, no 1º semestre de 2023, participantes do Edital 001/2022.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Realização de novas parcerias e demais iniciativas para as fases 2024 do projeto.
- Andamento nas ações referentes à frente: tecnologias para rastreabilidade no AGRO.
- Implantação do Agro Hub Nordeste.
- Andamento nas ações referentes à frente: tecnologias para Agricultura Familiar.

Nome da iniciativa: Indústria do Futuro
Objetivo geral: impactar a produtividade das empresas, provocar a mudança e adaptação para o uso de novos processos internos automatizados, promover mudanças culturais e proporcionar mecanismos mais eficientes para a adoção de novas tecnologias.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Indústria do Futuro.

Nome da entrega	Descrição
<i>Roadmaps</i> empresariais de Investimento em projetos da indústria 4.0	Relatório Técnico das 20 empresas atendidas na frente <i>Roadmap 4.0</i> . Os <i>roadmaps</i> contém informações estratégicas, casos de sucesso, boas práticas empresariais, indica soluções e aponta a necessidade de investimentos que pavimentam a modernização de processos, sistemas e modelos de negócios.

	Participam indústrias de médio porte de todos os setores industriais.
Relatórios de Prontidão Tecnológica – Descrição da aplicação (Jornada 4.0 no Polo Industrial de Manaus)	Os relatórios contêm a descrição da aplicação da tecnologia. Cada uma das empresas selecionadas recebeu um <i>kit</i> da Indústria Inteligente para implementação das soluções, conforme a avaliação de prontidão tecnológica, para medição de <i>performance</i> , manutenção e integração com a TI.
3(três) Oficinas de orientação - “ <i>learning by doing</i> ” no âmbito da frente ABDI LABs.	Planos de Trabalho das 3(três) Oficinas de orientação - “ <i>learning by doing</i> ”: contendo metodologias ágeis, <i>business model canvas</i> , <i>Lean Startup</i> , <i>Customer Development</i> , princípios da inovação e a estratégia “inovação aberta”, desenvolvimento, acompanhamento e monitoramento de projetos inovadores.
3(três) oficinas coletivas com as dez parcerias tecnológicas no âmbito da frente ABDI LABs.	Planos de trabalho das 3(três) oficinas coletivas com as dez parcerias tecnológicas. O objetivo das oficinas foi capacitação na metodologia de atuação e gestão dos projetos-pilotos, escolhida para o ABDI LABS.
Roteiros de implementação dos projetos-pilotos no âmbito da frente ABDI LABs.	Relatórios contendo os roteiros de Implementação dos 10 projetos-pilotos participantes do Edital n.º 002/2022 Ambientes de Demonstração de Tecnologias – ABDI Labs. Os relatórios possuem dados reais de planejamento, execução, recursos humanos, financeiros e econômicos, relacionados à implementação dos projetos-pilotos.
Relatório preliminar de arquitetura de referência (FARMA 4.0)	Esse produto é no âmbito da parceria entre a ABDI e a FIOCRUZ e prevê a disponibilização da arquitetura de referência para o setor de manufatura de fármacos. A arquitetura de referência é uma das entregas dessa parceria.
Relatório preliminar de plano diretor de digitalização (FARMA 4.0)	Esse produto é no âmbito da parceria entre a ABDI e o Hospital Einstein e prevê a validação das boas práticas de telemedicina em 10 prefeituras. O plano de digitalização é uma das entregas dessas parceria.
Formulários de adoção de tecnologias no âmbito do Edital	Formulários contendo a descrição das tecnologias adotadas pelos projetos-pilotos no âmbito do Edital n.º 003/2021 Inteligência Artificial – IA DATA LAB.

n.º 003/2021 Inteligência Artificial – IA DATA LAB / Fase dos projetos-pilotos.	
Lições Aprendidas de Projetos do Edital n.º 003/2021 Inteligência Artificial – IA DATA LAB / Fase dos projetos-pilotos.	Relatórios de lições aprendidas, entregues pelos projetos-pilotos do Edital n.º 003/2021, consolidando os aprendizados.
Seminário Aplicação de Inteligência Artificial na Indústria de Autopeças	O Seminário Aplicação de Inteligência Artificial na Indústria de Autopeças, com a apresentação do caso do projeto foi realizado em 13/9/23 e pode ser acessado por meio do <i>link</i> : https://www.youtube.com/watch?v=nK5G5YE3xB0

PRÓXIMOS PASSOS:

As iniciativas do projeto encontram-se em fase de conclusão e não haverá continuidade no ano de 2024.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: <i>POLICY LAB 5G</i>
Objetivo geral: visa <i>i)</i> testar a tecnologia 5G <i>Open Ran</i> no setor de saúde, em projeto pioneiro e escalável; <i>ii)</i> promover, entre comunidades carentes, remotas e ribeirinhas, a melhoria de acesso aos cuidados de saúde; e <i>ii)</i> estimular o ecossistema de soluções e fornecedores de infraestrutura de 5G e 5G <i>Open Ran</i> no Brasil.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Policy Lab 5G.

Nome da entrega	Descrição
Estudo de viabilidade e projeto executivo para aplicação de redes de tecnologia	Relatório contendo estudo de viabilidade e projeto executivo para aplicação de redes de tecnologia 5G <i>outdoor</i> (ambientes rurais) na faixa de frequência de 700MHZ no modo <i>Stand</i>

5G <i>outdoor</i> (ambientes rurais).	<i>Alone.</i>
Relatório Técnico para uso de redes privadas <i>indoor</i> na faixa de frequência n78 (3,7 GHz a 3.8 GHz) e n256 (27,5 GHz a 27,9 GHz).	Requisitos técnicos para uso de redes privadas <i>indoor</i> na faixa de frequência n78 (3,7 GHz a 3.8 GHz) e n256 (27,5 GHz a 27,9 GHz) nos modos <i>Stand Alone</i> .
Relatório - conceitos tecnológicos para implementação de rede de acesso no conceito <i>Open Ran</i> .	Relatório contendo validação dos conceitos tecnológicos para implementação de rede de acesso no conceito <i>Open Ran</i> .
Relatório – indicadores de desempenho rede de tecnologia 5G em chão de fábrica.	Relatório Técnico contendo os indicadores de desempenho da rede de tecnologia 5G em chão de fábrica
Missão preparatória de um teste em campo da frente <i>Open Care</i> 5G (HC/FFMUSP/ABDI).	Relatório executivo sobre a missão preparatória de um teste em campo do Projeto Open Care 5G (HC/FFMUSP/ABDI), tendo como caso de uso a realização de exames de ultrassom em tempo real, no Xingu.

PRÓXIMOS PASSOS:

As iniciativas do projeto encontram-se em fase de conclusão e não haverá continuidade no ano de 2024.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: ABDI Open
Objetivo geral: Mapear o nível de maturidade do relacionamento entre indústrias e <i>startups</i> , propor <i>roadmap</i> de atuação de acordo com as áreas com deficiência mapeadas, criar plataforma EAD para capacitar o setor produtivo sobre tecnologias 4.0, em ferramentas de inovação e colaboração com <i>startups</i> , utilizar a metodologia do Startup Indústria para a aceleração no desenvolvimento e implementações de

inovações tecnológicas, como parte do esforço de transformação digital e adoção de novas tecnologias.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto ABDI Open.

Nome da entrega	Descrição
Lista de representantes estaduais para auxiliar na divulgação das ações do Conecta, denominados Embaixadores.	Lista representantes estaduais (um por Estado) para auxiliar na divulgação das ações do Conecta, denominados “Embaixadores”. Os Embaixadores receberam ajuda de custo única, no valor de R\$5mil. A lista está disponível em: https://conectastartupbrasil.org.br/embaixadores/
Lista das 100 equipes empreendedoras selecionadas.	Lista das 100 equipes empreendedoras (pessoas físicas ou <i>startups early stage</i>) selecionadas para o projeto.
Lista das 50 empresas do Setor produtivo selecionadas.	Lista das 50 empresas do setor produtivo selecionadas para participar do projeto. A lista está disponível em: https://conectastartupbrasil.org.br/empresas-e-desafios/
Plataforma EAD do Conecta.	A Plataforma EAD do Conecta, contendo todo o material/conteúdo de treinamento do Programa, disponibilizados gratuitamente pode ser acessado por meio do sítio: https://conectastartupbrasil.org.br/plataforma-ead/

PRÓXIMOS PASSOS:

- Realização do evento nacional de capacitação sobre a Estratégia de Inovação; e
- Execução dos projetos-pilotos e a realização de 10 provas de conceito (POCs).

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: SAÚDE 4.0
Objetivo geral: Avaliar impacto da adoção de tecnologias da Indústria 4.0 na saúde e, em específico, da telemedicina em centros de saúde municipais.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Saúde 4.0.

Nome da entrega	Descrição
<i>Mock-up</i> do sistema de triagem inteligente - ABDI/HC (Jornada do Paciente TMO).	Para a modelagem da jornada do paciente, foi finalizado <i>Mock-up</i> do sistema de triagem inteligente de triagem de pacientes, interfaces de uso médico, secretaria e monitoramento do paciente com o Hospital das Clínicas – HC.
Resultados dos testes de usabilidade (ABDI/HC Digitalização - Agendamento).	Resultados dos testes da aplicação de suporte à tomada de decisão e resultados dos testes de usabilidade.
<i>Mock-up</i> de telas de interface de usuário e <i>mock-up</i> de solução mecânica do cicloergômetro (ABDI/HC - Reabilitação).	<i>Mock-up</i> de telas de interface de usuário e <i>mock-up</i> de solução mecânica do cicloergômetro no âmbito da parceria com o Hospital das Clínicas - HC

PRÓXIMOS PASSOS:

- Finalizar convênio com o Hospital Einstein que está em processo de prestação de contas;
- Implantada de plataforma de autodiagnóstico suportada por um modelo de avaliação de maturidade e prontidão digital das prefeituras.
- Elaboração e divulgação do Guia prático de ações sugeridas para suportar a implantação ou aperfeiçoamento do serviço de telemedicina nos municípios brasileiros.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: META LAB
Objetivo geral: apoiar as empresas brasileiras, em especial as indústrias, na estruturação de unidades fabris integradas e inteligentes e mitigar os riscos de investimento em inovação.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Meta Lab.

Nome da entrega	Descrição
Convênio assinado entre ABDI e SPI Integração de sistemas	Foi assinado convênio com a SPI Integração de sistemas - CONVÊNIO PDI 015/2023 - Processo ABDI nº CONV-PDI/001395/2023 para execução do projeto. Ainda em fase de desenvolvimento, sem resultados mensuráveis para o período.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Acompanhamento da execução do plano de trabalho do convênio entre a ABDI e a SPI Integração de sistemas.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: DATA SPACE
Objetivo geral: Desenvolver uma arquitetura de referência para o uso de espaços de dados (<i>data spaces</i>) pela indústria, no sentido de acelerar a transformação digital das empresas.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Data Space.

Nome da entrega	Descrição
Relatório “Data Spaces: Oportunidades para o Brasil”	Relatório construído a partir das discussões realizadas nos <i>workshops</i> que trataram do espaço de dados no Brasil. O objetivo foi discutir formatos, conceitos, aplicações, oportunidades e desafios para a adoção dessas infraestruturas na indústria nacional. O relatório está disponível em: https://digital-dialogues.net/en/news-details/publication-green-paper-on-data-spaces

PRÓXIMOS PASSOS:

As iniciativas do projeto encontram-se em fase de conclusão e não haverá continuidade no ano de 2024.

Indicador 3 do Plano de Ação: Número de adoção de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto BIM.

Meta	Resultado no Período
76	126
Fórmula/Aferição: $\text{Número de Adoção}_t = \sum n \cdot x_{\text{ano}}$ n = número de profissionais participantes dos treinamentos e capacitações BIM x = número de tecnologias, metodologias ou processos durante o ano. Resultado no período: Este indicador mede a adoção das tecnologias, metodologias ou processos BIM por parte de profissionais participantes dos módulos práticos do curso Democratizando BIM. Foram consideradas, neste cálculo, três turmas de módulos distintos, cujas temáticas demandavam tecnologias, metodologias e processos BIM diversos, totalizando 126 adoções.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída.
---	----------------------

	Para efeitos de aferição dos resultados, foram considerados 42 participantes dos módulos com 3 itens adotados, descritos da seguinte forma: • 15 participantes do Módulo IV – Projetos Complementares, adotando 1 metodologia de Nivelamento BIM; • 13 participantes do Módulo V – Planejamento e Orçamento BIM, adotando 1 tecnologia de <i>Naviswork</i>; e • 14 participantes do Módulo VI – Bibliotecas BIM na Prática, adotando 1 processo de Padronização de Famílias RT-BNBIM. O resultado superior à meta estabelecida se deve, em grande medida, à necessidade de se aplicar tecnologias e processos que não eram comuns a todos os módulos, aumentando, dessa forma, o cálculo final.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - A celebração de convênio com o Senai Paraná, para a realização dos módulos práticos de capacitação do curso democratizando BIM, foi um fator importante para o alcance – e superação – da meta, devido a sua <i>expertise</i> em oferecer às empresas soluções educacionais sob medida, com planejamento, produção e execução de cursos de acordo com o estipulado em Plano de Trabalho conjunto com a ABDI; - A boa reputação do Democratizando BIM, no formato em EAD, e o constante contato da ABDI com os usuários da Plataforma BIMBR foram fatores que contribuíram com o bom andamento da iniciativa até o momento. Fatores negativos: - Dificuldade na mobilização e engajamento do público-alvo do projeto.

Indicador 4 do Plano de Ação: Taxa de adesão das capacitações em BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto BIM.

Meta	Resultado no Período
10%	12,5%
Fórmula/Aferição: $\text{Taxa de adesão} = \frac{x_i}{y_i} \times 100$ xi = Número de beneficiários efetivos nas ações e iniciativas de BIM yi = Número total de inscritos e visitantes participantes inscritos nas iniciativas e páginas de BIM da ABDI Resultado no período: a aferição deste indicador considerou os participantes do curso democratizando BIM, em seus módulos práticos em EAD, e os acessos à Plataforma BIMBR. O somatório de beneficiários efetivos nas ações até o dia final de novembro de 2023 foi de 7.266 cadastrados e o número total de visitantes/acessos foi 58.045. Os dados mostram, que houve uma taxa de adesão aos serviços de BIM prestados pela agência de 12,5% no ano de 2023.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Para o cumprimento da meta são considerados os resultados de 2023, obtidos nas seguintes frentes do projeto: Democratizando BIM – módulos práticos, Democratizando BIM – módulos EAD e Plataforma BIM BR. Resultados obtidos em cada frente: • Democratizando BIM – módulos práticos: 300 acessos e 256 certificados emitidos; • Democratizando BIM – módulos EAD: 800 acessos e 796 certificados emitidos; • Plataforma BIM BR: 56.945 acessos e 6.214 cadastros concluídos na plataforma. O somatório de beneficiários efetivos nas ações, até o dia final de novembro de 2023, foi de 7.266 cadastrados, e o número total de visitantes/acessos foi 58.045. A análise desses resultados revela uma taxa de adesão de 12,5%, superando a meta estabelecida para o ano.
---	---

Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - A parceria com a ENAP foi uma ação estratégica da ABDI, uma vez que a Escola Virtual de Governo possui grande visibilidade nacional, tanto no meio público, como no privado, o que dá mais visibilidade para o curso Democratizando BIM; - Outro fator importante para a superação da meta foi a celebração de convênio com o Senai Paraná para a realização dos módulos práticos de capacitação do curso Democratizando BIM, os quais tiveram grande adesão do mercado. Fatores negativos: - Esforços constantes de divulgação das ações da Plataforma BIMBR em seminários e eventos do setor, o que possibilitou a atração de novos usuários para o portal; - Dificuldade na mobilização e engajamento do público-alvo do projeto.
--	---

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto BIM que colabora para o alcance dos indicadores: “Número de adoção de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI” e “Taxa de adesão das capacitações em BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Adoção e Difusão de Tecnologias
Objetivo geral: visa prover ao setor produtivo instrumentos voltados à incorporação de tecnologias, removendo as barreiras internas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Aqui se trata do apoio à tomada de decisão sobre aplicação de tecnologias 4.0, práticas produtivas, conexões com <i>startups</i> , novos modelos de negócios e modelos de investimentos tecnológicos.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: BIM
Objetivo geral: Difundir o BIM no país, incentivando sua adoção e colaborando com a

transformação digital do setor de Arquitetura, Engenharia e Construção (AEC).

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto BIM.

Nome da entrega	Descrição
Plataforma BIMBR – ativação de novos recursos e funcionalidades no portal	A nova versão da Plataforma BIMBR foi desenvolvida pela ABDI, responsável pela manutenção evolutiva do portal. Todo o desenvolvimento foi realizado pela equipe técnica da agência. O lançamento da nova versão da Plataforma BIMBR foi realizado na 6ª edição do evento Era BIM, em novembro de 2023, na cidade de São Paulo. Esse versionamento implicou evolução tecnológica, melhora de velocidade de navegação, autonomia para <i>marketing</i> (SEO), além de <i>design</i> mais leve com interface amigável, o que proporcionará, entre outros, uma melhor experiência do usuário na dinâmica de <i>upload</i> e <i>download</i> de objetos BIM.
Biblioteca Nacional BIM – criação de novos objetos BIM	Foram modelados e hospedados, na Biblioteca Nacional BIM, 475 novos objetos BIM no intuito de contribuir com o setor da construção no desenvolvimento de projetos mais inteligentes e eficientes.
Democratizando BIM – novos módulos implementados	Fruto de convênio com o Senai Paraná, a ABDI lançou três módulos práticos do curso Democratizando BIM em 2023: Projetos Arquitetônicos, Planejamento e Orçamento em BIM e Bibliotecas BIM na Prática. Foram disponibilizadas 100 vagas para cada módulo, e como resultado do impacto da iniciativa, tivemos mais 1.605 interessados, excedendo o limite de vagas disponíveis. Dessas capacitações práticas, apesar de não ser mais um indicador previsto para este ano, tivemos um aumento médio 10,6% no índice de maturidade BIM das empresas participantes e 126 adoções entre tecnologias, processos e metodologias BIM aplicadas no período.
Guias Orientativos em BIM: Orientativo para Contratações em BIM e Orientativo para Desenvolvimento de	Foram desenvolvidos três volumes do Guia de Contratações em BIM. O primeiro aborda conceitos básicos e requisitos para contratação em BIM, o segundo as diretrizes para celebrar contratos privados em BIM e o terceiro traz orientações focadas em processos

Objetos BIM	licitatórios. A iniciativa é fruto de um convênio de patrocínio com o BIM FORUM BRASIL e visa apoiar tanto o setor produtivo, como o setor público a desenvolver seus contratos em BIM de modo a atender as exigências do marco legal, em especial a nova lei de licitações, que trata o tema no Brasil. Também por meio de patrocínio, a ABDI é correalizadora do Guia Orientativo para Desenvolvimento de Objetos BIM, abordando a importância do catálogo de objetos BIM para empresas fabricantes de material da construção.
-------------	--

PRÓXIMOS PASSOS:

- Plataforma BIMBR: como parte das ações de manutenção evolutiva do portal, considerando a demanda recorrente do mercado de fabricantes de materiais da construção, ele ganhou, em 2023, uma primeira versão da área Premium. Para que esta versão possa ser melhor desenvolvida, será necessária, em 2024, a identificação, e posterior contratação, de um *gateway* de pagamento que viabilizará a prestação de serviços por parte da Plataforma, possibilitando a sua autossustentabilidade, conforme previsto no objetivo 7, da Estratégia BIM BR – política pública de BIM. Outra ação relacionada à Plataforma será a realização de parcerias voltadas ao desenvolvimento de novos objetos BIM, visando ao povoamento da Biblioteca Nacional BIM – seja por meio de capacitações, treinamentos ou *workshops* específicos;
- Democratizando BIM: dando continuidade à trilha de capacitações que o curso vem desenvolvendo, seja no formato EAD, seja nos módulos práticos – e considerando as exigências do marco legal de BIM no Brasil - serão criadas, em 2024, novas iniciativas com parceiros estratégicos para seguir apoiando os setores privado e público na implementação do BIM no país.

Indicador 5 do Plano de Ação: Índice de resiliência cibernética do setor produtivo atendido pela ABDI

Indicador 6 do Plano de Ação: Taxa de adesão de beneficiários ao Cyber Arena Solutions

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto *Cyber Arena Solutions*.

OBS: Para o alcance dos resultados esperados no âmbito dos indicadores 5 e 6, é adotada a mesma estratégia para o cumprimento das respectivas metas.

Índice de Resiliência Cibernética

Meta	Resultado no Período
40%	60,9%
Fórmula/Aferição: $IR = \frac{\frac{\sum T1 - T0}{T0}}{Np} * 100\%$ IR - Índice de Resiliência Cibernética Notas T: Valor atribuído para o conhecimento de cada participante (pessoa ou empresa) da avaliação (0 - início e 1 - final). Np: número de participantes. Calcula-se o indicador pela média simples dos resultados de avaliação da resiliência final de cada participante (pessoa ou empresa) em relação a situação inicial. O resultado será calculado comparativamente, considerando a situação antes e depois da realização da consultoria em segurança cibernética, aferindo, dessa forma, o aumento do conhecimento relativo ao tema pelos participantes da consultoria. Resultado no período: Em 2023, foram realizadas 89 consultorias especializadas e individualizadas pela empresa Shield Consulting, contratada pela ABDI. O resultado da aferição do indicador resultou em 60.9%.	

Taxa de adesão dos beneficiários

Meta	Resultado no Período
30%	79%
Fórmula/Aferição: $A = \frac{y_i}{x_i} \times 100$ A = Taxa de adesão dos beneficiários y_i = Número total de beneficiários cadastrados x_i = Número total de beneficiários selecionados Calcula-se o indicador pela divisão do número total de beneficiários cadastrados (empresas, profissionais e público em geral) para realização de treinamentos, sensibilizações e consultorias pelo número total de beneficiários selecionados/confirmados, multiplicados por 100.	

Resultado no período: A quantidade de inscritos (cadastrados) nas consultorias foi de 112 empresas interessadas, junto aos canais da ABDI e da Shield Consulting (beneficiários cadastrados), e o efetivo engajamento e consequente realização das consultorias especializadas e individualizadas somaram 89 (oitenta e nove) atividades conduzidas pela mencionada empresa junto aos beneficiários selecionados – o que significa, de fato, as empresas que se engajaram na atividade durante o ano de 2023. Obteve-se, dessa forma, a Taxa de Adesão de beneficiários da ordem de 79%.

Destaca-se que a diferença significativa entre a meta estabelecida para 2023 (30%) e o valor obtido (79%), é atribuída à estratégia adotada para mobilização de empresas com o perfil desejado. Portanto, a escolha assertiva da estratégia de divulgação dos serviços de consultoria, oferecidos pelo projeto, bem como a consolidação de grande esforço de mobilização pela ABDI e pela empresa Shield Consulting, foram fatores fundamentais para refinar o público de empresas que possuísem o perfil desejado para o atendimento ofertado pelo projeto.

Buscou-se, ainda, o apoio para divulgação das consultorias ofertadas pelo projeto por parceiros que possuem em suas redes empresas de pequeno porte, tais como o SEBRAE Nacional, a FIBRA-DF, o BIOTIC, a FIACRE e o Instituto César.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Foram realizadas, durante todo o ano de 2023, ações de divulgação, nos meios digitais da ABDI, de parceiros, bem como o envio de material de publicidade para numerosas empresas e contatos públicos e privados da ABDI, com vistas a cooptar potenciais empresas interessadas. Até o final de novembro de 2023, foram realizadas 89 consultorias individualizadas para pequenos negócios. Realizou-se, ainda, no dia 21 de novembro, o <i>webinar</i> “Cyber Segurança no Setor Produtivo: Sua empresa está preparada?”, com vistas a transmitir conhecimento sobre o tema e divulgar as oportunidades de consultoria para 2024. Cabe destacar que, nas consultorias e no <i>webinar</i>, as empresas participantes receberam informações acerca da metodologia definida para realização da transferência de conhecimentos técnicos sobre o tema, responderam ao primeiro questionário de avaliação
---	---

	para medição de sua resiliência cibernética, foram capacitadas de maneira específica, de acordo com suas necessidades e demandas e foram novamente avaliadas para apuração do aumento de sua resiliência. Destaca-se, ainda, que, a convite do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços, a ABDI participou, em 17 de outubro de 2023, do <i>Cybersecurity & Trade Webinar Series - Experiences & Resources for SMEs in Cybersecurity</i>, realizado pelo mencionado Ministério, em parceria com o <i>Trade in the Digital Economy Working Group of the U.S.- Brazil Commercial Dialogue</i>, oportunidade na qual apresentou a experiência do projeto no atendimento a PMEs para a promoção da segurança cibernética no ambiente de negócios. A ação despertou o interesse da ANATEL nas capacitações oferecidas pela ABDI, tendo em vista sua atuação no setor de telecomunicações com pequenos negócios e os grandes riscos cibernéticos a que estão expostos. Dessa forma, será possível explorar parceria com a ANATEL para a captação de empresas interessadas e que possam se beneficiar das consultorias previstas.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - A partir da experiência da ABDI e da empresa contratada durante a realização das consultorias, da análise da situação/conhecimento inicial das empresas inscritas e das primeiras experiências de execução dos trabalhos, foi possível refinar a metodologia para capacitação das empresas participantes, de forma a propiciar experiência considerada de alto valor técnico e profissional aos participantes; - Realização de parcerias. Cabe mencionar que projetos como esse dependem de consolidação de parcerias em busca de público direcionado de pequenas empresas. Foi realizada parceria com a Federação das Indústrias do Distrito Federal (FIBRA) e com a ANATEL. Tais parcerias proporcionam o engajamento de empresas interessadas no serviço oferecido pelo projeto e, consequentemente, mais engajadas nas atividades ofertadas e nos resultados a serem obtidos. Fatores negativos:

	- Dificuldade na mobilização e engajamento do público-alvo do projeto.
--	--

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto *Cyber Arena Solutions* que colabora para o alcance dos indicadores: “Índice de resiliência cibernética do setor produtivo atendido pela ABDI” e “Taxa de adesão de beneficiários ao *Cyber Arena Solutions*”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Adoção e Difusão de Tecnologias
Objetivo geral: visa prover ao setor produtivo instrumentos voltados à incorporação de tecnologias, removendo as barreiras internas às empresas que dificultam a adoção de tecnologias digitais. Aqui se trata do apoio à tomada de decisão sobre aplicação de tecnologias 4.0, práticas produtivas, conexões com <i>startups</i> , novos modelos de negócios e modelos de investimentos tecnológicos.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: <i>Cyber Arena Solutions</i>
Objetivo geral: Promover o aumento da resiliência cibernética nos setores produtivos, com foco em desafios de empresas e da indústria, em especial de serviços, comércio e manufatura.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto *Cyber Arena Solutions*.

Nome da entrega	Descrição
89 empresas capacitadas em segurança cibernética para pequenos negócios	Listada das consultorias individualizadas, especializadas em segurança cibernética para 89 empresas realizadas, com instruções e informações acerca de ameaças mais comuns, ferramentas e estratégias para manter a segurança cibernética dos negócios e a privacidade de

	dados.
Webinar em segurança cibernética para pequenos negócios realizado	Relatório de realização do webinar em segurança cibernética para pequenos negócios, com a apresentação dos riscos mais comuns a que as empresas estão expostas na rede, bem como de maneiras de mitigação.

PRÓXIMOS PASSOS:

- O projeto em questão segue vigente até 19 de julho de 2024, data do final da vigência do contrato de prestação de serviços Nº028/2022, assinado entre a ABDI e a empresa Shield Segurança da Informação e Consultoria Empresarial LTDA.
- Dessa forma, prevê-se a realização de aproximadamente 45 consultorias para pequenos negócios durante o primeiro semestre de 2024. O planejamento é realizar as referidas atividades em parceria com a ANATEL, que deverá indicar a participação de empresas no segmento de telecomunicações, tendo em vista o interesse expresso pelo mencionado parceiro em novembro de 2023. Será necessária uma atuação conjunta entre a ABDI e a ANATEL para divulgação e mobilização dos potenciais beneficiários.

Indicador 7 do Plano de Ação: Número de adoção de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do Projeto Jornada ASG, que engloba as iniciativas do Concurso Desafio ASG (ABDI-BIOTIC) e do Concurso Jornada ASG. Cabe destacar que a adoção de práticas ASG (Ambiental, Social e de Governança) pode ser utilizada como métrica para nortear as boas práticas de negócios. Alguns dos aspectos observados, quando se trata de ASG, são os impactos ambientais e sociais da cadeia de negócios, as emissões de carbono, a gestão de resíduos e rejeitos oriundos de determinadas atividades, as questões trabalhistas e de inclusão dos trabalhadores, entre outros. O objetivo do projeto foi apoiar a adoção de metodologias e soluções digitais que impulsionem o processo de adoção de práticas ASG no setor produtivo, com impacto na circularidade dos negócios das empresas.

Meta	Resultado no Período
12	13
Fórmula/Aferição:	

$$N = \sum_{i=1}^i x_i$$

x = número de processos, metodologias e tecnologias digitais adotadas pela empresa i em sua jornada ASG

Resultado no período: Os editais do Concurso Desafio ASG e Jornada ASG premiaram 11 (onze) projetos ao todo e apoiaram a adoção de 13 (treze) processos, metodologias ou tecnologias com foco em práticas ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Foram realizadas 13 adoções de processos, metodologias ou tecnologias com foco em práticas ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI, são elas: 1. Criação de Plataforma automatizada de Inventário de Emissões - adaptada para pequenos negócios, com conteúdo exclusivo de mitigação de emissões e acesso à compra direta de créditos de carbono para compensação de emissões. A Plataforma, criada pelo Movimento Repenso, garante escalabilidade na entrega para milhares de empreendedores e seus pequenos negócios das mesmas ferramentas que times corporativos de sustentabilidade, <i>marketing</i>, e consultores usam para criar valor competitivo significativo com a gestão e ação climática (acesso a plataforma: https://www.repenso.eco/plataforma); 2. Uso de Algoritmos de Redes Neurais com <i>smart contract</i> no gerenciamento de regras de controle e de segurança de transações na negociação de excedentes em indústrias (Inteligência Artificial). O Projeto <i>Save Add</i> também foi selecionado na categoria Responsabilidade Ambiental. A ferramenta proposta tem o objetivo de reduzir em até 50% o resíduo nas lojas de ponto de origem de
--	---

	estoque, podendo também ser aplicada a indústrias, produtores rurais e complexos comerciais como <i>shoppings</i> e mercados municipais; 3. Utilização de metodologia de Modelos de Negócios, baseados na Teoria da Escola de Harvard, para a execução do projeto ALamina (Plataforma Rizzoma), pela empresa BREDITEC, focada na dimensão social da agenda ASG, a qual pressupõe que a negociação passa por 5 fases (preparação, criação, negociação distributiva, fechamento e reconstrução) e possui 7 elementos: os interesses, as opções, as alternativas, a legitimidade, a comunicação, o relacionamento e o compromisso. (Acesso à plataforma Rizzoma: https://plataformarizzoma.com.br). 4. Uso de <i>chatbot</i> para uma melhor interação com o usuário na dimensão social da Agenda ASG pela Plataforma Rizzoma. O uso desta ferramenta permite que os usuários realizem tarefas, como cadastro e <i>login</i>, de maneira mais rápida e conveniente. Além disso, os <i>chatbots</i> podem fornecer informações úteis e resolver problemas de forma mais eficiente do que o entendimento humano; 5. Uso da técnica de “narrativa de jogos” na Plataforma Rizzoma, que permite ao usuário simular e praticar suas respostas na fase de negociação, considerando a dimensão social, entre a empresa e seus fornecedores. O uso desta técnica permite que os usuários (organização usuária e fornecedores) criem suas próprias perguntas e respostas, assim como visualizem as respostas de outros usuários para determinadas perguntas. Cabe destacar que a gamificação está sendo cada vez mais utilizada em diversos campos dos negócios, como treinamento de funcionários, <i>marketing</i> e vendas;
--	--

	6. Uso de tecnologia de Realidade Aumentada (AR) para fomentar a interação de informações e dados. O uso desta tecnologia na Plataforma Rizzoma permite aos usuários visualizar as informações, de maneira mais intuitiva e interativa, facilitando o entendimento e a tomada de decisões entre a empresa e seus fornecedores; 7. Uso da tecnologia WebAR aliado à tecnologia de Realidade Aumentada, o uso desta tecnologia, na Plataforma Rizzoma, permite uma interação com objetos virtuais do documento selecionado em tempo real, sem o uso de aplicativos específicos, mas sim com a utilização de câmeras e sensores de movimentos nativos do próprio celular do usuário, que permite a captura da realidade aumentada; 8. Solução tecnológica desenvolvida pela empresa Incentiv, com base na AWS (<i>Amazon Web Services</i>), em servidores EC2, S3 e banco de dados em RDS (<i>Relational Database Service</i>), com o intuito de resolver os desafios relacionados à governança. Há desafios relacionados à gestão de entregáveis e contrapartidas existentes nos projetos incentivados, principalmente em razão dos processos burocráticos, ocasionando a falta de transparência e a dificuldade de governança. A solução também utiliza ferramentas de <i>Machine Learning</i> na nuvem, para automatização da seleção de métricas e indicadores para monitoramento dos projetos sociais, utilizando dados documentais não estruturados e no catálogo de métricas ASG criado; 9. Responsabilidade Social: a solução tecnológica, da empresa T-Acess teve como objetivo desenvolver aplicativo e <i>software</i> para auxiliar pessoas com deficiência nos passeios ao Museu do Catetinho, para atender os aspectos de inclusão social, dentro da abordagem ASG. Para
--	---

	desenvolvimento do aplicativo, foram utilizadas tecnologias imersivas, com o uso do <i>framework</i> Flutter e <i>kit</i> de desenvolvimento de <i>software</i> de IU (Interface do Usuário) de código aberto do Google. Também fez uso de QR Codes e quizzes para aumentar a interação junto ao usuário. No passeio sonoro, realizado pelo visitante, foram instalados totens em braile em pontos estratégicos do Catetinho; 10. Base Nacional <i>Blockchain</i> Detran: a solução tecnológica desenvolvida pela empresa Consensus, promoveu uma revolução do sistema nacional dos Detrans, com a unificação e a distribuição das bases de dados de todos os estados, consulta, em tempo real, de qualquer UF em qualquer ponto de atendimento ou sistema <i>on-line</i> que utilize o banco de dados em <i>Blockchain</i>. A tecnologia proposta utiliza uma metodologia de distribuição de dados e automação de processos por meio de contratos inteligentes (digitais e sem intermediários), o que reduz os custos de execução do processo, riscos e fraudes; 11. Monitoramento da Qualidade da Água em Tempo Real: desenvolvimento de solução tecnológica, pela empresa Opera Dados, para monitorar em tempo real a qualidade da água, solo e ar nos ambientes mapeados, juntamente com o GDF, gerando dados de qualidade para auxiliar nas modelagens e diagnósticos ambientais. Se utilizou do parâmetro de transcondutância, em um dispositivo que realiza medições em tempo real, a solução desenvolvida é uma inovação mundial criada pela empresa e comprovada por busca patentária, realizada nos maiores hubs de patentes registradas no mundo; 12. Inteligência na Gestão de Recebíveis Imobiliários: a solução tecnológica foi desenvolvida pela empresa Mais Tecnologias, com objetivo de proporcionar um ambiente digital automatizado que favoreça a
--	--

	aproximação entre a Terracap e os clientes e devedores de crédito imobiliário, para agilizar a gestão de recebíveis e a negociação de dívidas. A solução, que usa <i>Machine Learning</i>, permite, por meio do tratamento dos dados, individualizar cada devedor, localizar, comunicar, parcelar, acompanhar, receber, negativar e protestar, tudo isso de forma digital e automatizada. A tecnologia digital usa métodos de resolução de conflitos <i>on-line</i> e gestão da informação para ampliar o alcance e melhorar o índice de recuperação dos créditos da carteira imobiliária; 13. Acessibilidade – Design System: a solução tecnológica desenvolvida pela empresa Indulge Me teve como objetivo promover acessibilidade nos serviços e plataformas digitais do governo, para melhorar a experiência do usuário, com inclusão digital e acesso à informação. Foi criado um processo de testes de acessibilidade, que avalie a qualidade do Design System e promova a melhoria contínua da acessibilidade das plataformas digitais produzidas pelo governo, envolvendo também usuários com deficiência no processo. Aplicou as diretrizes da WCAG 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines) ao Design System. O projeto criou um documento de boas práticas que permitirá também a realização de treinamentos de diretrizes e processo de avaliação de acessibilidade.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores Positivos: - Número de propostas/interessados nos editais (27 no Concurso Desafio ASG e 51 no Jornada ASG); - Participação ativa dos proponentes. Fatores Negativos: - Problemas relativos à gestão da Plataforma Prosas de gestão de editais.

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Jornada ASG que colabora para o alcance do indicador: “Número de adoção de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Nota – Este projeto não está associado a nenhum programa no Plano de Ação 2023.

Nome da iniciativa: Jornada ASG
Objetivo geral: Apoiar a adoção de metodologias e soluções digitais que impulsionem o processo ASG, dentro das empresas, com impacto na circularidade de seus negócios.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Jornada ASG.

Nome da entrega	Descrição
Projetos selecionados e premiados no âmbito do Concurso Desafio ASG e Jornada ASG.	Contratos referentes à premiação das propostas vencedoras do Concurso Desafio ASG e Jornada ASG
Lições Aprendidas – Concurso Desafio ASG.	Relatório Lições Aprendidas – Concurso Desafio ASG
Relatório de Monitoramento – Jornada ASG.	Relatório de Monitoramento do edital Jornada ASG
Guias de Boas Práticas – Jornada ASG.	Guias de Boas Práticas referentes às adoções de metodologias, processo e tecnologias realizadas no âmbito do edital Jornada ASG.

PRÓXIMOS PASSOS:

No âmbito do Projeto Jornada ASG, as iniciativas Concurso Desafio ASG (ABDI-BIOTIC) e Concurso Jornada ASG foram concluídas e não haverá continuidade, no ano de 2024, para essas duas ações.

Indicador 8 do Plano de Ação: Taxa de conversão nos editais de desafio de inovação (ANA-ABDI)

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Hubtec.

Meta	Resultado no Período
5%	5,38%
Fórmula/Aferição: $\text{Taxa de adesão} = \left(\frac{\text{Nº de inscritos}}{\text{nº de downloads do edital}} \right) * 100$ Resultado no período: O número de <i>downloads</i> realizado foi de 1.560, e o número de propostas inscritas foi de 84, alcançando uma taxa de conversão de 5,38%.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. A ABDI, em parceria com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), lançou, no dia 1º/06/23, o edital Desafio Saneamento do Futuro: Rios sem plásticos. O foco é fomentar e acelerar soluções inovadoras que incorporem tecnologias digitais e contribuam para a resolução do desafio de diminuir a quantidade de plástico nos rios brasileiros. O Desafio está dividido em duas etapas, cada uma regida por um edital específico: No 1º Edital - ANA foram selecionadas e premiadas nove soluções inovadoras, no estágio de protótipo. No 2º Edital – ABDI foram selecionadas três soluções de cada categoria: Social, Gestão Pública e Indústria. Ao todo, serão distribuídos R\$1,8 milhão em prêmios para as melhores soluções, sendo R\$990 mil pela ANA (Edital I) e R\$990 mil pela ABDI (Edital II). Considerando os dois editais, o número de <i>downloads</i> realizado foi de 1.560 e o número de propostas inscritas foi de 84, alcançando uma taxa de conversão de 5,38%.
---	--

Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - <i>Live</i> de lançamento do Edital, com execução integral pela ABDI, no dia 1º/06, com a interação de cerca de 120 participantes ao vivo e mais de 500 visualizações até o dia 30/06; - Participação da ABDI no Innova Summit, considerada a maior conferência de Inovação do Brasil e da América Latina, com a apresentação da palestra Desafio Saneamento do Futuro: Rios sem Plásticos pela analista da UTD, Bruna de Castro; - Divulgação do edital no sítio e redes sociais da ABDI; - Para a mobilização da segunda fase do Desafio (Etapa ABDI), foi definida a estratégia de premiar as 9 finalistas da Etapa ANA, durante a prestigiada cerimônia do Prêmio ANA, realizada no dia 6 de dezembro de 2023. A estratégia foi premiar presencialmente as finalistas da fase de protótipo (Edital ANA) e, sobretudo, mobilizá-las para que se inscrevam para a segunda fase do edital, na etapa de modelo de negócio e escalabilidade (Edital ABDI), que será aberta no próximo dia 25 de janeiro de 2024. Fatores negativos: - O lançamento do Desafio foi adiado duas vezes, fato esse que impactou o cronograma de ações e execuções do projeto pela ABDI.
--	--

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Hubtec que colabora para o alcance do indicador: “Taxa de conversão nos editais de desafio de inovação (ANA-ABDI)”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Capital Humano
Objetivo geral: Visa atuar em três frentes: <i>i)</i> ofertar informações/capacitações voltadas para a nova economia digital; <i>ii)</i> sistematizar informações sobre mercado de trabalho atual e futuro; <i>iii)</i> estimular novas competências por meio de desafios de inovação.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Hubtec

Objetivo geral: Visa orientar, qualificar e subsidiar os gestores públicos no uso do poder de compra do Estado, mais especificamente do instrumento de encomendas tecnológicas.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas em 2023, pelo projeto Hubtec, que contempla, além do Edital Desafio Saneamento do Futuro: Rios sem Plásticos, a gestão da Plataforma CPIN, junto aos parceiros Tribunal de Contas da União (TCU) e ao Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC).

Nome da entrega	Descrição
Edital ANA-ABDI – Desafio Saneamento do Futuro: Rios sem Plásticos.	O Desafio foi lançado em 1º de junho de 2023. Foram selecionadas e premiadas 9 soluções (em fase de protótipo), que receberam, cada uma, R\$110 mil (cento de dez mil reais).
Melhorias da Plataforma CPIN (Compras Públicas para Inovação): 1) disponibilização das funcionalidades previstas na Etapa 2; 2) desenvolvimento do Módulo 2 da Plataforma	As plataformas são um meio para divulgar os projetos e ações da ABDI e disseminar a cultura da transformação digital, da inovação e da sustentabilidade. Fruto de uma parceria da ABDI com o Tribunal de Contas da União (TCU), o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC) e o Porto Digital, a Plataforma de Compras Públicas para Inovação (https://inovacpin.org/), lançada em novembro de 2022, recebeu aportes da ABDI, em 2023, para uma série de melhorias, entre elas, novas funcionalidades previstas na Etapa 2 e o desenvolvimento do Módulo 2 da Plataforma. 1. Para o desenvolvimento das funcionalidades, ao longo do ano, foram realizadas oficinas colaborativas e eventos entre as equipes, além de mais de 80 reuniões presenciais e virtuais (média de 3 reuniões por semana) para o desenvolvimento das funcionalidades previstas na Etapa 2, quais sejam: módulos de <i>mailing</i>; melhorias e ajustes finos na busca da Biblioteca; melhorias na funcionalidade da "área logada", com a captura de dados dos usuários e

	aperfeiçoamento do quadro comparativo entre os Instrumentos de Compra. Todas essas funcionalidades já estão em produção e disponíveis para os usuários; 2. Para o desenvolvimento do Módulo 2 da Plataforma, também foram realizadas oficinas colaborativas, pesquisas e escutas junto aos <i>stakeholders</i> e parceiros da CPIN, além de encontros semanais (média de 3 reuniões por semana) para a montagem dos descritivos (histórias de usuários), arquitetura das funcionalidades e o desenvolvimento. Do Módulo 2, já estão em ambiente de produção (para o usuário) os módulos de registro e visualização de casos (registro de experiências de compras de inovação). Ainda dentro das entregas previstas no Módulo 2 da CPIN, estão em ambiente de desenvolvimento os módulos do Fórum (para gestão do Administrador) e os módulos de Eventos e Redes, cada um com uma série de novas funcionalidades para os usuários.
Evento – Seminário de Compras Públicas: boas práticas, inovação e controle.	Relatório contendo evidências de realização do evento sobre compras públicas que ocorreu nos dias 20, 21 e 22 de setembro de 2023. O evento foi organizado pela ABDI, em parceria com o TCU, e reuniu e capacitou aproximadamente 800 gestores públicos e profissionais interessados na temática das compras públicas para inovação de forma presencial e mais de 1,3 mil participantes <i>on-line</i>, via transmissão pelo canal do TCU no Youtube. Ao longo de três dias, o evento reuniu gestores e especialistas da administração pública, universidades, agências de fomento, organizações do terceiro setor e hubs de inovação. O Seminário foi realizado na sede do Laboratório de Inovação do TCU, no Instituto Serzedello Corrêa (ISC-TCU), em Brasília. O objetivo foi valorizar o contexto estratégico das compras públicas frente aos desafios sociais e de gestão. As informações sobre o evento estão disponíveis em: https://www.abdi.com.br/seminario-destaca-compras-publicas-frente-a-desafios-sociais-e-de-gestao/

PRÓXIMOS PASSOS:

- Execução da “Etapa ABDI” do Desafio Saneamento do Futuro: lançamento da segunda fase do Desafio Saneamento do Futuro: Rios sem Plásticos, onde serão selecionadas e premiadas as 3 melhores soluções com o objetivo de reduzir o descarte de resíduos plásticos nos corpos hídricos brasileiros;
- Novo acordo de cooperação técnica da CPIN: elaboração, em conjunto com o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC), o Tribunal de Contas da União (TCU), a Advocacia Geral da União (AGU), a Fundação Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) e o Porto Digital do novo Acordo de Cooperação Técnica (ACT) para gestão, sustentação e manutenção da Plataforma CPIN;
- Melhorias da Plataforma CPIN: para dar sequência às entregas previstas no Módulo 2 da Plataforma CPIN, deverão ser entregues os módulos Fórum (Admin), Eventos e Redes (todos em ambiente de desenvolvimento) para posterior homologação e validação pelos parceiros.

Indicador 9 do Plano de Ação: Taxa de conversão no portal Jornada MEI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Jornada MEI.

Meta	Resultado no Período
6% (ano)	23,7%
Fórmula/Aferição: $TC = \left(\frac{\text{número de cadastrados}}{\text{número de visitantes}} \right) * 100$ Resultado no período: O número de cadastros realizados foi de 9.891, e o número de visitantes à plataforma foi de 42.867 em 2023, resultando em uma taxa de conversão de 23,07%. O indicador mede o engajamento dos usuários à Plataforma do Jornada MEI, comparando o número de visitas realizadas ao ambiente virtual da plataforma com os cadastros efetivados no período avaliado para acesso aos serviços disponíveis.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. A meta diz respeito à apuração do desempenho da estratégia de comunicação do portal do Jornada MEI (gerido pela ABDI), permitindo identificar se ela tem sido eficiente em converter o número de acessos/visitas no sítio em número de cadastros empresas interessadas em participar ativamente das ações propostas. A apuração é anual, e o resultado da taxa de conversão do período revela que houve 9.891 cadastrados, e 42.867 acessos/usuários na Plataforma do Jornada MEI (Jornada Empreendedora), resultando em uma taxa de conversão de 23,07%, superando a meta prevista. O resultado relativo à taxa de conversão superou as expectativas. É preciso salientar que os usuários/MEI cadastram-se na plataforma com o intuito de identificar as competências que ainda precisam aprimorar, para assim desenvolver o seu negócio, sobretudo, no contexto das rápidas transformações tecnológicas e digitais e obter uma trilha de capacitação personalizada.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - Percepção pelo público-alvo do projeto do alto valor agregado da Plataforma no apoio à identificação de necessidades de aprimoramento nas dimensões gerenciais, comportamentais e digitais para o sucesso dos empreendimentos. Fatores negativos: - Não foram identificados fatores negativos para o período.

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Jornada MEI que colabora para o alcance do indicador: “Taxa de conversão no portal Jornada MEI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Capital Humano
Objetivo geral: Visa atuar em três frentes: <i>i)</i> ofertar informações/capacitações voltadas para a nova economia digital; <i>ii)</i> sistematizar informações sobre mercado de trabalho atual e futuro; <i>iii)</i> estimular novas competências por meio de desafios de inovação.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: JORNADA MEI
Objetivo geral: Mapear habilidades e competências digitais necessárias para sucesso de microempreendedores individuais, no contexto da economia digital, e apoiar o desenvolvimento dessas competências, a fim de suprir a demanda do mercado por negócios e profissionais com habilidades e conhecimentos em tecnologias digitais.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Jornada MEI.

Nome da entrega	Descrição
Nova Funcionalidade na plataforma – <i>Math</i> entre as competências do microempreendedor e os interesses de setores portadores de futuro.	O sistema desenvolvido permite que um determinado usuário - que seja ou aspire se tornar um Microempreendedor Individual – realize uma autoavaliação do seu perfil, <i>versus</i> as competências necessárias para exercer uma determinada ocupação MEI, criando, ao final, uma trilha de aprendizagem para desenvolvimento das habilidades que ainda não são plenamente dominadas. As novas funcionalidades desenvolvidas buscam trazer um olhar inverso; isto é, tem o objetivo de, a partir da análise das competências e interesses que o usuário já possui, recomendar quais as ocupações MEI mais adequadas ao seu perfil. Assim, o atual ou futuro microempreendedor individual pode visualizar quais ocupações MEI tem maior “<i>match</i>” com suas competências e interesses dentro de setores portadores de futuro. Acesso em: https://jornadamei.abdi.com.br/

PRÓXIMOS PASSOS:

O Projeto foi finalizado com todas as entregas concluídas. Para 2024, espera-se que o MDIC avalie uma estratégia de manutenção/sustentação da Plataforma, assim como de divulgação junto ao público-alvo.

Indicador 10 do Plano de Ação: Índice de adoção da conectividade à internet pelas empresas atendidas pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Conect@ 5G.

Meta	Resultado no Período
15%	18%
Fórmula/Aferição: $ANT = \left(\frac{\sum EAP_{aderem}}{\sum EAP_{totais}} \right) * 100$ Adoção de Novas Tecnologias (ANT) = $\sum EAP_{aderem}$ = quantidade de empresas (comércio varejista instalado⁷ no centro comercial com conectividade disponibilizada pelo projeto) que aderirem ao projeto / $\sum EAP_{não_aderem}$ = quantidade de empresas (comércio varejista instalado⁸ no centro comercial com conectividade disponibilizada pelo projeto). Resultado no período: 6 empresas aderiram ao projeto, utilizando a internet, disponibilizada pelo convênio firmado entre a ABDI e o Parque Tecnológico de Itaipu – PTI, com parceria da Prefeitura Municipal de Londrina. Este quantitativo representa 18% das empresas participantes.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. A área abrangida pelo projeto da rua inteligente, na cidade de Londrina/PR, alcança 33 (trinta e três) lojas do comércio varejista da região. Deste total, seis empresas aderiram ao projeto no segundo semestre de
---	--

⁷ Para este programa será considerado o comércio varejista localizado nas vias (não englobará endereços em prédios comerciais).

⁸ Para este programa será considerado o comércio varejista localizado nas vias (não englobará endereços em prédios comerciais).

	2023, ou seja, utilizam a internet disponibilizada pelo convênio firmado entre a ABDI e o Parque Tecnológico de Itaipu (PTI), com parceria da Prefeitura Municipal de Londrina. Este quantitativo representa 18% das empresas participantes.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - A implementação ocorreu conforme planejada em virtude do engajamento dos parceiros locais, como a Associação Comercial de Londrina (ACIL). Fatores negativos: - Não foram identificados fatores negativos para o período.

Indicador 11 do Plano de Ação: Número de adoção de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias ou tecnologias de infraestrutura 5G pelos municípios atendidos pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Conect@ 5G.

Meta	Resultado no Período
7	8
Fórmula/Aferição: $\text{Número de Adoção} = \sum \frac{\text{número de tecnologias, metodologias e processos digitais adotados pelos municípios } i}{\text{nas zonas de demonstração}}$ Resultado no período: Em 2023, foi realizada a entrega de oito adoções, sendo dois modelos de negócio, dois modelos tecnológicos, um processo e três tecnologias de infraestrutura 5G nos municípios atendidos pela ABDI.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Foram realizadas oito adoções, sendo dois modelos de negócio, dois modelos tecnológicos, um processo e três tecnologias de infraestrutura 5G nos municípios atendidos pela ABDI.
---	---

	<u>Dois modelos de negócios:</u> - Primeiro modelo de negócio é resultado da parceria firmada entre a operadora Claro e o Município de Pato Branco, para aluguel da infraestrutura de iluminação pública com 5G, adquirida via Contrato Público de Solução Inovadora (CPSI); - Segundo modelo de negócio é resultado da parceria firmada entre a operadora TIM e a Smart Luz, PPP de iluminação pública do Rio de Janeiro, para aluguel da infraestrutura de iluminação pública com 5G, com geração de receitas acessórias para o município. <u>Dois modelos tecnológicos:</u> - O primeiro modelo tecnológico é resultado da parceria firmada entre o Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos e o Município de Manaus, para o uso da Iluminação Pública Inteligente, com 5G integrado, pelas indústrias do Polo Industrial de Manaus; - O segundo modelo tecnológico é resultado da parceria firmada com o Parque Tecnológico de São José dos Campos, para o uso dos CPEs (<i>Customer Premises Equipment</i>), fornecidos pela ABDI, a fim de viabilizar a tecnologia FWA (<i>Fixed Wireless Access</i>) junto ao comércio local em São José dos Campos. <u>Um processo de infraestrutura 5G:</u> - O processo de infraestrutura de 5G é resultado da parceria firmada com o município de Maceió, para viabilizar a implementação de testes práticos do uso de mobiliário urbano possibilitando a infraestrutura de 5G no município, utilizando Contrato Público de Solução Inovadora (CPSI). <u>Três tecnologias de infraestrutura 5G:</u> - Pequeno município: teste do uso do mobiliário urbano para hospedagem de infraestrutura para o 5G no município de Paraipaba/CE, voltado ao setor de turismo; - Médio município: teste do uso do mobiliário urbano para hospedagem de infraestrutura para o 5G no
--	---

	município de Ceará-Mirim/RN, voltado à inclusão digital da população local; e - Grande município: teste do uso do mobiliário urbano para hospedagem de infraestrutura para o 5G no município de Jaraguá do Sul/SC, com o uso de redes em ondas milimétricas (26GHz). A partir das oito adoções realizadas em 2023, o projeto Conecta 5G ganhou viabilidade nacional, despertando interesse de grandes operadoras de telefonia, como a Claro S.A e a TIM, na parceria com municípios ou PPPs de iluminação pública, testando a exploração comercial da conectividade fornecida pela iluminação pública municipal. Tal ação poderá antecipar, em anos, o cronograma de instalação do 5G nos municípios menores. No caso dos modelos tecnológicos testados, obteve-se, como resultados, uma forte integração da conectividade fornecida pela iluminação pública municipal com o setor produtivo local. Tais modelos tecnológicos poderão ser replicados em outros casos, demonstrando como a infraestrutura de 5G pode apoiar o processo de transformação digital do setor produtivo. Em relação ao novo processo, viabilização do 5G por meio de convênio, consolidou a atuação da agência no tema como executora de projetos de 5G. O novo processo, que também contempla recursos advindos do <i>superavit</i> da Contribuição de Iluminação Pública (CIP/Cosip), colabora com a aceleração do cronograma de implantação do 5G nos municípios brasileiros. Por fim, os testes de tecnologia de infraestrutura 5G, em diferentes portes de municípios, pequenos, médios e grandes, revelam que a integração de 5G na iluminação pública municipal resulta em um sinal com latência bem melhor que o sinal 4G e com pouca perda de banda com aumento da distância. Tais testes serão a base da estratégia de escala do projeto, evidenciando a qualidade dos resultados da tecnologia, e, por isso, não se circunscrevem apenas aos três municípios apresentados como exemplo para fins de cumprimento de meta. Outros municípios, que receberam a
--	--

	infraestrutura 5G por meio do projeto esse ano, foram: i) Cariacica/ES; ii) Petrolina/PE; iii) Araguaína; e iv) Sorocaba/SP.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - O planejamento realizado para o projeto no ano de 2023 foi cumprido integralmente, gerando uma expansão da rede de parceiros e resultados positivos para o setor produtivo. Fatores negativos: - Não foram identificados fatores negativos para o período.

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Conect@ 5G que colabora para o alcance dos indicadores: “Índice de adoção da conectividade à internet pelas empresas atendidas pela ABDI” e “Número de adoção de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias ou tecnologias de infraestrutura 5G pelos municípios atendidos pela ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Nota – Este projeto não está associado a nenhum programa no Plano de Ação 2023.

Nome da iniciativa: Conect@5G
Objetivo geral: Implementar casos de demonstração do modelo tecnológico de uso de mobiliário urbano (luminárias), para integração com as antenas 5G, novos modelos de negócio (geração de receitas acessórias para municípios) e de casos de uso de 5G, para difusão rápida da tecnologia, especialmente em pequenos e médios municípios. Também serão realizados testes de soluções inovadoras para as áreas de educação, saúde, governança de dados etc.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Conect@5G.

Nome da entrega	Descrição
Modelo de negócio para município e operadora	Relatório contendo o modelo de negócios de parceria desenvolvida entre o município de Pato Branco e a operadora Claro, para aluguel da infraestrutura de

	iluminação pública com 5G adquirida, via CPSI, como resultado da implementação da estratégia de escalabilidade do projeto.
Modelo de negócio PPP de iluminação pública e operadora	Relatório contendo o modelo de negócios de parceria, desenvolvida entre a PPP de iluminação pública do Rio de Janeiro e a operadora TIM, para aluguel da infraestrutura de iluminação pública com 5G, com geração de receitas acessórias, como resultado da implementação da estratégia de escalabilidade do projeto.
Modelo Tecnológico em Zona Industrial	Relatório contendo o modelo tecnológico de uso da Iluminação Pública Inteligente com 5G, integrado pelas indústrias do Polo Industrial de Manaus, conduzido no âmbito da parceria entre a ABDI, o Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos e o Município de Manaus, para adoção de processos de indústria 4.0 em plantas fabris instaladas na Zona Franca de Manaus.
Modelo tecnológico FWA com comércio local	Relatório contendo o modelo tecnológico de uso dos CPEs (Customer Premises Equipment), fornecidos pela ABDI, para viabilizar a tecnologia FWA (<i>Fixed Wireless Access</i>) junto ao comércio local em São José dos Campos, a fim de promover a transformação digital dos pequenos e médios negócios no município. Os testes da tecnologia foram realizados pelo Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos.
Convênio ABDI-Maceió	Termo de convênio e plano de trabalho assinado entre ABDI e o Município de Maceió, para viabilizar a implementação de testes práticos do uso de mobiliário urbano, possibilitando a infraestrutura de 5G no município, utilizando o CPSI, posicionando a ABDI como executora de projetos de cidades inteligentes e conectividade.
Teste de aplicação de Infraestrutura 5G em pequeno município	Relatório contendo teste de aplicação de infraestrutura 5G em pequeno município, em parceria com o Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos. Paraipaba é uma cidade pequena, com renda <i>per capita</i> baixa e um IDH médio. O município é similar a muitos municípios do litoral brasileiro e foi o caso focado em como a tecnologia 5G pode agregar ao turismo.

Teste de aplicação de Infraestrutura 5G em médio município	Relatório contendo teste de aplicação de infraestrutura 5G em médio município, em parceria com o Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos. O incremento na infraestrutura de conectividade no município de Ceará-Mirim tem como foco a inclusão digital da população e, consequentemente, desenvolvimento para negócios locais.
Teste de aplicação de Infraestrutura 5G em grande município	Relatório contendo teste de aplicação de infraestrutura 5G em grande município, em parceria com o Parque de Inovação Tecnológica São José dos Campos. Foram realizados, no município de Jaraguá do Sul, testes de uso das faixas de frequência, latência e potência 5G, com o uso de redes em ondas milimétricas (26GHz), que oferecem espectro completamente limpo, de alta <i>performance</i> , para uso industrial.
6 adoções da conectividade à internete – Rua inteligente em Londrina/PR	Relatório contendo a operação das soluções tecnológicas, referente à implantação de infraestrutura de conectividade como instrumento habilitador de processo de transformação digital na rua inteligente em Londrina/PR.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Para o ano de 2024, serão fomentados casos de uso, com as empresas da região, para que possam utilizar essa rede e mostrar suas potencialidades. Editais de chamamento público para testes de soluções, que utilizem a rede 5G, poderão ser realizados pelos municípios, além de *startups* poderem utilizar essas redes para desenvolverem novas tecnologias. Por fim, os modelos e testes com municípios serão finalizados e seus resultados serão avaliados;

Indicador 12 do Plano de Ação: Número de tecnologias da indústria 4.0 adotadas em MPMEs

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Brasil Mais.

Meta	Resultado no Período
15	15

Fórmula/Aferição:

Adoção = $\sum$ número de tecnologias da indústria 4.0 implementadas em MPMEs

Resultado no período: Na 1ª chamada foram selecionadas 15 tecnologias da indústria 4.0, que foram contratadas, desenvolvidas e implementadas em MPMEs pela ABDI com o apoio do SENAI.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. O Brasil Mais Produtivo conta com os atendimentos às empresas industriais em três fases, com diferentes metodologias: 1) manufatura enxuta (mentoria <i>lean</i>); 2) digitalização (mentoria digital); 3) conectividade e fábricas inteligentes (<i>Smart Factory</i>). As duas primeiras fases estão em andamento. Nas fases 1 e 2, a ABDI conta com a parceria do SENAI. A fase 3, por sua vez, consubstancia-se em parceria formalizada entre o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES), o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC), a ABDI e o SENAI, a fim de selecionar e financiar projetos de PD&I para soluções inovadoras que acelerem a adoção das tecnologias habilitadoras da Indústria 4.0 e resolvam desafios, relacionados à produtividade e melhoria de processo produtivo em MPMEs de diversos setores industriais. Na 1ª chamada, foram selecionadas 15 tecnologias da indústria 4.0, que foram contratadas, desenvolvidas e implementadas em MPMEs.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - A capacidade de seleção, desenvolvimento e teste das tecnologias diz respeito à participação do SENAI e de seus Institutos de Inovação ou Instituto e de tecnologia na operacionalização das chamadas. Fatores negativos:

	- Não foram identificados pontos negativos para o período.
--	--

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Brasil Mais que colaboram para o alcance do indicador “Número de tecnologias da indústria 4.0 adotadas em MPMES”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa de Transformação Digital
Objetivo geral: O programa proposto visa reduzir a desigualdade digital da estrutura produtiva, tendo como público-alvo empresas em estágios iniciais da transformação digital.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Brasil Mais
Objetivo geral: Oferecer às micro, pequenas e médias empresas brasileiras soluções para melhorar a eficiência de processos produtivos e de gestão, e avançar na adoção de práticas digitais, com impactos positivos sobre sua produtividade, no contexto da transformação digital da economia.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Brasil Mais.

Nome da entrega	Descrição
Tecnologias 4.0 adotadas	Lista das 15 tecnologias da indústria 4.0, contratadas e implementadas em MPMES como decorrência da 1ª chamada do <i>Smart Factory</i> .
Seleção de 18 soluções tecnológicas.	O lançamento da 2ª chamada aconteceu em 06 de dezembro de 2022. na Plataforma de Inovação para a Indústria. Porém, não foi alcançado o número mínimo de projeto selecionados. Assim, a chamada foi reaberta para submissão de propostas em janeiro de 2023. Em abril

	2023, foram divulgadas as 18 soluções tecnológicas selecionadas.
Lançamento da 3ª chamada do <i>Smart Factory</i> e divulgação das tecnologias selecionadas para desenvolvimento	Em julho de 2023, foi lançada a 3ª chamada. Os resultados foram publicados em setembro de 2023, com 15 projetos selecionados.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Participação no processo de tomada de decisão, relativo ao edital *Smart Factory*, e acompanhamento da implementação dos projetos selecionados;
- Lançamento da 4ª chamada e divulgação dos seus resultados;
- Para 2024, deverá ser expandido o papel da ABDI no Programa, que foi reestruturado em novembro de 2023 e rebatizado de Brasil Mais Produtivo. A ABDI, além da coordenação das ações de comunicação do Programa e da consolidação dos dados para tomada de decisão, atuará de forma ativa nos atendimentos das empresas beneficiárias

Indicador 13 do Plano de Ação: Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundos dos projetos Digital Br e Jornada Digital.

Meta	Resultado no Período
15%	41,04%
Fórmula/Aferição: $\%Variação_{IMD} = \frac{\sum_i^n \left(\frac{IMD_{t1,i}}{IMD_{t0,i}} - 1 \right)}{n} \times 100$ t0: antes da participação no projeto; t1: após a participação no projeto; IMDt0, i é o índice de maturidade digital da empresa i no tempo 0; IMDt1, i é o índice de maturidade digital da empresa i no tempo 1; n=número de empresas beneficiárias participantes. Resultado no período: Considerando o Digital.br e o Jornada Digital em conjunto, tem-se um aumento médio de maturidade digital de 41,04%, obtido da seguinte forma:	

$IMD = (40,38\% + 41,7\%) / 2 = 41,04\%$, onde:

Projeto Digital.br: o Programa apoiou 10 (dez) projetos na etapa de implementação do piloto (2º Edital). Todos eles foram encerrados no segundo semestre de 2023 e os resultados, em termos de aumento médio da maturidade digital do público atendido, foi de 41,7%.

Projeto Jornada Digital: para o período, 216 empresas participantes do Projeto Jornada Digital foram avaliadas com relação à evolução de sua maturidade digital. Considerando este público, o aumento mensurado foi de 40,39%.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Projeto Digital Br: O projeto, em 2023, concluiu 10 (dez) projetos selecionados para etapa de implementação dos projetos piloto. Os projetos e seus resultados são: • Inova Digital MS: o projeto beneficiou 61 empresas, obtendo resultados surpreendentes: aumento de 78,1% no índice de maturidade digital; • Mais <i>Performance</i> Moda RN: o projeto beneficiou 66 empresas; quanto aos resultados, verificou-se um ganho médio em maturidade digital de 26,8%; • Rota Digital da Moda GO: foram beneficiadas 60 empresas, obtendo um aumento médio de 21,26% no grau de maturidade digital das empresas; • Rede Pernambucana de Inovação Tecnológica: um número reduzido de empresas foi atendido por esse projeto (20 empresas), que encontrou dificuldades e resistência dessas organizações para o preenchimento e elaboração dos diagnósticos, não sendo possível aferir o indicador t-0 em todas as empresas participantes e, embora tenham aferido parcialmente o t-1, não há parâmetros para mensuração e evidenciar qualquer alteração no grau de maturidade das empresas;
--	--

	• Hub da Indústria DF: O projeto piloto do Hub da Indústria contou com 62 empresas. Quanto aos resultados obtidos, o projeto alcançou um aumento médio de 45,7% no grau de maturidade digital das empresas atendidas; • Bahia in Rede: 60 empresas concluíram a aplicação da metodologia integralmente. O índice de maturidade digital apresentou um aumento médio de 42,3%; • Rede Alagoana de Transformação Digital: foram beneficiadas 65 empresas, obtendo um expressivo aumento médio da maturidade digital, da ordem de 64,3%; • Mais Rondônia: 60 empresas foram atendidas por este projeto, que conquistaram, em média um aumento de 50% no índice de maturidade digital. • Rede MT: O total de empresas atendidas foi de 103. O aumento na digitalização, seguindo a Avaliação de Maturidade Digital da ABDI, teve um acréscimo médio de 37,1%; e • Digitalize-SE: foram beneficiadas 49 empresas, obtendo um aumento médio de 60% na maturidade digital. Assim, os projetos apoiados pelo Digital Br, na etapa de piloto, avaliaram 537 empresas que registraram um aumento médio de 41,7% na taxa de aumento de maturidade digital. Jornada Digital: para o período, 216 empresas participantes do Projeto Jornada Digital foram avaliadas com relação à evolução de sua maturidade digital. Considerando este público, o aumento mensurado foi de 40,39%.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Digital.br Fatores positivos: - Os resultados provenientes da execução das metodologias, implantadas pelos projetos na etapa de piloto, superaram a meta prevista. Fatores negativos:

	- A necessidade de prorrogação dos prazos de conclusão dos projetos-pilotos, levando-os a serem finalizados em setembro de 2023. Jornada Digita Fatores positivos: - O alcance do resultado diz respeito à qualidade das intervenções propostas, enquanto catalisadoras de aumento da maturidade digital do público atendido. Fatores negativos: - Diz respeito ao fato de que a maior parte das empresas que participam das ações do programa devem ser avaliadas, antes da participação no projeto, a fim de verificar sua situação inicial e após, a fim de capturar sua evolução. O fato é que a maior parte das empresas participantes infelizmente não realizam o diagnóstico ao final da participação, impedindo a verificação ampla dos ganhos de maturidade digital.
--	---

A seguir, são apresentadas informações sobre os projetos Digital Br e Jornada Digital que colaboram para o alcance do indicador: “Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa de Transformação Digital
Objetivo geral: O programa proposto visa reduzir a desigualdade digital da estrutura produtiva, tendo como público-alvo empresas em estágios iniciais da transformação digital.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Digital Br
Objetivo geral: selecionar e acelerar políticas, programas e projetos subnacionais ou regionais, voltados à transformação digital dos setores econômicos. A palavra “acelerar”

foi usada nesse contexto para fazer uma alusão ao ambiente de *startups* e visa, basicamente, representar um processo organizado, voltado a desenvolver (boas) ideias de transformação digital, por meio do aporte de métodos/ferramentas e recursos financeiros, para que elas se tornem sustentáveis em maior velocidade.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Digital Br.

Nome da entrega	Descrição
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Inova Digital MS.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Mais <i>Performance</i> Moda RN.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Rota Digital da Moda GO.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Hub da Indústria DF.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Bahia in Rede.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Rede alagoana de Transformação Digital.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.

Relatório de Implementação do projeto-piloto da Rede Pernambucana de Inovação Tecnológica.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto do Projeto Mais Rondônia.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto da Rede MT.	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.
Relatório de Implementação do projeto-piloto da Rede Digitalize-SE	O relatório de implementação e conclusão do projeto-piloto traz os resultados e evidências referentes à realização do projeto.

PRÓXIMOS PASSOS:

No que diz respeito ao Edital do Concurso 002/2021, 2ª edição do DIGITAL.BR, os próximos passos concentram-se:

- Na seleção de 6 (seis) projetos, entre os 10 implementados em nível de piloto, para a etapa de implementação dos planos de escala; e
- No acompanhamento técnico da ABDI da execução dos projetos, em fase de escala, até abril de 2025.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Jornada Digital
Objetivo geral: Ofertar às MPEs um planejamento estratégico (<i>roadmap</i>) que guie a transformação digital dessas empresas, além de fornecer capacitação em 25 boas práticas, consideradas essenciais para inserção qualificada desse público no universo digital.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Jornada Digital.

Nome da entrega	Descrição
Cinco Sondagens da Transformação Digital com foco em MPEs realizadas.	<i>Release</i> e apresentação contendo os resultados das 5 sondagens da transformação digital realizadas.
Pesquisa de Maturidade Digital: Mapa da Transformação Digital das MPEs brasileiras.	Resumo executivo diagramado, contendo os resultados da 3ª Pesquisa de Maturidade Digital: Mapa da Transformação Digital das MPEs brasileiras.
Cinco mil empresas atendidas em parceria com o SEBRAE/DF.	Os atendimentos incluem capacitação mediante consultoria em temas de transformação digital para as empresas do Projeto Jornada Digital.
Cem empresas atendidas na parceria com o Parque Tecnológico de São José dos Campos.	Os atendimentos incluem o desenvolvimento de canais de venda <i>on-line</i> (<i>e-commerce</i> ou mídias sociais) para empresas participantes do Projeto Jornada Digital
Quarenta e seis pequenos negócios de bioeconomia da Amazônia, atendidos em transformação digital, em parceria com o PNUD – Inova Amazônia.	Os atendimentos incluem a avaliação do nível de maturidade digital das empresas e oferta, junto à consultoria contratada, de planejamento estratégico do processo de transformação digital da empresa.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Continuidade dos atendimentos em transformação digital para até cem pequenos negócios de bioeconomia da Amazônia (Parceria com PNUD/Inova Amazônia). A contratação da empresa de consultoria para a realização dos atendimentos foi finalizada no mês de junho de 2023. A partir de então, foram realizados os cadastros das empresas participantes e o *roadmap* individual para cada empresa. Em 2024, serão implementadas as boas práticas digitais em cada empresa participante.
- Em 2023, foram concluídos cerca de cinco mil atendimentos a empresas do Distrito Federal em transformação digital, por meio de parceria com o SEBRAE/DF. Para 2024, os atendimentos continuarão a ser realizados pelo parceiro.

- Disponibilização de novos conteúdos/intervenções, na plataforma *on-line*, pensando em públicos de empresas pré-digitais e maduras digitalmente.
- Atendimentos em transformação digital a aproximadamente quinhentas empresas com a implantação de soluções tecnológicas, com foco na inserção no comércio eletrônico, por meio de parceria com o Sebrae/SP.

Indicador 14 do Plano de Ação: Taxa de conversão no portal Jornada Digital

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Jornada Digital.

Meta	Resultado no Período
7%	16,7%
Fórmula/Aferição: $TC = \left(\frac{\text{número de cadastrados}}{\text{número de visitantes}} \right) * 100$ TC = Taxa de Conversão Resultado no período: O número de cadastros realizados foi de 20.268, e o número de visitantes à plataforma foi de 121.074 em 2023, resultando em uma taxa de conversão de 16,7%. O indicador mede o engajamento dos usuários da plataforma Jornada Digital, comparando o número de visitas realizadas ao ambiente virtual da plataforma com os cadastros efetivados no período avaliado para acesso aos serviços disponíveis.	

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Até o momento, das 121.074 empresas que acessaram o sítio do Projeto Jornada Digital, 20.268 se cadastraram para participar mais ativamente das ações do programa, acessando aos seus benefícios. A taxa de conversão foi de 16,7%.
---	--

	Esse resultado contou com a parceria realizada entre a ABDI e o SEBRAE DF, o SEBRAE SP e o PNUD/Inova Amazônia.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - O alcance do resultado até o momento diz respeito à qualidade das intervenções propostas, enquanto catalisadoras de aumento da maturidade digital do público atendido. Fatores negativos: - Diz respeito ao fato de que a maior parte das empresas que participam das ações do programa devem ser avaliadas antes da participação no projeto, a fim de verificar sua situação inicial e após, a fim de capturar sua evolução. O fator negativo é que a maior parte das empresas participantes, infelizmente não realizam o diagnóstico ao final da participação, impedindo a verificação ampla dos ganhos de maturidade digital.

NOTA: As informações sobre o Projeto Jornada Digital já foram detalhadas no indicador anterior.

Indicador 15 do Plano de Ação: Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital em 2023

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do Portfólio ABDI 2023.

Meta	Resultado no Período
<= R\$776,77 (-5% 2022)	R\$769,93 (-5,84%)
Fórmula/Aferição: $CM = \sum R_{2023} = \left(\left(1 - \left(\frac{\left(\frac{Inv_{2022}}{NBenef_{2022}} \right)}{\left(\frac{Inv_{2023}}{NBenef_{2023}} \right)} \right) \times 100 \right) \times (-1) \right)$ Onde: CM = Custo Médio	

- R_{2022} : Comparação percentual entre os resultados de 2023 e 2022 (Redução ou acréscimo).
- Inv_{2022} : recursos econômico-financeiros, em reais, aplicados pela ABDI em iniciativas próprias ou apoiadas por ela em 2022.
- Inv_{2023} : recursos econômico-financeiros, em reais, aplicados pela ABDI em iniciativas próprias ou apoiadas por ela em 2023.
- $NBenef_{2022}$: número de beneficiários (cidadãos, empresas, cidades, governos ou outros) atendidos pela ABDI em 2022.
- $Benef_{2023}$: número de beneficiários (cidadãos, empresas, cidades, governos ou outros) atendidos pela ABDI em 2023

Resultado no período: O Custo médio, por beneficiário em 2022, foi de R\$817,65 (oitocentos e dezessete reais e sessenta e cinco centavos). Essa é a referência para a meta de 2023, cujo objetivo é reduzir esse valor em 5%, ou seja, atingir um resultado igual ou menor que R\$776,77 (setecentos e setenta e seis reais e setenta e sete centavos).

Para aferição do resultado em 2023, foi utilizado para base monetária o total do orçamento executado do Programa de Desenvolvimento Produtivo – PDP, conforme a tabela 8, do Orçamento-Programa 2023, no valor de R\$104.626.029 (cento e quatro milhões, seiscentos e vinte e seis mil e vinte e nove reais), e o número absoluto de beneficiários alcançados em 2023 foi de 135.890 (cento e trinta e cinco mil e oitocentos e noventa). Dessa forma, em 2023, **chega-se ao custo médio de R\$769,93** (setecentos e sessenta e nove reais e noventa e três centavos) por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital.

Meta 100% concluída.

Histórico de alcance de beneficiários por iniciativa da ABDI:

Projetos	Número de beneficiários alcançados	Número de beneficiários alcançados	Número de beneficiários alcançados
	ANO 2021	ANO 2022	ANO 2023
	(A)	(B)	(C)
Agro 4.0	18	2688	1.431
Open ABDI (Startups)	86	446	5.319
Policy Lab 5G	1	0	1
Data Lab Testbeds – Autopeças Projeto Indústria do Futuro)	1	88	20
Saúde 4.0	-	2	2
Cyber Arena Solutions	18	57	71

Fábrica do Futuro – IA (Projeto Indústria do Futuro)	16	2.161	1.613
Data ABDI	2.000	2000	2.000
BIM	12.573	52.042	63.613
Brasil Mais, Jornada Digital, Hubtec, Monitor das profissões	67.531	40.136	50.453
Cidades: Municípios	7	16	7
Cidades: Empresas e Instituições	8	5	15
Jornada MEI	-	2.409	9.891
Jornada ASG	-	14.627	17
Digital Br	-	990	1.437
Total	82.243	117.667	135.890

Indicador 16 do Plano de Ação: IGEAR - Índice geral de eficiência e aplicação dos recursos finalísticos em 2023

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do Portfólio ABDI 2023.

Meta	Resultado no Período
80%	105%
Fórmula/Aferição: $IGEAR = \left(\left(\frac{ESC_E}{ESC_P} \right) - \left(1 - \left(\frac{ORÇ_E}{ORÇ_P} \right) \right) \right) \times 100$ Onde: ESC_E = resultado NMGAJ alcançado no período (vide sistemática de avaliação) ESC_P = meta NMGAJ para o período (vide sistemática de avaliação) ORÇ_E = execução orçamentária da ABDI no período ORÇ_P = previsão orçamentária para o período A relação “ESC_E / ESC_P” apresenta a capacidade de planejamento e cumprimento dos resultados anuais da ABDI.	

A relação “ORÇ_E / ORÇ_P” apresenta a relação (distância) entre os valores previstos (ORÇ_P) para a ABDI e os recursos financeiros efetivamente aplicados no exercício, executados (ORÇ_E).

Resultado no período: A meta foi alcançada, conforme informações orçamentárias, detalhadas no capítulo 6. O desempenho financeiro foi de 95% e da execução física de 100% (resultado das metas pactuadas no Plano de Ação 2023). Dado alcance de todas as metas estabelecidas para o ano, temos:

$$IGEAR = \frac{\left(\frac{100\%}{100\%} \right) + \left(1 - \frac{95\%}{100\%} \right)}{1} \times 100 = 105\%$$

SISTEMÁTICA AVALIAÇÃO

- Menor que 80% → Recursos aplicados de modo ineficiente.
- Entre 80% e 89,9% → Recursos aplicados de modo eficiente.
- Entre 90% e 110% → Recursos aplicados de modo altamente eficiente.
- Entre 110,1% e 120% → Recursos aplicados de modo eficiente.
- Maior que 120% → Recursos aplicados de modo ineficiente.

Desta forma, em 2023, os recursos da ABDI foram por ela aplicados de modo, altamente eficiente, conforme pode ser aferido a partir dos valores da escala acima. A meta do Plano de Ação 2023 é de 80%, portanto, superada.

Os valores orçamentários utilizados no cálculo do resultado são:

Orçamento previsto – PDP recursos próprios: R\$106.748.174,00

Orçamento executado – PDP recursos próprios: R\$101.108.973,34

Meta 100% concluída.

Indicador 17 do Plano de Ação: Índice de maturidade corporativa da ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundo do projeto Governança, Integridade e Riscos.

Meta	Resultado no Período
80% das práticas do nível 2	100% das práticas do nível 2 realizadas
Fórmula/Aferição: $IGC (y1) = \left(\frac{n^{\circ} \text{ de práticas implantadas}}{n^{\circ} \text{ total de práticas previstas}} \right) \times 100$	

Para se considerar um nível atingido, deverão ter sido implantadas no mínimo 80% das práticas planejadas, conforme listado abaixo.

Onde:

Práticas nível 2:

- Criação de uma área estratégica de Governança Corporativa;
- Instituição de um Programa de *Compliance*;
- Monitoramento e Avaliação da Aderência das práticas de governança implantadas.

Resultado no período: Todas as 3 (três) práticas previstas para atingimento do nível 2 foram realizadas. No item “ENTREGAS REALIZADAS EM 2023”, há uma descrição sobre a implantação dessas práticas ao longo do ano de 2023.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Para se considerar um nível atingido, deverão ser implantadas, no mínimo, 80% das práticas previstas para o período em avaliação. Desse modo, para 2023, foram previstas três práticas para atingimento do nível 2 “Expandido” de maturidade em governança corporativa pela ABDI. São elas: 1. Criação de uma área estratégica de Governança Corporativa; 2. Instituição de um Programa de <i>Compliance</i>; 3. Monitoramento e Avaliação da Aderência das práticas de governança implantadas. Sobre a terceira prática, são 10 (dez) os itens que foram monitorados e avaliados, a saber: • Adesão dos conselheiros, dirigentes, empregados, estagiários, menores aprendizes e prestadores de serviços técnicos e operacionais da ABDI ao REC, por meio da assinatura do “Termo de Aceite e Acordo”; • Relatório (s) de capacitações realizadas em 2023, de acordo com o Plano de Capacitação de
--	---

	Governança para medir o engajamento dos empregados quanto ao tema; • Adequar e atualizar processos de governança de TI; • Entrega do Relatório Consolidado dos Riscos Corporativos mapeados no projeto piloto ciclo 2022/2023; • Implementar o Processo de Gerenciamento do Riscos para o ciclo 2024/2027 no Sistema de Gestão Estratégica (SA); • Plano de Ação de ASG e Planejamento Estratégico 2024/2027, constando as Aplicações da ASG no escopo das atividades; • Relatórios trimestrais de acompanhamento do Plano de ação para os apontamentos da Auditoria de Tecnologia da Informação; • Definir uma estratégia de Gestão de Conhecimento alinhada ao negócio da agência; • Entrega de <i>dashboard</i> de processos de contratação, convênio e pagamentos, em parceria com a UTEC; • Realização de evento em parceria com o IBGC (programação voltada a ASG). A escolha das práticas foi realizada com base em referenciais teóricos que norteiam as boas práticas de governança, no ambiente público e privado, tais como o Código de Melhores Práticas de Governança Corporativa, 6ª Edição, do Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC) e o Questionário de Levantamento de Melhores Práticas de Governança e Gestão, realizado pelo Tribunal de Contas da União (TCU), que é utilizado para cálculo do Índice de Governança e Gestão (IGG). Essa seleção e definição de práticas também contou com o apoio colaborativo de outros entes do sistema “S”.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - Criação do Comitê de Governança, Integridade e Gestão de Riscos (CGIGR), que passou a ser um agente operacional para acelerar as atividades planejadas; - Aumento da cultura organizacional no âmbito da temática de Governança;

	- Inserção da temática no planejamento estratégico da agência e criação de área para tratar de temas de Governança, Sustentabilidade e a temática social. Fatores negativos: - Equipe reduzida e ausência de colaboradores 100% dedicados às ações de governança corporativa. Esses fatores geraram a necessidade de ajustes no cronograma inicial e a realização de uma força tarefa para acompanhamento do cumprimento das práticas previstas.
--	---

A seguir, são apresentadas informações sobre o projeto Governança, Integridade e Riscos que colaboram para o alcance do indicador: “Índice de maturidade corporativa da ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Excelência na Gestão
Objetivo geral: Aumentar a maturidade de gestão da agência, buscando excelência em suas ações, por meio da incorporação de boas práticas de gestão de pessoas, de processos e de tecnologias.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Governança, Integridade e Riscos
Objetivo geral: Elaborar uma proposta para a Política de Governança e Integridade corporativa da ABDI, que deverá ser baseada em princípios e boas práticas utilizadas na esfera pública e privada, de forma a obter continuamente a excelência na gestão.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Governança, Integridade e Riscos.

Nome da entrega	Descrição
Criação de uma área estratégica de	A resolução DIREX 005/2023 aprovou a reorganização interna e o novo organograma da ABDI. Por meio dessa resolução, em

Governança Corporativa	seu artigo 3º, parágrafo 2º, ficou criada a Gerência Executiva de Gestão da ABDI, vinculada à Diretoria Executiva, que tem, como uma de suas atribuições: garantir o alinhamento entre a visão estratégica, tática e operacional da ABDI. Adicionalmente, a resolução DIREX 011/2023 aprovou as competências da Diretoria de Economia Sustentável e Industrialização que criou a Unidade de Fomento às Estratégias Ambiental, Social e de Governança.
Instituição de um Programa de <i>Compliance</i> - Política de Integridade e <i>Compliance</i>	Com foco no eixo Governança, em 2023, a ABDI elaborou a primeira versão de sua Política de Integridade e <i>Compliance</i> , cujo propósito é instrumentalizar a Agência e reforçar sua cultura de ética, integridade, transparência e de cumprimento às leis que orientam a realização das atividades da Agência. A Política de Integridade e <i>Compliance</i> estabelece o conjunto de mecanismos e procedimentos internos que favorecem a prevenção, detecção, punição e remediação de fraudes e atos de corrupção. Por se tratar de um tema que não se esgota e requer um aprendizado contínuo, o documento se encontra em revisão. Ainda no primeiro semestre de 2024 será lançado internamente.
Monitoramento e Avaliação da Aderência das práticas de governança implantadas.	Foram criadas 10 tarefas para monitoramento das práticas implementadas, a saber: 1. Ciência dos conselheiros, dirigentes, empregados, estagiários, menores aprendizes e prestadores de serviços técnicos e operacionais da agência ao Regulamento de Ética e Conduta da ABDI (REC), por meio da assinatura do “Termo de Aceite e Acordo”. A adesão alcançou 99% dos colaboradores da agência, o que representa um índice bastante elevado de compromisso com a ética e a integridade. Para alcançar esse resultado, foram realizadas diversas ações de conscientização e de divulgação, conforme abaixo: - Eventos de compartilhamento de informações “Tá na área” com os empregados e terceirizados; - Descanso de tela nos computadores; - Palestra de conscientização com os terceirizados da limpeza, manutenção e transporte; - Mensagens de sensibilização e orientação via <i>whatsapp</i> corporativo;

	- <i>E-mails</i> aos gestores para lembrete aos funcionários e prestadores de serviços para ciência do REC; - Termo de aceite e ciência enviado aos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal; - Divulgação na Comunidade de Governança Corporativa na plataforma Yammer; - Envio de comunicado aos Conselheiros por ocasião da 55ª Reunião do Conselho, realizada em 30 de novembro de 2023. 2. Relatório (s) de capacitações realizadas em 2023, de acordo com o Plano de Capacitação de Governança para medir o engajamento dos empregados quanto ao tema. Ao longo de 2023, a Unidade de Gestão de Pessoas estruturou, na plataforma de cursos Alura <i>On-line</i>, uma trilha específica para tratar de Governança, Riscos e <i>Compliance</i>, disponibilizada para todos os colaboradores da agência. Dessa forma, considerando essa trilha específica e outras relacionadas à Governança, foram realizados um total de 46 cursos e capacitações. 3. Adequar e atualizar os processos de governança de TI. A adequação e atualização dos processos (Plano Estratégico de TIC; Plano Diretor de TIC e Manual de Gerenciamento de Incidentes e Privacidade) foram realizadas e entregues em atendimento às necessidades de Governança de TI da agência. 4. Entrega do Relatório Consolidado dos Riscos Corporativos, mapeados no âmbito do projeto piloto ciclo 2022/2023. Até dezembro de 2023, foram mapeados 228 riscos e categorizados de acordo com a Política de Gestão de Riscos, sendo 24% estratégicos, 49% operacionais, 5% de imagem/reputação, 14% de segurança da informação e privacidade, 3% regulatório, 5% financeiro/contábil/orçamentário e não foram identificados riscos associados à integridade da agência. Este mapeamento segue as orientações do Manual de Gerenciamento de Riscos aprovado pelo Conselho Deliberativo, em sua 51ª Reunião Ordinária, realizada em agosto de 2022 e atualizados em 2023.
--	---

	5. Implementar o Processo de Gerenciamento do Riscos para o ciclo 2024/2027 no Sistema de Gestão Estratégica (SA). O Processo de Gerenciamento dos Riscos no sistema de Gestão Estratégica (SA) foi implementado com a inserção de cinquenta riscos institucionais, priorizados com seus respectivos fatores e ações a serem tomadas. 6. Plano de Ação de ASG e Planejamento Estratégico 2024/2027, constando as Aplicação da ASG no escopo das atividades. Para a realização de sua missão e implementação de suas atividades, a ABDI tem constantemente atualizado sua atuação, à luz das demandas do setor produtivo nacional, e promovido parcerias com instituições de referência em temas da nova economia, principalmente relacionados à atual industrialização. Nesse contexto, foram aprovados pelo Conselho Deliberativo da ABDI o Planejamento Estratégico 2024-2029 e o Plano de Ações 2024, com a incorporação dos temas de sustentabilidade ambiental, social e de governança (ASG). O objetivo é adensar uma construção interna e externa na temática, por meio da implementação de práticas de mercado aderentes à estratégia ASG e aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – (ODS), visando implementar boas práticas que possibilitem a promoção de projetos, os quais incentivem a adoção dessas práticas para desenvolvimento sustentável, social e corporativo no setor produtivo nacional, tendo como objetivo a geração de empregos, o aumento da competitividade das empresas e a promoção da execução da nova industrialização. 7. Relatórios trimestrais de acompanhamento do Plano de Ação para os apontamentos da Auditoria de Tecnologia da Informação. Os quatro relatórios previstos foram entregues e apresentam o <i>status report</i> das ações de respostas aos apontamentos da auditoria de tecnologia da informação. 8. Definir uma estratégia de Gestão de Conhecimento alinhada ao negócio da agência.
--	---

	Em atendimento à definição de uma estratégia de Gestão de Conhecimento, alinhada ao negócio da agência, foram entregues os seguintes documentos: - Estratégia ABDI de Gestão do Conhecimento; - Governança ABDI de Gestão do Conhecimento; - Política ABDI de Gestão do Conhecimento; - Sistema ABDI de Gestão do Conhecimento. 9. Entrega de <i>dashboard</i> de processos de contratação, convênio e pagamentos, em parceria com a UTEC. O <i>dashboard</i> de processos foi concluído e entregue com o objetivo de apresentar e monitorar o desempenho dos processos de contratação e de convênios, a quantidade de processos e o tempo médio de formalização. Por serem processos que impactam principalmente a execução dos projetos finalísticos da agência, o acompanhamento do seu desempenho possibilita uma visão, em tempo real, para a melhoria contínua do processo, com a demonstração do tempo gasto para formalização, verificação de discrepâncias, qual modalidade é realizada em menor tempo e, no futuro, calcular o menor custo-benefício por processo. 10. Realização de evento em parceria com o Instituto Brasileiro de Governança Corporativa - IBGC (programação voltada a ASG). A ABDI fez um levantamento de conteúdos de diversas organizações que atuam na temática de capacitação em governança corporativa e, na sequência, realizou evento presencial na ABDI no dia 12/12/2023, com a temática "Princípios e Fundamentos de Governança Corporativa". Ministrou a palestra o consultor e professor Fernando Antônio Ribeiro Soares, especialista em Governança Corporativa, instrutor credenciado e com certificação CCA Plus pelo IBGC e com vasta experiência na temática. Foram abordadas melhores práticas de governança corporativa, destacando sua importância para o desenvolvimento sustentável das organizações.
--	--

PRÓXIMOS PASSOS:

Com a implementação das práticas de governança planejadas, a agência alcança o nível 2 de maturidade corporativa. E para o novo ciclo do Planejamento Estratégico 2024-2029, a agência dará continuidade às iniciativas voltadas à ampliação do modelo de governança corporativa da instituição, visando alcançar os níveis de maturidade 3 (Institucionalizado) e 4 (Aprimorado).

Esses níveis fazem parte de metodologia adaptada de evolução por níveis de maturidade organizacional aplicada à função corporativa, considerando o gerenciamento da qualidade que estabelece uma escala de maturidade de 1 a 4.

No que diz respeito aos dois últimos níveis a serem alcançados, são considerados os seguintes aspectos:

- **Nível 3 Institucionalizado:** Os principais papéis, responsabilidades e competências passam a ser formalizados e receber mais transparência, o que viabiliza processos decisórios mais estruturados e de avaliação de desempenho. Atividades relacionadas à governança corporativa, que antes concorriam com a rotina ou operação do dia a dia, são executadas por áreas ou equipes dedicadas ao tema, o que lhes confere mais qualidade, precisão, previsibilidade, rapidez e proatividade.
- **Nível 4 Aprimorado:** O ambiente de governança corporativa começa a exercer uma saudável pressão inclusive sobre a alta administração, a qual, por sua vez, implementa aperfeiçoamentos nascentes da retroalimentação gerada pela institucionalização anterior.

Dessa forma, a governança corporativa da ABDI evolui para trazer informações cada vez mais relevantes para as partes interessadas, criando um ciclo positivo de transparência e comunicação eficaz entre todos os envolvidos nesse ecossistema.

Indicador 18 do Plano de Ação: Índice de maturidade digital da ABDI

Abaixo são apresentados os *status* de cumprimento do indicador finalístico, oriundos dos projetos Convergência Digital, Escalabilidade e Segurança e Data ABDI

Meta	Resultado no Período
90%	92%
Fórmula/Aferição:	

$$ICTd_{ABDI}(y2) = \left(\frac{\begin{array}{c} \text{cultura e pessoas} + \text{consumidores} \\ + \text{concorrência} + \text{inovação} \\ + \text{processos} + \text{modelos de negócios} \\ + \text{dados e ambientes regulatórios} \\ + \text{tecnologias} \end{array}}{8} \right) \times 100$$

Cada dimensão é medida por um conjunto de questões na escala *Likert* (discordo totalmente, discordo, discordo em parte, não sei / não se aplica, concordo em parte, concordo e concordo totalmente). As dimensões são:

- 1) Cultura e pessoas
- 2) Consumidores
- 3) Concorrência
- 4) Inovação
- 5) Processos
- 6) Modelos de Negócio
- 7) Dados e Ambiente Regulatório
- 8) Tecnologias

Esse indicador tem por finalidade a efetiva implantação da estratégia de transformação digital da ABDI, de forma a garantir a eficiência de seus processos e reposicionar a marca ABDI perante seus clientes e *stakeholders*. Adota-se o Índice César de Transformação Digital – ICTd para essa orientação e prestação de contas sobre a maturidade digital da instituição. Desde janeiro de 2020, em função do respectivo objetivo estratégico definido no Planejamento Estratégico, montou-se um grupo multidisciplinar, que se reúne periodicamente, para apurar e demandar ações que promovam o aumento dessa maturidade, seguindo as dimensões e perguntas do Índice César.

Resultado no período: aferiu-se 92% de maturidade digital. A oitava e última aferição ocorreu em 13 de dezembro de 2023.

A seguir, é apresentada a estratégia estabelecida para o cumprimento da meta.

Descrição do <i>status</i> atual de cumprimento da meta	Meta 100% concluída. Convergência Digital: o projeto está organizado em quatro frentes que são: 1) digitalização, automatização e integrações; 2) ações tecnológicas e conhecimento
---	---

	para o Projeto Data ABDI; 3) adequação e atualização dos processos de governança de TI; 4) disseminação e aculturação de metodologias e tecnologias e TI. Todas as iniciativas previstas para 2023 foram concluídas e contribuíram para o atingimento da meta. Escalabilidade e Segurança: o projeto está organizado em três frentes que são: 1) jornada de migração gradual para nuvem; 2) Política de Descarte e Reciclagem de Equipamentos Eletrônicos alinhada às práticas de ASG; 3) ações de diagnóstico de vulnerabilidades em sistemas e ambientes tecnológicos. Todas as iniciativas previstas para 2023 foram concluídas e contribuíram para o atingimento da meta. Data ABDI: Entre as iniciativas mais importantes em 2023, o projeto Data ABDI contou com a inauguração do espaço analítico de dados, denominado com o mesmo nome do projeto “Data ABDI” e a entrega de documentos importantes que vão colaborar com o aumento da maturidade analítica da ABDI para o próximo ciclo estratégico. Entre os documentos estão a Estratégia de Gestão e Governança de Dados da ABDI e a Metodologia de avaliação da maturidade analítica da ABDI.
Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram no desempenho até o momento	Fatores positivos: - Disponibilidade orçamentária; - Patrocínio da Alta gestão; - Indicadores vinculados à estratégia da ABDI; - Indicadores mensuráveis; - Maior cultura digital entre os colaboradores; - Foco e compromisso da unidade de tecnologia em prol de prospectar e implantar ações de TIC habilitadoras; e - Compromisso e conhecimento do time de tecnologia. Fatores negativos: - Necessidade de maior engajamento dos colaboradores; - Falta uniformização de conhecimento em Tecnologias pelos colaboradores; - Profissionais de TIC escassos na unidade de tecnologia;

	- Antecipação de demandas em virtude do ano eleitoral; - Execução de demandas não planejadas. - Demandas tempestivas; e - Atividades administrativas concorrendo com atividades técnicas da unidade.
--	---

A seguir, são apresentadas informações sobre os projetos Convergência Digital, Escalabilidade e Segurança e Data ABDI que colaboram para o alcance do indicador: “Índice de maturidade corporativa da ABDI”.

SOBRE O PROJETO

Identificação do programa associado

Nome do programa: Programa Excelência na Gestão
Objetivo geral: Aumentar a maturidade de gestão da agência, buscando excelência em suas ações, por meio da incorporação de boas práticas de gestão de pessoas, de processos e de tecnologias.

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Convergência Digital
Objetivo geral: Integrar e padronizar sistemas de informação a fim de simplificar o uso das soluções, disseminar o conhecimento das tecnologias utilizadas e implementar a cultura ágil na concepção de produtos digitais.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Convergência Digital.

Nome da entrega	Descrição
Estudo e mapeamento dos processos administrativos críticos de TI	Estudo e mapeamento dos processos administrativos críticos da instituição, realizado para análise detalhada, com objetivo de identificar aqueles com maior valor agregado. Esse mapeamento permitiu determinar as funcionalidades, integrações e/ou soluções necessárias para otimizar esses processos.

	Durante o estudo, foram identificados os gargalos, ineficiências e oportunidades de melhoria nos processos administrativos críticos. Com base nessa análise, foram definidas funcionalidades e recursos tecnológicos que foram otimizados com ações de revisão de configurações, habilitação de parâmetros, desenho e otimização de fluxos de processos, implantação e unificação de processos em sistemas centralizados, integrações com sistemas do governo, entre outros.
Relatório de <i>benchmarking</i> - sobre ambientes e ferramentas <i>analytics</i>	Relatório contendo sugestões de soluções baseadas em <i>benchmarking</i> , com organizações similares para adquirir <i>insights</i> sobre ambientes e ferramentas <i>analytics</i> empregadas.
Adequação e atualização dos processos de governança de TI	Foram realizadas duas etapas do processo de Auditoria de Tecnologia da Informação: 1. Auditoria nas políticas e processos operacionais de TI; 2. Auditoria nos contratos e governança de TI. Além disso, houve a contratação de um prestador de serviços, com perfil de governança de TI, para acompanhar e executar as atividades de governança de TI, dando suporte tático-operacional ao gerente da UTEC, com vistas à adequação dos processos à rotina da agência. Foi realizado o levantamento da maturidade de governança de TIC, com base no questionário de governança de TI do TCU, e criado um plano de ação a fim de alavancar ainda mais a maturidade de TIC. Além disso, foram elaborados e revisados documentos com o objetivo de dar conformidade às melhores práticas de governança, tais como: • Plano Estratégico e Diretor de TIC; • Manual de Gerenciamento de Incidentes de Segurança; • Política de gerenciamento de crises e problemas de TIC; e • Plano de Continuidade de Negócios, entre outros.
<i>webinars</i> de capacitação para disseminação e	No âmbito da frente UTEC <i>Talks</i> , foram promovidos <i>webinars</i> de capacitação, com o objetivo de aprimorar o conhecimento técnico das ferramentas entre os colaboradores. O propósito

acultramento de metodologias e tecnologias inerentes à ABDI	foi apresentar abordagens que impulsionem a colaboração e produtividade, sugerir cursos <i>on-line</i> relevantes para tecnologias específicas e promover a disseminação de novas funcionalidades no sistema ERP.
---	---

PRÓXIMOS PASSOS:

- Digitalização, Automatização e Integrações: dar continuidade na identificação dos processos e áreas que podem se beneficiar da digitalização e automatização. Isso envolve a análise de sistemas legados, identificação de áreas e processos de melhoria e desenvolvimento de soluções tecnológicas para agilizar e otimizar os processos internos.
- Ações Tecnológicas e Conhecimento para o Projeto Data ABDI: dar continuidade aos estudos, apoiar as ações de governança de dados, realizar contratação de *cloud* para o fornecimento e escalabilidade de soluções, permitindo agilidade e segurança nas entregas. Também irá envolver a implementação de ferramentas de análise de dados, a criação de ambientes de armazenamento e processamento de dados eficientes, bem como a capacitação dos colaboradores para utilizar essas tecnologias de forma eficaz.
- Adequação e Atualização dos Processos de Governança de TI: Com a contratação de um especialista em governança de TI, será crucial dar continuidade na atualização dos processos de governança de TI existentes, para garantir que estejam alinhados com as demandas e desafios atuais. Isso inclui a definição de políticas e procedimentos claros, a adoção de práticas de segurança cibernética e a implementação de mecanismos de controle e monitoramento adequados para garantir a conformidade e o bom funcionamento dos sistemas
- Disseminação e Acultramento de Metodologias e Tecnologias: Para que o projeto de convergência digital seja bem-sucedido, é importante disseminar as metodologias e tecnologias relevantes em toda a organização. Isso pode envolver treinamentos, *workshops* e programas de capacitação para os colaboradores, visando promover a adoção e o entendimento das novas práticas e ferramentas tecnológicas. Portanto, os próximos passos requerem esforços e engajamentos de todos a fim de criar uma cultura de inovação e colaboração. Identificação da iniciativa vinculada ao programa.

Nome da iniciativa: Escalabilidade e Segurança

Objetivo geral: Habilitar o ambiente tecnológico da ABDI para que os colaboradores e gestão sejam capazes de usufruir de uma infraestrutura ágil e segura, com foco em conformidade e proteção de dados pessoais.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Escalabilidade e Segurança.

Nome da entrega	Descrição
Estudo detalhado do ambiente e dos sistemas atuais para migração gradual para a nuvem.	Foi dado início à jornada de migração gradual para a nuvem, visando aproveitar os benefícios dessa tecnologia e melhorar a eficiência e escalabilidade de seus sistemas. Para iniciar essa ação, foi realizado um estudo detalhado do ambiente e dos sistemas atuais da organização, a fim de compreender suas características e necessidades específicas. Com base nesse estudo, foram definidas as diretrizes e a arquitetura ideal para a migração para a nuvem, levando em consideração aspectos técnicos, de segurança e de governança de dados. Além disso, a ABDI conduziu um estudo técnico e econômico a fim de embasar a escolha e contratação do provedor de nuvem mais adequado às suas necessidades. Esse estudo considerou não apenas os aspectos técnicos, como desempenho, segurança e recursos disponíveis, mas também os aspectos econômicos, avaliando custos, benefícios e retorno sobre o investimento. A seleção de um provedor de nuvem confiável e especializado é essencial para garantir o sucesso da migração e o suporte às soluções <i>analytics</i> necessárias para o projeto Data ABDI. Aliado a isso, a UTEC tem realizado o engajamento da utilização da plataforma Microsoft 365, junto às unidades, a fim de os usuários se beneficiarem do uso da nuvem para o compartilhamento, colaboração, mobilidade e segurança, evitando o uso da VPN.
Estudo de aprimoramento da rede sem fio da ABDI	No aprimoramento da rede sem fio, foi conduzido um estudo detalhado para identificar as necessidades e requisitos da ABDI, resultando no desenho do escopo da solução mais apropriada. Considerando as demandas atuais e futuras, foi decidido adotar a tecnologia WIFI6, reconhecida por sua eficiência, capacidade de transmissão de dados em alta velocidade e maior capacidade de conexão de dispositivos simultâneos. Para garantir a implementação bem-sucedida da solução, a ABDI realizou a contratação de uma empresa especializada, com <i>expertise</i> em redes sem fio e experiência comprovada em implantações de rede sem fio. Essa empresa será responsável pelo fornecimento dos equipamentos necessários, incluindo pontos de acesso e dispositivos de rede,

	bem como pelo <i>software</i> de gerenciamento que possibilitará a administração e monitoramento eficaz da infraestrutura.
Política de descarte e reciclagem de equipamentos de TIC, alinhada às práticas ASG (Ambiental, Social e Governança) – versão preliminar	Foi dado início à elaboração de uma política de descarte e reciclagem de equipamentos de TIC, alinhada às práticas ASG (Ambiental, Social e Governança). Essa iniciativa começou com discussões internas, envolvendo os membros da equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). Como parte desse processo, a UTEC reconheceu a necessidade de contar com <i>expertise</i> especializada em governança de TI para o desenvolvimento e implementação dessa ação. Para isso, foi contratado um profissional com conhecimentos específicos nessa área, responsável por liderar a criação da política de descarte e reciclagem de equipamentos de TIC.
Diagnóstico abrangente dos principais portais e ambientes de TI, visando aumentar a segurança no ambiente tecnológico	Foram executadas ações de segurança de TI no ambiente tecnológico, com o objetivo de proteger seus sistemas e dados contra ameaças cibernéticas e garantir a conformidade com as melhores práticas de segurança, de acordo com as normas ISO. Como parte dessa ação, foi realizado um diagnóstico abrangente dos principais portais e ambientes de TI da agência. Esse diagnóstico visou identificar eventuais vulnerabilidades e lacunas de segurança, além de avaliar a aderência às normas e regulamentos de segurança estabelecidos. Os achados e apontamentos, resultantes desse diagnóstico, foram documentados e serviram como base para a definição de ações corretivas e melhorias necessárias. Para facilitar o monitoramento e a execução das ações de segurança de TI, foram desenvolvidos painéis BI de monitoramento personalizados.

PRÓXIMOS PASSOS:

- Jornada de Migração Gradual para Nuvem: contratar provedor de nuvem, conforme estudo e arquitetura definida, e executar a migração gradual dos sistemas e aplicativos da ABDI para uma infraestrutura em nuvem, com especial atenção para a implementação de soluções e ambientes *analytics* que irão suportar o projeto Data ABDI;
- Elaboração de Política de Descarte e Reciclagem de Equipamentos Eletrônicos alinhada às práticas de ASG: É fundamental estabelecer e formalizar uma política clara de descarte e reciclagem de equipamentos eletrônicos, alinhada às práticas de ASG (Ambiental, Social e Governança). Com isso, com base na definição de diretrizes de ASG da agência, a política será aprimorada e adequada com o objetivo de descarte apropriado de equipamentos obsoletos ou danificados e a conscientização dos colaboradores sobre a importância da sustentabilidade ambiental na gestão de equipamentos;

- Ações de Diagnóstico de Vulnerabilidades em Sistemas e Ambientes Tecnológicos: Com base nas análises realizadas de vulnerabilidades, nos sistemas e ambientes tecnológicos da ABDI, em 2023, deverá haver ações contínuas para fortalecer a segurança, como atualização de *software*, instalação de *patches*, configuração de *firewalls*, contratação de soluções de segurança, treinamentos de conscientização de segurança para os colaboradores, entre outros, além do aprimoramento constante das ações de proteção e privacidade de dados pessoais (LGPD).

Identificação da iniciativa vinculada ao programa

Nome da iniciativa: Data ABDI
Objetivo geral: Aumentar a maturidade analítica da ABDI por meio da disseminação da cultura <i>data-driven</i> e apoiar na geração de inteligência analítica para a tomada de decisão.

ENTREGAS REALIZADAS EM 2023

Abaixo são apresentadas as principais entregas realizadas, em 2023, pelo projeto Data ABDI.

Nome da entrega	Descrição
Inauguração do espaço analíticos de dados – Data ABDI.	Espaço multifuncional, físico e virtual, que reúne dados capazes de gerar informações para subsidiar decisões estratégicas e obter mais assertividade na tomada de decisões. Seu objetivo também é aumentar a maturidade analítica da agência, por meio da disseminação e implantação de uma cultura <i>data-driven</i> .
Catálogo de <i>dashboards</i> .	Catálogo <i>on-line</i> , contendo <i>dashboards</i> com visões analíticas, dedicados à facilitação do processo de tomada de decisão.
Diagnóstico da situação atual da ABDI em relação a Gestão e Governança de Dados.	Relatório contendo os pontos fracos, fortes, riscos envolvidos e principais oportunidades de melhoria da ABDI para as diferentes áreas de conhecimento do referencial teórico DAMA-DMBoK®.
Estratégia de Gestão e Governança de Dados da ABDI.	Relatório contendo a estratégia de gestão e governança de dados da ABDI em consonância com o próximo ciclo estratégico da agência que compreende de 2024 a 2029.

Modelo de Avaliação da maturidade analítica da ABDI.	Relatório contendo a metodologia de aferição da maturidade analítica da ABDI baseada em boas práticas de mercado.
--	---

PRÓXIMOS PASSOS:

Finalizar o conjunto de documentos necessários para a etapa de implantação da estratégia de gestão e governança de dados da ABDI. Entre os documentos a serem finalizados estão:

- Política de Gestão e Governança de Dados;
- *Roadmap* contendo o conjunto de ações necessárias para evolução da maturidade analítica;
- Metodologia de Gestão e Governança de Dados;
- Aplicação da primeira aferição de maturidade analítica da ABDI com metodologia própria;
- Manuais e cartilhas para implementação da estratégia de Gestão e Governança de Dados; e
- Realização das capacitações para início da implementação da Estratégia de Gestão e Governança de Dados.

AValiação ANUAL SISTEMÁTICA

Conforme a sistemática de avaliação, prevista no Plano de Ação 2023, a avaliação de desempenho anual baseia-se nos indicadores, respectivos pesos estabelecidos, e a sua contribuição aos indicadores estruturantes, constantes do Anexo II do Contrato de Gestão. Evidencia-se aqui o alcance da meta pactuada, por indicador, calculado pelo percentual (%) de atingimento da meta, multiplicado pela contribuição correspondente, dividido por 10. Cada indicador terá resultado variando de 0 a 10 (número absoluto).

Conforme cálculos demonstrados, a seguir, a nota média global dos indicadores, agregados em suas metas estratégicas, para o período 01/01/2023 a 31/12/2023, é de **14,00**. Desta forma, em 2023, destaca-se alguns resultados:

- Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2023 com 19%;
- Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos pelo setor produtivo atendido pela ABDI com 235 adoções;
- Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI com 41%;
- Índice de maturidade digital da ABDI com 92%.

Tabela 32: Detalhamento da Nota Média Global Anual dos Indicadores – Plano de Ação 2023

ID A	Indicador estratégico	Indicador estratégico Meta 2022	Indicador Estratégico ou Peso	ID B	Indicador de contribuição anual	Tipo	Meta	Contribuição	Resultado 2023	Alcançado (resultado/meta)	Peso (contribuição)	Alcançado x peso	Índice Final em %	
	Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro	0,1	3	1	Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro em 2022	Efetividade	0,150	100,00%	0,19	1,27	1,00	1,27	-	
Subtotal - Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro											1,00	1,27	126,67	
2	Índice de adoção de novas tecnologias, metodologias e processos digitais	0,1	3	2	Número de adoção de tecnologias, metodologias ou processos da indústria 4.0 pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	75,000	26,04%	82,00	1,09	0,26	0,28	-	
				3	Número de adoção de novas tecnologias, metodologias ou processos BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	76,000	26,39%	126,00	1,66	0,26	0,44		
				8	Número de adoção de processos, metodologias ou tecnologias digitais com foco ASG pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Efetividade	12,000	4,17%	13,00	1,08	0,04	0,05		
				11	Número de tecnologias da indústria 4.0 adotadas em MPMES	Efetividade	15,000	5,21%	15,00	1,00	0,05	0,05		
				12	Índice de adoção da conectividade à internet pelas empresas atendidas pela ABDI (meta: 15% de 33 empresas = 5 adoções)	Efetividade	5,000	26,04%	6,00	1,20	0,26	0,31		
				13	Número de adoção de modelos de negócios, modelos tecnológicos, processos, metodologias ou tecnologias de infraestrutura 5G pelos municípios atendidos pela ABDI	Efetividade	7,000	12,15%	8,00	1,14	0,12	0,14		
Subtotal - Índice de adoção de novas tecnologias, metodologias e processos digitais											1,00	1,27	127,08	
				6	Índice de resiliência cibernética do setor produtivo atendido pela ABDI	Eficácia	0,400	72,73%	0,61	1,52	0,73	1,11		
				15	Índice de aumento médio da maturidade digital dos pequenos e médios negócios atendidos pela ABDI	Eficácia	0,150	27,27%	0,41	2,75	0,27	0,75		
Subtotal - Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo atendido pela ABDI											1,00	1,86	185,85	
4	Taxa de adesão dos beneficiários de serviços e produtos ABDI	0,025	2	5	Taxa de adesão das capacitações em BIM pelo setor produtivo atendido pela ABDI	Eficácia	0,100	17,25%	0,13	1,25	0,17	0,22	-	
				7	Taxa de adesão de beneficiários ao Cyber Arena Solutions	Eficácia	0,300	51,72%	0,79	2,63	0,52	1,36		
				9	Taxa de conversão nos editais de desafio de inovação (ANA-ABDI)	Eficácia	0,050	8,62%	0,05	1,08	0,09	0,09		
				10	Taxa de conversão no portal Jornada MEI	Eficácia	0,060	10,34%	0,24	3,95	0,10	0,41		
				16	Taxa de conversão no portal Jornada Digital	Eficácia	0,070	12,07%	0,17	2,39	0,12	0,29		
Subtotal - Taxa de adesão dos beneficiários de serviços e produtos ABDI											1,00	2,37	236,67	
	Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital	-0,05	1	17	Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital	Eficiência	-0,050	100,00%	-0,054	1,08	1,00	1,08	-	
Subtotal - Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital											1,00	1,08	107,60	
	IGEAR - Índice geral de eficiência na aplicação dos recursos finalísticos	0,8	1	18	IGEAR - Índice geral de eficiência na aplicação dos recursos finalísticos	Eficiência	0,800	100,00%	1,05	1,31	1,00	1,31	-	
Subtotal - IGEAR - Índice geral de eficiência na aplicação dos recursos finalísticos											1,00	1,31	131,25	
7	Índice de maturidade corporativa e transformação digital da ABDI	0,7	2	19	Índice de maturidade corporativa da ABDI	Eficiência	0,800	50,00%	0,10	0,13	0,50	0,06	-	
				20	Índice de maturidade digital da ABDI	Eficiência	0,900	50,00%	0,92	1,02	0,50	0,51	-	
Subtotal - Índice de maturidade corporativa e transformação digital da ABDI											1,00	0,57	57,36	

Fonte: ABDI, 2023

Tabela 33: Nota Média Global Anual 2023 – Metas Estratégicas

Avaliação de desempenho institucional da ABDI				
Indicador Estratégico	Performance da meta no final do ano	Normalização do resultado do ano por 10	Peso do indicador estratégico	Resultado do CG ponderado
Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro	126,67	12,67	3,00	38,00
Índice de adoção de novas tecnologias, metodologias e processos digitais	127,08	12,71	3,00	38,13
Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo atendido pela ABDI	185,85	18,59	2,00	37,17
Taxa de adesão dos beneficiários de serviços e produtos ABDI	236,67	23,67	2,00	47,33
Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital	107,60	10,76	1,00	10,76
IGEAR - Índice geral de eficiência na aplicação dos recursos finalísticos	131,25	13,13	1,00	13,13
Índice de maturidade corporativa e transformação digital da ABDI	57,36	5,74	2,00	11,47
NMI			Nota Final	14,00

Fonte: ABDI, 2023.

De forma objetiva, a nota média global anual foi acima de 10 pontos, o que denota que a ABDI excedeu positivamente o desempenho esperado, conforme previsão da sistemática de avaliação estabelecida no Plano de Ação 2023 (abaixo explicitada).

Tabela 34: Escala da sistemática de avaliação

NOTA MÉDIA GLOBAL ANUAL	CONCEITO
Acima de 10,0 pontos	Excedeu positivamente o desempenho esperado
8,0 a 10,0 pontos	Atingiu plenamente o desempenho esperado
6,0 a 7,9 pontos	Atingiu parcialmente o desempenho esperado
Abaixo de 6,0 pontos	Não atingiu o desempenho esperado

Fonte: ABDI, 2023.

Os resultados apresentados demonstram que a ABDI continua a superar as metas estabelecidas e acordadas com o ministério supervisor. Ações voltadas para o atendimento das demandas do setor produtivo brasileiro, a colaboração do corpo técnico da ABDI e a adesão das empresas asseguraram a continuidade do atendimento dos objetivos estratégicos da agência.

Os indicadores internos apresentados demonstram a eficiência do sistema operacional da agência, que é garantido por seus sistemas de acompanhamento e gestão, os quais se baseiam em uma forte governança, em uma moderna infraestrutura tecnológica e na alta capacidade de seus colaboradores, que, por sua vez, garantem agilidade e resultados cada vez mais satisfatórios e o atingimento da sua missão institucional.

Com relação aos 7 (sete) indicadores estratégicos do Contrato de Gestão, a tabela a seguir apresenta de forma consolidada os resultados alcançados nos anos de 2021 a 2023. Reforçando os resultados anteriores mencionados.

Tabela 35 : Resultados dos Indicadores Estratégicos ABDI - ciclo 2021 a 2023

#	Indicador	Meta 2021	Resultado 2021	Meta 2022	Resultado 2022	Meta 2023	Resultado 2023
1	Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo brasileiro	5%	6%	10%	11%	15%	19%
2	Índice de adoção de novas tecnologias, metodologias e processos digitais	Construção do índice de referência	Linha de base: (160 ⁹ adoções)	10%	18% ¹⁰ (189 adoções)	20%	24% (235 adoções)
3	Índice de aumento médio da maturidade digital do setor produtivo atendido pela ABDI	5%	40,22%	10%	39%	15%	41,04%
4	Taxa de adesão dos beneficiários de serviços e produtos ABDI	2%	8,1%	2,5%	13%	3%	17%
5	Custo médio por beneficiário das iniciativas voltadas à economia digital	Construção do índice de referência	Linha de base: R\$1.065,81	- 5% 2021	-23% (R\$817,65)	- 5% 2022	-5,38 (R\$769,93)
6	IGEAR- Índice geral de eficiência na aplicação dos recursos finalísticos	80%	104,96%	80%	104%	80%	105%
7	Índice de maturidade corporativa e transformação digital da ABDI	45%	71%	70%	92%	75%	96%

Fonte: ABDI, 2023.

Neste contexto, observados os resultados das metas e respectivos portfólios de projetos presentes neste relatório, é possível constatar que a Agência trilhou o caminho planejado para o período de 2021 a 2023 em conformidade com o atingimento dos resultados

⁹ Ajuste do número de adoções de 152 para 160 adoções de novas tecnologias, metodologias e processos digitais;

¹⁰ Ajuste do resultado de 24,14% para 18%.

previstos em seu Planejamento Estratégico e do Contrato de Gestão, horando todos os compromissos assumidos no âmbito desses instrumentos de gestão. Portanto, o ciclo estratégico 2020-2023 foi concluído com sucesso, com clara priorização das agendas e ênfase nos projetos e atividades finalísticas, dando início ao novo ciclo estratégico para os próximos 6 anos, ciclo 2024-2029, aprovado pelo Conselho Deliberativo da ABDI e pelo Ministério Supervisor em dezembro de 2023.

As diretrizes e resultados esperados para o novo ciclo estão sintetizados no âmbito do Planejamento Estratégico 2024-2029 e do Contrato de Gestão 2024-2029, ambos instrumentos publicados no portal Transparência da ABDI.

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Cadeia de Valor da ABDI	11
Figura 2: Organograma ABDI	18
Figura 3: Estrutura de Governança da ABDI – Visão simplificada	20
Figura 4: Sistematização da Gestão e Governança corporativa da ABDI	20
Figura 5: Estrutura de Governança da ABDI – Visão expandida.....	21
Figura 6: Matriz SWOT ABDI	35
Figura 7: Instrumentos de Gestão da ABDI	37
Figura 8: MGP3 e Sistema Estratégico de Gestão	38
Figura 9: Mapa Estratégico 2020-2023 da ABDI.....	39
Figura 10: Portfólio de programas e projetos finalísticos que contribuem com indicadores do Plano de Ação 2023	40
Figura 11: Portfólio de programas e projetos de gestão interna que contribuem com indicadores do Plano de Ação 2023	41

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1: Principais riscos organizacionais mapeados e monitorados	32
Tabela 2: Resultados dos Indicadores Estratégicos ABDI - ciclo 2021 a 2023.....	47
Tabela 3: Resultados dos Indicadores de desempenho do Plano de Ação 2023	52
Tabela 4: Responsáveis pelos Projetos – Plano de Ação 2023 ABDI.....	63
Tabela 5: Quadro de pessoal - Ativos 2023	67
Tabela 6: Quadro de pessoal - Inativos 2023	67
Tabela 7: Mão de obra de apoio ABDI - 2023.....	69
Tabela 8: Número de estagiários e menores aprendizes ABDI - 2023	70
Tabela 9: Evolução do n.º da qualificação profissional do quadro de pessoal da ABDI	70
Tabela 10: Levantamento de riscos relacionados à Gestão de Pessoas -2023	73
Tabela 11: Nomes dos indicadores Gerenciais para Gestão de Pessoas em 2023	74
Tabela 12: Processos de Contratações ABDI em 2023	79
Tabela 13: aplicação dos recursos com TIC em 2023	82
Tabela 14: Receitas do Orçamento-Programa ABDI 2023	85
Tabela 15: Receitas - Arrecadação por origem em 2023	86
Tabela 16: Receitas - Fontes de recursos do Orçamento-Programa ABDI 2023.....	86
Tabela 17: Receitas de Exercícios Anteriores do Orçamento-Programa ABDI 2023.....	87
Tabela 18: Saldos de Exercícios Anteriores (Tabela 3 do Orçamento-Programa).....	87
Tabela 19: Evolução das Receitas da ABDI nos últimos anos.....	88
Tabela 20: Despesas do Orçamento-Programa ABDI 2023	91
Tabela 21: Vinculação do Orçamento-Programa com o Plano de Ação 2023	92
Tabela 22: Resumo Orçamento-Programa 2023	93
Tabela 23: Evolução das Despesas da ABDI nos últimos anos	94

Tabela 24: Resultado Financeiro da ABDI.....	95
Tabela 25: Receita versus Despesas do Orçamento-Programa ABDI 2023.....	95
Tabela 26: Cronograma de Desembolso do Orçamento-Programa ABDI 2023	95
Tabela 27: Valores repassados pelo ministério supervisor – Contrato de Gestão	96
Tabela 28: Demonstrações contábeis – Ativo Circulante e Não-Circulante ABDI 2023. 97	
Tabela 29: Demonstrações contábeis – Passivo Circulante, Não-Circulante e Patrimônio Líquido ABDI 2023	98
Tabela 30: Resultados dos índices de liquidez da ABDI em 2023	100
Tabela 31: Demonstração de Resultados (DRE) ABDI 2023	101
Tabela 32: Detalhamento da Nota Média Global Anual dos Indicadores – Plano de Ação 2023	201
Tabela 33: Nota Média Global Anual 2023 – Metas Estratégicas	202
Tabela 34: Escala da sistemática de avaliação	202
Tabela 35 : Resultados dos Indicadores Estratégicos ABDI - ciclo 2021 a 2023.....	203

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Evolução do quadro de pessoal da ABDI nos últimos anos	68
Gráfico 2: Evolução do n.º de funcionários efetivos da ABDI nos últimos anos	69
Gráfico 3: Número de capacitações realizadas em 2023 – visão mensal	71
Gráfico 4: Número de capacitações realizadas em 2023 por Unidade de Negócios - UN	72
Gráfico 5: Evolução da taxa de crescimento da Receita ABDI – 2014 a 2023	88
Gráfico 6: Arrecadação Bruta – 2014 a 2023 (valores em milhões).....	89

SIGLAS

ABDI - Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial

ABEGÁS - Associação Brasileira das Empresas Distribuidoras de Gás Canalizado

ACT - Acordo de Cooperação Técnica

AEC - setor de Arquitetura, Engenharia e Construção

ANPROTEC - Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores

APEXBRASIL - Agência Brasileira de Promoção de Exportações e Investimentos

ANFAVEA - Associação Nacional dos Fabricantes de veículos Automotores

ASG - Ambiental, Social e Governança

BIM - *Building Information Modeling*

BIOTIC - Parque Tecnológico de Brasília

BNDES - Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social

CAE - Cargos de Livre Nomeação da ABDI

CBIM/MG - Câmara Brasileira de BIM de Minas Gerais

CDA - Conselho Deliberativo da ABDI
CGIGR Comitê de Governança, Integridade e Gestão de Riscos

CF – Conselho Fiscal

CIDE - Contribuição para Intervenção no Domínio Econômico

CNAE - Classificação Nacional das Atividades Econômicas

CNDI - Conselho Nacional de Desenvolvimento Industrial

CNI - Confederação Nacional da Indústria

CNA Confederação da Agricultura e Pecuária do Brasil

CNC - Confederação Nacional do Comércio de Bens, Serviços e Turismo

CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

CPSI - Contrato Público de Solução Inovadora

CUT - Central Única dos Trabalhadores
DAMA-DMBoK - The Dama Guide to the Data Management Body of Knowledge

DIESI – Diretoria de Economia Sustentável e Industrialização

DIREX Diretoria Executiva da ABDI

DIPROTEC – Diretoria de Desenvolvimento Produtivo e Tecnológico

DPO - *Data Protection Officer* ou Encarregado pelo tratamento de dados

ECM - *Enterprise Content Management* ou sistema de gerência eletrônico de documentos.

EMBRAPA Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária

ERP *Enterprise Resource Planning* ou Sistema Integrado de Gestão

ETEC - Encomenda Tecnológica

FECOMERCIO/SP - Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de São Paulo

FIOCRIZ - Fundação Oswaldo Cruz

FPTI - Fundação Parque Tecnológico Itaipu

GEREX – Gerência Executiva de Gestão

GPTW *Great Place to Work*

ICTD Índice Cesar de Transformação Digital

IEDI - Instituto de Estudos para o Desenvolvimento Industrial

IEL Instituto Euvaldo Lodi

IGEAR - Índice geral de eficiência e aplicação dos recursos finalísticos
INA – Instrução Normativa
IMD - Índice de Maturidade Digital
IOT Internet das Coisas
IBGC - Instituto Brasileiro de Governança Corporativa
IPEA - Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada
OPEM/SP - Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo
ISO - *International Organization for Standardization*
LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados
MCTI - Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações
MDIC - Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços
MEMP - Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte
MF – Ministério da Fazenda
MIDR - Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional
MGP3 - Metodologia de Gestão de Portfólio, Programas e Projetos da ABDI
MPO - Ministério do Planejamento e Orçamento
MPME Micro, Pequenas e Médias Empresas
MPEs Micro e pequenas empresas
NMI - Nota Média Global Anual
ODS - Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
PAINT - Plano Anual de Auditoria Interna
PD&I - Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação
PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do SISP
PGR - Política de Gestão de Riscos da ABDI

PMEs - Pequenas e Médias Empresas
REC - Regulamento de Ética e Conduta
RF – Receita Federal
SA - *Strategic Adviser (Sistema de Gestão Estratégica)*
SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
SECTI/DF - Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal
SECTI/MP - Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
SENAI - Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
SIC - Sistema de Informações ao Cidadão
SIMPE Secretaria de Inovação Micro e Pequenas Empresas
SISP - Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
SWOT - Forças (*Strengths*), Fraquezas (*Weaknesses*), Oportunidades (*Opportunities*) e Ameaças (*Threats*)
TCU - Tribunal de Contas da União
TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação
UADM – Unidade Administrativa
UAO - Unidade de Auditoria e Ouvidoria
UASG – Unidade de Fomento à Estratégia de ASG
UCM - Unidade de Comunicação e Marketing
UCIC – Unidade de Cooperação e Inteligência Competitiva
UDT – Unidade de Difusão de Tecnologias
UFRGS – Universidade Federal do Rio Grande do Sul

UGP Unidade de Gestão de Pessoas

ULCC - Unidade de Licitações, Contratos e Convênios

UNN – Unidade de Novos Negócios

UNEIV – Unidade de Nova Economia e Indústria Verde

UTD Unidade de Transformação Digital

UTEC Unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação

USP – Universidade de São Paulo

VPN - *Virtual Private Network* (Rede Privada Virtual)



NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Período 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023

CONTEXTO OPERACIONAL

A Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial – ABDI, é pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, de interesse coletivo e de utilidade pública, autorizada e instituída pela Lei nº 11.080, de 30 de dezembro de 2004 e pelo Decreto nº 5.352, de 24 de janeiro de 2005, sob a forma de Serviço Social Autônomo, regulada por estatuto e por legislação que lhe for aplicável, tendo por objetivo, em 2023, estimular a transformação digital e a adoção e difusão de tecnologias e de novos modelos de negócios no setor produtivo, seja nas empresas, indústria ou serviços.

Cabe à Diretoria Executiva a gestão da ABDI, em conformidade com a política aprovada pelo Conselho Deliberativo, competindo-lhe, entre outras coisas: cumprir e fazer cumprir o estatuto social e suas diretrizes, além de elaborar e executar o planejamento estratégico e os planos de trabalho. A Diretoria Executiva da ABDI é composta por um presidente e dois diretores escolhidos e nomeados pelo Presidente da República, por um período de quatro anos.

O responsável pela supervisão da gestão da ABDI é o Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, que em conjunto com a entidade definem os termos do contrato de gestão, observado o disposto no Art. 8º da Lei 11.080/2004.

Por ser uma entidade sem fins lucrativos, a ABDI é isenta de Imposto de Renda e da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido (Lei nº 9.532/97, art. 15, §3º, alterado pela Lei nº 9.718/98, art. 10), isenta de PIS e COFINS (Medida Provisória nº 2.158-35/01, art.13-A, §1º) além estar amparada pelo Acórdão da 8ª Turma do Tribunal Regional Federal da 1ª Região (Processo Nº 1017952-28.2019.4.01.3400), no qual foi reconhecida a ampla imunidade tributária em relação a impostos, contribuições sociais destinadas ao custeio da seguridade social, PIS e COFINS. Considera-se Entidade sem fins lucrativos a que não apresente superávit em suas contas ou, caso o apresente em determinado exercício, destine o referido resultado, integralmente, à manutenção e ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais (art. 15, § 3º, alterado pela Lei nº 9.718/98, Art. 10).

A ABDI tem sede e foro na cidade de Brasília – Distrito Federal, estando localizada no Setor de Indústrias Gráficas – SIG, Quadra 04 Bloco B, Edifício Capital Financial Center, CEP 70610-440, podendo manter filiais, escritórios e representações no país e no exterior.

BASE DE PREPARAÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis da ABDI são elaboradas em consonância com os Princípios Fundamentais de Contabilidade e as Normas Brasileiras de Contabilidade, destacando a NBC TSP Estrutura Conceitual, NBCTSP 11 — Apresentação das Demonstrações Contábeis de Entidades Públicas, NBCTSP 13 — Apresentação de Informação Orçamentária nas Demonstrações Contábeis e, no que couber, à NBC TG 1000 (R1) e ITG

2002 (RI) Entidades sem Finalidade de Lucros, nos termos do Acórdão TCU 699/2016 e processo TC 027.202/2016-0, de 28 de janeiro de 2019, que trata do monitoramento e cumprimento das determinações e recomendações contidas nos itens 9.1 a 9.4 do Acórdão 699/2016-TCU-Plenário.

As estruturas e a composição das demonstrações estão de acordo com as bases propostas pelas práticas de contabilidade geral. Desta forma, as Demonstrações Contábeis da ABDI são compostas pelos seguintes relatórios:

- Balanço Patrimonial – BP;
- Demonstração dos Resultados do Exercício – DRE;
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – DMPL;
- Demonstrações do Fluxo de Caixa – DFC;
- Balanço Orçamentário – BO;
- Notas Explicativas.

A data de autorização para emissão pela administração das demonstrações contábeis foi em 26 de fevereiro de 2024.

RESUMO DOS PRINCIPAIS CRITÉRIOS E POLÍTICAS CONTÁBEIS

Dentre as principais práticas adotadas para a preparação das demonstrações contábeis da Agência, ressaltamos:

- Demonstrações contábeis elaboradas e apresentadas de acordo com as Normas Contábeis aplicadas ao Setor Público (NBC TSP), em consonância com as especificidades da natureza jurídica da Entidade;
- A apuração do resultado pelo regime de competência;
- Os registros dos direitos pelos valores de realização, incluindo os rendimentos e variações monetárias incorridas, quando aplicável;
- A demonstração das obrigações por valores conhecidos ou calculáveis, incluindo os encargos e as variações monetárias incorridas, quando aplicável;
- Imobilizado e Intangível, composto por bens tangíveis e intangíveis, registrados pelo custo de aquisição deduzidos da depreciação, calculada pelo método linear, com base na vida útil econômica dos bens e respectivo valor residual, definidos por laudo técnico externo, nas taxas mencionadas na Nota 2.2;
- Os registros dos recursos destinados aos Convênios Concedentes celebrados pela ABDI com as entidades são classificados diretamente em conta de

resultado;

- Os registros dos recursos destinados aos Convênios Convenientes são registrados em conta Patrimonial no momento que os recursos são recebidos pela Entidade, e reconhecidos em contas de Resultado conforme os projetos são executados, pelo regime de competência;
- Provisões revisadas anualmente, e ajustadas nas circunstâncias julgadas necessárias, de acordo com o risco de perdas ou decisões de tribunais;
- Receita de Contribuição apropriadas mensalmente pelo regime de competência, de acordo com as informações repassadas pela Receita Federal do Brasil;
- A composição do Patrimônio Líquido pelo resultado apurado no encerramento do balanço, inclusive de exercícios anteriores sob a definição de reservas; e
- A apresentação das demonstrações em moeda nacional, o Real.

As informações apresentadas nas Demonstrações Contábeis refletem a situação patrimonial e financeira da ABDI. Serão apresentadas, na sequência, notas referentes às contas do Balanço Patrimonial, informações sobre o Resultado do Exercício, alterações do Balanço Orçamentário, Demonstrativo de Fluxo de Caixa e Mutações do Patrimônio Líquido no ano de 2023.

Cabe salientar que houve um arranjo nas contas na estrutura da Demonstração do Resultado do Exercício e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido com o objetivo de melhor apresentá-las.

Para fins comparativos com a DRE 2022, houve a necessidade de concatenar e segregar alguns grupos que faziam parte da estrutura anterior. Para fins de comparação com a estrutura atual, foram efetivadas as seguintes alterações:

- O grupo 'Serviços Especializados e Consultorias' da estrutura de 2022, no valor de R\$ 28.868.971,17, foi segregado entre os grupos 'Serviços Especializados e Consultorias', no valor de R\$ 23.107.790,19 e 'Serviços c/ Comunicações, Eventos e Publicidade', no valor de R\$ 5.761.180,98;
- Os grupos 'Impostos e Contribuições', no valor de R\$ 46.270,15 e 'Despesas c/Taxas', no valor de R\$ 306.971,77, da estrutura 2022, foram unificados no grupo 'Taxas, Tributos e Contribuições Gov.', no valor de R\$ 353.241,92;
- Os grupos 'Despesas Gerais Operacionais', no valor de R\$ 1.353.257,58, 'Despesas c/Alugueis e Locação', no valor de R\$ 576.336,34, 'Serviços c/Telecomunicações', no valor de R\$ 251.506,21 e 'Depreciação e Amortização', no valor de R\$ 1.148.473,05, da estrutura 2022, foram unificados no grupo 'Despesas Administrativas', no valor de R\$ 3.329.573,18;

- O grupo 'Despesas c/Convênios - Transferência por Contrato' da estrutura de 2022, no valor de R\$ 29.869.607,21, foi segregado entre os grupos 'Despesas c/ Convênios - ABDI Concedente', no valor de R\$ 25.742.448,82, 'Despesas c/ Convênios - ABDI Conveniente', no valor de R\$ 3.879.929,79 e 'Despesas Contrato de Gestão', no valor de R\$ 247.228,60; e
- O grupo 'Receitas Financeiras' da estrutura de 2022, no valor de R\$ 7.039.443,62, foi segregado entre os grupos 'Receitas Financeiras Próprias', no valor de R\$ 6.525.710,48, 'Receitas Financeiras Contrato de Gestão', no valor de R\$ 513.733,14.
- O grupo 'Despesas Financeiras' da estrutura de 2022, no valor de R\$ 1.434.965,86, foi segregado entre os grupos 'Despesas Financeiras Próprias - Bancárias', no valor de R\$ 14.124,30, 'Despesas Financeiras Próprias - Impostos', no valor de R\$ 1.328.507,05, 'Despesas Financeiras Contrato de Gestão - Bancárias', no valor de R\$ 768,00, e 'Despesas Financeiras Contrato de Gestão - Impostos', no valor de R\$ 91.566,51.

De forma semelhante, para fins comparativos com a DFC 2022, houve a necessidade de concatenar alguns grupos que faziam parte da estrutura anterior para fins de comparação com a estrutura atual:

- O grupo 'Recebimento Reversão e Ressarcimento de Despesas' representa a junção dos antigos grupos 'Recebimentos de Multas', no valor de R\$ 12.738,15 e 'Recebimentos Reversão e Ressarcimento de Despesas', no valor de R\$ 138.269,18, que totalizaram R\$ 151.007,33 em 2022;
- O grupo 'Pagamentos Despesas Operacionais' representa a junção dos antigos grupos 'Pagamentos a Fornecedores', no valor de R\$ 38.647.471,70 e 'Pagamentos Serviços Operacionais', no valor de R\$ 9.664.064,82, que totalizaram R\$ 48.311.536,52 em 2022; e
- O grupo 'Pagamentos Patrocínios e Coop. Técn. Financeira' representa a junção dos antigos grupos 'Pagamentos a Convênios' no valor de R\$ 31.013.374,99 e 'Pagamento Convênios Patrocínios' no valor de R\$ 715.931,40, que totalizaram R\$ 31.729.306,39 em 2022.

BALANÇO PATRIMONIAL

1. ATIVO CIRCULANTE

1.1 Caixa e Equivalentes de Caixa

As disponibilidades financeiras da ABDI são aplicadas integralmente em Fundos de Investimentos de Renda Fixa e Poupança no Banco do Brasil - BB e na Caixa Econômica Federal - CEF, compostas por recursos próprios e recursos vinculados a convênios, acrescidas de rendimento bruto e deduzidos os impostos aferidos nas aplicações.

As aplicações em fundos são atualizadas com base na cota divulgada em cada mês. O valor justo dos ativos é igual ao valor contábil registrado.

1.1.1 Bancos conta movimento

Trata das disponibilidades próprias, de convênios e do Contrato de Gestão em conta-correntes, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e 31 de dezembro de 2023.

Os valores dos 'Bancos conta movimento' totalizaram os seguintes montantes em 31 de dezembro de 2023:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Bancos conta movimento	772.681,38	13.936,23

Bancos Contas Movimento – Operações Próprias		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Banco do Brasil	748.572,63	9.486,45
Caixa Econômica Federal	23.860,03	4.442,20
Total	772.432,66	13.928,65

Bancos Contas Movimento - Operações Convênios		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Banco do Brasil	146,00	0,00

Bancos Contas Movimento – Contrato de Gestão ⁱ		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Banco do Brasil	102,72	7,58

- i. Na Nota Explicativa 2022, o valor do saldo das contas movimento - Contrato de Gestão estavam inclusos no saldo das contas movimento - Operações Próprias, havendo a segregação neste exercício.

1.1.2 Aplicações financeiras

Trata das aplicações financeiras imediatas próprias, de convênios e do Contrato de Gestão destinados à manutenção operacional e administrativa da Agência nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e 31 de dezembro de 2023.

Os valores das Aplicações Financeiras e Investimentos Bancários totalizaram os seguintes montantes em 31 de dezembro de 2023:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Aplicações Financeiras	79.248.008,21	59.551.283,94

Bancos Aplicações – Operações Próprias		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022

Banco do Brasil	71.564.475,42	45.488.196,98
Caixa Econômica Federal	2.939.324,50	5.402.160,80
Total	74.503.799,92	50.890.357,78

Bancos Aplicações - Operações Convênios		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Banco do Brasil	1.117.074,95	3.194.751,69

Bancos Aplicações – Contrato de Gestão ⁱ		
Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Banco do Brasil	3.627.133,34	5.466.174,47

- i. Na Nota Explicativa 2022, o valor do saldo das aplicações - Contrato de Gestão estava incluso no saldo das aplicações - Operações Próprias, havendo a segregação neste exercício.

1.2 Realizável a Curto Prazo

1.2.1 Repasses a Receber - Operações Próprias

Trata-se do percentual destinado à ABDI, referente à arrecadação compulsória das contribuições de intervenção no domínio econômico das empresas contribuintes da indústria, instituídas em lei, arrecadada e fiscalizada, em regra, pela Receita Federal do Brasil. O valor estimado da receita é apropriado mensalmente e baixado com base nas informações repassadas pela Divisão de Classificação e Acompanhamento da Arrecadação – DIVAR (RFB).

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
INSS Previdência Social	16.940.068,79	14.747.605,29

1.3 Créditos em Poder de Terceiros

1.3.1 Adiantamentos – Folha de Pagamento

A conta Adiantamentos – Folha de Pagamento, que teve seu valor apurado em 2023 em R\$ 198.114,37, é composta pelas subcontas relacionadas ao adiantamento de férias, adiantamentos de salários e adiantamento a empregados (desconto em folha de pagamento).

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamentos – Folha de Pagamento	198.114,37	227.610,66

O saldo da conta adiantamento de férias se deve ao fato de que a integração contábil da folha de pagamento considera a competência das férias do mês, enquanto o pagamento das férias é integral. Quando o período de férias de um funcionário se dá entre dois meses, o valor integrado no contábil corresponde à parte das férias da competência em

questão, e este é menor que o valor pago ao funcionário, que corresponde a todas as competências. Assim, a parte dos excedentes além do mês atual é registrada como adiantamento de férias e baixada nos períodos subsequentes.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamento de Férias – Empregados	167.519,60	110.037,04

O adiantamento de 13º salário refere-se a adiantamento realizado para colaborador (a) concedido junto às férias de janeiro/2024 pagas em dezembro/2023.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamento 13º Salários – Empregados	6.928,78	0,00

Em relação ao adiantamento de salários, representa o residual a ser descontado na Folha de Pagamento do mês de janeiro/2024.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamento Salários – Empregados	6.563,27	2.259,93

Já a subconta Adiantamento a Empregados, refere-se a despesas com Folha de Pagamento a serem ressarcidas por empregados da Agência. Os valores são referentes à devolução de cancelamento de rescisão, devolução de adiantamento de 13º referente à destituição de cargos e valores referentes à apuração de responsabilidade. As parcelas são descontadas mensalmente conforme ajustado com o empregado.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamentos a Empregados	17.102,72	115.313,69

1.3.2 Adiantamentos - Fornecedores

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Adiantamentos a Fornecedores	1.425.000,00	2.325.000,00

O montante de R\$ 1.425.000,00 refere-se ao Contrato de Prestação de Serviços Nº 048/2022, firmado com o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – Departamento Nacional - SENAI/DN, cujo objeto é a contratação de serviços técnicos especializados para a seleção, o desenvolvimento e a validação de projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) de empresas provedoras de soluções de Indústria 4.0 para aplicação em Micro, Pequenas e Médias empresas industriais (MPMEs), no âmbito da Plataforma Inovação para a Indústria, Categoria *Smart Factory*.

O pagamento realizado seguiu o estipulado no instrumento contratual assinado,

observada a obrigatoriedade de ressarcimento à Agência de valores que não forem efetivamente utilizados na execução dos produtos.

1.3.3 Impostos a Recuperar – Operações Próprias

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
IRRF	162,55	0,00
INSS	268,53	0,00
FGTS	474,40	405,63
CRF	3.873,86	0,00
Total	4.779,34	405,63

Os valores de R\$ 162,55 e R\$ 268,53 de IRRF e INSS respectivamente, se referem ao recolhimento a maior devido ao recálculo da folha de pagamento da competência 11/2023 por necessidade de ajuste de afastamento de colaborador por motivo de saúde.

Já a composição do montante de R\$ 474,40 de FGTS refere-se ao recolhimento a maior de R\$ 68,77 devido ao recálculo da folha de pagamento da competência 11/2023 e um crédito de R\$ 405,63 de FGTS de período anterior, a favor da Agência, cuja origem decorre do pagamento indevido de FGTS sobre valores recebidos em diárias de ex-colaboradores. De acordo com a informação da Caixa Econômica Federal, o valor será devolvido à ABDI quando houver disponibilidade de saldo nas contas vinculadas dos ex-colaboradores. Caso não ocorra, a devolução poderá ser feita pelos ex-colaboradores ou haverá o reconhecimento contábil da perda desse valor.

O valor de R\$ 3.873,86 corresponde ao pagamento em duplicidade de guia de CRF (Contribuições Retidas na Fonte – PIS/COFINS/CSLL) de competência 08/2022 do fornecedor Stefanini (NF 16484). Originalmente, foi paga com código errado e, posteriormente, retificada em 01/2023, gerando crédito tributário relativo ao primeiro pagamento.

1.3.4 Valores a Receber Operações Próprias

A conta 'Valores a Receber Operações Próprias' é composta pelas subcontas relacionadas aos valores em apuração de responsabilidade, outros créditos a receber, operações próprias; e parcelamentos e valores a receber.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Valores a Receber Operações Próprias	18.423,53	111.441,56

Nesta conta, são destacados os valores em apuração de responsabilidade, decorrentes de indícios de autoria e atribuição de responsabilidade de atos lesivos ao patrimônio da Agência, considerando os princípios da racionalidade administrativa, da ampla defesa e do contraditório.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Valores em Apuração de Responsabilidade	17.318,19	17.141,15

Por sua vez, em relação a conta 'Outros Valores a Receber', o valor refere-se ao cancelamento de rescisão de um contrato trabalhista, ocasionado pela apresentação posterior de atestado médico pelo empregado, que foi devolvido à Agência no exercício.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Outros Valores a Receber (transit.)	0,00	78.828,38

Já para a subconta 'Parcelamento e Acordos a Receber', o valor aferido refere-se a encargos sobre Folha de Pagamento (GFIP), competências 09/2013 a 13/2013 (FP 13º salário), pagos pela ABDI por detença do antigo escritório de contabilidade. Valor principal - R\$ 50.321,32, acrescido de correção monetária - R\$ 2.725,13, totalizando R\$ 53.046,45, negociado em 48 parcelas de R\$ 1.105,13 acrescidas de correção pelo INPC (Processo 1752/2019-ABDI).

Saldo a pagar em 31/12/2023: R\$ 1.105,34 correspondente a 1 parcela de R\$ 1.105,13, acrescida de R\$ 0,21 (vinte e um centavos) devido ao arredondamento das parcelas.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Parcelamentos e Acordos a Receber	1.105,34	15.472,03

1.3.5 Despesas Antecipadas

Despesas que se referem aos gastos realizados antes de receber os benefícios correspondentes. Gradualmente, conforme acontecimento dos fatos geradores, são reconhecidas como despesas ao longo do tempo. Em 2022, o saldo da conta era de R\$ 8.234,45 e, em 2023, temos a seguinte composição totalizando R\$ 54.680,74:

Data do desembolso	Despesa antecipada	Valor contratado	Vigência (meses)	Saldo a apropriar
16/06/2023	Apólice 5177202375180048928 - Allianz Seguros S/A (seguro predial)	45.755,05	12	19.064,60
14/09/2023	Apólice 027982023000101710070677 - AKAD SEGUROS S.A. (seguro equip. fotográficos)	5.466,00	24	4.555,00
18/09/2023	Apólice 1003108365730 - SUHAI (seguro Renault Twizy)	3.596,32	12	2.397,55
18/09/2023	Apólice 1003108366626 - SUHAI (seguro Renault Twizy)	3.596,32	12	2.397,55
18/09/2023	Apólice 1003108376984 - SUHAI (seguro Renault Zoe)	7.334,79	12	4.889,86
14/12/2023	Apólice 1001000000043 - BMG SEGUROS (seguro responsabilidade civil)	23.319,47	12	21.376,18
Total				54.680,74

2. ATIVO NÃO CIRCULANTE

2.1 Realizável a Longo Prazo

As subcontas seguintes estão no ativo realizável a longo prazo, pois não há previsão de

lapso temporal determinado para a realização destes valores.

2.1.1 Créditos – Impostos a Recuperar

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Devolução de Tributos a Receber	185.759,58	185.759,58

Do total desta rubrica, que registra os créditos a receber a longo prazo, destaca-se o valor relativo a INSS, FGTS e PIS sobre folha de Pagamento, detalhados a seguir:

O INSS a recuperar no valor aferido de R\$ 181.196,20, trata-se de imposto a recuperar “Contribuição para Terceiros”. Os pedidos de compensação (PERDCOMP) foram protocolados na Receita Federal do Brasil – RFB em 30/11/2016, onde permanecem em análise. O crédito é decorrente de recolhimento em nome de servidora do Estado do Paraná cedida à ABDI em 01/10/2008 e foi feito em favor do INSS quando o correto seria em favor da PARANAPREVI.

Os demais valores, que totalizam R\$ 4.563,38 são:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
FGTS a recuperar	3.678,46	3.678,46

Valores de FGTS a restituir sob análise da CEF referente a diárias pagas a empregados em 11/2018.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
PIS a recuperar	884,92	884,92

Valores de PIS sobre folha de pagamento pagos a maior devido a recálculo das folhas de competências 08/2019 e 02/2020.

2.1.2 Garantias Contratuais sobre Serviços Prestados

Conforme cláusula 13.1 do contrato nº 5900.0124385.23.2 do contrato de prestação de serviços firmado entre Petróleo Brasileiro S/A – Petrobrás (contratante) e Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial – ABDI (contratada), a contratante retém o valor de 2,93% sobre o total dos serviços prestados a título de garantia da obrigação de recolhimento de verbas trabalhistas, previdenciárias e FGTS, que será devolvido à ABDI em até 90 dias após o fim do contrato com término em 07/2025.

Nota Fiscal	Emissão	Valor total da NF	Valor da garantia (2,93%)
NF 03	04/10/2023	719.382,61	21.007,91

2.1.3 Depósitos Judiciais

Valor referente a depósitos judiciais que, em 31 de dezembro de 2023, teve saldo final de R\$ 485.612,44.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Depósitos Judiciais	485.612,44	16.241.270,30

A composição dos valores abaixo refere-se à subconta Depósito Judicial s/ Processos Trabalhistas, que apresentou saldo de R\$ 91.279,48 no encerramento do exercício de 2023. Trata-se de depósito Judicial de Ação Trabalhista de empregado reintegrado por decisão judicial – Reclamação Trabalhista nº 0001670-86.2016.5.10.0009/9ª Vara do Trabalho de Brasília – DF. O valor de R\$ 91.279,48 é composto pelo depósito judicial, R\$ 72.252,48, acrescido do preparo recursal de R\$ 19.027,00.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Depósito Judicial s/ processo Trabalhista	91.279,48	91.279,48

A subconta Depósitos Judiciais – Operações Próprias, com saldo de R\$ 345.683,08, refere-se à soma de valores residuais das prestações de contas de Convênios não restituídos à ABDI, e estão em cobrança judicial.

Data	Histórico	31/12/2023	31/12/2022
31/12/2012	Saldo Inicial (Perícia A&K)	2.520,00	2.520,00
31/08/2016	Processo IBRAF (última Parcela)	2.065,14	2.065,14
31/08/2016	Processo PROTEC	22.000,00	22.000,00
31/08/2016	Processo A&K	319.097,94	319.097,94
Total		345.683,08	345.683,08

O valor de R\$ 48.649,88 refere-se a depósitos recursais realizados junto ao Tribunal Regional do Trabalho 10ª Região, para garantir o cumprimento de eventual condenação após trânsito em julgado, conforme quadro abaixo:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Depósitos Recursais	48.649,88	35.699,11

Data	Depósito Recursal nº	Valor
02/04/2019	813600000010425	4.756,58
21/01/2020	8514520185100021	320,00
01/03/2021	00011395020185100002	10.059,15
24/03/2021	00011395020185100002	5.029,58
24/08/2021	00002164720205100004	10.040,00
24/08/2021	00002164720205100004	5.493,80
19/01/2023	00014874820175100020	6.148,19
19/01/2023	00002888820175100020	6.148,19
08/02/2023	00008112920195100021	6.148,19
Total		48.649,88

Já os valores relacionados ao INSS e PIS, recolhidos por depósito judicial, estavam atrelados ao processo nº 1017952-28.2019.4.01.3400, ajuizado pela ABDI para suspensão da exigibilidade das contribuições sobre seguridade social e de terceiros

(contribuição previdenciária patronal, RAT/SAT, PIS/COFINS, Incra, Funrural, Salário-educação), iniciado na competência 06/2019. Em 2023, houve o êxito da ação judicial em favor da Agência, resultando na devolução dos saldos depositados em juízo entre 07/2019 e 09/2023.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
INSS recolhido por depósito judicial	0,00	15.078.925,82
PIS s/ Folha de Pagamento recolhido por depósito judicial	0,00	689.682,81
Total	0,00	15.768.608,63

2.2 Imobilizado e Intangível

O imobilizado é composto pelos bens móveis, imóveis e intangíveis, de acordo com os procedimentos dos Pronunciamentos Técnicos da NBC TSP 07 – Ativo Imobilizado e NBC TSP 08 – Ativo Intangível, demonstrados com base no custo de aquisição deduzido das correspondentes depreciações e amortizações acumuladas e ajustes de redução ao valor recuperável de bens ativos, sendo incorporados os demais gastos necessários para o seu funcionamento, bem como os impostos não recuperáveis sobre a aquisição, deduzidos os descontos comerciais e abatimentos. O valor observado em 2023 foi de R\$ 33.867.339,32.

Discriminação	31/12/2023	31/12/2022
Imobilizado e Intangível	33.867.339,32	29.443.141,73

2.2.1 Imobilizado

O valor do Imobilizado em 2023 ficou em R\$ 33.677.892,73:

Discriminação	31/12/2023	31/12/2022
Imobilizado	33.677.892,73	29.231.275,06
Bens em Operação	47.602.265,02	41.778.258,21
(-) Depreciação Acumulada	(13.818.724,13)	(12.441.334,99)
(-) Perda por desvalorização de Ativos	(105.648,16)	(105.648,16)

2.2.2 Perda por Desvalorização de Ativos – Impairment

A Agência adota a prática de realizar a cada 2 (dois) anos o teste de *impairment* de acordo com a NBC TSP 07 - Imobilizado e NBC TSP 10 - Redução ao Valor Recuperável de Ativos gerador de Caixa. O saldo apresentado no Balanço Patrimonial de 2023 é composto de acordo com a tabela abaixo:

Ano	Impairment Test
2020	94.817,71
2022	10.830,45
Total	105.648,16

2.2.3 Intangível

O valor do Intangível em 2023 ficou em R\$ 189.446,59:

Discriminação	31/12/2023	31/12/2022
Intangível	189.446,59	211.866,67
Bens em Operação	224.200,00	224.200,00
(-) Amortização Acumulada	(34.753,41)	(12.333,33)

2.2.4 Seguros do Imobilizado e Responsabilidade Civil

Os bens da Agência estão segurados conforme a política de gerenciamento de riscos e seguros vigentes, observadas as condições contratuais e as garantias firmadas em contrato. Há em vigor, também, seguro de responsabilidade civil para cobertura a atos de gestão culposos de colaboradores (diretores, gestores e empregados).

Modalidade de Seguro	Vigência	Cobertura Segurada
Seguro Predial – Allianz Seguros S/A - Apólice 5177202275180039856	06/2023 a 06/2024	R\$ 39.500.000,00
Seguro de equipamento fotográfico - Akad Seguros S.A. - Apólice 027982023000101710070677	09/2023 a 09/2025	R\$ 57.747,00
Seguro de veículo Renault Twizy - SUHAI - Apólice 1003108365730	09/2023 a 09/2024	R\$ 59.200,00
Seguro de veículo Renault Twizy - SUHAI - Apólice 1003108366626	09/2023 a 09/2024	R\$ 59.200,00
Seguro de veículo Renault ZOE - SUHAI - Apólice 1003108376984	09/2023 a 09/2024	95% do valor da tabela FIPE
Seguro de Responsabilidade Civil – BMG Seguros – Apólice 10010000000043	12/2023 a 12/2024	R\$ 20.000.000,00

3. PASSIVO CIRCULANTE

3.1 Obrigações c/ Terceiros

Passivos de exigibilidade da realização de curto prazo com fornecedores, devoluções de garantias contratuais, distribuição de honorários de sucumbências e reembolsos a empregados.

Obrigações c/ Terceiros	31/12/2023	31/12/2022
Fornecedores	188.277,10	417.115,62
Garantias Contratuais e Sucumbências	109.796,53	233.573,11
Valores a Pagar	3.938,60	4.900,00

3.1.1 Fornecedores

Valores de compras e/ou serviços adquiridos junto a fornecedores que serão pagos em 2024:

Fornecedores	31/12/2023	31/12/2022
Nacionais	186.838,30	417.115,62
Estrangeiros	1.438,80	0,00

Segue o detalhamento por nota fiscal/documento:

Fornecedores Nacionais	NF/Doc	Data Entrada	Valor
RICARDO ALVES RAMOS DE BRITO EXTINTORES	870	06/12/2023	1.390,40
MODULO CONSULTORIA E GERENCIA PREDIAL LTDA	14528	08/12/2023	381,40
G & S IMAGENS DO BRASIL LTDA.	259638	12/12/2023	1.075,00
VOAR TURISMO LTDA	7263	12/12/2023	6.466,30
VOAR TURISMO LTDA	7264	12/12/2023	10.586,90
VOAR TURISMO LTDA	7265	12/12/2023	40.034,04
VOAR TURISMO LTDA	7266	12/12/2023	381,92
FUNDACAO GETULIO VARGAS	529376	13/12/2023	104.000,00
COFINS 5960	4313	28/11/2023	39,00
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	105685	14/12/2023	3.000,00
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	65374	14/12/2023	484,26
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	76012	14/12/2023	484,26
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	117665	14/12/2023	3.000,00
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	81176	14/12/2023	484,26
NETWORLD TELECOMUNICACOES DO BRASIL LTDA	123694	14/12/2023	3.000,00
DALILA BRANDAO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	28	15/12/2023	9.500,00
BENNER SISTEMAS S/A	94444	15/12/2023	698,24
DGM RECRUTAMENTO E SELECAO LTDA	439	21/12/2023	1.689,30
OBRAS SOCIAIS DO CENTRO ESPIRITA FRATERNIDADE JERONIMO CANDINHO	639	28/12/2023	143,00
Total			186.838,28

Fornecedores Estrangeiros	NF/Doc	Data Entrada	Valor
Mentimeter AB	OC-310	28/09/2023	1.438,80

3.1.2 Garantias Contratuais e Sucumbências

Os valores registrados nestas contas são reflexo das respectivas contas bancárias da Caixa Econômica Federal - CEF Poupança 11.944-0 (Garantias Contratuais) e CEF Poupança 13.077-0 (Sucumbências). Como trata-se de contas poupança, a diferença dos registros das entradas dos depositantes para o saldo da conta contábil são os rendimentos das garantias contratuais e das sucumbências que também são registrados nas contas de ativo e passivo.

Em 2022, o saldo da conta era de R\$ 232.664,75 e, em 2023, totalizou R\$ 91.241,76:

Garantias Contratuais	31/12/2023	31/12/2022
Valor das Garantias + rendimentos	91.241,76	232.664,75

Data	Empresa depositante	Valor Histórico
21/08/2014	NETGLOBE COMPUTER	14.610,00
19/08/2019	AUDILINK AUDITORES	910,00
03/08/2021	AUDILINK AUDITORES	169,20

15/02/2022	PROSAS TECNOLOGIA SOCIAL LTDA	9.115,00
04/04/2022	FUNDAÇÃO NACIONAL DE QUALIDADE - FNQ	7.314,92
01/07/2022	AUDILINK AUDITORES	104,31
24/08/2023	BRIDGE CONSULTING TECNOLOGIA	40.000,00
Total		72.223,43

Em 2022, o saldo da conta era de R\$ 908,36 e, em 2023, totalizou R\$ 18.554,77:

Honorários de Sucumbências	31/12/2023	31/12/2022
Valor dos Honorários + rendimentos	18.554,77	908,36

Data	Empresa depositante	Valor Histórico
27/11/2023	SUCUMBÊNCIA A IDENTIFICAR	9.983,05
06/12/2023	PETRONAS LUBRIFICANTES BRASIL S/A	3.471,95
06/12/2023	SUCUMBÊNCIA A IDENTIFICAR	2.007,11
06/12/2023	ECOFLEX FÁBRICA DE ESPUMAS E COLCHOES LTDA	2.957,97
Total		18.420,08

3.1.3 Valores a Pagar

Essa conta se refere a valores relativos a reembolsos e/ou diferenças de pagamentos de viagens a empregados que aguardam análise ou prestação de contas. Em 2022, o saldo da conta era de R\$ 4.900,00 e, em 2023, temos a seguinte composição totalizando R\$ 3.938,60:

Empregado	Referência	Data Entrada	Valor
Bruno Jorge Soares	dif. cambial - SV - 276/2023	21/06/2023	225,00
Felipe Cascaes Sabino Bresciani	dif. cambial - SV 331/2023	21/06/2023	294,00
Rachel Adiene da Costa Porfirio	reembolso aux. babá retroativo 05 a 08/2023	04/09/2023	3.400,00
Luiza de Amorim Motta Deusará	reembolso - SV 761/2023	16/11/2023	19,60
Total			3.938,60

3.2 Convênios a Devolver – ABDI conveniente

Valores referentes aos Convênios na forma de cooperação com objetivo comum entre Agência e conveniente. Cadastrados e administrados no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal. O valor final, registrado em 2023, remete-se aos convênios em vigência: Convênios 011/2022 - ABDI/Município de Itabaiana e o Convênio 920795/2021 - Observatório, totalizando R\$ 1.117.220,95. Os demais Convênios foram encerrados no exercício corrente havendo, conseqüentemente, a devoluções dos devidos saldos bancários.

Convênio	31/12/2023	31/12/2022
Convênio 904173/2020	0,00	34.834,64
Convênio 907717/2020	0,00	23.763,24
Convênio 891155/2019	0,00	366.814,63
Convênio 891546/2019	0,00	1.634.790,92
Convênio 011/2022 -Município de Itabaiana	143.143,03	132.939,93
Convênio 920795/2021	974.077,92	1.001.608,33
Total	1.117.220,95	3.194.751,69

3.3 Convênios a Repassar – ABDI concedente

O saldo da conta apresenta a provisão da despesa de competência 12/2023 relativa ao repasse realizado em 01/2024 do Convênio (CTF) 031/2023 - ABDI/ESTADO DA BAHIA, no valor de R\$ 2.385.719,42. Não havia saldo nesta conta em 31/12/2022.

3.4 Obrigações Eventos Folha de Pagamento

Obrigações derivadas de descontos em folha de pagamento de empregados em 12/2023 para repasse às devidas Instituições e/ou Associações em 01/2024.

Instituições/Associações	31/12/2023	31/12/2022
Empréstimo Consignado CEF	9.765,31	0,00
APCEF	170,00	142,00
CERES - Previdência Complementar	286.443,88	266.500,36
ANABDI	4.480,47	0,00
Empréstimo Consignado CERES	28.797,48	19.635,90
Fipecq Vida	220.712,53	0,00
Total	550.369,67	286.278,26

3.5 Obrigações Tributárias Retenções

Valores de impostos retidos de pagamentos à fornecedores a serem recolhidos em 01/2024:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
ISS s/ Serviços Retido	5.104,28	18.577,87
CRF s/ Serviços Retido	103.509,73	99.456,37
INSS s/ Serviços Retido	25.656,84	54.994,20
IRRF s/ Serviços Retido	32.812,66	28.316,21
Total	167.083,51	201.344,65

3.6 Obrigações Tributárias s/ Folha

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
FGTS a recolher	203.892,28	167.474,22
INSS a recolher	74.299,49	98.092,30
IRRF s/ Folha de Pagamento	672.955,12	569.304,93
Total	951.146,89	834.871,45

Trata-se do saldo das contas contábeis dos tributos de competência 12/2023 com recolhimento datado para 01/2024.

4. PASSIVO NÃO CIRCULANTE

4.1 Exigível a Longo Prazo - ELP

4.1.1 Obrigações s/ Folha Funcionários

Trata-se da baixa referente ao processo judicial nº 1017952-28.2019.4.01. Vide item 2.1.3 - Depósitos Judiciais.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
INSS Patronal - Depósito Judicial	0,00	15.415.477,56
PIS s/ Folha de Pagamento- Depósito Judicial	0,00	712.885,04
Total	0,00	16.128.362,60

4.1.2 Provisões para Contingentes - Trabalhistas

A ABDI possui reclamações de natureza trabalhista em andamento, no montante estimado de R\$ 6.279.062,45. A exigibilidade dos passivos considerados prováveis é de R\$ 445.000,00, possíveis de R\$ 2.880.038,26, e remotos de R\$ 2.954.024,19. Em razão da classificação efetuada pelos advogados quanto à possibilidade de saída de recursos da Entidade no exercício corrente, apenas as perdas prováveis são registradas no demonstrativo contábil, conforme orienta o CPC 25 - Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes.

Reclamante	Processo	Valor	Perda
Lucas Roberto Cotta Orlandi	0000660-45.2014.5.10.0019	445.000,00	Provável
Carlos Nogueira da Costa Junior	0000589-34.2014.5.10.0022	1.100.000,00	Possível
Cilmara Dias Custódio de Araújo	0001695-72.2016.5.10.0018	80.000,00	Possível
Pedro Ernesto Neves Baptista	0001672-47.2016.5.10.0012	80.000,00	Possível
José Ângelo Orlando	0000288-88.2017.5.10.0020	67.242,00	Possível
Fernanda Ferreira Soares	0000544-31.2017.5.10.0020	80.000,00	Possível
Cláudio Ferreira Silva	0001761-06.2016.5.10.0001	80.000,00	Possível
Ederlene Tavares Ferreira	0001670-86.2016.5.10.0009	80.000,00	Possível
Jorge Luís Ferreira Boeira	0000811-29.2019.5.10.0022	686.176,90	Possível
Osvaldo Spindola da Silva Junior	0000439-33.2021.5.10.0014	497.619,36	Possível
Cleila Guimarães Pimenta	0000266-56.2019.5.10.0021	79.000,00	Possível
José Ângelo Orlando	0001487-48.2017.5.10.0020	50.000,00	Possível
Cid Cunha da Silva	0001737-57.2016.5.10.0007	80.000,00	Remota
Adriano Souza Oliveira	0001683-88.2016.5.10.0008	80.000,00	Remota
Rachel Cristina Mortari	0001737-27.2016.5.10.0017	80.000,00	Remota
Joana Wightman	0001688-04.2016.5.10.0011	80.000,00	Remota
Wilquer Ribeiro Filho	0001396-79.2017.5.10.0012	80.000,00	Remota
Adriana dos Santos Ghizoni	0000907-48.2017.5.10.0010	80.000,00	Remota
Evaristo Nunes de Andrade Junior	0000851-45.2018.5.10.0021	800.000,00	Remota
Carlos Venicius Frees	0001093-90.2020.5.10.0002	500.000,00	Remota
Ministério Público do Trabalho da 10ª Região	0000798-95.2017.5.10.0022	500.000,00	Remota
Luís Cláudio Rodrigues de Franca	0000453-64.2019.5.10.0021	674.024,19	Remota

Ano	Perdas Prováveis	Perdas Possíveis	Perdas Remotas	Total
2022	1.375.012,60	3.555.062,45	2.826.026,47	7.756.101,52
2023	445.000,00	2.880.038,26	2.954.024,19	6.279.062,45

Conforme CPC 25, “14. Uma provisão deve ser reconhecida quando: (a) a entidade tem uma obrigação presente (legal ou não formalizada) como resultado de evento passado; (b) seja provável que será necessária uma saída de recursos que incorporam benefícios econômicos para liquidar a obrigação; e (c) possa ser feita uma estimativa confiável do valor da obrigação”. Dessa forma, entende-se que o saldo contábil, no final do ano, deve refletir o saldo das perdas prováveis, no valor de R\$ 445.000.

No demonstrativo contábil, o saldo da conta remanescente em 31/12/2023 no valor de R\$ 463.342,60 é suficiente para suprir despesas com pessoal em decorrência de eventuais reintegrações por medidas judiciais em caráter liminar a cada ano, após análise do departamento jurídico da Agência, e de acordo com o que é aprovado no orçamento.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Reserva para Contingentes Trabalhistas	463.342,60	1.375.012,60

4.1.3 Ação Judicial - Provisão Diferença Taxa Administração - INSS

Trata-se de ação ajuizada pela ABDI, por meio do Processo nº 0040205-03.2014.4.01.3400, para redução de 2% da Taxa de administração cobrada pelo serviço de arrecadação realizado pela RFB. Os valores referentes à diferença desses 2% provisionados mensalmente são corrigidos pelo IPCA-E, no final de cada exercício. Saldo da provisão em 31/12/2023 – R\$ 19.856.895,58.

Descrição	Saldo final 2022	2% Taxas + IPCA-E	2023
Provisão Dif. Taxa. Adm - INSS	16.790.389,18	3.066.506,40	19.856.895,58

5. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio líquido em 2023 foi de R\$ 104.545.641,38, correspondente ao Patrimônio Social, que absorve Superávits/Déficits acumulados, e às Reservas Patrimoniais.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Patrimônio Líquido	104.545.641,38	80.789.644,24

5.1 Patrimônio Social

Houve aumento do saldo do Patrimônio Social totalizando R\$ 94.545.641,38, conforme registrado no Demonstrativo de Mutações do Patrimônio Líquido.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Patrimônio Social	94.545.641,38	66.789.644,24

5.2 Reservas Patrimoniais - Reservas para Contingências

Houve diminuição do saldo de Reservas Patrimoniais em R\$ 4.000.000,00, refletindo

ajustes após a aprovação do Orçamento-Programa 2023 (Portaria SEPEC/ME nº 11.112, de 27 de dezembro de 2022), totalizando o montante abaixo.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Reservas Patrimoniais	10.000.000,00	14.000.000,00

RESULTADO DO EXERCÍCIO

6. RECEITAS

6.1 Contribuição Social

Trata-se do percentual destinado à ABDI, referente à arrecadação compulsória das contribuições de intervenção no domínio econômico das empresas contribuintes da indústria, instituídas em lei, gerida e fiscalizada pela Receita Federal do Brasil. Totalizou, em 31 de dezembro de 2023, o montante de R\$ 121.480.901,85.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Contribuição do Exercício	121.480.901,85	106.962.443,98

6.2 Receitas com Serviços da Atividade

Refere-se aos serviços de consultoria prestados pela Agência, conforme mencionado no item 2.1.2 - Garantias Contratuais sobre Serviços, resultando nos seguintes valores:

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Receitas c/ Serviços da Atividade	719.382,61	12.070,00
(-) ISS s/ Serv. Prestados	(35.969,13)	(241,40)
Receitas Operacionais (líquidas)	683.413,48	11.828,60

6.3 Receitas de Convênios

Trata-se do reconhecimento da receita, quando da execução das despesas pelos Convênios. Total em 31 de dezembro de 2023: R\$ 121.988,69.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Receita de Convênios	121.988,69	7.686.707,73

6.4 Receitas c/Outras Operações - Própria

Indicam as receitas provenientes de outras operações, registradas nas contas: 'Receita c/Reversão de Despesas', 'Receita c/ recuperações e restituições' e 'Receita c/ juros'. O valor aferido para esse grupo, em 2023, foi de R\$ 24.960.000,45.

Descrição da conta	31/12/2023	31/12/2022
Receita c/ Recuperações e Restituições	18.646.387,32 i	7.808,84
Receita c/ Reversão de Despesas Prest. Contas Convênios	4.789.010,18 ii	172.620,36

Receita c/ Juros	1.524.602,95 iii	234,27
Receita de Repasse MDIC Contrato de Gestão	0,00	3.100.000,00
Total	24.960.000,45	3.280.663,47

- i. Destaca-se, aqui, a devolução dos valores de depósitos judiciais de INSS patronal e PIS. Vide item 2.1.2 - Depósitos Judiciais.
- ii. Em evidência, as prestações de contas dos Convênios 008/2019 e 002/2020, ambos com o Parque Tecnológico de Itaipu, nos quais houve o retorno de bens do imobilizado para a Agência, a saber: 10 veículos elétricos Renault ZOE (R\$ 1.470.000,00), 16 veículos elétricos Renault Twizy (R\$ 1.184.000,00) e 35 fontes de alimentação para veículos elétricos (R\$ 795.999,00) que foram incorporados no patrimônio da Agência.
- iii. Atualização monetária referente à devolução dos valores de depósitos judiciais de INSS patronal e PIS. Vide item 2.1.2 - Depósitos Judiciais.

6.5 Receitas Financeiras

Receitas financeiras oriundas dos rendimentos de aplicações financeiras.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Receitas Financeiras	8.597.345,61	7.039.443,62

7. DESPESAS

Trata-se da execução das despesas associadas à operação da Agência, aos seus projetos finalísticos e aos gastos nas áreas administrativas detalhadas na Demonstração do Resultado do Exercício - DRE.

7.1 Despesas Operacionais

As despesas operacionais englobam os seguintes subgrupos:

Despesas c/ Pessoal
Despesas c/ Encargos
Despesas c/ Benefícios
Provisões Trabalhistas
Serviços Especializados e Consultorias
Taxas, Tributos e Contribuições Gov.
Despesas c/ Viagens - Empregados/Dirigentes
Despesas c/ Viagens - Terceiros
Serviços c/ Comunicações, Eventos e Publicidade
Despesas Administrativas
Taxa Administrativa sobre AP
Despesas c/ Editais

Despesas c/ Convênios - ABDI Concedente

Despesas c/ Convênios - ABDI Conveniente

Despesas Contrato de Gestão

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Despesas Operacionais	130.438.254,67	114.220.264,52

7.2 Despesas Financeiras

Correspondem às seguintes despesas financeiras: impostos s/ rendimentos de aplicações financeiras, IOF e tarifas bancárias.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Despesas Financeiras	1.649.398,27	1.434.965,86

8. SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO

Valor referente ao resultado aferido no exercício corrente, o qual será incorporado ao Patrimônio Social da Agência. Em 2023, a ABDI apresentou superávit de R\$ 23.755.997,14.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

9. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

É utilizado o regime de caixa para as receitas e o de competência para as despesas. O Balanço Orçamentário abrange o período de 01/01/2023 a 31/12/2023.

O Programa Orçamentário de 2023 da Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - ABDI foi publicado pela Portaria SEPEC/ME 11.112, de 27 de dezembro de 2022 e, posteriormente, publicado a reprogramação pela Portaria GM/MDIC Nº 319, de 27 de outubro de 2023, definido por grandes grupos de contas.

A análise da execução orçamentária pode ser verificada no relatório de gestão, que é detalhado por projeto e conta orçamentária, de acordo com o Contrato de Gestão firmado à época com o Ministério da Economia.

O Balanço Orçamentário desta demonstração apresenta uma outra visão em relação ao publicado pelo órgão supervisor, apresentando as grandes contas, de acordo o balancete contábil, com os respectivos valores orçados e executados, e o detalhamento das subcontas, com o intuito de dar maior transparência às informações.

A execução do orçamento cumpriu os objetivos traçados no Plano de Ação, PAA e PDP, e apresentou uma boa execução de 87,12% em relação ao orçado, incluindo recursos originários de recursos de terceiros (convênios convenientes executados pela Agência e contrato de gestão).

E em relação ao demonstrativo do balanço orçamentário, destacaremos abaixo os

valores executados acima do orçado com os respectivos esclarecimentos.

O déficit de R\$ 185.337,88, na conta Despesas com Tributos e Impostos, se justifica pelo aumento da receita de contribuição em 7,44% em 2023, e da sobra de caixa aplicada no mercado financeiro que resultou, consequentemente, em um aumento do pagamento do Imposto de Renda sobre os retornos financeiros.

Destaca-se, também, o déficit de R\$ 157.213,51 com Despesas com Taxa Administrativa, que se justifica pelo aumento da Receita Contribuição Social auferida pela Agência em 2023 e a relação direta entre elas.

O déficit observado na conta com Viagens e Estadas, no valor R\$ 648.233,37, decorreu do aumento das despesas com passagens e locomoção em 2023, e principalmente do reajuste das tarifas aéreas e a maior participação da ABDI em eventos estratégicos do governo e de parceiros.

De qualquer forma, os déficits observados no balanço orçamentário não comprometeram os limites estabelecidos pelo Ministério supervisor, considerando o totalizador da conta 'outras despesas correntes' presentes no Programa de Gestão e Ações Administrativas (PAA) e Programa de Promoção do Desenvolvimento Produtivo (PDP).

O Superávit Orçamentário registrado para o exercício de 2023 é de R\$ 22.785.032,88, resultado da diferença entre o total de Receitas (conta 1.01), no valor de R\$ 213.193.268,15 - expurgados os valores de saldos de exercícios anteriores (contas 1.01.01.07, 1.01.02.03 e 1.01.02.05) que totalizam R\$ 59.565.220,17 - e o total de Despesas Correntes (conta 1.02.01), no montante de R\$ 127.621.337,29, e Despesas de Capital no valor de R\$ 2.374.007,81.

A conta Reservas e Provisões (1.03), no valor de R\$ 847.670,00, não é considerada para o cálculo Superávit Orçamentário.

9.1 Do Uso dos Recursos

As fontes de recursos da ABDI são provenientes de recursos arrecadados no exercício corrente e, também, de recursos oriundos de exercícios anteriores. A tabela abaixo apresenta a distribuição da Receita por fonte de recursos:

Código	Especificação	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Orçamento Alterado - publicado pela PORTARIA SEPEC/ME Nº 8.327, DE 22 DE SETEMBRO DE 2022	RECEITA REALIZADA 2023
100	Recursos Próprios – Exercício Corrente	R\$ 117.000.000	R\$ -	R\$ 117.000.000	R\$ 152.931.135
300	Recursos Próprios – Exercícios Anteriores	R\$ 46.230.000	R\$ 4.674.286	R\$ 50.904.286	R\$ 50.904.286
120	Recursos de Transferências da União - Exercício Corrente	R\$ 321.720	R\$ 0	R\$ 321.720	R\$ 564.071
320	Recursos de Transferências da União - Exercícios Anteriores	R\$ 5.362.000	R\$ 104.182	R\$ 5.466.182	R\$ 5.466.182
150	Recursos de Convênios – Exercício Corrente	R\$ 4.782.163	-R\$ 1.025.352	R\$ 3.756.811	R\$ 132.842
350	Recursos de Convênios – Exercícios Anteriores	R\$ 274.000	R\$ 2.920.752	R\$ 3.194.752	R\$ 3.194.752
		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 213.193.268

No que se refere à fonte de recursos próprios, os oriundos do exercício corrente (fonte

100 da tabela acima) são destinados para custear boa parte das despesas da Agência, como pessoal (PAA e PDP) e outras despesas correntes.

Por sua vez, as despesas custeadas com recursos próprios de exercícios anteriores, fonte 300, foram reservadas para composição das reservas e para as despesas com pessoal do Programa de Desenvolvimento Produtivo – PDP.

As despesas associadas ao Contrato de Gestão (212H), totalizando R\$ 2.493.856,77, foram custeadas com saldos de exercícios anteriores, fonte 320 da tabela acima.

9.2 Das Despesas Orçamentárias

As despesas orçamentárias da Agência são encontradas, na sua maioria, no grupo de despesas dos demonstrativos contábeis. Porém, é preciso destacar os seguintes pontos:

- O total de despesas orçamentárias foi de R\$ 130.843.015,10;
- O total de despesas contábeis foi de R\$ 132.087.652,94;
- A diferença entre o orçamentário e o contábil se deve a:
 - As despesas de depreciações e amortizações e despesas com taxa administrativa sobre AP – provisão, são despesas consideradas no contábil, mas não nas despesas orçamentárias.
 - Por sua vez, foram considerados como despesa orçamentária, as despesas de capital e fundo de reservas, e não estão englobados no grupo das despesas do contábil;

A tabela abaixo apresenta um resumo das despesas orçamentárias:

ID	Grupo de Despesa	Orçamento Publicado - PORTARIA SEPEC/ME Nº 11.112, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022	ANULAÇÃO / SUPLEMENTAÇÃO	Reformulação do Orçamento-Programa aprovado pela Portaria nº UI/00108/2023 de 14/08/2023	Valor Executado
1	Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 42.795.663	-R\$ 2.938.333	R\$ 39.857.330	R\$ 34.388.679
2	Juros e Encargos da Dívida		R\$ -		
3	Outras Despesas Correntes	R\$ 94.386.821	R\$ 12.463.942	R\$ 106.850.763	R\$ 93.232.658
4	Investimentos	R\$ 3.243.208	-R\$ 730.000	R\$ 2.513.208	R\$ 2.374.008
5	Inversões Financeiras		R\$ -		
6	Amortização da Dívida		R\$ -		
7	Reservas e Provisões	R\$ 33.544.192	-R\$ 2.121.742	R\$ 31.422.450	R\$ 847.670
TOTAL		R\$ 173.969.883	R\$ 6.673.868	R\$ 180.643.751	R\$ 130.843.015,10

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - DFC

10. DISPONIBILIDADES - NO FINAL DO PERÍODO

Houve aumento das disponibilidades, no final do período, em R\$ 20.455.469,42, especialmente com a entrada da devolução dos valores em depósito judicial do INSS Patronal e PIS sobre folha devido ao deferimento da ação judicial em favor da Agência.

Descrição	31/12/2023	31/12/2022
Disponibilidades – no final do período	80.020.689,59	59.565.220,17

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATROMÔNIO LÍQUIDO - DMPL

11. EVENTOS QUE AFETARAM AS CONTAS DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO EM 2023:

- Transferência do superávit apurado após o encerramento das contas de resultado para a conta Resultado do Exercício Atual – R\$ 23.755.997,14;
- Transferência de R\$ 4.000.000,00 da conta Patrimônio Social para a Reserva de Contingências;
- Transferência do superávit do exercício da conta Resultado do Exercício Atual para o Patrimônio Líquido – R\$ 23.755.997,14.

RICARDO GARCIA CAPELLI
PRESIDENTE
CPF: [REDACTED]

Assinado de forma digital
por CECILIA VERGARA
SOUVESTRE
Dados: 2024.02.26
11:43:09 -03'00'

CECÍLIA VERGARA SOUVESTRE
PRESIDENTE INTERINA NO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO 2023
GERENTE EXECUTIVA DE GESTÃO
CPF: [REDACTED]

Assinado de forma digital por WILLIAM
SILVA DE
ALMEIDA
Dados: 2024.02.26
14:28:58 -03'00'

ALLDAX SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA
WILLIAM SILVA DE ALMEIDA
Reg. no CRC - DF sob o Nº DF [REDACTED]
CPF: [REDACTED]

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://ecm.abdi.com.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: BVFM-2XBF-TFFP-0YZJ



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2024 é(são) :

- Ricardo Garcia Cappelli - 06/03/2024 15:33:38 (Certificado Digital)
- CECILIA VERGARA SOUVESTRE - 26/02/2024 11:43:09 (Certificado Digital)
- WILLIAM SILVA DE ALMEIDA - 26/02/2024 14:28:58 (Certificado Digital)

Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial

CNPJ 07.200.966/0001-11
BALANÇO PATRIMONIAL EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

ATIVO				PASSIVO			
	N.E.	2023	2022		N.E.	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE		98.661.756,36	77.005.210,00	PASSIVO CIRCULANTE		-8.355.666,05	-7.791.973,00
CAIXA E EQUIVALENTES		80.020.689,59	59.565.220,11	OBRIGAÇÕES C/ TERCEIROS		-302.012,23	-655.588,79
BANCOS CONTA MOVIMENTO	1.1.1	772.681,38	13.936,20	OBRIGAÇÕES C/ TERCEIROS		-302.012,23	-655.588,79
BANCOS C/ MOV. OPERAÇÕES PRÓPRIAS		772.432,66	13.928,60	OBRIGAÇÕES C/ TERCEIROS		-302.012,23	-655.588,79
Banco do Brasil - S/A		748.572,63	9.486,40	Fornecedores	3.1.1	-188.277,10	-417.115,62
Caixa Econômica Federal		23.860,03	4.442,20	Garantias Contratuais e Sucumbências	3.1.2	-109.796,53	-233.573,11
BANCOS C/ MOV. (CONVÊNIOS)		146,00	0,00	Valores a Pagar	3.1.3	-3.938,60	-4.900,00
Banco do Brasil - S/A (Convênios)		146,00	0,00	OBRIGAÇÕES C/ CONVÊNIOS		-3.502.940,37	-3.194.751,69
BANCOS C/ MOV. (CONTRATO DE GESTÃO)		102,72	7,58	OBRIGAÇÕES C/ CONVÊNIOS		-3.502.940,37	-3.194.751,69
Banco do Brasil - S/A (Contrato de Gestão)		102,72	7,58	OBRIGAÇÕES C/ CONVÊNIOS		-3.502.940,37	-3.194.751,69
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	1.1.2	79.248.008,21	59.551.283,90	Convênios a Devolver (ABDI Conveniente)	3.2	-1.117.220,95	-3.194.751,69
APLICAÇÕES FINANCEIRAS OPERAÇÕES PRÓPRIAS		74.503.799,92	50.890.357,70	Convênios a Repassar (ABDI Concedente)	3.3	-2.385.719,42	0,00
Banco do Brasil - S/A		71.564.475,42	45.488.196,90	OBRIGAÇÕES C/ PESSOAL		-3.432.483,05	-2.901.656,49
Caixa Econômica Federal		2.939.324,50	5.402.160,80	OBRIGAÇÕES C/ PESSOAL		-3.432.483,05	-2.901.656,49
APLICAÇÕES FINANCEIRAS (CONVÊNIOS)		1.117.074,95	3.194.751,60	OBRIGAÇÕES EVENTOS FOLHA DE PAGAMENTO		-550.369,67	-286.278,25
Banco do Brasil - S/A (Convênios)		1.117.074,95	3.194.751,60	Obrigações Eventos Folha de Pagamento	3.4	-550.369,67	-286.278,25
APLICAÇÕES FINANCEIRAS (CONTRATO DE GESTÃO)		3.627.133,34	5.466.174,40	PROVISÕES FOLHA DE PAGAMENTO		-2.882.113,38	-2.615.378,23
Banco do Brasil - S/A (Contrato de Gestão)		3.627.133,34	5.466.174,40	Provisão de Férias		-2.882.113,38	-2.615.378,23
DIREITOS REALIZÁVEIS		16.940.068,79	14.747.605,20	OBRIGAÇÕES C/ FISCO		-1.118.230,40	-1.036.216,10
DIREITOS REALIZÁVEIS		16.940.068,79	14.747.605,20	OBRIGAÇÕES C/ FISCO		-1.118.230,40	-1.036.216,10
DIREITOS REALIZÁVEIS OPERAÇÕES PRÓPRIAS		16.940.068,79	14.747.605,20	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS RETENÇÕES		-167.083,51	-201.344,66
Repasse RFB/INSS	1.2.1	16.940.068,79	14.747.605,20	Obrigações Tributárias Retenções	3.5	-167.083,51	-201.344,66
CRÉDITOS EM PODER DE TERCEIROS		1.646.317,24	2.684.150,10	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS S/ FOLHA DE PAGAMENTO		-951.146,89	-834.871,46
ADIANTAMENTOS		1.623.114,37	2.572.302,90	Obrigações s/ Folha de Pagamento Empregados	3.6	-951.146,89	-834.871,46
ADIANTAMENTOS OPERAÇÕES PRÓPRIAS		1.623.114,37	2.572.302,90	OBRIGAÇÕES COM SINDICATOS E ASSOCIAÇÕES		0,00	-3.760,00
Adiantamentos - Folha de Pagamento/Empregados	1.3.1	198.114,37	227.610,60	OBRIGAÇÕES COM SINDICATOS		0,00	-3.760,00
Adiantamentos - Terceiros	1.3.2	1.425.000,00	2.325.000,00	Obrigações s/ Folha de Pagamento Empregados		0,00	-3.760,00
Adiantamento - Dirigentes		0,00	19.692,20	PASSIVO NÃO CIRCULANTE		-20.320.238,18	-34.293.764,38
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS		4.779,34	405,63	OBRIGAÇÕES C/ FISCO PNC		0,00	-16.128.362,60
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS		4.779,34	405,63	OBRIGAÇÕES C/ FISCO PNC		0,00	-16.128.362,60
Impostos a Recuperar Operações Próprias	1.3.3	4.779,34	405,63	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS RETENÇÕES PNC		0,00	-16.128.362,60
VALORES A RECEBER		18.423,53	111.441,50	Obrigações s/ Folha de Pagamento Empregados PNC	4.1.1	0,00	-16.128.362,60
VALORES A RECEBER		18.423,53	111.441,50	PROVISÕES PARA CONTINGENTES PNC		-463.342,60	-1.375.012,60
Valores a Receber Operações Próprias	1.3.4	18.423,53	111.441,50	PROVISÕES PARA CONTINGENTES PNC		-463.342,60	-1.375.012,60
DESPESAS ANTECIPADAS		54.680,74	8.234,40	PROVISÕES PARA CONTINGENTES PNC		-463.342,60	-1.375.012,60
DESPESAS ANTECIPADAS		54.680,74	8.234,40	Provisões para Contingentes PNC	4.1.2	-463.342,60	-1.375.012,60
DESPESAS ANTECIPADAS		54.680,74	8.234,40	AÇÕES JUDICIAIS PNC		-19.856.895,58	-16.790.389,18
Despesas Antecipadas Operações Próprias	1.3.5	54.680,74	8.234,40	AÇÕES JUDICIAIS PNC		-19.856.895,58	-16.790.389,18
ATIVO NÃO CIRCULANTE		34.559.789,25	45.870.171,60	AÇÕES JUDICIAIS PNC		-19.856.895,58	-16.790.389,18
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		692.449,93	16.427.029,80	Diferença Taxa de Administração PNC	4.1.3	-19.856.895,58	-16.790.389,18
DIREITOS REALIZÁVEIS E CRÉDITOS EM PODER DE TERCEIROS ANC		692.449,93	16.427.029,80	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		-104.545.641,38	-80.789.644,24
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS ANC		185.759,58	185.759,50	PATRIMÔNIO SOCIAL		-94.545.641,38	-66.789.644,24
Impostos a Recuperar Operações Próprias ANC	2.1.1	185.759,58	185.759,50	PATRIMÔNIO SOCIAL		-94.545.641,38	-66.789.644,24
VALORES A RECEBER ANC		21.077,91	0,00	PATRIMÔNIO SOCIAL		-94.545.641,38	-66.789.644,24
Garantias Contratuais s/ Serv. Prestado	2.1.2	21.077,91	0,00	Patrimônio Social	5.1	-94.545.641,38	-66.789.644,24
DEPÓSITOS JUDICIAIS ANC		485.612,44	16.241.270,30	RESERVAS PATRIMONIAIS E SUPERÁVITS/DÉFICITS ACUMULADOS		-10.000.000,00	-14.000.000,00
Depósitos Judiciais - Operações Próprias ANC	2.1.3	485.612,44	16.241.270,30	RESERVAS PATRIMONIAIS E SUPERÁVITS/DÉFICITS ACUMULADOS		-10.000.000,00	-14.000.000,00
IMOBILIZADO E INTANGÍVEL		33.867.339,32	29.443.141,70	RESERVAS PATRIMONIAIS		-10.000.000,00	-14.000.000,00
IMOBILIZADO		33.677.892,73	29.231.275,00	Reservas Patrimoniais	5.2	-10.000.000,00	-14.000.000,00
IMOBILIZADO OPERAÇÕES PRÓPRIAS	2.2.1	33.677.892,73	29.231.275,00				
Bens em Operação		47.602.265,02	41.778.258,21				
(-) Depreciação Acumulada		-13.818.724,13	-12.441.334,99				
(-) Perda por Desvalorização de Ativos	2.2.2	-105.648,16	-105.648,16				
INTANGÍVEL		189.446,59	211.866,60				
INTANGÍVEL OPERAÇÕES PRÓPRIAS	2.2.3	189.446,59	211.866,60				
Bens em Operação		224.200,00	224.200,00				
(-) Amortização Acumulada		-34.753,41	-12.333,38				
TOTAL DO ATIVO		133.221.545,61	122.875.381,63	TOTAL DO PASSIVO		-133.221.545,61	-122.875.381,63

BRASILIA, 26 de fevereiro de 2024

RICARDO GARCIA CAPELLI
PRESIDENTE
CPF: [REDACTED]
Assinado de forma digital por
CECILIA VERGARA
SOUVESTRE: [REDACTED]
Dados: 2024.02.26 11:46:07 -03'00'

CECILIA VERGARA SOUVESTRE
GERENTE EXECUTIVA DE GESTÃO
CPF: [REDACTED]

Assinado de forma digital
WILLIAM SILVA DE
ALMEIDA: [REDACTED]
Dados: 2024.02.26
14:22:46 -03'00'

ALLDAX SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA
WILLIAM SILVA DE ALMEIDA
Reg. no CRC - DF sob o Nº DF [REDACTED]
CPF: [REDACTED]

Este documento foi assinado digitalmente por Ricardo Garcia Cappelli, CECILIA VERGARA SOUVESTRE e WILLIAM SILVA DE ALMEIDA

Joelma de Brito Cardoso Barreto

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://ecm.abdi.com.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: SQ26-XHS7-W7ZY-ZAEH



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2024 é(são) :

- Ricardo Garcia Cappelli - 06/03/2024 15:35:20 (Certificado Digital)
- CECILIA VERGARA SOUVESTRE - 26/02/2024 11:46:07 (Certificado Digital)
- WILLIAM SILVA DE ALMEIDA - 26/02/2024 14:22:46 (Certificado Digital)

Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial

CNPJ 07.200.966/0001-11

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO EM 31 DE DEZEMBRO			
	N.E.	2023	2022
RECEITA LÍQUIDA		147.246.304,47	117.941.643,78
Contribuição Social	6.1	121.480.901,85	106.962.443,98
Receitas c/ Serviços da Atividade	6.2	719.382,61	12.070,00
(-) Deduções da Receita c/ Serv. da Atividade	-	35.969,13	241,40
Receitas c/ Convênios	6.3	121.988,69	7.686.707,78
Receitas c/ Outras Operações Próprias	6.4	24.960.000,45	3.280.663,47
DESPESAS OPERACIONAIS	7.1	130.438.254,67	114.220.264,52
Despesas c/ Pessoal	-	22.820.258,95	21.375.114,21
Despesas c/ Encargos	-	3.987.836,96	5.221.566,69
Despesas c/ Benefícios	-	7.298.975,59	6.524.853,88
Provisões Trabalhistas	-	281.607,96	835.623,19
Serviços Especializados e Consultorias	-	21.412.651,91	23.107.790,19
Taxas, Tributos e Contribuições Gov.	-	64.281,44	353.241,92
Despesas c/ Viagens - Empregados/Dirigentes	-	4.539.221,40	2.923.231,39
Despesas c/ Viagens - Terceiros	-	609.722,62	697.549,90
Serviços c/ Comunicações, Eventos e Publicidade	-	7.817.448,75	5.761.180,98
Despesas Administrativas	-	3.572.485,35	3.329.573,18
Taxa Administrativa sobre AP	-	4.888.719,93	3.743.685,51
Despesas c/ Editais	-	2.500.000,00	9.925.000,00
Despesas c/ Convênios - ABDI Concedente	-	47.270.332,11	25.742.448,82
Despesas c/ Convênios - ABDI Conveniente	-	122.609,72	3.879.929,79
Despesas Contrato de Gestão	-	3.252.101,97	247.228,60
Convênio FOCEM	-	-	552.246,30
(+/-) RESULTADO FINANCEIRO		6.947.947,34	5.604.477,76
Receitas Financeiras Próprias	6.5	8.033.274,46	6.525.710,48
Receitas Financeiras Contrato de Gestão	-	564.071,15	513.733,14
Despesas Financeiras Próprias - Bancárias	-	12.844,47	14.124,30
Despesas Financeiras Próprias - Impostos	7.2	1.517.456,44	1.328.507,05
Despesas Financeiras Contrato de Gestão - Bancárias	-	945,66	768,00
Despesas Financeiras Contrato de Gestão - Impostos	-	118.151,70	91.566,51
DESPESAS NÃO OPERACIONAIS		-	9.182.063,26
Despesas c/ Doações	-	-	6.427.459,47
Perda s/ Bens do Imobilizado	-	-	2.743.773,34
Perda por desvalorização de Ativos	-	-	10.830,45
Superávit do Exercício		23.755.997,14	143.793,76

BRASILIA, 26 de fevereiro de 2024

WILLIAM SILVA DE ALMEIDA: [assinado digitalmente]

Dados: 2024.02.26 14:27:22 -03'00'

RICARDO GARCIA CAPELLI
PRESIDENTE
CPF: [assinado digitalmente]

ALLDAX SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA
WILLIAM SILVA DE ALMEIDA
Reg. no CRC - DF sob o Nº DF [assinado digitalmente]
CPF: [assinado digitalmente]

CECILIA VERGARA SOUVESTRE: [assinado digitalmente]

Dados: 2024.02.26 11:50:20 -03'00'

CECÍLIA VERGARA SOUVESTRE
GERENTE EXECUTIVA DE GESTÃO
CPF: [assinado digitalmente]

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://ecm.abdi.com.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: UPOK-IB8U-VUSO-IEDJ



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2024 é(são) :

- Ricardo Garcia Cappelli - 06/03/2024 15:29:28 (Certificado Digital)
- CECILIA VERGARA SOUVESTRE - 26/02/2024 11:50:20 (Certificado Digital)
- WILLIAM SILVA DE ALMEIDA - 26/02/2024 14:27:22 (Certificado Digital)

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA PELO MÉTODO DIRETO EM 31/12/2023

	2023	2022
Atividades Operacionais		
Recebidos Contribuição Social	117.466.224,82	103.665.662,09
Recebidos Serviços da Atividade	698.304,70	12.070,00
Recebidos Rend. Aplicação Financeiras	8.596.717,79	7.102.814,90
Recebimento Reversão e Ressarcimento de Despesas	21.695.355,36	151.007,33
Recebidos Caução/Sucumbência	429.311,91	505.353,29
Recebidos Repasse - Convênios	132.841,83	4.206.914,54
Recebidos Repasse - Contrato de Gestão	0,00	3.100.000,00
Pagamentos Despesas Operacionais	-62.291.624,06	-48.311.536,52
Pagamentos a Empregados	-15.580.561,72	-14.766.464,96
Pagamentos Benefícios a Empregados	-7.618.431,41	-6.016.702,25
Pagamentos a Tributos, Encargos e Taxas	-11.510.803,71	-15.281.015,74
Pagamentos Despesas Bancárias	-12.625,89	-13.308,41
Pagamentos Patrocínios e Coop. Técn Financeira	-25.992.793,17	-31.729.306,39
Pagamentos Premiações e Concursos	-1.100.000,00	0,00
Pagamentos Caução/Sucumbência	-553.088,49	0,00
Pagamentos Devolução de Convênios	-429.365,70	0,00
Pagamentos de despesas - Convênios	-121.367,66	0,00
Pagamentos de despesas - Contrato de Gestão	-978.617,37	0,00
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	22.829.477,23	2.625.487,88
Atividades de Investimento		
Pagamento Aquisição Máquinas e Equipamentos	-695.730,64	-1.374.487,19
Pagamento Aquisição Móveis e Utensílios	-306.916,53	0,00
Pagamento Aquisição Equip. Informática	-372.160,64	0,00
Pagamento pela Aquisição de Imóveis	-999.200,00	0,00
CAIXA LÍQUIDO USADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	-2.374.007,81	-1.374.487,19
Aumento nas Disponibilidades	20.455.469,42	1.251.000,69
DISPONIBILIDADES - NO INÍCIO DO PERÍODO	59.565.220,17	58.314.219,48
DISPONIBILIDADES - NO FINAL DO PERÍODO	80.020.689,59	59.565.220,17

BRASILIA, 26 de fevereiro de 2024

Assinado de forma digital por WILLIAM SILVA DE ALMEIDA:

Dados: 2024.02.26 14:28:10 -03'00'

RICARDO GARCIA CAPELLI

PRESIDENTE

CPF: [REDACTED]

Assinado de forma digital por CECILIA VERGARA SOUVESTRE:

Dados: 2024.02.26 11:48:53 -03'00'

CECÍLIA VERGARA SOUVESTRE

GERENTE EXECUTIVA DE GESTÃO

CPF: [REDACTED]

ALLDAX SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA

WILLIAM SILVA DE ALMEIDA

Reg. no CRC - DF sob o Nº DF [REDACTED]

CPF: [REDACTED]

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://ecm.abdi.com.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: BFFS-M19D-KKU9-HFBC



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2024 é(são) :

- Ricardo Garcia Cappelli - 06/03/2024 15:30:27 (Certificado Digital)
- CECILIA VERGARA SOUVESTRE - 26/02/2024 11:48:53 (Certificado Digital)
- WILLIAM SILVA DE ALMEIDA - 26/02/2024 14:28:10 (Certificado Digital)

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
EXERCÍCIO FINDO EM 31/12/2023

Descrição	Patrimônio Social	Reservas de Contingências	Ajustes Exercícios Anteriores	Resultado do Exercício Atual	Patrimônio Líquido
Saldo em 31/12/2021 - Reapresentado	72.618.381,57	8.644.408,62	0,00	0,00	81.262.790,19
Resultado (déficit) em 31/12/2022				143.793,76	143.793,76
Aumento da Reserva de Contingência de acordo com o Orçamento-Programa 2022 (Portaria SEPEC/ME nº 8.327, de 22 de setembro de 2022)	(5.355.591,38)	5.355.591,38			0,00
Transferência para Provisão Diferença Taxa Administração - INSS	(616.939,71)				(616.939,71)
Transferência do Superávit do exercício para o Patrimônio Social	143.793,76			(143.793,76)	0,00
Saldo em 31/12/2022	66.789.644,24	14.000.000,00	0,00	0,00	80.789.644,24
Resultado (superávit) em 31/12/2023				23.755.997,14	23.755.997,14
Diminuição da Reserva de Contingência de acordo com o Orçamento-Programa 2023 (Portaria SEPEC/ME nº 11.112, de 27 de dezembro de 2022)		(4.000.000,00)			0,00
Transferência do Superávit do exercício para o Patrimônio Social	23.755.997,14			(23.755.997,14)	0,00
Saldo em 31/12/2023	94.545.641,38	10.000.000,00	0,00	0,00	104.545.641,38

BRASILIA, 26 de fevereiro de 2024

RICARDO GARCIA CAPELLI
PRESIDENTE
CPF: [REDACTED]

CECILIA VERGARA SOUVESTRE
Assinado de forma digital por CECILIA VERGARA SOUVESTRE: [REDACTED]
Dados: 2024.02.26 11:49:26 -03'00'

CECILIA VERGARA SOUVESTRE
GERENTE EXECUTIVA DE GESTÃO
CPF: [REDACTED]

WILLIAM SILVA DE ALMEIDA
Assinado de forma digital por WILLIAM SILVA DE ALMEIDA: [REDACTED]
Dados: 2024.02.26 14:21:05 -03'00'
ALLDAX SERVICOS EMPRESARIAIS LTDA
WILLIAM SILVA DE ALMEIDA
Reg. no CRC - DF sob o Nº DF [REDACTED]
CPF: [REDACTED]

Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://ecm.abdi.com.br/docflow/digitalSignChecker.jsf> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: THFQ-LBTZ-OCA2-UOKF



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2024 é(são) :

- Ricardo Garcia Cappelli - 06/03/2024 15:32:01 (Certificado Digital)
- CECILIA VERGARA SOUVESTRE - 26/02/2024 11:49:26 (Certificado Digital)
- WILLIAM SILVA DE ALMEIDA - 26/02/2024 14:21:05 (Certificado Digital)